

I. REGULAMIN ROD

Stowarzyszenie Ogrodowe
POLSKI ZWIĄZEK DZIAŁKOWCÓW
KRAJOWA RADA

REGULAMIN

RODZINNEGO OGRODU
DZIAŁKOWEGO

uchwalony przez
Krajową Radę
Polskiego Związku Działkowców
w dniu 1 października 2015 roku

Warszawa, 2015 r.

ROZDZIAŁ I

Przepisy wstępne

§ 1

1. Regulamin rodzinnego ogrodu działkowego, zwany dalej „regulaminem”, określa szczegółowe zasady zagospodarowania i korzystania z działki oraz funkcjonowania i zagospodarowania rodzinnego ogrodu działkowego, a także zasady korzystania z terenu ogólnego i infrastruktury ogrodowej.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich przebywających na obszarze rodzinnego ogrodu działkowego.
3. W rozumieniu regulaminu, rodzinnym ogrodem działkowym, zwanym dalej „ROD”, jest wyłącznie ROD prowadzony przez stowarzyszenie ogrodowe Polski Związek Działkowców.

§ 2

1. ROD jest podstawową jednostką organizacyjną Polskiego Związku Działkowców, zwanego dalej „PZD”.
2. ROD stanowi wydzielony obszar lub obszary przeznaczone na cele rodzinnych ogrodów działkowych, składające się z działek i terenu ogólnego, służące do wspólnego korzystania przez działkowców, wyposażone w infrastrukturę ogrodową.
3. ROD powinien posiadać nazwę uchwaloną przez walne zebranie i zatwierdzoną przez prezydium okręgowego zarządu PZD.

§ 3

ROD są urządzeniami użyteczności publicznej, służącymi zaspokajaniu wypoczynkowych, rekreacyjnych i innych potrzeb socjalnych członków społeczności lokalnych poprzez zapewnienie im powszechnego dostępu do ROD oraz działek dających możliwość prowadzenia upraw ogrodniczych na własne potrzeby, a także podniesienie standardów ekologicznych otoczenia.

§ 4

1. ROD może składać się z kilku terenów.
2. Teren, jako obszar gruntu, jest wydzieloną jednostką przestrzenną podzieloną na działki.
3. ROD (w tym także teren), w zależności od wielkości, można podzielić na sektory.
4. Sektor jest pomocniczą jednostką przestrzenną ROD ułatwiającą zarządzanie i funkcjonowanie ROD, oznaczoną na planie zagospodarowania ROD.

§ 5

1. Działka jest podstawową jednostką przestrzenną ROD, której powierzchnia nie może przekraczać 500 m², służącą zaspokajaniu potrzeb działkowca i je-

go rodziny w zakresie prowadzenia upraw ogrodniczych, wypoczynku i rekreacji.

2. Powierzchnia i granice działki muszą być zgodne z planem zagospodarowania ROD.
3. Działka nie podlega podziałowi na mniejsze jednostki przestrzenne.

§ 6

1. Działka w ROD nie może być wykorzystywana do innych celów, niż określone w § 5 ust.1, a w szczególności obowiązuje całkowity zakaz prowadzenia na działce działalności gospodarczej lub innej działalności zarobkowej oraz wynajmowania części lub całej działki.
2. Zakaz, określony w ust. 1, stosuje się odpowiednio do altany działkowej.

§ 7

1. Działka nie może być wykorzystywana do zamieszkiwania.
2. Przez zamieszkiwanie rozumie się przebywanie z zamiarem skupienia i realizacji swoich spraw życiowych.
3. Altana działkowa na terenie działki w ROD nie jest obiektem mieszkalnym; przebywanie w niej nie może stanowić podstawy do urzędowego potwierdzenia czasowego lub stałego pobytu.

§ 8

Działkowcem jest pełnoletnia osoba fizyczna uprawniona do korzystania z działki w ROD na podstawie prawa do działki nabytego zgodnie z ustawą z dnia 13 grudnia 2013 roku o rodzinnych ogrodach działkowych, zwanej dalej „ustawą”.

§ 9

1. Działkowiec jest w szczególności uprawniony do:
 - 1) zagospodarowania działki i wyposażenia jej w odpowiednie obiekty i urządzenia zgodnie z ustawą i regulaminem,
 - 2) udziału w szkoleniach organizowanych przez zarząd ROD i okręgowy zarząd PZD,
 - 3) korzystania z biblioteki ogrodowej,
 - 4) występowania do zarządu ROD w sprawach dotyczących zagospodarowania i użytkowania ROD i działki,
 - 5) zgłaszania wniosków dotyczących funkcjonowania i zarządzania ROD,
 - 6) korzystania z urządzeń wspólnych ROD,

- 7) uczestniczenia w imprezach i uroczystościach organizowanych przez zarząd ROD.
2. Działkowiec ma w szczególności obowiązki:
- 1) przestrzegać ustawę,
 - 2) przestrzegać regulamin i statut PZD w zakresie określonym w ustawie,
 - 3) użytkować działkę zgodnie z ustawą i regulaminem,
 - 4) działać w interesie ROD,
 - 5) uiszczać opłaty ogrodowe uchwalone przez uprawnione statutom organy PZD w terminach przez nie ustalonych, a w przypadku zwłoki – wraz z obowiązującymi odsetkami ustawowymi,

- 6) aktualizować dane osobowe i adres do korespondencji,
- 7) otaczać opieką mienie ROD,
- 8) przestrzegać zasad współżycia społecznego.

§ 10

1. Infrastruktura ogrodowa w rozumieniu ustawy stanowi własność PZD.
2. Nasadzenia, urządzenia i obiekty znajdujące się na działce, wykonane lub nabyte ze środków finansowych działkowca, stanowią jego własność.

ROZDZIAŁ II

Zasady organizacyjne ROD

§ 11

1. Organami PZD w ROD są:
 - 1) walne zebranie ROD (konferencja delegatów ROD),
 - 2) zarząd ROD,
 - 3) komisja rewizyjna ROD.
2. Członkami organów PZD w ROD mogą być – na zasadach określonych w statucie – wyłącznie członkowie PZD.
3. Zasady funkcjonowania organów PZD określa statut PZD.

§ 12

1. Najwyższym organem PZD w ROD jest walne zebranie ROD.
2. Prawo uczestniczenia w walnym zebraniu ROD przysługuje wyłącznie członkowi zwyczajnemu PZD.
3. Na zasadach określonych w statucie, zamiast walnych zebrań ROD mogą odbywać się konferencje delegatów ROD.
4. Do konferencji delegatów ROD stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące walnych zebrań ROD.

§ 13

W ROD mogą odbywać się zebrania działkowców o charakterze porządkowym i informacyjnym w sprawach nie zastrzeżonych dla walnych zebrań ROD.

§ 14

Zarząd ROD prowadzi sprawy ROD i reprezentuje go na zewnątrz według zasad określonych w statucie.

§ 15

1. Zarząd ROD może ustanowić gospodarza (gospodarzy) ROD. Gospodarzem nie może być członek komisji rewizyjnej ROD, ani członek zarządu ROD.
2. Sprawy gospodarcze zapewniające funkcjonowanie ROD i infrastruktury ogrodowej należą do obowiązków gospodarza (gospodarzy) ROD.
3. Nadzór nad pracą gospodarza (gospodarzy) ROD sprawuje zarząd ROD.

§ 16

Zarząd ROD obraduje na posiedzeniach i podejmuje decyzje w formie uchwał.

§ 17

1. Zarząd ROD przyjmuje od działkowców wszystkie wpłaty na konto bankowe. Zarząd ROD podaje do wiadomości działkowców numer konta bankowego ROD.
2. W uzasadnionych przypadkach osoba upoważniona przez zarząd ROD (kasjer) może osobiście przyjmować od działkowców wpłaty. Kasjerem nie może być członek komisji rewizyjnej ROD, członek zarządu ROD pełniący funkcję prezesa, wiceprezesa oraz sekretarza, ani osoba prowadząca księgowość ROD.
3. Kasjer wydaje wpłacającemu pokwitowanie imienne z wyszczególnieniem daty, tytułu i wysokości wpłaty. Każdy rodzaj opłaty wyodrębnia się na pokwitowaniu. Pokwitowanie wydaje się na drukach obowiązujących w PZD, które stanowią dokumenty ścisłego zarachowania.

§ 18

1. W przypadku nie opłacenia opłat ogrodowych w ustalonym przez walne zebranie ROD terminach, zarząd ROD obowiązany jest naliczać odsetki ustawowe za zwłokę licząc od dnia następnego po ustalonym terminie.
2. Jeżeli dzień oznaczony jako termin wpłaty jest dniem ustawowo wolnym od pracy, termin upływa dnia następnego.
3. Za dzień wpłaty uznaje się datę wpływu środków na konto ROD albo datę wpłaty w kasie ROD.

§ 19

1. W przypadku opóźnienia wpłaty opłat ogrodowych, zarząd ROD wzywa na piśmie działkowca do dokonania wpłaty należności w oznaczonym terminie informując jednocześnie, że niewykonanie wezwania (w całości lub części) zagrożone jest sankcjami przewidzianymi w ustawie.
2. Zarząd ROD może wypowiedzieć umowę dzierżawy działkowej, nie później niż na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego, jeżeli działkowiec jest w zwłoce z zapłatą opłat ogrodowych lub opłat związanych z utrzymaniem działki na rzecz stowarzyszenia ogrodowego za korzystanie z działki co najmniej przez 6 miesięcy pomimo uprzedzenia go na piśmie o zamiarze wypowiedzenia umowy i wyznaczenia dodatkowego, miesięcznego terminu do zapłaty zaległych i bieżących należności.
3. Pisemne wezwanie, o którym mowa w ust.1 doręcza się działkowcowi bezpośrednio za pokwitowaniem lub za pośrednictwem poczty za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Koszty wezwania obciążają działkowca.

§ 20

W razie niewykonania wezwania, o którym mowa

w § 19 ust. 1, zarząd ROD może w odpowiednim trybie wytoczyć powództwo o zapłatę należności do właściwego sądu powszechnego.

§ 21

Zarząd ROD prowadzi ewidencję działek na zasadach określonych w ustawie i statucie PZD.

§ 22

1. Zarząd ROD obowiązany jest do działania na rzecz bezpieczeństwa w ROD. W tym celu zarząd ROD przedstawia walnemu zebraniu ROD propozycje dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa na terenie ROD.
2. Propozycje, o których mowa w ust. 1, uwzględniają w szczególności możliwość monitorowania ROD, jego ochrony we własnym zakresie lub przez posiadający koncesję podmiot, budowy urządzeń służących bezpieczeństwu (oświetlenie, łączność), a także współpracę z organami porządkowymi.

§ 23

Zarząd organizuje w ROD imprezy kulturalne i integracyjne, a w szczególności dzień działkowca, inicjuje współpracę z domami kultury oraz innymi placówkami i organizacjami o celach społecznych.

§ 24

Działalność kontrolną w ROD prowadzi komisja rewizyjna ROD.

§ 25

1. Komisja rewizyjna ROD dokonuje okresowej oceny całokształtu działalności zarządu ROD.
2. Komisja rewizyjna ROD dokonuje, co najmniej dwa razy w roku kalendarzowym, kontroli i oceny działalności zarządu ROD, w tym finansowej.

ROZDZIAŁ III

Działalność mediacyjna w rodzinnym ogrodzie działkowym

§ 26

1. Spory pomiędzy działkowcami mogą być rozstrzygane w drodze mediacji.
2. Mediację, za zgodą zainteresowanych stron, prowadzi komisja mediacyjna powołana przez zarząd ROD.
3. Jeżeli mediacja nie zakończy się ugodą, sprawę przejmuje zarząd ROD.

§ 27

1. Zawarcie ugody następuje w formie pisemnej. Ugodę podpisują strony i członkowie komisji mediacyjnej. Ugoda nie może naruszać obowiązujących przepisów.
2. Działkowcy, którzy zawarli ugodę, zobowiązani są do jej wykonania i przestrzegania zawartych w niej ustaleń.
3. Jeżeli którakolwiek ze stron nie wywiązuje się z warunków ugody, sprawę rozstrzyga zarząd ROD.

ROZDZIAŁ IV

Zagospodarowanie ROD

§ 28

Zagospodarowanie ROD oraz budowa podstawowych urządzeń należą do PZD.

§ 29

1. Podstawą budowy, wyposażenia i urządzenia ROD jest plan zagospodarowania ROD.
2. Plan zagospodarowania ROD zatwierdza prezydium okręgowego zarządu PZD.
3. Wniosek o zmianę planu zagospodarowania ROD składa zarząd ROD na podstawie uchwały walnego zebrania ROD.
4. Zmiany w planie zagospodarowania ROD dokonuje prezydium okręgowego zarządu PZD. Zmiany w planie zagospodarowania ROD nie mogą powodować zwiększenia powierzchni działki poza normę określoną w ustawie.

§ 30

Plan zagospodarowania ROD, oparty jest na podkładzie geodezyjnym, określa granice ROD, jego podział na działki z zaznaczeniem ich granic, powierzchni i numeracji oraz podstawową infrastrukturę ogrodową.

§ 31

1. Infrastrukturę ogrodową stanowią urządzenia, będące własnością PZD, służące do wspólnego używania przez osoby korzystające z działek oraz do prawidłowego funkcjonowania ROD, a w szczególności:
 - 1) ogrodzenie zewnętrzne,
 - 2) aleje i drogi ogrodowe,
 - 3) miejsca postojowe,
 - 4) place gospodarcze, tereny rekreacyjne i sportowe, ogródki jordanowskie i inne tereny użytku ogólnego,
 - 5) budynki,
 - 6) hydrofornie,
 - 7) sanitariaty,
 - 8) zieleń ogrodowa i pasy zieleni ochronnej,
 - 9) sieć wodociągowa, energetyczna lub inna, o ile nie wchodzi w skład przedsiębiorstwa.
2. W celu zapewnienia optymalnych warunków do korzystania z działek i funkcjonowania ROD, zarząd ROD dąży do wyposażenia ROD w niezbędną infrastrukturę ogrodową.

§ 32

Lokalizacja miejsc postojowych powinna uwzględniać potrzeby działkowców, funkcjonalność, wpływ na śro-

dowisko naturalne oraz być możliwie najmniej uciążliwa dla działkowców.

§ 33

1. Wykorzystanie infrastruktury ogrodowej do celów innych niż określone w § 31 ust. 1, może odbywać się wyłącznie na zasadach określonych w odrębnych przepisach wydanych przez właściwe statutowo organy PZD.
2. Budowa lub instalowanie na terenie ROD urządzeń nie będących infrastrukturą ogrodową, jest niedopuszczalna, chyba że zgodę udzieli prezydium okręgowego zarządu PZD.
3. Naruszenie zasad określonym w ust. 1 lub 2 nie może wywoływać negatywnych skutków prawnych lub finansowych dla PZD.

§ 34

Zarząd ROD zobowiązany jest zapewnić funkcjonalność ciągów komunikacyjnych (alejek i dróg ogrodowych).

§ 35

ROD powinny być wyposażone w ogólnodostępne sanitariaty.

§ 36

1. Utrzymanie porządku i czystości należy do:
 - 1) zarządu ROD – w odniesieniu do terenu ogólnego;
 - 2) działkowca – w odniesieniu do jego działki;
 - 3) właściwej gminy – w odniesieniu do terenów przylegających do ROD, chyba że obowiązek ten na mocy przepisów szczególnych ciąży na osobach fizycznych, jednostkach organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub osobach prawnych innych niż stowarzyszenie ogrodowe.
2. Zarząd ROD odpowiada za zgodne z obowiązującym prawem, w tym prawem miejscowym, zbieranie i usuwanie odpadów z terenu ROD.

§ 37

1. W ROD, za zgodą walnego zebrania ROD, dopuszcza się hodowlę pszczół.
2. Hodowla pszczół może być prowadzona wyłącznie w zbiorowej pasiece.
3. Pasieka, o której mowa w ust. 2, jest to wydzielona na ten cel część terenu ogólnego ROD, odizolowana od pozostałej części ROD żywoplotem wysokim lub ekranem, o wysokości nie mniejszej niż 3 metry.

4. Wszelkie prace w pasiece należy prowadzić w sposób zapewniający bezpieczeństwo działkowców.
5. Działkowcy, którzy prowadzą hodowlę pszczół w pasiece ogrodowej tworzą koło pszczelarzy.

6. Nadzór nad działalnością koła sprawuje zarząd ROD.

§ 38

Nadzór nad zagospodarowaniem ROD sprawuje zarząd ROD.

ROZDZIAŁ V

Zagospodarowanie działki

§ 39

Działkowiec może zagospodarować działkę i wyposażyć ją w odpowiednie obiekty i urządzenia na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w regulaminie.

§ 40

1. Granice działki muszą być zgodne z planem zagospodarowania ROD i trwale oznakowane.
2. Zmiana granic działki wymaga uprzedniej zmiany planu zagospodarowania ROD.
3. Obowiązek przywrócenia zgodności granic działki z planem zagospodarowania ROD spoczywa na zarządzie ROD. Jednakże obowiązek ten obciąża działkowca, jeżeli samowolnie naruszył granice działki.

§ 41

Z uwzględnieniem warunków określonych w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w regulaminie, działka może być wyposażona w następujące urządzenia:

- 1) altanę działkową,
- 2) szklarnię,
- 3) tunel foliowy,
- 4) okna inspektowe,
- 5) studnię, sieć wodociągową, kanalizacyjną i sieć elektryczną,
- 6) zbiorniki wodne (basen, brodzik, oczko wodne),
- 7) pergole, trejaże, murki kwiatowe, ogródki skalne i kąciki wypoczynkowe,
- 8) piaskownicę, huštawkę i inne podobne urządzenia rekreacyjne.

§ 42

1. Działka musi być wyposażona w kompostownik.
2. Kompostownik oraz zamknięte pojemniki z nawozami płynnymi należy umieszczać w zacienionej części działki, w miejscu mniej widocznym, w odległości co najmniej 1 m od granic działki.

3. Działkowiec ma obowiązek kompostować odpady pochodzenia organicznego, a w szczególności pochodzące z działki części roślin.

§ 43

1. Z zastrzeżeniem warunków określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, działka może być wyposażona w zbiornik na nieczystości ciekłe. Odpowiedzialność za warunki sanitarno-higieniczne i ochronę wód gruntowych przed skażeniami ponosi działkowiec.
2. Eksploatacja urządzeń, o których mowa w ust. 1, wywóz nieczystości lub ich utylizacja musi odbywać się na warunkach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.
3. Działkowiec obowiązany jest powiadomić na piśmie zarząd ROD o zamiarze budowy zbiornika na nieczystości ciekłe, załączając rysunek uwzględniający jego usytuowanie względem granic działki zgodnie z obowiązującymi przepisami, w miejscu zapewniającym swobodny dostęp wozu asenizacyjnego.

§ 44

1. Altana działkowa stanowi wolno stojący budynek rekreacyjno-wypoczynkowy lub inny obiekt budowlany spełniający taką funkcję, położony na terenie działki w ROD. Altana działkowa powinna być funkcjonalna i estetyczna.
2. Altana działkowa może mieć powierzchnię zabudowy mierzoną po obrysie ścian zewnętrznych do 35 m². Do powierzchni zabudowy nie wlicza się tarasu, werandy lub ganku, o ile ich łączna powierzchnia nie przekracza 12 m².
3. Altana działkowa może mieć wysokość do 5 metrów przy dachu stromym i 4 metrów przy dachu płaskim.
4. Wysokość altany działkowej mierzy się od poziomu gruntu do najwyższego punktu dachu.
5. Odległość altany działkowej od granic działki nie może być mniejsza niż 3 metry.

6. Jeżeli plan zagospodarowania ROD określa miejsce usytuowania altany działkowej, działkowiec może wybudować altanę działkową tylko zgodnie z tym planem.

§ 45

Działkowiec obowiązany jest powiadomić na piśmie zarząd ROD o zamiarze budowy, nadbudowy lub rozbudowy altany działkowej, załączając rysunek uwzględniający jej powierzchnię zabudowy i wysokość oraz usytuowanie względem granic działki zgodnie z parametrami określonymi w § 44.

§ 46

1. Zarząd ROD nakazuje działkowcowi wstrzymanie budowy, nadbudowy lub rozbudowy altany działkowej w przypadku zaistnienia przesłanek uzasadniających podejrzenie naruszenia przepisów regulaminu.
2. W przypadku stwierdzenia przez zarząd ROD budowy, nadbudowy lub rozbudowy altany działkowej z naruszeniem przepisów regulaminu, działkowiec zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości, a nawet do rozebrania budowanej lub rozbudowywanej altany działkowej, jeśli naruszenia nie mogą zostać usunięte w inny sposób.
3. W przypadku powzięcia informacji, że na terenie działki wybudowano, nadbudowano lub rozbudowano altanę działkową lub inny obiekt z naruszeniem przepisów prawa, zarząd ROD, w imieniu PZD, zgłasza naruszenie do właściwego organu administracji publicznej.
4. Stwierdzenie przez właściwy organ administracji publicznej naruszenia prawa, o którym mowa w ust. 3, stanowi podstawę do zastosowania sankcji określonych w ustawie.

§ 47

Szklarnia na działce może mieć powierzchnię nie przekraczającą 25 m² i wysokość 3 m. Nie może ona posiadać stałych urządzeń grzewczych oraz urządzeń, których funkcjonowanie zanieczyszcza środowisko.

§ 48

1. Tunele foliowe na działce nie mogą przekraczać 20% całkowitej powierzchni działki i 3 m wysokości z tym, że w razie jednoczesnego posiadania szklarni i tuneli foliowych ich łączna powierzchnia nie może przekraczać 20% całkowitej powierzchni działki.
2. Szklarnia i tunel foliowy powinny być usytuowane w odległości nie mniejszej niż 1 m od granic działek sąsiednich, granicy ROD i dróg komunikacyjnych w ROD.
3. Zarząd ROD nakazuje rozbiorę szklarni i tuneli foliowych z powodu nieestetycznego wyglądu lub nieprzestrzegania regulaminu przy ich stawianiu.

4. Okna inspektowe na działce mogą mieć łączną powierzchnię do 9 m².

§ 49

1. Zbiorniki wodne na działce mogą mieć powierzchnię:
 - 1) basen i brodzik łącznie do 15 m²,
 - 2) oczko wodne do 10 m².
2. Łączna powierzchnia zbiorników wodnych, o których mowa w ust. 1, nie może przekraczać powierzchni 15 m², a ich głębokość nie może przekraczać 1m.
3. Odpowiedzialność za warunki sanitarno-higieniczne oraz bezpieczeństwo związane z budową i użytkowaniem zbiornika ponosi działkowiec.

§ 50

1. Pergole, trejaże i inne podpory do roślin pnących na działce nie mogą być usytuowane w odległości mniejszej niż 1 metr od granic działki.
2. W odległości do 2 metrów od granic działki, pergole, trejaże i inne podpory do roślin pnących nie mogą przekraczać wysokości 2 metrów.

§ 51

1. Ogrodzenie działki nie może przekraczać wysokości 1 metra i powinno być ażurowe.
2. Umieszczanie na ogrodzeniach ostro zakończonych elementów, drutu kolczastego oraz innych podobnych wyrobów i materiałów jest zabronione.

§ 52

1. Na granicy działek, za pisemną zgodą użytkownika sąsiedniej działki, można zakładać żywopłoty.
2. Wysokość żywopłotu na granicy pomiędzy działkami ustalają sąsiadujący użytkownicy z tym, że nie może ona przekraczać 1 metra.
3. Żywopłoty rosnące przy granicy działki z alejką (drogą wewnętrzną) nie mogą przekraczać wysokości 1 metra i muszą być prowadzone w ten sposób, aby nie przerastały poza granicę działki.
4. Żywopłoty rosnące na granicy działki będącej jednocześnie granicą ROD nie mogą przekraczać wysokości 2 metrów i muszą być prowadzone w ten sposób, aby nie przerastały poza ogrodzenie ROD.

§ 53

1. Gatunki i odmiany drzew owocowych słabo rosnących i karłowatych należy sadzić w odległości co najmniej 2 metrów od granicy działki. W przypadku moreli należy zachować odległość co najmniej 3 metrów. Czereśnia i orzech włoski nie mogą być sadzone w odległości mniejszej niż 5 metrów od granicy działki, z wyjątkiem szczepionych na podkładach słabo rosnących, które można sadzić w odległości nie mniejszej niż 3 metry.

2. Krzewy owocowe należy sadzić w odległości nie mniejszej niż 1 m od granicy działki, a krzewy leszczyny 3 metrów.

§ 54

1. Dopuszcza się sadzenie drzew ozdobnych, w tym iglaków, pod warunkiem, że będą to gatunki i formy słabo rosnące.
2. Drzewa ozdobne, o których mowa w ust.1, należy sadzić w odległości co najmniej 2 m od granic działki.
3. Dopuszcza się sadzenie drzew ozdobnych w odległości 1 metra od granicy działki, o ile ich wysokość nie przekroczy 2 metrów.
4. Krzewy ozdobne silnie rosnące należy sadzić w odległości co najmniej 2 m, a krzewy słabo rosnące i płozące formy iglaków co najmniej 1 m od granic działki.
5. W odległości 2 m od granicy działki wysokość drzew i krzewów ozdobnych nie powinna osiągać więcej niż 3 m.

§ 55

1. Działkowiec zobowiązany jest do cięcia i prześwietlania drzew oraz krzewów owocowych i ozdobnych w taki sposób, aby gałęzie nie przekraczały granic działki.
2. W razie niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 1, użytkownik sąsiedniej działki może obciąć przechodzące gałęzie, o ile wcześniej wyznaczył sąsiadowi odpowiedni termin do ich usunięcia.
3. Uprawnienie wynikające z ust. 2 przysługują również zarządowi ROD, gdy gałęzie przechodzą na teren ogólny ROD.

§ 56

1. Działkowiec zobowiązany jest do zwalczania na użytkowanej działce chorób i szkodników roślin oraz chwastów.
2. Działkowiec może stosować na działce chemiczne zabiegi ochrony roślin wyłącznie preparatami dopuszczonymi do obrotu.
3. Zabieg, o którym mowa w ust. 2, może być przeprowadzony tylko w przypadku, gdy możliwym jest zapewnienie bezpieczeństwa dla ludzi i upraw ogrod-

niczych zarówno na własnej działce, jak i działkach sąsiednich.

4. Przed zastosowaniem środków ochrony roślin działkowiec zobowiązany jest do poinformowania o tym sąsiadów podając nazwę preparatu, okres karencji i datę przeprowadzenia zabiegu.

§ 57

W ROD obowiązuje całkowity zakaz uprawy maku oraz innych roślin, których uprawa jest zakazana na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 58

1. Z zachowaniem odpowiednich warunków sanitarnych i higienicznych, działkowiec może prowadzić na działce wyłącznie chów gołębi, kur i królików, których dopuszczalną liczbę określa zarząd. Hodowla gołębi wymaga uprzedniej zgody walnego zebrania ROD i nie może być prowadzona w odległości do 5 km od granicy lotniska stosownie do wymogów określonych w ustawie – Prawo lotnicze.
2. Pomieszczenia dla zwierząt, o których mowa w ust. 1, stanowią integralną część altany działkowej i wliczane są do jej normatywnej powierzchni.
3. Działkowiec odpowiada za szkody powstałe w związku z prowadzeniem chowu zwierząt, o których mowa w ust. 1.
4. Chów zwierząt, o których mowa w ust. 1, jest dopuszczalny, o ile odrębne przepisy, w szczególności przepisy prawa miejscowego, nie stanowią inaczej.

§ 59

Działkowiec zobowiązany jest do zagospodarowania i korzystania z działki zgodnie z jej przeznaczeniem i w taki sposób, aby nie stwarzać zagrożeń lub utrudnień w korzystaniu z działek przez sąsiadów.

§ 60

Bezpośredni nadzór nad zgodnym z regulaminem zagospodarowaniem działki, w tym w sprawach dotyczących altany działkowej i innych trwałych urządzeń, sprawuje zarząd ROD.

ROZDZIAŁ VI

Spółeczna Służba Instruktorska

§ 61

1. Spółeczną Służbę Instruktorską tworzą:
 - 1) instruktorzy ogrodowi,
 - 2) instruktorzy okręgowi,

- 3) instruktorzy krajowi.
2. Szczegółowy tryb powoływania oraz działania instruktorów Spółecznej Służby Instruktorskiej określa Krajowa Rada PZD.

§ 62

Instruktorów Społecznej Służby Instruktorskiej powołuje się w celu realizacji zadań doradczych w zakresie zagospodarowania, modernizacji ROD i działek, upowszechniania wiedzy i nowości ogrodniczych, pomocy działkowcom w zagospodarowaniu i użytkowaniu działki oraz racjonalnej i zdrowej uprawy roślin, a także ochrony środowiska.

§ 63

Instruktorzy ogrodowi Społecznej Służby Instruktorskiej:

- 1) prowadzą poradnictwo i instruktaż w zakresie zagospodarowania i modernizacji działek oraz uprawy roślin,
- 2) propagują wiedzę i oświatę ogrodniczą poprzez organizowanie prelekcji i szkoleń dla działkowców,
- 3) wdrażają postanowienia regulaminu ROD,
- 4) utrzymują kontakty z placówkami pracującymi na rzecz ogrodnictwa.

§ 64

Instruktorzy Społecznej Służby Instruktorskiej:

- 1) biorą udział w przeglądach stanu zagospodarowania ROD i działek oraz pracach ogrodowych komisji konkursowych,
- 2) przedkładają zarządowi ROD wnioski w sprawach zagospodarowania i modernizacji ROD i działek, działalności szkoleniowej i zaopatrzeniowej,
- 3) mogą uczestniczyć w posiedzeniach zarządu ROD i komisji problemowych, na których omawiane są sprawy zagospodarowania i modernizacji ROD i działek oraz zagadnienia ogrodnicze i szkoleniowe.

§ 65

Zarząd ROD zobowiązany jest do stworzenia odpowiednich warunków do pracy instruktorom ogrodowym Społecznej Służby Instruktorskiej, zapewniając szczególnie:

- 1) korzystanie z tablic informacyjnych w ROD,
- 2) udział w szkoleniach organizowanych przez okręgowe zarządy PZD i Krajową Radę PZD.

§ 66

Działalność instruktorów ogrodowych zarząd ROD finansuje ze środków ogrodowego Funduszu Oświatowego PZD.

ROZDZIAŁ VII

Przepisy porządkowe

§ 67

Działkowiec obowiązany jest:

- 1) dbać o estetyczny wygląd działki i ROD,
- 2) nie zakłócać spokoju sąsiadom,
- 3) utrzymywać w czystości drogi, aleje oraz rowy melioracyjne:
 - a) na połowie ich szerokości, gdy do nich przylegają działki po obu stronach,
 - b) na całej ich szerokości, gdy do nich przylegają działki z jednej strony.

§ 68

Działkowcom i innym osobom przebywającym na terenie ROD zabrania się:

- 1) zanieczyszczania działek, alejek, dróg, rowów melioracyjnych, terenów przylegających do działki oraz otoczenia ogrodu wszelkimi odpadami, w tym pochodzącymi z działki, np. gałęzie, chwasty,
- 2) wrzucania do ogrodowych pojemników na śmieci części roślin oraz nie pochodzących z działki odpadów komunalnych,
- 3) gromadzenia i przechowywania na działce przed-

- miotów niepotrzebnych do uprawy (korzystania z działki), a obniżających jej estetyczny wygląd, a także wszelkich odpadów, w tym nie pochodzących z działki,
- 4) stawiania szop, komórek, toalet wolnostojących itp.,
- 5) spalania na terenie ROD wszelkich odpadów i resztek roślinnych,
- 6) wjazdu na teren ROD osobowymi pojazdami mechanicznymi bez zgody walnego zebrania ROD,
- 7) parkowania na terenie ROD, poza wyznaczonymi do tego celu miejscami postojowymi, wszelkich pojazdów mechanicznych bez zgody walnego zebrania ROD,
- 8) mycia i naprawiania na terenie ROD – także na miejscach postojowych – wszelkich pojazdów mechanicznych,
- 9) polowania, detonowania petard i innych ładunków wybuchowych oraz strzelania z wszelkiej broni, w tym także z pneumatycznej, na terenie ROD,
- 10) wprowadzania i trzymania na terenie ROD psów bez smyczy i kagańca oraz stałego utrzymywania kotów i psów na działce,

- 11) naruszania, zmieniania infrastruktury ogrodowej, a w szczególności budowania bram i furtek w ogrodzeniu zewnętrznym,
- 12) sadzenia, a także usuwania drzew i krzewów na terenach ogólnych ROD,
- 13) prowadzenia na działce uprawy jednorodnej o charakterze produkcyjnym.

§ 69

Dopuszcza się wjazd na teren ROD pojazdów mechanicznych dowożących do działki nawozy, materiały budowlane itp. na zasadach określonych przez zarząd ROD. Zasady te mogą określać w szczególności trasy dojazdu, maksymalną łączną masę pojazdu wraz z ładunkiem, itp.

§ 70

1. Osoba niepełnosprawna ruchowo ma prawo wjazdu na teren ROD pojazdem mechanicznym, którym dojeżdża do działki. Prawo wjazdu ma także pojazd dowożący tę osobę do działki.
2. Osoba niepełnosprawna ruchowo ma prawo parkowania swego pojazdu na terenie działki, jeżeli wyposaży ją w odpowiednie miejsce postojowe (np. zatoczkę).
3. Zarząd ROD jest obowiązany zapewnić osobom niepełnosprawnym ruchowo możliwość nieskrępowanego dotarcia pojazdem mechanicznym do działki.
4. Osobą niepełnosprawną ruchowo w rozumieniu niniejszego postanowienia jest osoba, która na skutek stwierdzonej urzędowo niepełnosprawności ma trudności z samodzielnym poruszaniem się.

§ 71

1. Usunięcie z terenów ogólnych ROD lub działki ozdobnych drzew następuje za zezwoleniem właściwego organu administracji publicznej w przypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
2. Zezwolenie wydawane jest na wniosek:
 - 1) zarządu ROD – w przypadku zamiaru usunięcia drzewa lub krzewu z terenu ogólnego ROD,
 - 2) działkowca – w przypadku zamiaru usunięcia drzewa z terenu działki.

§ 72

1. Alejki ogrodowe powinny posiadać nazwy lub numery.
2. Działka oznaczona jest tabliczką z numerem porządkowym, umieszczoną w widocznym miejscu.

§ 73

1. Wstęp na działkę w czasie nieobecności działkowca lub jego rodziny jest zabroniony.
2. Przepisy ust. 1 nie mają zastosowania w przypadku zagrożenia życia lub mienia.

§ 74

1. W celu sprawdzenia stanu zagospodarowania działki, odczytu liczników wody i energii elektrycznej, sprawdzenia prawidłowości połączeń instalacji elektrycznej i wodociągowej, działkowiec ma obowiązek umożliwić wstęp na działkę i do altany działkowej osobom upoważnionym przez zarząd ROD.
2. Mimo braku zgody działkowca, osoby upoważnione przez zarząd ROD są uprawnione do wstępu na działkę w celu przeprowadzenia czynności, o których mowa w ust. 1, jeżeli z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem zawiadomią na piśmie działkowca o konieczności wstępu na teren działki.

§ 75

1. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności związanych ze złym stanem technicznym sieci, niemożliwością zapobieżenia kradzieżom prądu, bezpieczeństwem ogrodu, zarząd ROD może podjąć decyzję o czasowym wyłączeniu energii elektrycznej w ogrodzie w okresie jesienno - zimowym. Uchwała w tej sprawie powinna być szczegółowo uzasadniona.
2. Walne zebranie może w drodze uchwały zobowiązać zarząd ROD do wyłączenia energii elektrycznej w ogrodzie w okresie jesienno - zimowym.

§ 76

W ROD posiadających sieć wodociągową, kanalizacyjną lub elektryczną działkowiec może przyłączyć działkę do sieci wyłącznie po uzyskaniu zgody zarządu ROD.

§ 77

1. Wodą pobieraną z ujęć miejskich i ogrodowych należy gospodarować oszczędnie.
2. Rozliczanie kosztów wody zużytej przez działkowca może odbywać się wyłącznie na zasadach ustalonych przez zarząd ROD i zatwierdzonych przez walne zebranie ROD.
3. Opłatę za użytą wodę uiszcza się według wskazań licznika po cenie ustalonej dla odbiorcy lub ryczałtowo według zasad ustalonych przez walne zebranie ROD.
4. Koszty związane z dostawą wody do działek i eksploatacją sieci ogólnie ogrodowej pokrywane są z odpowiedniej opłaty ogrodowej przeznaczonej na te cele.
5. Stwierdzenie przez zarząd ROD pobierania wody przez działkowca poza wodomierzem, uznaje się za kradzież na szkodę ROD.

§ 78

1. Korzystanie z energii elektrycznej przez działkowca może odbywać się wyłącznie na zasadach uchwalonych przez walne zebranie ROD i zgodnych z obowiązującymi w PZD.

2. Opłatę za zużytą energię elektryczną uiszcza się według wskazań podlicznika po cenie ustalonej przez zarząd energetyczny w terminach wyznaczonych przez zarząd ROD.
3. Koszty związane z dostawą energii do działek oraz eksploatacją sieci ogólnogrodowej, pokrywane są z odpowiedniej opłaty ogrodowej przeznaczonej na te cele.
4. Stwierdzenie przez zarząd ROD pobierania przez działkowca energii elektrycznej poza licznikiem, uznaje się za kradzież na szkodę rodzinnego ogrodu działkowego.

§ 79

1. W uzasadnionych przypadkach (np. długotrwała choroba) zarząd ROD może wyrazić zgodę – na wniosek działkowca - na ustanowienie opiekuna działki na okres do dwóch lat.
2. Odpowiedzialność za skutki opieki ponosi działkowiec, w imieniu którego działał opiekun.

§ 80

Działkowiec odpowiada za działania i szkody wyrządzo-

ne przez osoby przebywające za jego zgodą na działce i w ROD.

§ 81

1. Działkowiec ma obowiązek zgłaszania do zarządu ROD na piśmie zmianę danych osobowych, w tym zmianę miejsca zamieszkania i adresu do korespondencji.
2. Działkowiec ponosi odpowiedzialność za skutki niezgłoszenia zmiany danych osobowych, które mogły mieć wpływ na decyzje zarządu ROD związane z prawem do działki.
3. W razie zaniedbania obowiązku zgłoszenia zmiany miejsca zamieszkania lub w przypadku odmowy przyjęcia korespondencji, skierowane do działkowca pisma, po ich zwrocie przez pocztę, pozostawia się w aktach ze skutkiem doręczenia.

§ 82

PZD nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu strat spowodowanych przez powódź, pożar, gradobicie, suszę, huragan itp. oraz powstałych na skutek kradzieży i dewastacji.

ROZDZIAŁ VIII

Opłaty ogrodowe

§ 83

1. Działkowiec jest obowiązany uczestniczyć w pokrywaniu kosztów funkcjonowania ROD w częściach przypadających na jego działkę, przez uiszczanie opłat ogrodowych.
2. Opłaty ogrodowe są uchwalane corocznie przez walne zebranie, które określa wysokość lub sposób wyliczenia tych opłat oraz termin jej uiszczenia, jednak nie później niż do 30 czerwca.
3. Na koszty funkcjonowania ROD składają się w szczególności:
 - 1) wydatki na inwestycje, remonty i bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej,
 - 2) opłaty za dostawę energii elektrycznej i ciepłej, gazu i wody, w części dotyczącej terenu ogólnego i infrastruktury ogrodowej,

- 3) ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publiczno-prawne,
- 4) wydatki na utrzymanie porządku i czystości,
- 5) wydatki związane z zarządzaniem ROD.

§ 84

1. Zarząd ROD zawiadamia działkowców o zmianie wysokości opłat ogrodowych poprzez zamieszczenie informacji w miejscu umożliwiającym każdemu działkowcowi zapoznanie się z tą informacją, a w szczególności poprzez jej zamieszczenie na tablicy informacyjnej lub stronie internetowej ROD.
2. Zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, zarząd ROD dokonuje co najmniej 14 dni przed upływem terminu do wnoszenia opłat ogrodowych, nie później jednak niż do końca miesiąca poprzedzającego ten termin.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§ 85

Interpretacja postanowień regulaminu należy do Krajowej Rady PZD.

§ 86

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku. Z tym dniem traci moc obowiązującą Regulamin Rodzinnego Ogrodu Działkowego uchwalony w

dniu 21 lutego 2014 roku przez Krajową Radę PZD.

2. Do gospodarzy ustanowionych przed dniem wejściu w życie niniejszego regulaminu nie stosuje się § 15 ust. 1. W tym zakresie obowiązują postanowienia dotychczasowe.
3. Dostosowanie wysokości ekranu izolującego pasiekę od pozostałej części ROD do wymogu określonego w § 37 ust. 3 następuje do dnia 31 marca 2016 roku.

II. UCHWAŁY PREZYDIUM KR PZD 30 WRZEŚNIA 2015

UCHWAŁA NR 214/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 30 września 2015 r.

w sprawie uchylecia uchwał Prezydium Krajowej Rady PZD

W związku z wejściem w życie statutu PZD uchwalonego w dniu 2 lipca 2015 r. przez XII Krajowy Zjazd Delegatów PZD, Prezydium KR PZD postanawia:

§ 1

Uchylić niżej wymienione uchwały Prezydium KR PZD:

1. Uchwała Nr 255/2014 z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie określenia zasad prowadzenia i funkcjonowania Ewidencji Działek w ROD.
2. Uchwała nr 55/2012 z dnia 14.03.2012 r. w sprawie zasad i trybu zwrotu gruntu na rzecz właściciela w związku z niezagospodarowaniem terenu przez PZD.
3. Uchwała nr 54/2012 z dnia 14.03.2012 r. w sprawie zasad i trybu obciążania majątku trwałego PZD poprzez ustanawianie służebności przesyłu.
4. Uchwała nr 182/2013 z dnia 11.07.2013 r. w sprawie wytycznych dla zarządów oraz ogrodów obję-

tych ustawą śmieciową.

5. Uchwała nr 120/2005 z dnia 20.10.2005 r. w sprawie łączenia i podziału ROD
6. Uchwała nr 151/2007 z dnia 18.09.2007 r. w sprawie rejestrów ROD ze zmianami na dzień 5.08.2014 r.
7. Uchwała nr 74/2006 z dnia 26.06.2006 r. w sprawie wypisu z Rejestru ROD KR PZD ze zmianami na dzień 5.08.2014 r. oraz 5.11.2014 r.
8. Uchwała nr 21/2014 z dnia 12.02.2014 r. w sprawie wytycznych do art. 75 i 76 ustawy o ROD.
9. Uchwała nr 187/2014 z dnia 5.08.2014 r. w sprawie skreślenia ROD z Rejestru ROD KR PZD w związku z wyłączeniem się na podstawie ustawy o ROD
10. Uchwała nr 195/2010 z dnia 06.10.2010 r. w sprawie zadań dla okręgowych zarządów PZD w zakresie roszczeń do gruntów ROD ze zmianami na dzień 12.02.2014 r.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 30 września 2015 r.

UCHWAŁA Nr 215/2015
Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 30 września 2015 r.
w sprawie określenia zasad prowadzenia i funkcjonowania
Ewidencji Działek w ROD

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 161 statutu PZD oraz w związku z art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych postanawia, co następuje:

§ 1

Niniejsza uchwała określa szczegółowe zasady funkcjonowania Ewidencji Działek w ROD, zwanej dalej „ewidencją”.

§ 2

1. Ewidencja jest prowadzona przez zarząd ROD.
2. Ewidencja oparta jest na dokumentacji źródłowej potwierdzającej prawo do działki.

§ 3

1. Ewidencja jest prowadzona dla każdej działki oddzielnie w formie pisemnej lub elektronicznej pozwalającej na sporządzanie wydruków.
2. Podstawą wpisu i wykreślenia w ewidencji są dokumenty źródłowe znajdujące się w aktach działki. Wpis lub wykreślenie dokonuje się pod kolejnym numerem.
3. Dane do ewidencji prowadzonej w formie pisemnej wprowadza się w sposób czytelny, a wszelkie zmiany dokonywane w ewidencji potwierdza się podpisem prezesa i innego członka zarządu ROD oraz pieczęcią zarządu ROD.
4. O ile przepis prawa powszechnie obowiązującego nie stanowi inaczej, dane z ewidencji mogą być wykorzystywane wyłącznie dla celów określonych w § 8 ust. 1 oraz do celów statutowych PZD.

§ 4

1. Ewidencja zawiera następujące dane i informacje:
 - 1) numer porządkowy działki,
 - 2) powierzchnię działki,
 - 3) imię i nazwisko osoby lub osób, którym przysługuje tytuł prawny do działki,
 - 4) miejsce zamieszkania oraz adres do korespondencji osoby lub osób, którym przysługuje tytuł prawny do działki,
 - 5) rodzaj tytułu prawnego do działki.
2. Wzór karty ewidencyjnej działki stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Wpis w ewidencji nie może być usuwany.

§ 5

1. Dla każdej działki w ROD zarząd ROD prowadzi osobną i oznakowaną numerem działki teczkę zawierającą akta ewidencyjne.
2. Akta ewidencyjne składają się w szczególności z dokumentów będących podstawą dokonania wpisu do ewidencji, zmiany jego treści, wniosków o wydanie wypisu, korespondencji ogólnej oraz dokumentów dotyczących zmiany wpisu lub wykreślenia z ewidencji, a szczególnie z wymienionych w § 6 i § 7.
3. W aktach działki zachowuje się wszystkie dotychczasowe dokumenty dotyczące działki i zmian użytkowników na tej działce.
4. Dane zawarte w ewidencji i aktach ewidencyjnych podlegają ochronie przewidzianej w przepisach o ochronie danych osobowych, bez obowiązku rejestracji przez Generalnego Inspektora Danych Osobowych i nie mogą być udostępniane osobom trzecim, chyba że przepis prawa powszechnie obowiązującego stanowi inaczej.

§ 6

Podstawę wpisu do ewidencji stanowi dokument potwierdzający nabycie prawa do działki. Dokumentem tym może być w szczególności:

- a) dokument potwierdzający ustanowienie prawa do działki przed dniem 19 stycznia 2014 r.,
- b) umowa dzierżawy działkowej,
- c) umowa o przeniesieniu praw do działki wraz z uchwałą zarządu ROD o jej zatwierdzeniu,
- d) uchwała zarządu ROD o stwierdzeniu wstąpienia w stosunek prawny wynikający z prawa do działki po zmarłym działkowcu,
- e) dokument ustalający komu przypadło prawo do działki po ustaniu małżeństwa wskutek rozwodu albo unieważnienia małżeństwa,
- f) orzeczenie sądu.

§ 7

Podstawę wykreślenia z ewidencji stanowi dokument potwierdzający wygaśnięcie prawa do działki. Dokumentem tym może być w szczególności:

- a) dokument o wypowiedzeniu umowy dzierżawy działkowej, z adnotacją o upływie terminu wypowiedzenia,
- b) pisemne porozumienie w sprawie rozwiązania umowy dzierżawy działkowej za zgodą obu stron,

- c) umowa o przeniesieniu praw do działki wraz z uchwałą zarządu ROD o jej zatwierdzeniu,
- d) akt zgonu,
- e) uchwała w sprawie likwidacji ROD lub jego części,
- f) dokument ustalający komu przypadło prawo do działki po ustaniu małżeństwa wskutek rozwodu albo unieważnienia małżeństwa,
- g) orzeczenie sądu.

§ 8

1. Wypis z ewidencji wydaje zarząd ROD na pisemny wniosek. Uprawnionym do złożenia wniosku jest organ PZD, działkowiec którego dotyczy wpis (wykreślenie) lub osoba bliska ubiegająca się o prawo do działki po zmarłym działkowcu.

2. Wypis podpisywany jest przez prezesa (pierwszego wiceprezesa) zarządu ROD i innego członka zarządu ROD oraz ostemplowywany pieczęcią zarządu ROD.
3. Wzór wypisu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 9

1. Bezpośredni nadzór nad prawidłowym prowadzeniem ewidencji przez zarządy ROD sprawuje Prezydium właściwego okręgowego zarządu PZD.
2. Nadzór nad funkcjonowaniem ewidencji sprawuje Prezydium Krajowej Rady PZD.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 30 września 2015 r.

UCHWAŁA NR 219/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 30 września 2015 r.

w sprawie zasad i trybu zwrotu gruntu na rzecz właściciela w związku z niezagospodarowaniem terenu przez PZD

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 134 ust. 2 pkt 6, 10 i 13 statutu Polskiego Związku Działkowców, postanawia wprowadzić jednolite zasady i tryb postępowania organów Związku w przypadku zwrotu gruntu na rzecz właściciela w związku z niezagospodarowaniem terenu przez PZD.

§ 1

1. Przez teren niezagospodarowany należy rozumieć teren, który:
 - a) nigdy nie był zagospodarowany przez PZD na cele ogrodnictwa działkowego, lub
 - b) z uwagi na takie czynniki jak: niekorzystne lub nieatrakcyjne położenie, brak możliwości jego zagospodarowania przez ROD zgodnie z ustawą o rodzinnych ogrodach działkowych, czy brak chętnych na nowe działki rodzinne, od dawna jest niewykorzystywany przez działkowców i Związek, oraz
 - c) nie znajduje się na nim żaden majątek Związku

ani działkowców, a dalsze utrzymywanie tej nieruchomości generuje jedynie konieczność ponoszenia kosztów przez rodzinny ogród działkowy.

2. Teren, który spełnia warunki opisane w ust. 1 uchwały, winien być zwrócony właścicielowi tj. gminie lub Skarbowi Państwa, zgodnie z procedurą określoną w niniejszej uchwale.
3. Przepisy określone w przedmiotowej uchwale, są zgodne z zasadami określonymi w kodeksie cywilnym i w ustawie o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997 roku, w zakresie rozwiązywania prawa użytkowania wieczystego i wygaszania prawa użytkowania.

§ 2

1. Organem uprawnionym do wyrażenia zgody na zwrot gruntu właścicielowi w związku z niezagospodarowaniem terenu jest Prezydium Krajowej Rady PZD.
2. Decyzje w sprawach wyrażania zgody na zwrot gruntu właścicielowi w związku z niezagospodaro-

Karta ewidencyjna działki

Dane dotyczące działki w Rodzinnym Ogrodzie Działkowym										
W										
numer działki			powierzchnia działki							
.....									
Dane dotyczące przystępującego lub utraconego prawa do działki										
Dane osobowe				Wpis			Wykreślenie			
Lp.	Imię	Nazwisko	Adres zamieszkania	adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż zamieszkania)	data wpisu	podstawa wpisu do ewidencji, czyli rodzaj dokumentu potwierdzającego nabycie prawa do działki	kto prowadził wpis (imię i nazwisko oraz funkcja w zarządzie ROD)	data wykreślenia	podstawa wykreślenia z ewidencji, czyli dokument potwierdzający wygaśnięcie prawa do działki	kto dokonał wykreślenia (imię i nazwisko oraz funkcja w zarządzie ROD)

waniem terenu podejmowane przez inne niż Prezydium Krajowej Rady PZD organy Związku są z mocy prawa nieważne.

§ 3

1. Decyzja Związku w sprawie zwrotu terenu niezagospodarowanego na rzecz właściciela, winna być każdorazowo poprzedzona dokonaniem przez okręgowy zarząd PZD szczegółowej oceny zasadności i celowości dalszego utrzymania niniejszego terenu dla działkowców i Związku, zapotrzebowania na działki w danym regionie i możliwości jego zagospodarowania w przyszłości.
2. Ocena o której mowa w ust. 1 w związku ze zwrotem gruntu na rzecz właściciela podejmowana jest przez Prezydium OZ PZD w formie uchwały.

§ 4

1. Okręgowy Zarząd PZD przesyła do Prezydium Krajowej Rady PZD następujące dokumenty niezbędne do wyrażenia zgody na zwrot właścicielowi terenu niezagospodarowanego:
 - a) opinię zarządu ROD wskazującą, iż teren będący przedmiotem zwrotu, stanowi teren niezagospodarowany i niewykorzystywany na cele ogrodnictwa działkowego, na którym brak jest infrastruktury Związku i działkowców;
 - b) stanowisko właściciela gruntu w sprawie przejęcia terenu niezagospodarowanego;
 - c) uchwałę prezydium okręgowego zarządu PZD, potwierdzającą, że teren jest nieużytkowany, jak również nie ma możliwości jego zagospodarowania przez działkowców i Związek (w uchwałę należy również wskazać stronę zobowiązaną

do pokrycia wszelkich kosztów notarialnych i innych opłat sądowych związanych z dokonaniem niniejszej czynności prawnej);

- d) aktualny wypis z ewidencji gruntów i wyrys z mapy ewidencyjnej, wskazujący, iż teren będący przedmiotem zwrotu jest geodezyjnie wydzielony;
 - e) aktualny odpis z księgi wieczystej prowadzonej dla danej nieruchomości, zawierający numery i powierzchnię działek geodezyjnych, które będą zwrócone właścicielowi (w przypadku, gdy dana księga wieczysta jest prowadzona przez właściwy Sąd Rejonowy w wersji elektronicznej, dopuszcza się możliwość przesłania wydruków elektronicznych).
2. W oparciu o dokumenty, o których mowa w ust. 1, Prezydium Krajowej Rady PZD podejmuje uchwałę wyrażającą zgodę na rozwiązanie prawa użytkowania wieczystego lub wygaszenie prawa użytkowania.
 3. Na podstawie uchwały wymienionej w pkt 2, na wniosek OZ PZD osoby uprawnione do reprezentowania PZD udzielą stosownego pełnomocnictwa.

§ 5

Po rozwiązaniu prawa użytkowania wieczystego bądź wygaszeniu prawa użytkowania do terenu niezagospodarowanego, okręgowy zarząd PZD zobowiązany jest do przekazania powyższych dokumentów do Rejestru ROD i ujawnienia w nim dokonanie przedmiotowej czynności prawnej.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 30 września 2015 r.

UCHWAŁA NR 220/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 30 września 2015 r.

***w sprawie zasad i trybu obciążania majątku trwałego PZD poprzez
ustanawianie służebności przesyłu***

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 134 ust. 2 pkt. 6 i 13 Statutu PZD postanawia wprowadzić jednolite zasady

i tryb postępowania organów Związku w przypadku obciążania majątku trwałego PZD poprzez ustanawianie służebności przesyłu.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stosownie do art. 305¹ Kodeksu cywilnego, w przypadku zaistnienia konieczności wybudowania przez przedsiębiorstwo urządzenia służącego do doprowadzania lub odprowadzania płynów, pary, gazu, energii elektrycznej lub innego urządzenia podobnego, które nie należy do części składowych nieruchomości, majątek trwały PZD można obciążyć służebnością przesyłu.
2. Służebność przesyłu polega na tym, że przedsiębiorca może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej, zgodnie z przeznaczeniem tych urządzeń.
3. Służebność przesyłu można ustanowić wyłącznie na gruntach, będących własnością PZD lub znajdujących się w użytkowaniu wieczystym Związku.
4. Organem uprawnionym do wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu jest Prezydium Krajowej Rady PZD.
5. Decyzje w sprawach ustanowienia służebności przesyłu podejmowane przez inne niż Prezydium Krajowej Rady PZD organy Związku są z mocy prawa nieważne.

Rozdział II

Zasady ustanawiania służebności przesyłu

§ 2

1. Organem upoważnionym do prowadzenia negocjacji w zakresie ustanowienia służebności przesyłu, jak również do dokonywania ostatecznej oceny dokumentacji i warunków jej ustanowienia, jest Prezydium OZ PZD.
2. Okręgowy Zarząd PZD zobowiązany jest do podpisania porozumienia określającego warunki ustanowienia służebności przesyłu.
3. Porozumienie winno zawierać w szczególności:
 - a) określenie stron, wraz ze wskazaniem numeru KRS i siedziby przedsiębiorcy;
 - b) oznaczenie działki geodezyjnej, na której ustanowiona będzie służebność przesyłu, ewentualnie mapę z przebiegiem inwestycji (w przypadku, gdy służebność przesyłu będzie obejmowała jedynie część działki geodezyjnej, zasadnym byłoby rozważenie możliwości dokonania stosownego podziału geodezyjnego, w celu uniknięcia obciążania służebnością całej nieruchomości);
 - c) zakres służebności przesyłu oraz dokładny sposób jej wykonywania;
 - d) określenie dokładnego sposobu korzystania z nieruchomości, w szczególności poprzez ustalenie wszelkich okoliczności dotyczących umieszczenia oraz eksploatacji urządzeń, takich jak miejsce ich instalacji, czy sposób, w jaki przedsiębiorca będzie mógł korzystać z nieruchomości, w celu dokonywania napraw;
 - e) wskazanie podmiotu, który poniesie koszty ustanowienia służebności, w tym koszty notarialne;
 - f) określenie wynagrodzenia dla PZD za ustanowienie służebności przesyłu (na podstawie uzgodnionej między stronami ceny, bądź w oparciu o sporządzony przez rzeczoznawcę majątkowego operat szacunkowy);
 - g) określenie czasu, na jaki służebność przesyłu ma zostać ustanowiona;
 - h) zapis, iż w przypadku, gdy przy wykonywaniu czynności związanych z budową, eksploatacją, konserwacją, naprawą, remontem, wejściem i dojazdem na teren nieruchomości obciążonej, przedsiębiorca wyrządzi szkodę w majątku PZD lub działkowców, zobowiązany będzie do jej naprawienia na zasadach określonych w kodeksie cywilnym;
 - i) zapis o złożeniu, w sporządzonym akcie notarialnym o ustanowienie służebności przesyłu, wniosku o wydzielenie przez właściwy Sąd Rejonowy z księgi wieczystej działki geodezyjnej, która będzie obciążona służebnością przesyłu;
 - j) klauzulę o wejściu w życie porozumienia po przyjęciu go przez Prezydium Krajowej Rady PZD.

§ 3

1. Okręgowy Zarząd PZD przesyła do Krajowej Rady PZD następujące dokumenty niezbędne do podjęcia decyzji o ustanowienie służebności przesyłu:
 - a) wniosek przedsiębiorcy;
 - b) podpisane porozumienie;
 - c) w przypadku, gdy inwestycja nie została jeszcze wykonana, dokument, który daje gwarancję, że przedsięwzięcie zostanie zrealizowane;
 - d) aktualny wypis z ewidencji gruntów i wrys z mapy ewidencyjnej;

- e) w przypadku dokonania podziału geodezyjnego wydzielającego działkę, na której będzie ustanowiona służebność przesyłu, ostateczną decyzję zatwierdzającą przedmiotowy podział;
 - f) aktualny odpis z księgi wieczystej prowadzonej dla danej nieruchomości, zawierający numery i powierzchnię działek geodezyjnych, na których ma zostać ustanowiona służebność przesyłu (w przypadku, gdy dana księga wieczysta jest prowadzona przez właściwy Sąd Rejonowy w wersji elektronicznej, dopuszcza się możliwość przesłania wydruków elektronicznych);
 - g) informację o stanie zagospodarowania działek geodezyjnych, na których ma zostać ustanowiona służebność przesyłu;
 - h) opinię zarządu ROD stwierdzającą, że ustanowienie służebności przesyłu nie spowoduje żadnych utrudnień w funkcjonowaniu ogrodu oraz nie będzie naruszać ani ograniczać praw działkowców;
 - i) uchwałę Prezydium OZ PZD dokonującą ostatecznej oceny dokumentacji i warunków ustanowienia służebności przesyłu;
2. W oparciu o wymienione w pkt. 1 dokumenty, Prezydium Krajowej Rady PZD podejmuje uchwałę w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i przekazuje ją do wykonania Prezydium OZ PZD.
 3. Na podstawie uchwały wymienionej w pkt. 2, osoby uprawnione do reprezentowania PZD na wniosek okręgowego zarządu PZD udzielą pełnomocnictwa.

Rozdział III Postanowienia końcowe

§ 4

1. Środki finansowe stanowiące wynagrodzenie dla PZD za ustanowienie służebności przesyłu gromadzone są na okręgowym Funduszu Rozwoju ROD prowadzonym przez właściwy okręgowy zarząd PZD.
2. Wykorzystanie powyższych środków finansowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi w PZD zasadami i procedurami odnoszącymi się do Funduszu Rozwoju ROD.

§ 5

Po ustanowieniu służebności przesyłu w formie aktu notarialnego oraz po wydzieleniu działki geodezyjnej z aktualnej księgi wieczystej i założeniu dla niej nowej

księgi wieczystej, Okręgowy Zarząd PZD zobowiązany jest do przekazania powyższych dokumentów do Rejestru ROD i ujawnienia w nim przedmiotowego ograniczonego prawa rzeczowego.

§ 6

W przypadku realizacji inwestycji, ustanawianie służebności przesyłu nie wyklucza stosowania procedur w zakresie czasowego zajęcia terenu obowiązujących w Polskim Związku Działkowców.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 30 wrzesień 2015 r.

UCHWAŁA NR 221/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 30 września 2015 r.

w sprawie skreślenia ROD z Rejestru ROD w związku z wyłączeniem się na podstawie ustawy o ROD

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców działając na podstawie § 134 ust. 2 pkt 2 i 6 statutu PZD oraz w związku z uchwałą nr 4/XVIII/2014 Krajowej Rady PZD z dnia 21.02.2014 r. w sprawie opracowania zasad kończących formalny proces wyodrębnienia się ROD z Polskiego Związku Działkowców w celu zapewnienia prawidłowego i zgodnego z art. 73 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych z dnia 13 grudnia 2013 r. (Dz. U. 2014 poz. 40) wyodrębnienia się ROD postanawia, co następuje:

§ 1

1. Z dniem wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym i uzyskania osobowości prawnej stowarzyszenie ogrodowe powołane na podstawie uchwały o wyodrębnieniu się rodzinnego ogrodu działkowego (zwane dalej stowarzyszeniem ogrodowym) staje się następcą prawnym PZD w zakresie praw i obowiązków PZD w stosunku do rodzinnego ogrodu działkowego. W szczególności następstwo prawne obejmuje prawa do nieruchomości zajmowanych przez rodzinny ogród działkowy, własność infrastruktury ogrodowej oraz środki na rachunkach bankowych prowadzonych dla ROD.
2. Postanowienie o rejestracji stowarzyszenia ogrodowego w Krajowym Rejestrze Sądowym stanowi podstawę zakończenia działalności ogrodu działkowego prowadzonego przez Polski Związek Działkowców, w tym skreślenia ROD z Rejestru ROD .

§ 2

Po wydaniu postanowienia o rejestracji stowarzyszenia ogrodowego w Krajowym Rejestrze Sądowym, w celu zakończenia działalności rodzinnego ogrodu działkowego w Polskim Związku Działkowców okręgowy zarząd PZD powinny niezwłocznie:

1. podjąć przez Prezydium OZ PZD uchwałę w sprawie stwierdzenia wyłączenia się ROD zgodnie z ustawą o ROD wraz z oznaczeniem nieruchomości, zajętej przez rodzinny ogród działkowy (*numer rejestrowy, powierzchnia ROD i liczba działek rodzinnych, numery działek geodezyjnych, tytuł prawny PZD i dokumenty prawne z nim związane*)
2. przekazać protokołem zdawczo odbiorczym nieruchomości, zajmowane przez ROD i infrastrukturę ogrodową, chyba że stowarzyszenie ogrodowe nie chce przystąpić do podpisania takiego protokołu

3. przekazać protokołem zdawczo odbiorczym dokumenty finansowo-księgowe i organizacyjno-prawne dotyczące ROD, chyba że stowarzyszenie ogrodowe nie chce przystąpić do podpisania takiego protokołu
4. poinformować właścicieli gruntów zajętych przez ROD o przejęciu przez stowarzyszenie ogrodowe na podstawie art. 73 ust. 3 ustawy o ROD praw do nieruchomości zajmowanych przez ROD i własności infrastruktury ogrodowej
5. poinformować banki o przejęciu przez stowarzyszenie ogrodowe na podstawie art. 73 ust. 3 ustawy o ROD środków na rachunkach bankowych prowadzonych dla ROD
6. złożyć w Urzędzie Skarbowym NIP - 2 w celu wykreślenia Numeru Identyfikacji Podatkowej, który przysługiwał ROD
7. powiadomić Zakład Ubezpieczeń Społecznych, dostawców mediów i innych kontrahentów o zaprzestaniu funkcjonowania ROD w strukturach PZD
8. podjąć działania zgodne z obowiązującymi w PZD wytycznymi w sprawie sporządzenia sprawozdań finansowych na okoliczność wyodrębnienia ROD

§ 3

1. W celu skreślenia ROD z Rejestru ROD Krajowej Rady PZD okręgowy zarząd PZD winien wystąpić do Prezydium Krajowej Rady PZD z wnioskiem o podjęcie uchwały w tej sprawie. Do wniosku winny być załączone następujące dokumenty:
 - a) odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego dotyczący stowarzyszenia ogrodowego
 - b) uchwała Prezydium OZ PZD w sprawie stwierdzenia wyłączenia się ROD zgodnie z ustawą o ROD wraz z oznaczeniem nieruchomości, zajętej przez rodzinny ogród działkowy, o której mowa w § 2 pkt. 1 uchwały
 - c) protokół zdawczo-odbiorczy w zakresie nieruchomości, zajmowanych przez ROD i infrastruktury ogrodowej, o którym mowa w § 2 pkt. 2 uchwały (albo oświadczenie, że stowarzyszenie ogrodowe mimo wezwania nie przystąpiło do podpisania protokołu)
 - d) dokumenty formalno-prawne potwierdzające, że tytuł prawny PZD do gruntu ROD został wykreślony z ewidencji gruntów i ksiąg wieczystych - o ile okręgowy zarząd PZD jest w ich posiadaniu
 - e) wniosek o wykreślenie ROD z REGON

2. Dane ROD, który wyłączył się z PZD winny być uprzednio uzgodnione w Rejestrze ROD w oparciu o aktualny stan prawny bądź posiadaną wiedzę.
3. Po otrzymaniu uchwały Prezydium KR PZD o skreśleniu ROD z Rejestru ROD w związku z wyłączeniem się na podstawie ustawy o ROD okręgowy

zarząd PZD ujawni skreślenie ROD w Rejestrze ROD z zastosowaniem odpowiednich funkcji programu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES
/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES
/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 30 września 2015 r.

UCHWAŁA NR 222/2015
Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 30 września 2015 r.
w sprawie łączenia i podziału Rodzinnych Ogrodów Działkowych

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 134 ust. 2 pkt 1, 6 i 7

Statutu PZD wprowadza jednolite zasady i tryb łączenia i podziału rodzinnych ogrodów działkowych.

Rozdział I **Łączenie rodzinnych ogrodów działkowych**

§ 1

1. Rodzinne ogrody działkowe, posiadające ten sam status, podlegają łączeniu przez prezydium okręgowego zarządu PZD, w przypadku, gdy:
 - a) pomimo podjętych ze strony prezydium okręgowego zarządu PZD starań, przynajmniej w jednym z łączonych ogrodów nie funkcjonują wszystkie organy statutowe Związku (z uwagi na zbyt małą liczbę działkowców lub z innych przyczyn),
 - b) łączone ogrody położone są w jednej dzielnicy lub tej samej miejscowości bądź gminie w bezpośrednim sąsiedztwie, niewielkiej odległości lub stanowią jednolity i zwarty kompleks ogrodowy, a dalsze ich funkcjonowanie w rozdrobnieniu organizacyjnym jest nieuzasadnione,
2. Wszelkie czynności organizacyjne w postępowaniu połączeniowym podejmuje prezydium okręgowego zarządu PZD.

§ 2

1. Prezydium okręgowego zarządu PZD może podjąć uchwałę o łączeniu rodzinnych ogrodów działkowych o tym samym statusie w przypadku spełnienia co najmniej jednego z poniższych warunków:
 - a) pomimo interwencji prezydium okręgowego za-

rzędu PZD powołane organy ROD nie wypełniają swoich statutowych zadań i nie realizują podstawowych celów i zadań PZD,

- b) rodzinny ogród działkowy jest jednostką niesamodzielną pod względem ekonomicznym, a posiadane środki finansowe nie zapewniają realizacji celów i zadań statutowych oraz wykluczają możliwość prawidłowego funkcjonowania ogrodu jako urządzenia użyteczności publicznej.
2. W postępowaniu połączeniowym czynności organizacyjne podejmują właściwe organy łączonych ogrodów.
 3. W przypadku, gdy organy ogrodu, o których mowa w ust. 2 nie podejmują czynności organizacyjnych zastosowanie ma § 1 ust 2.

§ 3

Łączenie ogrodów o tym samym statusie może nastąpić z inicjatywy organów statutowych ogrodów, które mają ulec połączeniu. Do wystąpienia z wnioskiem o wydanie przez prezydium okręgowego zarządu PZD uchwały zezwalającej na łączenie uprawniony jest:

- a) zarząd ROD,
- b) walne zebranie.

§ 4

Uchwałę w sprawie połączenia ogrodów podejmuje prezydium okręgowego zarządu PZD.

§ 5

Nadzór nad całością spraw związanych z łączeniem ogrodów na każdym etapie postępowania łączeniowego sprawuje prezydium okręgowego zarządu PZD.

§ 6

Przed wydaniem decyzji, o której mowa w § 4 prezydium okręgowego zarządu PZD analizuje wnioski, o których mowa w § 3 ust. 1, ich zasadność oraz ustala czy zostały spełnione kryteria określone w Rozdziale I.

§ 7

1. Zarządy łączonych ogrodów przygotowują niezbędną dokumentację oraz sprawozdania (w tym finansowe) na dzień zakończenia działalności oraz przygotowują walne zebranie ogrodów w celu zatwierdzenia sprawozdań. Walne zebrania łączonych ogrodów powinny odbyć się w tym samym terminie.
2. Zarządy łączonych ogrodów wspólnie z prezydium okręgowego zarządu PZD zawiadamiają członków PZD o terminie i miejscu walnego zebrania w łączonych ogrodach.
3. Tryb zwoływania walnych zebrań określa § 60 statutu PZD.

§ 8

Zarządy łączonych ogrodów współpracując ze sobą przygotowują walne zebranie wyborcze, w tym niezbędne projekty uchwał dotyczących planu pracy, preliminarza budżetowego, wysokości opłat itd. wynikających z przepisów związkowych.

§ 9

1. Walne zebranie wyborcze połączonego ogrodu od-

bywa się bezpośrednio po zebraniach sprawozdawczych łączonych ogrodów.

2. Po przyjęciu przez walne zebrania sprawozdań dotychczasowe ograny PZD łączonych ogrodów zaprzestają wykonywania funkcji statutowych.
3. Termin i miejsce walnego zebrania wyborczego łączonych ogrodów określa się w zawiadomieniu, o którym mowa w § 7 ust. 2

§ 10

Walne zebranie wyborcze wybiera ze swojego grona organy Związku w ROD, podejmuje wymagane statutem PZD uchwały, a także określa nazwę połączonego ogrodu i siedzibę zarządu ROD.

§ 11

Nowo wybrany zarząd ROD przejmując protokolarnie od dotychczasowych zarządów łączonych ogrodów wszelką dokumentację finansową, organizacyjną, prawną, a także pasywa i aktywa.

§ 12

Kadencja organów PZD połączonego ogrodu, wybranych na pierwszym walnym zebraniu, upływa w roku będącym rokiem sprawozdawczo-wyborczym w rodzinnych ogrodach działkowych w całym Związku.

§ 13

Sprawy wszczęte przed połączeniem ogrodów przez zarządy łączonych ROD przejmują i rozstrzyga nowo wybrany zarząd ROD.

§ 14

Po połączeniu ogrodów prezydium okręgowego zarządu PZD występuje z wnioskiem o ujawnienie zmian w Rejestrze Rodzinnych Ogrodów Działkowych prowadzonym przez Prezydium KR PZD.

Rozdział II

Podział rodzinnego ogrodu działkowego

§ 15

1. Prezydium okręgowego zarządu PZD może podjąć uchwałę o podziale rodzinnego ogrodu działkowego w następujących przypadkach:
 - a) gdy ze względu na wielkość rodzinnego ogrodu działkowego (znaczną liczbę działek) nie jest możliwa realizacja przez funkcjonujące organy ROD zadań statutowych, zachodzą trudności w ochronie interesów członków Związku i bieżącym prowadzeniu spraw ogrodu,
 - b) gdy infrastruktura ogrodu oraz rozmieszczenie działek uniemożliwia sprawne zarządzanie ogro-

dem oraz nadzór nad prawidłowym zagospodarowaniem ogrodu,

2. Ogrody powstałe wskutek uchwały prezydium okręgowego zarządu PZD, o której mowa w ust. 1, powinny spełniać następujące warunki:
 - a) posiadać samodzielne urządzenia (liczniki zużycia energii elektrycznej, wody),
 - b) posiadać zdolność samofinansowania i podstawy ekonomiczne zapewniające prowadzenie działalności przewidzianej statutem PZD, regulaminem ROD i innymi przepisami prawa na rzecz społeczności działkowców.

3. Przed podjęciem uchwały, o której mowa w ust. 1 prezydium okręgowego zarządu PZD występuje do zarządu ROD o opinię w sprawie podziału ogrodu.

§ 16

1. Podział ogrodu może nastąpić z inicjatywy organów ogrodu, który ma ulec podziałowi. Do wystąpienia z wnioskiem o wydanie przez Prezydium okręgowy zarząd PZD uchwały zezwalającej na podział uprawniony jest:
 - a) zarząd ROD,
 - b) nadzwyczajne walne zebranie, zwołane specjalnie w tym celu na wniosek przynajmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych danego ROD.
2. Złożenie wniosku o podział ogrodu może nastąpić przy zaistnieniu co najmniej jednego z warunków wskazanych w § 15 ust. 1 pkt b.
3. Do wniosku o podział ogrodu wnioskodawca załącza szczegółowy plan podziału.
4. Szczegółowy plan podziału ROD powinien zawierać co najmniej:
 - a) dane dotyczące ilości działek i członków PZD w ROD przed podziałem i po projektowanym podziale ogrodu,
 - b) dokładny opis infrastruktury w dzielonym ROD i stanu zagospodarowania ogrodu oraz określenie w tym względzie skutków podziału,
 - c) przedstawienie aktywów i pasywów dzielonego ogrodu na dzień złożenia wniosku o podział oraz projektu ich podziału pomiędzy wydzielonymi ogrodami,
 - d) mapę sytuacyjną ogrodu, uwzględniającą granice wydzielonych ogrodów z uwidocznieniem geodezyjnych granic działek.

§ 17

Wniosek o dokonanie podziału wraz z planem podziału ogrodu zarząd ROD przekazuje niezwłocznie do prezydium okręgowego zarządu PZD.

§ 18

1. Prezydium okręgowego zarządu PZD po przeanalizowaniu wniosku, jego zasadności oraz spełnieniu kryteriów określonych w § 15 ust. 2 podejmuje uchwałę o podziale ROD.
2. Podział ogrodu dokonywany jest zgodnie z granicami geodezyjnymi działek.

§ 19

Zarząd ROD, który ma ulec podziałowi przygotowuje walne zebranie sprawozdawczo - wyborcze.

§ 20

Po przyjęciu wymaganych statutem PZD sprawozdań, zebranie dzieli się na dwa odrębne walne zebrania wyborcze.

§ 21

Nadzór nad całością spraw związanych z podziałem ogrodu na każdym etapie postępowania podziałowego sprawuje prezydium okręgowego zarządu PZD.

§ 22

1. Walne zebranie ogrodu, który ulega podziałowi oraz pierwsze walne zebrania ogrodów powstałych w wyniku podziału zwołuje zarząd rodzinnego ogrodu działkowego, który ulega podziałowi wspólnie z prezydium okręgowego zarządu PZD.

2. Tryb zwoływania walnych zebrań określa § 60 statutu PZD.

§ 23

Walne zebrania wybierają organy Związku w ROD, uchwalają plany pracy, budżety, a także wysokość opłat ogrodowych, nazwę ogrodu i określają siedzibę zarządu ROD.

§ 24

Zarząd wydzielonego (nowo powstałego ogrodu) przejmuje od dotychczasowego ogrodu wszelką dokumentację finansową, prawną, organizacyjną, a także podzielone aktywa i pasywa.

§ 25

Kadencja organów Związku podzielonych ogrodów wybranych na pierwszym walnym zebraniu upływa w roku będącym rokiem sprawozdawczo-wyborczym w rodzinnych ogrodach działkowych w całym Związku.

§ 26

Sprawy wszczęte przed podziałem ogrodu przez zarząd przejmują i rozstrzygają właściwe zarządy.

§ 27

Po podziale ogrodu prezydium okręgowego zarządu PZD wystąpi do Prezydium Krajowej Rady PZD z wnioskiem o dokonanie niezbędnych zmian i uzupełnień w Rejestrze Rodziny Ogrodów Działkowych.

Rozdział III

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 28

Uchwała wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

WICEPREZES
/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES
/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 30 września 2015 r.

UCHWAŁA NR 223/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 30 września 2015 r.

w sprawie zadań dla okręgowych zarządów PZD
w zakresie roszczeń do gruntów rodzinnych ogrodów działkowych

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 134 ust. 2 pkt. 1, 6 i 7 Statutu PZD postawia określić zadania dla okręgowych

zarządów PZD i tym samym linię obrony przed skutkami roszczeń zgłaszanych przez osoby fizyczne i prawne do gruntów ROD:

I. Okręgowe Zarządy PZD powinny przestrzegać procedur obowiązujących w PZD w zakresie roszczeń do gruntów ROD, które pozwolą na bieżąco analizować przebieg spraw roszczeniowych i wypracować metody obrony Związku i działkowców przed ich negatywnymi konsekwencjami, a w szczególności:

1. We wszystkich Okręgowych Zarządach PZD w celu posiadania aktualnej informacji, na jakim etapie jest postępowanie w danej sprawie roszczeniowej należy prowadzić rejestr roszczeń do gruntów ROD oraz repertorium spraw sądowych i administracyjnych. Przedmiotowe informacje potrzebne są do prowadzenia poszczególnych spraw, w tym określenia działań prawnych, mających na celu w szczególności uniknięcie konieczności wydania gruntu i likwidacji ROD czy też zapłaty odszkodowania za bezumowne korzystanie.
2. W każdej sprawie związanej z roszczeniem zgłaszanym do gruntu ROD, Prezydium Okręgowego Zarządu PZD powinno w oparciu o analizę prawną i pełną dokumentację formalno-prawną zgromadzoną w danej sprawie, w formie uchwały ustalać kierunki postępowania. Uchwała powinna być podejmowana po wcześniejszej, dokładnej analizie prawnej zgłoszonego roszczenia, dokonanej przez radcę prawnego lub kancelarię prawną współpracującą z Okręgowym Zarządkiem PZD. Uchwałę Prezydium Okręgowego Zarządu PZD należy zawsze załączać do wniosku do Krajowej Rady PZD w sprawie o nabycia, zbycia lub obciążenia prawa PZD, które jest często jedynym rozwiązaniem regulacji stanu
3. Sprawa roszczeniowa powinna być na bieżąco analizowana przez Prezydium Okręgowego Zarządu PZD, które w zależności od jej rozwoju, kolejnych etapów postępowania i rozstrzygnięć w sprawie jest zobowiązane w razie potrzeby modyfikować wcześniej ustalone kierunki postępowania.
4. Okręgowy Zarząd PZD powinien bezzwłocznie informować Krajową Radę o przebiegu sprawy roszczeniowej, przesyłając do wiadomości kopie dokumentów. Bowiem Krajowa Rada sprawuje nadzór nad sprawami prowadzonymi przez okręgi.
5. W uzasadnionych przypadkach Krajowa Rada PZD obejmuje prowadzenie spraw roszczeniowych. Przejęcie sprawy następuje na podstawie wniosku Okręgowego Zarządu PZD, w którym należy wskazać przyczyny i uzasadnić przekazanie sprawy do prowadzenia przez Krajową Radę PZD. Na tej podstawie Prezes Związku podejmuje decyzję, wskazując osobę odpowiedzialną za dalsze prowadzenie sprawy roszczeniowej.
6. Okręgowy Zarząd PZD powinien systematycznie informować Zarząd ROD, który jest objęty roszczeniem o sytuacji prawnej ogrodu, toczącym się postępowaniu, nowych okolicznościach i zagro-

zeniach dla działkowców.

7. W celu rzetelnej oceny sprawy roszczeniowej, dokumentacja formalno-prawna ROD powinna być uzgodniona z Rejestrem ROD, a roszczenie ujawnione w programie Rejestr ROD, który posiada odpowiednią funkcję w tym zakresie. Uzgodnienie

stanu prawnego gruntów ROD z Rejestrem konieczne jest również w celu wydania aktualnego wypisu, który w sprawach sądowych i administracyjnych jest niejednokrotnie jedynym dokumentem, potwierdzającym prawa PZD do gruntu rodzinnego ogrodu działkowego.

II. Sprawy związane z roszczeniami zgłaszanymi do gruntów ROD powinny być prowadzone w Okręgowych Zarządach PZD przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w tym zakresie

1. W każdym Okręgowym Zarządzie PZD sprawy sądowe i administracyjne z zakresu roszczeń muszą być powierzone zatrudnionemu w OZ PZD inspektorowi ds. terenowo-prawnych lub radcy prawnemu.
2. W przypadku powierzenia sprawy roszczeniowej do prowadzenia przez zewnętrzną kancelarię prawną, Okręgowe Zarządy PZD powinny sprawować większy nadzór nad jej przebiegiem oraz zapadły-

mi rozstrzygnięciami. W tym celu powinni zostać wyznaczeni konkretni pracownicy odpowiedzialni za nadzór nad prowadzeniem sprawy roszczeniowej w Okręgowym Zarządzie PZD.

3. Okręgowe Zarządy PZD powinny współpracować z Krajową Radą PZD. Współpraca powinna polegać na doradztwie i ukierunkowywaniu działań prawnych Okręgowych Zarządów PZD w sprawach roszczeniowych.

III. Okręgowe Zarządy PZD powinny brać udział i aktywnie uczestniczyć we wszystkich postępowaniach sądowych i administracyjnych związanych z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby fizyczne i prawne

1. W przypadku, gdyby sąd bądź organ administracji odmówił PZD przymiotu strony, należy bezwzględnie złożyć środek odwoławczy od takiego rozstrzygnięcia albo wzruszyć prawomocny wyrok lub ostateczną decyzję w trybie wznowienia postępowania.
2. W postępowaniach związanych z realizacją roszczeń osób trzecich do gruntu ROD lub jego części podnosić uregulowania wynikające z art. 25 i 26 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych, które nakładają na Skarb Państwa albo jednostkę samorządu terytorialnego, będących właścicielami gruntu obowiązki w zakresie wypłaty odszkodowania, a w przypadku zwrotu wywłaszczonej nieruchomości - również odtworzenia ogrodu. Art. 25 i 26 powinien być również stosowany do

spraw wszczętych, a niezakończonych przed wejściem w życie ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych.

3. W przypadkach uzasadnionych, Okręgowe Zarządy PZD mogą korzystać ze środków zgromadzonych na Funduszu Obrony ROD zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami PZD, które są przeznaczone na pokrycie kosztów wynikających ze stwierdzonych prawomocnymi wyrokami sądowymi zobowiązań z tytułu bezumownego korzystania z gruntu przez PZD, wydania nieruchomości zajmowanych przez ROD, jak również kosztów związanych z regulacją stanu prawnego nieruchomości, w tym kosztów sądowych i egzekucyjnych zasądzonych w postępowaniach sądowych i administracyjnych.

IV. Okręgowe Zarządy PZD powinny kontynuować badania i podejmować działania w zakresie regulacji stanu prawnego gruntów ROD, w szczególności w zakresie ujawniania praw PZD w księgach wieczystych. Czynności te powinny się odbywać przy większym zaangażowaniu i pomocy zarządów ROD.

1. Okręgowe Zarządy PZD powinny sprawdzać zapisy i na bieżąco monitorować stan ksiąg wieczystych prowadzonych dla gruntów ROD, aby w razie stwierdzenia uwłaszczenia się na nich zakładów pracy móc zakwestionować ich prawa.
2. W przypadku stwierdzenia, że ROD ma nieuregulo-

wany stan prawny, wynikający z braku dokumentacji potwierdzającej prawo PZD do gruntu, Okręgowe Zarządy PZD powinny wystąpić do sądów wieczystoksięgowych z wnioskiem o ujawnienie informacji, że na danym gruncie fizycznie funkcjonuje ROD.

3. Okręgowe Zarządy PZD powinny pozyskiwać źródłową dokumentację formalno-prawną i ujawniać w księgach wieczystych prawa przysługujące PZD, w szczególności ograniczone prawo rzeczowe –

użytkowanie, którego wpis w III dziale księgi wieczystej ma charakter fakultatywny, lecz ma znaczenia dla potwierdzenia istnienia ROD na nieruchomości.

WICEPREZES
/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES
/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 30 września 2015 r.

UCHWAŁA NR 224/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 30 września 2015 r.
*w sprawie wytycznych dla zarządów ROD i ogrodów
objętych ustawą śmieciową*

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 134 ust. 2 pkt. 1 i 7 Statutu PZD z uwzględnieniem zapisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (z późn. zm.) zwanej ustawą śmieciową oraz Regulaminu ROD postanawia:

§1

Ustalić następujące wytyczne dla zarządów ROD i ogrodów, objętych ustawą śmieciową:

- 1) zarządy ROD powinny stosować zasady wywozu śmieci, obowiązujące na terenie gminy, gdzie położony jest ROD.
- 2) zarządy ROD powinny na bieżąco śledzić zmiany odnoszące się do nowych zasad wywozu śmieci m.in. na stronach internetowych gmin. W szczególności, zarządy ROD powinny śledzić ewentualne zmiany w stawkach opłat oraz ewentualne zwolnienia z opłat za wywóz śmieci, którymi gmina może objąć pewne frakcje odpadów (np. odpady zielone).
- 3) zarządy ROD nie powinny dopuszczać do zamieszkiwania na działkach. W przeciwnym razie, gmina może uznać tereny ROD jako nieruchomości zamieszkiwane, dla których obowiązują wyższe stawki opłat niż dla nieruchomości niezamieszkiwanych. W szczególności, że działki w rodzinnych ogrodach działkowych służą wyłącznie celom rekreacyjnym i uprawowym. Obowiązuje na nich całkowity zakaz zamieszkiwania i zameldowania.
- 4) zarządy ROD powinny zapewnić firmom, które wygrają przetargi gminne na odbiór odpadów swobodny dostęp do miejsc, w których usytuowano pojemniki do zbierania odpadów komunalnych. Pojemniki winny być ustawione w miejscu umożli-

wiającym odbiór tych odpadów m.in. poprzez wjazd na teren ogrodu. Pojemniki winny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz odpowiadać frakcjom odpadów, które będą w nich zbierane. Położenie pojemników nie powinno być uciążliwe dla użytkowników działek sąsiadujących.

- 5) w miarę możliwości, zarządy ROD powinny zadbać, aby w ogrodach była prowadzona segregacja śmieci, co przyczyni się do zwiększenia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło. Zarządy ROD powinny sprawować kontrolę, aby do pojemników na śmieci na terenie ogrodu nie były wrzucane m.in. elektrośmieci. Zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny (np. telewizory, radia, laptopy) powinien być oddawany do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 6) zarządy ROD powinny zadbać, aby każda działka w ROD była wyposażona w kompostownik, który jest najlepszym miejscem na odpady zielone. To rozwiązanie jest nie tylko proekologiczne, ale również pozwoli na redukcję opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 7) w przypadku odpadów zielonych (skoszona trawa) powstających na terenie ogólnym ROD zarządy ROD powinny zadbać, aby również one zostały poddane kompostowaniu. W przypadku braku takiej możliwości, zarządy ROD powinny sprawdzić w gminie, czy istnieje możliwość nieodpłatnego oddania worków z odpadami zielonymi. Zważywszy, że w wielu gminach postanowiono w sposób szczególny potraktować odpady zielone.

- 8) Na terenie ROD obowiązuje zakaz spalania wszelkich odpadów i resztek roślinnych. Zatem, zarządy ROD powinny nie dopuszczać do sytuacji, aby w celu zmniejszenia opłaty za wywóz śmieci były one spalane na działkach w ROD.
- 9) w przypadku zmiany danych zawartych w deklaracji dotyczącej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy pamiętać o konieczności ich aktualizacji. Aktualizacja danych zawartych w deklaracji powinna również nastąpić w okresie, kiedy nie działkach nie przebywają działkowcy

(zazwyczaj od połowy listopada do końca marca), o ile taką możliwość przewidują przepisy gminne. Tak, aby w tym okresie zarząd ROD nie musiał uiszczać opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

- 10) zarządy ROD powinny sprawdzić terminy i pamiętać o konieczności regularnego wnoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

W oparciu o ustawę z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach., od 1 lipca 2013 r. obowiązują nowe zasady wywozu śmieci, w tym z terenów rodzinnych ogrodów działkowych. Przed wejściem w życie zmian, gminy miały obowiązek ustalenia szczegółowych zasad gospodarowania odpadami komunalnymi na swoim terenie. Z danych Ministerstwa Środowiska wynika, że na dzień 1.07.2013 r. zdecydowana większość samorządów bo aż 99% przygotowała nowy system „śmieciowy” W szczególności gminy: znowelizowały regulamin utrzymania czystości i porządku w gminach, określiły sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych i ich zagospodarowania, dokonały wyboru metody ustalania wysokości oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określiły termin, częstotliwość i jej tryb uiszczania oraz określiły wzór deklaracji opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Poza tym wiele gmin podjęło uchwałę, że będzie odbierać śmieci od właścicieli/zarządców nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (w tym z terenów ROD).

W konsekwencji, z części terenów ROD śmieci są odbierane przez firmę wybraną przez gminę w drodze przetargu, odbiór śmieci jest za jedną stawkę (na terenie całej lub części gminy), jest bardziej opłacalna segregacja śmieci oraz powstały punkty selektywnego zbierania odpadów, gdzie można oddać stare meble czy zepsuty sprzęt.

W praktyce, nowe zasady wywozu śmieci oznaczają brak umów, które do tej pory musiały podpisywać zarządy ROD z firmami odbierającymi śmieci. Zmieniła się również wysokość i stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Nie jest ona, tak jak dotychczas uzależniona od ustaleń z firmą odbierającą śmieci, lecz jest odgórnie narzucona przez gminę. Średnio jest ona 2, 3 razy wyższa niż dotychczas m.in. z uwagi na koszty recyklingu, którego poziom musi być zwiększony zgodnie z wytycznymi Unii Europejskiej. Opłaty za

wywóz śmieci nie są już uiszczane na podstawie umowy, lecz deklaracji, którą zarządy ROD mają obowiązek wypełnić i złożyć w określonych terminach. W deklaracji należy wskazać liczbę pojemników na śmieci (o określonej pojemności), które będą do wywiezienia z terenów ROD oraz na tej podstawie wyliczyć opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która to będzie do zapłacenia gminie. Część zarządów ROD jest zmuszona podać w deklaracji określoną przez gminę ilość śmieci. Związane jest to z normami, które niektóre gminy ustaliły w stosunku do ogrodów działkowych.

W dniu 1 lutego 2015 r. weszła w życie nowelizacja ustawy śmieciowej, która wprowadziła opłatę ryczałtową za wywóz śmieci z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w tym ROD. Zgodnie ze stanowiskiem Ministra Środowiska z dnia 30 kwietnia 2015 r. ryczałtowa opłata za wywóz śmieci oznacza, że opłata ta ma być określana bez ustalania okresu przebywania na danej nieruchomości i faktycznego czasu wytwarzania odpadów czy też ustalania faktycznie wytworzonej ilości odpadów. Ma być roczna i wyliczana jako iloczyn średniej ilości odpadów powstających na nieruchomości, wyrażonej w liczbie pojemników oraz stawce opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zgodnie ze stanowiskiem Ministra, w przypadku ogrodów działkowych średnia ilość odpadów przeliczona na liczbę pojemników może zostać ustalona z uwzględnieniem liczby działek i terenu ogólnego – zgodnie z ich definicją określoną w ustawie o ROD. Gminy zostały zobowiązane do wdrożenia powyższej zmiany i przygotowania odpowiedniej uchwały prawa miejscowego.

Minister Środowiska we wcześniejszym piśmie z dnia 17.06.2013 r. wyjaśnił również interpretację nowych przepisów ustawy śmieciowej w stosunku do ROD. Minister wskazał, że obowiązek wnoszenia opłaty śmieciowej co do zasady dotyczy nieruchomości zamieszkałych i powstaje za każdy miesiąc, w którym dana nieruchomość

była zamieszkiwana. Zdaniem Ministra, jeżeli w danym miesiącu użytkownik działki mieszkałby na terenie ROD (a nie mieszkałby w tym samym czasie na terenie innej nieruchomości) to będzie miał obowiązek uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie ogrodu. Przy czym „sporadyczne przebywanie na danej nieruchomości np. w zw. z wyjazdem weekendowym w celach rekreacyjnych nie powinno być uznane za zamieszkiwanie w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach”. Zgodnie z odpowiedzią Ministra, zamieszkiwanie na różnych nieruchomościach ma zapew-

nić łącznie opłatę za 12 miesięcy. Zatem, o ile tereny ROD będą wykorzystywane zgodnie z przepisami związkowymi (gdzie obowiązuje całkowity zakaz zamieszkiwania), o tyle ten zapis nie będzie miał zastosowania. Natomiast jeżeli gmina potraktuje ROD jako nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne i zdecyduje się na odbieranie z nich śmieci to zarząd ROD będzie musiał składać deklarację opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i rozliczać wywóz śmieci według nowych zasad (z opłat wniesionych przez użytkowników działek).

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 30 września 2015 r.

UCHWAŁA NR 225/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 30 września 2015 r.

w sprawie Rejestru Rodzinnych Ogrodów Działkowych funkcjonujących w Polskim Związku Działkowców

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców działając na podstawie § 162 ust. 2 Statutu PZD postanawia, co następuje:

§ 1

1. Rejestr Rodzinnych Ogrodów Działkowych w kraju prowadzi Prezydium Krajowej Rady PZD.

2. Rejestr zawiera dane organizacyjno-prawne rodzinnych ogrodów działkowych wprowadzone na podstawie Kart Rejestracyjnych ROD A i dokumentów formalno-prawnych przekazanych przez Okręgowe Zarządy PZD.

§ 2

1. Każdy ROD posiada swój numer rejestrowy składający się z czterech członów:

- 1) oznaczenia okręgowego zarządu w postaci cyfr rzymskich, wg porządku od nr I do XLIX. Okręgowe zarządy zachowują swoje dotychczasowe oznaczenia.
- 2) Działu oznaczonego literą, określającą charakter ogrodu:
 - „A”- świadczy o stałym charakterze ROD,
 - „B” – określa czasowy charakter ROD.
- 3) kolejnego numeru rejestracyjnego nadanego ogrodowi przez okręgowy zarząd. Oddzielnie nadawane są numery dla ogrodów stałych i czasowych,
- 4) numeru nadanego przez Krajową Radę PZD.

2. Nadany ogrodowi numer jest przyporządkowany do

konkretnego ogrodu i nie może być wykorzystany dla innego ogrodu, w przypadku jego likwidacji lub połączenia z innym ROD.

§ 3

Dla ogrodu wpisanego do Rejestru Rodzinnych Ogrodów Działkowych prowadzi się odrębne akta rejestrowe obejmujące w szczególności dokumenty stanowiące podstawę dokonanych wpisów.

§ 4

Potwierdzeniem zarejestrowania ogrodu w Rejestrze Rodzinnych Ogrodów Działkowych jest wypis z tego Rejestru.

§ 5

Okręgowy zarząd PZD prowadzi ewidencję:

- a) wszystkich rodzinnych ogrodów działkowych na terenie Okręgu oraz sporządza Kartę Rejestracyjną ROD A.
- b) zagospodarowania rodzinnych ogrodów działkowych na terenie Okręgu oraz sporządza Kartę Rejestracyjną ROD B.

§ 6

Wzory kart rejestracyjnych A i B stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 7

Zarządy ROD oraz okręgowe zarządy są zobowiązane

do przekazania niezbędnych danych do zaktualizowania Rejestru Rodzinnych Ogrodów Działkowych tak, aby rejestr ten odpowiadał stanowi faktycznemu ustalonemu na koniec roku kalendarzowego.

§ 8

Biuro Krajowej Rady i biura okręgowych zarządów PZD dokonywać będą corocznych uzgodnień Rejestru Rodzinnych Ogrodów Działkowych na koniec każdego

roku kalendarzowego w terminie do 31 marca następnego roku.

§ 9

Akta rejestrowe dla ogrodów wpisanych do Rejestru Rodzinnych Ogrodów Działkowych są dokumentami szczególnie chronionymi, służą do użytku wewnętrznego, za które odpowiada wyznaczony pracownik w Krajowej Radzie i okręgowych zarządach PZD.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 30 września 2015 r.

*Załącznik nr 1 do uchwały nr 225/2015
Prezydium Krajowej Rady PZD
z dnia 30 września 2015 r.*

**Polski Związek Działkowców
Krajowa Rada**

Karta Rejestracyjna Rodzinnego ogrodu działkowego

A

Województwo:

Okręgowy Zarząd:

.....
Numer Rejestru KR PZD

.....
Numer NIP

.....
Numer REGON

Lp.	I. Dane Rodzinnego ogrodu działkowego
1	Nazwa ROD: Rok utworzenia:
2	Adres: <i>miejsowość</i> <i>ulica</i>

3	Gmina:
4	Status ROD*: stały; czasowy; miejski; podmiejski
5	Powierzchnia ROD [ha]: liczba terenów: liczba działek:
II. Stan prawny ROD	
5.1	Nazwa terenu** powierzchnia [ha]:....., liczba działek geodezyjnych
5.1.1	nr działki geodezyjnej: - właściciel*: SP, Gmina;
	Księga wieczysta nr: Właściwy sąd:
	Dokumenty:
	data: rodzaj: numer: organ wydający:
	Akty prawne:
	data: rodzaj: rok zakończenia użytkowania wieczystego numer: organ wydający/kancelaria notarialna:
5.1.2	nr działki geodezyjnej: - właściciel*: SP, Gmina;
	Księga wieczysta nr: Właściwy sąd:
	Dokumenty:
	data: rodzaj: numer: organ wydający:
	Akty prawne:
	data: rodzaj: rok zakończenia użytkowania wieczystego numer: organ wydający/kancelaria notarialna:
5.1.3	nr działki geodezyjnej: - właściciel*: SP, Gmina;
	Księga wieczysta nr: Właściwy sąd:
	Dokumenty:
	data: rodzaj: numer: organ wydający:

	Akty prawne:
	data: rodzaj: rok zakończenia użytkowania wieczystego numer: organ wydający/kancelaria notarialna:
5.2	Nazwa terenu** powierzchnia [ha]:....., liczba działek geodezyjnych
5.2.1	nr działki geodezyjnej: - właściciel*: SP, Gmina;
	Księga wieczysta nr: Właściwy sąd:
	Dokumenty:
	data: rodzaj: numer: organ wydający:
	Akty prawne: data: rodzaj: rok zakończenia użytkowania wieczystego numer: organ wydający/kancelaria notarialna:
5.2.2	nr działki geodezyjnej: - właściciel*: SP, Gmina;
	Księga wieczysta nr: Właściwy sąd:
	Dokumenty:
	data: rodzaj: numer: organ wydający:
	Akty prawne: data: rodzaj: rok zakończenia użytkowania wieczystego numer: organ wydający/kancelaria notarialna:
5.2.3	nr działki geodezyjnej: - właściciel*: SP, Gmina;
	Księga wieczysta nr: Właściwy sąd:
	Dokumenty:
	data: rodzaj: numer: organ wydający:
	Akty prawne: data: rodzaj: rok zakończenia użytkowania wieczystego numer: organ wydający/kancelaria notarialna:

5.3	Nazwa terenu** powierzchnia [ha]:....., liczba działek geodezyjnych
5.3.1	nr działki geodezyjnej: - właściciel*: SP, Gmina;
	Księga wieczysta nr: Właściwy sąd:
	Dokumenty:
	data: rodzaj: numer: organ wydający:
	Akty prawne:
	data: rodzaj: rok zakończenia użytkowania wieczystego numer: organ wydający/kancelaria notarialna:
5.3.2	nr działki geodezyjnej: - właściciel*: SP, Gmina;
	Księga wieczysta nr: Właściwy sąd:
	Dokumenty:
	data: rodzaj: numer: organ wydający:
	Akty prawne:
	data: rodzaj: rok zakończenia użytkowania wieczystego numer: organ wydający/kancelaria notarialna:
5.3.3	nr działki geodezyjnej: - właściciel*: SP, Gmina;
	Księga wieczysta nr: Właściwy sąd:
	Dokumenty:
	data: rodzaj: numer: organ wydający:
	Akty prawne:
	data: rodzaj: rok zakończenia użytkowania wieczystego numer: organ wydający/kancelaria notarialna:
6	Likwidacje: Cel likwidacji: powierzchnia łączna [ha]..... Podstawa prawna likwidacji: uchwała z dnia: numer:

7	Zmiana danych: <i>poprzednia nazwa, numer, status ROD, przynależność do OZ</i>
8	Wartość gruntu:
9	Ograniczone prawa rzeczowe:
10	Inne informacje o ROD:

* - odpowiednie zaznaczyć znakiem X

** - w przypadku większej liczby terenów, aktów notarialnych i wpisów do KW założyć załącznik do karty

Sporządzający:,,
imię i nazwisko *funkcja*

Zatwierdzający:,
Prezes/Dyrektor/Kierownik Biura OZ PZD

pieczęć okrągła
OZ PZD

Data:

**Polski Związek Działkowców
Krajowa Rada**

**Karta Rejestracyjna
Rodzinnego ogrodu działkowego**

B

Województwo: OZ

Kod pocztowy Numer rejestracyjny ROD

ROD im.

Adres/położenie: miejscowość:
ulica:

Powierzchnia ogólna [ha]:, powierzchnia użytkowa [ha]:

Liczba działek: średnia powierzchnia działki [ha]:

Lp	Wyszczególnienie
1	Dom działkowca (budynek wielofunkcyjny) rok budowy, kubatura [m ³]: powierzchnia ogólna [m ²]:, w tym pomieszczenia: administracyjne [szt.]:, powierzchnia [m ²]:; świetlica (sala obrad) [szt.]: szt., powierzchnia [m ²]:.....; magazynowe [szt.]:, powierzchnia [m ²]:....., gospodarcze [szt.]:, powierzchnia [m ²]:; socjalne [szt.]:, powierzchnia [m ²]:....., pozostałe pomieszczenia [szt.]:, powierzchnia [m ²]:
2	Inne budynki: świetlica [szt.]:, powierzchnia [m ²]:....., rok budowy; magazyn [szt.]:....., powierzchnia [m ²]:....., rok budowy; wiaty magazynowe [szt.]:....., powierzchnia [m ²]:....., budynek gospodarczy [szt.]:....., powierzchnia [m ²]:....., rok budowy; pozostałe budynki (jakie), [szt.]; powierzchnia [m ²]:....., rok budowy

3	<p>Ogrodzenie zewnętrzne: rok budowy, długość [mb]....., wysokość [m]:, rodzaj** ogrodzenie na podmurówce [mb], bramy [szt.]....., furtki [szt.].....</p>
4	<p>Drogi ogrodowe: główne: długość [mb]....., w tym z krawężnikami [mb]....., szerokość [mb], rodzaj nawierzchni alejki: długość [mb], w tym z krawężnikami [mb]....., szerokość [mb]....., rodzaj nawierzchni</p>
5	<p>Energia elektryczna*: rok budowy, linia naziemna, linia podziemna; w yposażenie obiektów administracyjno-gosp.*: tak ... nie ...; wyposażenie działek*: tak ... nie; oświetlenie dróg i alejek*: tak nie;</p>
6	<p>Nawodnienie*: własna studnia głębinowa, sieć miejska; długość sieci wodociągowej [mb]....., rok budowy abisyunki [szt.]....., studnie kopane [szt.].....</p>
7	<p>Urządzenia i wyposażenie ogrodu: Place: zabaw dla dzieci [m²]:, sportowe [m²]:....., gospodarcze [m²]:....., stawy [szt.]....., powierzchnia [m²]:....., urządzenia wypoczynkowe (wymienić jakie) sanitariaty [szt.]:; tablice informacyjne [szt.].....; pozostałe urządzenia i wyposażenie ogrodu (wymienić jakie, ilość, itp.)</p>
8	<p>Ochrona ROD: Pasy izolacyjne: rodzaj, długość [mb]..... Żywopłoty: rodzaj, długość [mb].....</p>
9	<p>Wyposażenie działek: Altany ogółem [szt.].....; baseny ogółem [szt.]....., powierzchnia [m²]:....., brodziki ogółem [szt.]....., powierzchnia [m²]:... szklarnie ogółem [szt.]..... powierzchnia [m²]:....., tunele foliowe ogółem [szt.]....., powierzchnia [m²]:....., okna inspektowe ogółem [szt.]:, powierzchnia [m²]:.....</p>

10	Powierzchnia upraw: ogółem [ha]:....., w tym: warzyw [ha]:.....; malin [ha]:.....; truskawek i poziomek [ha]:; roślin ozdobnych [ha]:
11	Drzewa owocowe: ogółem [szt.]:.....; w tym: jabłonie [szt.]:.....; grusze [szt.]:.....; śliwy [szt.]:; wiśnie [szt.]:.....; czereśnie [szt.]:.....; brzoskwinie [szt.]:.....; morele [szt.]:.....; orzech włoski [szt.]:.....; pozostałe drzewa owocowe [szt.]:.....
12	Krzewy owocowe: ogółem [szt.]:.....; w tym: porzeczki [szt.]:.....; agrest [szt.]:.....; winorośl [szt.]:.....; jeżyna bezkolcowa [szt.]:.....; orzechy laskowe [szt.]:..... borówka amerykańska [szt.]:.....; aronia [szt.]:.....; pozostałe krzewy owocowe [szt.]:.....
13	Drzewa ozdobne: ogółem [szt.]:.....
14	Krzewy ozdobne: ogółem [szt.]:.....; w tym: róże [szt.]:.....; pozostałe krzewy ozdobne [szt.]:.....;
15	Pasieka zbiorowa*: tak nie; [szt.]:; łącznie pni pszczelich w ROD [szt.]:

* - odpowiednie zaznaczyć znakiem X

** - rodzaj ogrodzenia: siatka na słupkach, siatka w ramkach, inne - wymienić jakie

Sporządzający:,
imię i nazwisko funkcja

Zatwierdzający:,
Prezes/Dyrektor/Kierownik Biura OZ PZD

pieczęć okrągła
OZ PZD

Data:

UCHWAŁA NR 226/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 30 września 2015 r.

w sprawie wypisu z Rejestru Rodzinnych Ogrodów Działkowych funkcjonujących w Polskim Związku Działkowców

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców działając na podstawie § 162 ust. 2 Statutu PZD postanawia, co następuje:

§ 1

Wypis z Rejestru Rodzinnych Ogrodów Działkowych jest urzędowym potwierdzeniem funkcjonowania rodzinnego ogrodu działkowego w Polskim Związku Działkowców.

§ 2

Wypis z Rejestru Rodzinnych Ogrodów Działkowych zawiera:

- 1) nazwę ROD,
- 2) miejsce położenia,
- 3) numer rejestrowy, składający się z czterech członów: Dział, oznaczony cyfrą rzymską nr okręgowego zarządu, kolejny numer dla ogrodu w okręgowym zarządzie, nr ogrodu nadany przez Krajową Radę,
- 4) powierzchnia i liczba działek,
- 5) rok utworzenia,
- 6) status (stały, czasowy),
- 7) podstawę prawną,
- 8) wnioskodawcę/ uzasadnienie wystawienia wypisu,
- 9) datę wystawienia wypisu.

§ 3

1. Wypis sporządzany jest:

- 1) na pisemny wniosek
 - a) zarządu ROD,
 - b) okręgowego zarządu,
 - c) delegatury w przypadku posiadania przez nią takich kompetencji,
 - d) organu administracji państwowej lub samorządowej.

- 2) z urzędu w przypadku wystąpienia udokumentowanych zmian w danych ROD, w tym:
 - a) zmiana powierzchni w wyniku częściowej likwidacji, zrzeczenia lub przejęciu gruntu przez Związek,
 - b) zmiana nazwy,
 - c) podział lub połączenie ogrodów,
 - d) rejestracja nowego ROD,
 - e) inne
2. Wypisy sporządzane są w trzech/czterech jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
 - 1) ROD,
 - 2) Okręg,
 - 3) jednostka krajowa PZD,
 - 4) wnioskodawca wymieniony w § 3 ust. 1 pkt. 1 lit. d

§ 4

1. Wypisy z Rejestru Rodzinnych Ogrodów Działkowych przygotowuje biuro jednostki krajowej PZD.
2. Podstawą do wystawienia wypisu jest fakt zarejestrowania ogrodu w Rejestrze Rodzinnych Ogrodów Działkowych oraz dane ogrodu ujawnione w tym Rejestrze na podstawie akt rejestrowych będących w posiadaniu Krajowej Rady PZD.

§ 5

Do podpisywania wypisów upoważnia się kierownika w biurze jednostki krajowej PZD komórki odpowiedzialnej za prowadzenie i aktualizowanie Rejestru ROD.

§ 6

Wzór wypisu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 30 września 2015 r.

l.dz.

miejsowość, data.....

WYPIS

z Rejestru Rodzinnych Ogrodów Działkowych Polskiego Związku Działkowców

Rodzinny Ogród Działkowy

nazwa

.....

miejsce położenia

.....

powierzchnia (ha)

.....

liczba działek (szt.)

.....

w rejestrze prowadzonym przez Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców,
na podstawie statutu Polskiego Związku Działkowców oznaczony jest numerem

.....

Wymieniony ogród utworzony został w roku i jest rodzinnym ogrodem działko-
wym o charakterze

Wypis wydaje się w związku z.....

.....

Podpis i pieczęć

Osoby upoważnionej

III. POSIEDZENIE KRAJOWEJ RADY PZD

1. Informacja

W dniu 1 października br. w Warszawie odbyło się III posiedzenie Krajowej Rady PZD, któremu przewodniczył Eugeniusz Kondracki Prezes PZD. W posiedzeniu udział wzięli ponadto Maria Fojt Przewodnicząca Krajowej Komisji Rewizyjnej PZD oraz prezesi okręgowych zarządów nie będący członkami KR PZD. Najważniejszy dokument uchwalony na tym posiedzeniu to Regulamin ROD. Konsultacje nad tym regulaminem trwały w Związku od lutego br. Jeszcze w przeddzień posiedzenia Prezydium Krajowej Rady ustosunkowało się do ostatnich wniosków zgłaszanych do projektu. Regulamin wejdzie w życie 1 stycznia 2016 r.

Krajowa Rada, dostosowując prawo związkowe do ustawy o ROD, statutu PZD i regulaminu ROD, podjęła 14 uchwał systemowych regulujących funkcjonowanie funduszu statutowego, funduszy celowych, prowadzenia

inwestycji, likwidacji ROD, a także spraw organizacyjnych. Równocześnie Krajowa Rada uchylili dotychczas obowiązujące uchwały regulujące te zagadnienia.

Zanim Krajowa Rada podjęła powyższe decyzje cały pakiet uchwał systemowych został przeanalizowany przez Komisję prawno-statutową oraz Prezydium KR PZD. W trakcie posiedzenia wszystkie projekty uchwał analizowała komisja uchwał i wniosków.

Przewodniczący obradom Prezes PZD przedstawił wstępną informację na temat budownictwa na działkach i zapowiedział, że temat, po jego zbadaniu w ogrodach, będzie przedstawiony na kolejnym posiedzeniu Krajowej Rady. Dyskusję zdominowały dwa tematy: regulamin ROD, jego dostępność dla wszystkich działkowców oraz budownictwo ponadnormatywne na działkach.

2. Porządek obrad

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Wybór komisji uchwał i wniosków.
4. Stwierdzenie prawomocności obrad.
5. Projekt Regulaminu ROD.
6. Weryfikacja uchwał systemowych KR PZD
 - a) Uchylenie uchwał KR PZD.
 - b) Projekty uchwał systemowych zgodne z ustawą o ROD i statutem PZD.
7. Informacja w sprawie zamieszkiwania i budownictwa ponadnormatywnego w ROD.
8. Informacja o wyrokach Sądu Najwyższego w sprawach dot. ogrodów działkowych.
9. Dyskusja.
10. Podjęcie uchwał.
11. Sprawy różne.
12. Zakończenie obrad.

3. Komisja Uchwał i Wniosków

- | | | | |
|----------------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| 1. Zdzisław Śliwa | – Poznań | 4. Czesław Smoczyński | – Gdańsk |
| Przewodniczący | | 5. Józef Noski | – Śląski |
| 2. Barbara Korolczuk | – Wrocław | 6. Piotr Gadzikowski | – Toruńsko-Włocławski |
| 3. Stanisław Zawadka | – Mazowiecki | 7. Tadeusz Jarzębak | – Szczecin |

4. Uchwały

UCHWAŁA NR 1/III/2015

Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Rodzinnego Ogrodu Działkowego

Krajowa Rada Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 55 ust. 2 i § 130 pkt 5 statutu PZD, postanawia co następuje:

§ 1

1. Uchwała się Regulamin Rodzinnego Ogrodu Działkowego, zwanym dalej „Regulaminem”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r. Z tym dniem traci moc obowiązującą Re-

gulamin Rodzinnego Ogrodu Działkowego uchwalony w dniu 21 lutego 2014 roku.

§ 2

Prezes Polskiego Związku Działkowców niezwłocznie ogłosi w Biuletynie Informacyjnym tekst Regulaminu.

§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 2/III/2015

Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie uchylenia uchwał Krajowej Rady PZD

W związku z wejściem w życie statutu PZD uchwalonego w dniu 2 lipca 2015 r. przez XII Krajowy Zjazd Delegatów PZD, Krajowa Rada PZD postanawia:

§ 1

Uchylić niżej wymienione uchwały KR PZD:

1. Uchwała Nr 6/XXIV/2006 z dnia 23.11.2006 r. (ze zm. z dnia 9.01.2014 r.) w sprawie szkolenia nowych działkowców.
2. Uchwała Nr 1/XVII/2010 z dnia 23.09.2010 r. (ze zm. z dnia 9.01.2014 r.) w sprawie szkolenia kandydatów.
3. Uchwała Nr 6/XXIII/2014 z dnia 11.12.2014 r. w sprawie szczegółowych zasad funkcjonowania funduszu statutowego.
4. Uchwała Nr 7/XXIII/2014 z dnia 11.12.2014 r. w sprawie sporządzania sprawozdań finansowych w PZD wg zasad określonych przez ustawę o rachunkowości dla jednostek mikro.
5. Uchwała nr 8/XXIII/2014 z dnia 11 grudnia 2014 r. w sprawie ewidencji prawa użytkowania wieczystego na potrzeby sporządzania sprawozdań finansowych przez jednostki organizacyjne PZD.
6. Uchwała Nr 9/XXIII/2014 z dnia 11.12.2014 r.

w sprawie przeznaczenia wyniku finansowego z działalności statutowej w jednostkach organizacyjnych PZD.

7. Uchwała Nr 10/XXIII/2014 z dnia 11.12.2014 r. w sprawie szczegółowych zasad funkcjonowania Funduszu Oświatowego PZD.
8. Uchwała Nr 11/XXIII/2014 z dnia 11.12.2014 r. w sprawie podziału podwyższenia opłaty uiszczanej w roku nabycia prawa do działki.
9. Uchwała nr 12/XXIII/2014 z dnia 11.12.2014 r. w sprawie Funduszu Samopomocowego PZD i zasad jego funkcjonowania.
10. Uchwała nr 13/XXIII/2014 z dnia 11.12.2014 r. w sprawie zasad funkcjonowania w PZD Funduszu przeznaczonego na usuwanie skutków klęsk żywiołowych w ROD.
11. Uchwała nr 3/XXIV/2015 z dnia 15.01.2015 r. w sprawie zasad funkcjonowania Funduszu Rozwoju ROD w PZD.
12. Uchwała Nr 4/XXIV/2015 z dnia 15.01.2015 r. w sprawie szczegółowych zasad funkcjonowania Funduszu Obrony ROD.
13. Uchwała Nr 5/XXIV/2015 z dnia 15.01.2015 r. w sprawie ustalenia odpisu na Fundusz Obrony ROD

- z części partycypacji należnej jednostce krajowej.
14. Uchwała Nr 7/XXIV/2015 z dnia 15.01.2015 r. w sprawie zasad wydawania ruchomości i nieruchomości oraz dokumentacji i pieczętek PZD nowo wybranemu lub powołanemu organowi PZD w ROD i kołach członkowskich.
 15. Uchwała Nr 1/XXV/2015 z dnia 26.02.2015 r. w sprawie organizacji sektorów ROD.
 16. Uchwała nr 6/XXIV/2015 z dnia 15.01.2015 r.

w sprawie inwestycji i remontów w ROD w PZD

§ 2

Krajowa Rada PZD uchwali w sprawach tego wymagających uchwały w brzmieniu zgodnym z aktualnie obowiązującym statutem PZD.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 3/III/2015

Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie szczegółowych zasad funkcjonowania Funduszu statutowego

Krajowa Rada Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 154 ust. 3 statutu PZD, postanawia:

§ 1

Fundusz statutowy jest tworzony we wszystkich jednostkach organizacyjnych PZD i jest podstawowym funduszem przeznaczonym na finansowanie działalności statutowej tych jednostek.

§ 2

Na Fundusz statutowy składa się wartość majątku i praw majątkowych oraz wszelkie wpływy pochodzące ze składek członkowskich, opłat ogrodowych, dotacji, darowizn, spadków, zapisów, odszkodowań, przychodów z własnej działalności i majątku Związku, a także z ofiarności publicznej innych.

§ 3

1. Finansowanie działalności statutowej poszczególnych jednostek organizacyjnych PZD odbywa się na podstawie rocznych preliminarzy finansowych zapewniających realizację przyjętego planu tej jednostki na dany rok.
2. Rozliczenie wykorzystania środków Funduszu statutowego w danym roku odbywa się na podstawie sprawozdania finansowego.
3. Preliminarz i sprawozdanie uchwała organ jednostki PZD wskazany w statucie:

- 1) w rodzinnym ogrodzie działkowym
– walne zebranie,
- 2) w okręgu
– okręgowy zarząd,
- 3) w jednostce krajowej
– Krajowa Rada PZD.

§ 4

Funduszem statutowym, w ramach przyjętych preliminarzy, zarządza:

- 1) w rodzinnym ogrodzie działkowym
– zarząd ROD,
- 2) w okręgu
– prezydium okręgowego zarządu PZD
- 3) w jednostce krajowej,
– Prezydium Krajowej Rady PZD.

§ 5

Krajowa Rada PZD w drodze uchwały określa zasady finansowania funduszy celowych z Funduszu statutowego.

§ 6

Fundusz statutowy we wszystkich jednostkach organizacyjnych PZD zwiększany jest o nadwyżkę przychodów nad kosztami oraz zmniejszany jest o nadwyżkę kosztów nad przychodami po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego danej jednostki. Nadwyżki zasilające

Fundusz statutowy tworzą rezerwę w ramach tego Funduszu.

w jednostkach organizacyjnych PZD fundusze statutowe funkcjonują w oparciu o niniejszą uchwałę.

§ 7

Od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały istniejące

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK

/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 4/III/2015

Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

***w sprawie sporządzania sprawozdań finansowych w PZD wg zasad określonych
przez ustawę o rachunkowości dla jednostek mikro***

Krajowa Rada Polskiego Związku Działkowców działając na podstawie § 130 pkt 9 statutu PZD, w związku z art. 3 ust. 1a oraz art. 50 ust. 1 ustawy o rachunkowości, postanawia:

§ 1

Sprawozdania finansowe Polskiego Związku Działkowców oraz jego jednostek organizacyjnych będą sporządzane z zastosowaniem art. 45, art. 46 ust. 5 pkt 4, art. 47 ust. 4 pkt 4, art. 48 ust. 3, art. 48a ust. 3, art. 48b ust. 4 lub art. 49 ust. 4 ustawy o rachunkowości, tj. zgodnie z zasadami dla jednostek mikro w rozumieniu ustawy o rachunkowości.

§ 2

Zgodnie z art. 50 ust.1 ustawy o rachunkowości Polski Związek Działkowców, w tym jego jednostki organizacyjne, mogą sporządzać sprawozdania finansowe ze szczegółowością większą niż określoną w załączniku nr 4 do ustawy o rachunkowości określającym zakres informacji wykazanych w sprawozdaniu finansowym.

§ 3

Sprawozdania finansowe sporządza się według zasad określonych w § 1 i § 2.

UZASADNIENIE

Zgodnie z ustawą o rachunkowości jednostki mikro są uprawnione do prowadzenia rachunkowości na zasadach uproszczonych. Za jednostkę mikro uważa się m. in. stowarzyszenie, o ile jego organ zatwierdzający podjął decyzję w sprawie sporządzania sprawozdania finansowego z zastosowaniem art. 46 ust. 5 pkt 4, art. 47 ust. 4 pkt 4, art. 48 ust. 3, art. 48a ust. 3, art. 48b ust. 4 lub art. 49 ust. 4 ustawy o rachunkowości. Zakres informa-

cji wykazywanych w sprawozdaniu finansowym dla jednostek mikro, określa załącznik nr 4 do ustawy o rachunkowości. Zgodnie z art. 50 ust. 1 ustawy o rachunkowości informacje zawarte w sprawozdaniu finansowym mogą być wykazywane ze szczegółowością większą niż określoną w załączniku nr 4, jeżeli wynika to z potrzeb lub specyfiki jednostki.

SKARBNIK

/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 5/III/2015
Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.
*w sprawie przeznaczenia wyniku finansowego z działalności statutowej
w jednostkach organizacyjnych PZD*

Krajowa Rada Polskiego Związku Działkowców działając na podstawie § 130 pkt 10 statutu PZD oraz art. 47 ust. 3a ustawy o rachunkowości, postanawia:

§ 1

Nadwyżka przychodów nad kosztami w działalności statutowej jednostek organizacyjnych PZD, po zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego, zaliczana

jest na zwiększenie Funduszu statutowego danej jednostki, natomiast nadwyżka kosztów nad przychodami zaliczana jest na zmniejszenie Funduszu statutowego danej jednostki organizacyjnej PZD.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

SKARBNIK
/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES
/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 6/III/2015
Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.
*w sprawie szczegółowych zasad funkcjonowania
Funduszu Oświatowego Polskiego Związku Działkowców*

W celu realizacji zadań stowarzyszenia ogrodowego PZD wynikających z ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych polegających na pro-

pagowaniu oświaty i wiedzy ogrodniczej na rzecz działkowców Krajowa Rada Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 155 statutu PZD, postanawia:

I. Część ogólna

§ 1

1. Fundusz Oświatowy Polskiego Związku Działkowców tworzony jest w rodzinnych ogrodach działkowych, okręgach i jednostce krajowej.
2. Fundusz Oświatowy PZD służy do finansowania działań mających na celu propagowanie wiedzy ogrodniczej, działalności szkoleniowej oraz wydawniczej, a także poradnictwa ogrodniczego na potrzeby działkowców oraz osób ubiegających się o ustanowienie prawa do działki.

§ 2

Fundusz Oświatowy PZD może być wykorzystywany przez jednostki organizacyjne Polskiego Związku Działkowców na propagowanie i podnoszenie wiedzy i oświaty ogrodniczej wśród działkowców, w tym na nowoczesne metody jej upowszechniania, a także na pokrywanie kosztów wyposażania zarządów ROD, komisji re-

wizyjnych, instruktorów Społecznej Służby Instruktorskiej PZD w niezbędną literaturę oraz na pokrycie kosztów funkcjonowania służb ogrodniczo-oświatowych w rodzinnych ogrodach działkowych, okręgach i jednostce krajowej.

§ 3

1. Głównym źródłem finansowania Funduszu Oświatowego PZD we wszystkich jednostkach organizacyjnych są wpłaty z tytułu podwyższenia opłaty ogrodowej uiszczanej w roku nabycia prawa do działki.
2. Podział wpływów pochodzących z podwyższenia opłaty ogrodowej, o której mowa w ust. 1 określi Krajowa Rada PZD odrębną uchwałą.
3. Fundusz Oświatowy może być również zasilany z funduszu statutowego i funduszy celowych PZD.

§ 4

W zależności od środków, które kierowane są na Fundusz Oświatowy PZD na poszczególnych szczeblach organizacyjnych Związku, te jednostki organizacyjne należy obciążyć finansowaniem zadań, które Fundusz ma spełniać.

§ 5

1. Fundusz Oświatowy Polskiego Związku Działkow-

ców działa w oparciu o roczne plany i sprawozdania merytoryczne i finansowe.

2. Sprawozdanie z wykorzystania środków z Funduszu Oświatowego stanowić będzie załącznik do rocznego sprawozdania finansowego danej jednostki organizacyjnej Polskiego Związku Działkowców.

II. Część szczegółowa

§ 6

Funduszem Oświatowym PZD w jednostkach organizacyjnych Związku zarządzają odpowiednio:

- 1) w rodzinnym ogrodzie działkowym – zarząd rodzinnego ogrodu działkowego,
- 2) w okręgu – prezydium okręgowego zarządu PZD,
- 3) w jednostce krajowej – Prezydium Krajowej Rady PZD.

§ 7

Ewidencję finansową wpływów i wydatków Funduszu Oświatowego PZD każda jednostka organizacyjna Związku prowadzi na wyodrębnionym koncie zgodnie z Zakładowym Planem Kont PZD.

§ 8

Nadzór i kontrolę nad Funduszem Oświatowym PZD sprawuje:

1. na wszystkich szczeblach jego funkcjonowania – Prezydium KR PZD,
2. we wszystkich jednostkach organizacyjnych PZD w okręgu – prezydium okręgowego zarządu PZD.

§ 9

Fundusz Oświatowy Polskiego Związku Działkowców tworzy się ze środków pochodzących z następujących źródeł:

1. W jednostce krajowej:
 - 1) z wpłat z tytułu podwyższenia opłaty ogrodowej uiszczanej w roku nabycia prawa do działki – w części przeznaczonej dla jednostki krajowej,
 - 2) ze środków funduszu statutowego oraz funduszy celowych będących w dyspozycji jednostki krajowej na podstawie stosownej uchwały Prezydium KR PZD.
2. W okręgu:
 - 1) z wpłat z tytułu podwyższenia opłaty ogrodowej uiszczanej w roku nabycia prawa do działki – w części przeznaczonej dla okręgu,
 - 2) ze środków funduszu statutowego oraz funduszy

celowych będących w dyspozycji okręgu na podstawie stosownej uchwały prezydium okręgowego zarządu PZD.

3. W rodzinnych ogrodach działkowych

- 1) z wpłat z tytułu podwyższenia opłaty ogrodowej uiszczanej w roku nabycia prawa do działki – w części przeznaczonej dla rodzinnego ogrodu działkowego,
- 2) ze środków funduszu statutowego i funduszy celowych będących w dyspozycji rodzinnego ogrodu działkowego na podstawie stosownej uchwały zarządu ROD.

§ 10

Odsetki uzyskane z tytułu lokat bankowych od środków Funduszu Oświatowego Polskiego Związku Działkowców we wszystkich jednostkach organizacyjnych Związku stanowią przychody tego funduszu.

§ 11

Fundusz Oświatowy Polskiego Związku Działkowców przeznaczony jest:

1. W jednostce krajowej na finansowanie:
 - 1) propagowania idei ogrodnictwa działkowego w społeczeństwie,
 - 2) wdrażania nowoczesnej wiedzy ogrodniczej wśród aktywu, działkowców i instruktorów Społecznej Służby Instruktorskiej PZD,
 - 3) badań naukowych na potrzeby ogrodnictwa działkowego,
 - 4) promocji i wdrażania osiągnięć naukowych w ogrodach i na działkach, w tym szczególnie z dziedziny ochrony środowiska,
 - 5) współpracy z ośrodkami naukowymi i ośrodkami doradztwa rolniczego,
 - 6) wdrażania nowoczesnych rozwiązań w zakresie zagospodarowania ogrodów i działek, ochrony przyrody i kształtowania środowiska,
 - 7) krajowych i międzynarodowych konferencji naukowych o tematyce rozwoju, zagospodarowania, modernizacji ogrodów działkowych oraz roli

i funkcji ogrodnictwa działkowego w życiu społeczeństwa,

- 8) dostarczania literatury na potrzeby działkowców w oparciu o odrębne uchwały Prezydium KR PZD,
 - 9) wyposażania bibliotek ogrodowych w literaturę ogrodniczą w oparciu o odrębne uchwały Prezydium KR PZD,
 - 10) opracowywania i wdrażania programów upowszechniania oświaty ogrodniczej z zastosowaniem nośników audiowizualnych i elektronicznych,
 - 11) organizowania i prowadzenia ośrodków szkolenia dla działkowców,
 - 12) prowadzenia konkursów wiedzy ogrodniczej wśród działkowców, a także innych dotyczących zagospodarowania, produkcji i wypoczynku na działkach,
 - 13) propagowania wiedzy ogrodniczej poprzez media,
 - 14) dostarczania miesięcznika „działkowiec” zarządom rodzinnych ogrodów działkowych w ilości uzależnionej od wielkości ogrodu i liczby działek,
 - 15) dostarczania miesięcznika „działkowiec” członkom organów krajowych PZD,
 - 16) dostarczania miesięcznika „działkowiec” instruktorom krajowym Społecznej Służby Instruktorskiej PZD,
 - 17) dostarczania do ROD Informatora Działkowca w ilości wynikającej z rozdzielnika ustalanego na każdy rok przez Prezydium KR PZD,
 - 18) dostarczania do rodzinnych ogrodów działkowych plansz szkoleniowych, broszur ogrodniczych i instrukcji,
 - 19) kosztów zatrudnienia w Krajowej Radzie etatowych instruktorów z zakresu ogrodnictwa, projektowania terenów zielonych i inwestycji oraz redaktorów książek, broszur i innych pozycji wydawniczych wydawanych przez Krajową Radę,
 - 20) wsparcia finansowego w organizowaniu kongresów, zjazdów i konferencji,
 - 21) wsparcia finansowego działalności oświatowej okręgowych zarządów i zarządów ROD.
2. W okręgu na finansowanie:
- 1) wdrażania nowoczesnych rozwiązań w zakresie zagospodarowania ogrodów i działek, ochrony przyrody i kształtowania środowiska,
 - 2) wdrażania nowoczesnej wiedzy ogrodniczej wśród aktywu, działkowców, początkujących działkowców i instruktorów okręgowych Społecznej Służby Instruktorskiej PZD,
 - 3) promocji i wdrażania osiągnięć naukowych w ogrodach i na działkach, w tym szczególnie

w dziedzinie ochrony środowiska,

- 4) współpracy z ośrodkami naukowymi i ośrodkami doradztwa rolniczego znajdującymi się na terenie działania okręgu,
 - 5) wyposażania i prowadzenia ośrodków szkolenia dla działkowców i aktywu,
 - 6) wyposażania bibliotek ogrodowych w literaturę ogrodniczą w zależności od możliwości Funduszu Oświatowego PZD na podstawie odrębnych uchwał prezydiów okręgowych zarządów PZD,
 - 7) dostarczania literatury na potrzeby zarządów ROD i instruktorów Społecznej Służby Instruktorskiej PZD na podstawie odrębnych uchwał prezydiów okręgowych zarządów PZD,
 - 8) wyposażania instruktorów okręgowych Społecznej Służby Instruktorskiej w materiały instruktażowe na podstawie odrębnych uchwał prezydiów okręgowych zarządów PZD,
 - 9) wyposażania instruktorów okręgowych Społecznej Służby Instruktorskiej PZD w urządzenia i narzędzia niezbędne do wykonywania czynności instruktorskich na podstawie odrębnych uchwał prezydiów okręgowych zarządów PZD,
 - 10) prowadzenia konkursów okręgowych na temat wiedzy ogrodniczej wśród działkowców, a także innych dotyczących zagospodarowania, produkcji i wypoczynku na działkach,
 - 11) szkoleń i pokazów praktycznych organizowanych dla działkowców i początkujących działkowców,
 - 12) propagowania wiedzy ogrodniczej poprzez regionalne media,
 - 13) zaopatrzenia w 12 kolejnych numerów miesięcznika „działkowiec” nowych działkowców,
 - 14) dostarczania miesięcznika „działkowiec” członkom organów okręgowych,
 - 15) zaopatrywania instruktorów okręgowych Społecznej Służby Instruktorskiej PZD w miesięcznik „działkowiec”,
 - 16) funkcjonowania pełnomocników do spraw zagospodarowania,
 - 17) kosztów zatrudnienia instruktorów ogrodniczych w zakresie ogrodnictwa i projektowania terenów zielonych,
 - 18) wsparcia finansowego w organizowaniu kongresów, zjazdów i konferencji.
3. W rodzinnych ogrodach działkowych na finansowanie:
- 1) propagowania nowości ogrodniczych wśród działkowców,
 - 2) prowadzenia poradnictwa i instruktażu na terenie ogrodu działkowego,
 - 3) szkoleń i pokazów praktycznych organizowanych dla działkowców,

- 4) wyposażania biblioteki ogrodowej w literaturę ogrodniczą dla działkowców,
- 5) konkursów w zakresie zagospodarowania działki i wiedzy ogrodniczej wśród działkowców,
- 6) zaopatrywania w miesięcznik „działkowiec” instruktorów ogrodowych Społecznej Służby Instruktorskiej PZD,
- 7) wyposażania instruktorów ogrodowych Społecznej Służby Instruktorskiej PZD w urządzenia i narzędzia niezbędne do wykonywania czynności instruktorskich,
- 8) wsparcia finansowego realizacji inwestycji w ROD,

§ 12

1. Prezydium KR może podjąć decyzję o przeznaczeniu środków Funduszu Oświatowego na inne cele związane z działalnością stowarzyszenia PZD niż wskazane w niniejszej uchwale.

2. Decyzja, o której mowa w ust. 1 może dotyczyć środków Funduszu Oświatowego na wszystkich szczeblach organizacyjnych.

§ 13

Prezydium Krajowej Rady PZD może podejmować decyzje dotyczące zakresu finansowania ze środków Funduszu Oświatowego PZD poszczególnych zadań o zasięgu krajowym przez jednostki organizacyjne Związku.

§ 15

Fundusz Oświatowy istniejący dotychczas we wszystkich jednostkach organizacyjnych PZD, z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały funkcjonuje według zasad przez nią określonych

§ 16

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES
/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES
/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 7/III/2015

Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie podziału podwyższonej opłaty ogrodowej uiszczanej w roku nabycia prawa do działki

Krajowa Rada Polskiego Związku Działkowców, działająca na podstawie § 147 ust. 2 statutu PZD, postanawia:

§ 1

1. Ustanawia się następujący podział podwyższenia opłaty ogrodowej uiszczanej przez działkowca w roku nabycia prawa do działki:

- 1) w istniejącym ROD:
 - a) 20% na Fundusz Oświatowy PZD rodzinnego ogrodu działkowego,
 - b) 60% na Fundusz Oświatowy PZD okręgu,
 - c) 20% na Fundusz Oświatowy PZD jednostki krajowej,
- 2) w nowozakładanym ROD:
 - a) 80% na Fundusz Oświatowy okręgu
 - b) 20% na Fundusz Oświatowy jednostki krajowej.

2. Ze środków wskazanych w ust. 1 pkt 1 lit. b oraz ust. 1 pkt 2 lit. a okręg zobowiązany jest pokryć koszt

zaopatrzenia nowego działkowca w 12 kolejnych numerów miesięcznika „działkowiec”.

§ 2

1. Zarząd ROD zobowiązany jest w terminie 2 tygodni od wpłacenia przez nowego działkowca opłaty, o której mowa w § 1, przekazać do okręgu część przynależną, zgodnie z § 1 ust 1 pkt 1, wyższym jednostkom organizacyjnym PZD, wraz z danymi osobowymi nowego działkowca.

2. W terminie 2 tygodni od otrzymania od zarządu ROD należnej mu części opłaty lub uiszczenia jej przez działkowca nowozakładanego ROD, okręg przekazuje do jednostki krajowej jej część przynależną, zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 2, oraz dokonuje opłaty prenumeraty 12 kolejnych numerów miesięcznika „działkowiec” dostarczanego na adres domowy nowego działkowca.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES
/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 8/III/2015

Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie szczegółowych zasad funkcjonowania Funduszu Obrony ROD

Krajowa Rada PZD, działając na podstawie § 155 statutu PZD, postanawia:

Rozdział I

§ 1

1. Fundusz Obrony ROD stanowi wydzieloną część Funduszu Statutowego PZD.
2. Fundusz Obrony ROD przeznaczony jest na realizację celów statutowych wskazanych w niniejszej uchwale.
3. Fundusz Obrony ROD funkcjonuje w jednostce krajowej PZD.

§ 2

1. Środki Funduszu Obrony ROD przeznaczone są na następujące cele:
 - 1) pokrycie stwierdzonych prawomocnymi wyrokami sądowymi zobowiązań PZD z tytułu bezumownego korzystania z gruntów, na których zlokalizowane są rodzinne ogrody działkowe oraz kosztów sądowych lub egzekucji w postępowaniach mających za przedmiot roszczenia z tego tytułu,
 - 2) pokrycie kosztów sądowych lub egzekucji w postępowaniach sądowych lub administracyjnych o wydanie nieruchomości zajmowanych przez rodzinne ogrody działkowe,
 - 3) pokrycie kosztów sądowych lub egzekucji w postępowaniach sądowych lub administracyjnych dotyczących regulacji stanu prawnego nieruchomości zajmowanych przez rodzinne ogrody działkowe.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezydium KR PZD może wyrazić zgodę na sfinansowanie ze środków Funduszu Obrony ROD innych zobowiązań pozostających w bezpośrednim związku z celami, o których mowa w ust. 1.

§ 3

1. Fundusz Obrony ROD tworzy się z:
 - 1) odpisu z części partycypacji przynależnej jednostce krajowej PZD,
 - 2) odszkodowań za prawo PZD do gruntu likwidowanego

wanego ROD lub jego części w przypadku nie odtwarzania ogrodu.

2. Wysokość odpisu określana jest w drodze uchwały Krajowej Rady PZD podjętej po uchwaleniu wysokości partycypacji i jej podziału pomiędzy jednostki terenowe i jednostkę krajową.
3. W uchwale, o której mowa w ust. 2, Krajowa Rada PZD może podjąć decyzję o zawieszeniu stosowania odpisu na Fundusz Obrony ROD.

§ 4

Fundusz Obrony ROD może być dodatkowo zasilany z:

- 1) dobrowolnych wpłat na podstawie uchwały prezydium okręgowych zarządów PZD i zarządów rodzinnych ogrodów działkowych,
- 2) dobrowolnych wpłat członków wspierających,
- 3) dobrowolnych wpłat członków zwyczajnych,
- 4) Funduszu statutowego i funduszy celowych.

§ 5

1. Fundusz Obrony ROD funkcjonuje w oparciu o roczny preliminarz uchwalony przez KR PZD.
2. Sprawozdanie finansowe Funduszu Obrony ROD zatwierdza Krajowa Rada PZD.
3. Sprawozdanie finansowe Funduszu Obrony stanowi wydzieloną część sprawozdania finansowego jednostki krajowej i PZD.

§ 6

1. Dla Funduszu Obrony prowadzona jest odrębna ewidencja finansowo-księgową, a środki finansowe Funduszu gromadzone są na odrębnym koncie bankowym.
2. Koszty funkcjonowania Funduszu Obrony ROD obciążają ten Fundusz.
3. Obsługę administracyjną Funduszu Obrony ROD wykonuje biuro jednostki krajowej.
4. Koszty obsługi administracyjnej Funduszu Obrony ROD obciążają budżet jednostki krajowej PZD.

Rozdział II

§ 7

1. Funduszem Obrony ROD zarządza Prezydium Krajowej Rady PZD.
2. Prezydium Krajowej Rady PZD rozpatruje wnioski o przyznanie środków z Funduszu.
3. Prezydium Krajowej Rady PZD podejmuje decyzje o wypłacie środków z Funduszu Obrony ROD na realizację celów, o których mowa w niniejszej uchwale.

§ 8

1. Wniosek o przyznanie środków z Funduszu Obrony ROD składa Prezydium Okręgowego Zarządu PZD na druku według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Do wniosku powinny być załączone:
 - 1) analiza całości sprawy, wskazująca na poprawność dotychczasowego postępowania,
 - 2) dokumentacja prawna dotycząca gruntu, w związku z którym powstało zobowiązanie PZD,
 - 3) dokumentacja prawna ROD,
 - 4) kopia orzeczenia potwierdzającego istnienie zobowiązania PZD,
 - 5) uchwała Prezydium OZ PZD w sprawie wystąpienia o przyznanie środków z Funduszu wraz z uzasadnieniem,
 - 6) inne dokumenty w sprawie.
3. Wnioski niekompletne lub sporządzone niezgodnie z wymogami określonymi niniejszą uchwałą są zwracane wnioskodawcy bez rozpatrzenia.

§ 9

1. Prezydium KR PZD oceniając wniosek o dofinansowanie z Funduszu Obrony ROD kieruje się w szczególności spełnieniem następujących warunków:
 - 1) wniosek dotyczy zapłaty celu zgodnego ze wskazanymi w § 2 ust 1 lub 2,
 - 2) w postępowaniach, o których mowa w § 2 ust 1, został złożony w imieniu PZD w wymaganym terminie wniosek o zwolnienie od kosztów sądowych, a w przypadku postanowienia o odmowie zwolnienia z kosztów, zostało złożone zażalenie na postanowienie sądu I instancji.
2. Poza przesłankami wynikającymi z ust. 1, Prezydium Krajowej Rady PZD oceniając wniosek może brać pod uwagę następujące okoliczności:

- 1) czy okręg podjął niezbędne działania w celu obrony interesów prawnych PZD,
- 2) zaangażowanie finansowe okręgu składającego wniosek oraz ROD, z którego funkcjonowaniem wniosek pozostaje w związku, w dotychczas prowadzonych postępowaniach, z których wynikają zobowiązania PZD,
- 3) partycypację ROD w finansowaniu zobowiązania, które ma być zaspokojone ze środków Funduszu,
- 4) spełnienie wymogów proceduralnych w przypadkach roszczeń osób fizycznych i prawnych zgłaszanych do gruntów ROD,
- 5) wskazanie przez Prezydium OZ PZD propozycji dochodzenia roszczeń regresowych przez PZD,
- 6) przedłożenie przez Prezydium OZ PZD propozycji rozwiązania problemu i zakończenia sprawy.

§ 10

1. Kopię uchwały Prezydium KR PZD, przyznającej środki z Funduszu Obrony ROD określającą kwotę przyznanych środków i cel, na jaki zostały przyznane, otrzymuje wnioskodawca oraz Wydział Finansowo-Księgowy biura jednostki krajowej.
2. Środki przyznawane z Funduszu Obrony ROD przekazywane są na rachunek bankowy właściwego okręgu lub bezpośrednio na rachunek wierzyciela PZD.
3. Okręg, który otrzymał środki z Funduszu Obrony ROD zobowiązany jest do złożenia w KR PZD potwierdzenia wykorzystania ich zgodnie z celem wskazanym w uchwale Prezydium KR PZD przyznającej te środki.

§ 11

W przypadku wyegzekwowania przez PZD środków z tytułu roszczeń regresowych przysługujących PZD w związku z zobowiązaniami pokrytymi z wypłat z Funduszu Obrony ROD, środki te proporcjonalnie wracają na konto Funduszu.

§ 12

Istniejący Fundusz Obrony ROD funkcjonuje od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały według zasad przez nią określonych.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK

/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

Wniosek o przyznanie środków z Funduszu Obrony ROD

Prezydium OZ PZD
Wnioskuję o przyznanie środków z Funduszu
Tytułem.....
Dotyczy RODw.....

I. Informacja prawna o ROD:

numer Rejestru ROD KR PZD.....
powierzchnia ROD (ogółem)(ha)
ilość działek rodzinnych
dz. geodezyjne
Informacja o odprowadzaniu partycypacji.....
Dokumenty prawne terenu ROD (załączyć do wniosku)
decyzje.....
akty notarialne.....
odpis z KW.....
wypis z ewidencji gruntów.....
zapisy w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.....

II. Informacja o roszczeniu:

Powierzchnia objęta roszczeniem ha,
działki geod. nr
ilość działek rodzinnych
Wyrok sygn. akt (załączyć do wniosku):
Wysokość zobowiązania:..... w zł
Wnioskowana kwota pomocy z Funduszu Obrony ROD zł
Słownie zł.....
Nr konta.....
Nazwa posiadacza konta.....

Informacja o zaangażowaniu finansowym ROD (uchwały w załączeniu)

Informacja o przebiegu postępowań:
Propozycje w sprawie postępowania regresowego
Propozycja o sposobie rozwiązania problemu i zakończenia sprawy
Informacja dotycząca działkowców z terenu objętego roszczeniem
Informacja o infrastrukturze PZD na terenie objętym roszczeniem
Uchwała Prezydium OZ PZD w sprawie wniosku o przyznanie środków z Funduszu Obrony ROD
(załączyć do wniosku).....

SKARBNIK

PREZES

.....
miejscowość

.....
data

UCHWAŁA NR 9/III/2015
Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.
w sprawie ustalenia odpisu na Fundusz Obrony ROD
z części partycypacji należnej jednostce krajowej PZD

Krajowa Rada Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 145 ust. 1 i 2 w związku z § 155 statutu PZD oraz § 3 ust. 2 Uchwały Nr /III/2015 Krajowej Rady PZD z dnia 1 października 2015 r. w sprawie szczegółowych zasad funkcjonowania Funduszu Obrony ROD, postanawia:

§ 1

Ustalić odpis na Fundusz Obrony ROD z części środków z tytułu partycypacji należnych jednostce krajowej PZD w wysokości 1/7 wpływów. W wyniku takiego ustalenia odpisu na Fundusz Obrony ROD, podział całości wpływów ze środków z tytułu partycypacji jest następujący:

- 1) jednostka terenowa PZD – 65 %,

- 2) jednostka krajowa PZD – 30 %,
3) Fundusz Obrony ROD – 5 %.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się biuro jednostki krajowej.

§ 3

Nadzór nad realizacją niniejszej uchwały sprawuje Prezydium Krajowej Rady PZD poprzez kwartalne analizy wpływów środków określonych w § 1.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES
/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 10/III/2015
Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.
w sprawie zasad wydawania ruchomości i nieruchomości oraz dokumentacji i pieczętek PZD
nowo wybranemu lub powołanemu organowi PZD w ROD

Krajowa Rada Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 44 ust. 2 statutu PZD postanawia:

§ 1

1. Określić zasady wydawania przez ustępujący organ PZD w ROD ruchomości i nieruchomości oraz dokumentacji i pieczętek PZD nowo wybranemu lub powołanemu organowi PZD w ROD.
2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
 - a) organie wybranym – rozumie się przez to organ PZD w ROD wybrany na zasadach określonych w statucie PZD.
 - b) organie powołanym – rozumie się przez to organ komisaryczny PZD w ROD powołany na zasadach określonych w statucie PZD.

§ 2

1. W terminie 14 dni od wyboru lub powołania nowe-

go zarządu ROD ustępujący zarząd ROD wydaje nowo wybranemu lub powołanemu zarządowi ROD wszelkie nieruchomości i majątek ruchomy oraz dokumentację i pieczętki pozostające w dyspozycji tego zarządu ROD, a w szczególności:

- 1) majątek ruchomy,
- 2) infrastrukturę,
- 3) nieruchomości,
- 4) dokumentację ROD, a w szczególności:
 - a) dokumentację prawną ROD (m.in. dokumenty dotyczące nabycia przez PZD prawa do gruntów ROD, dokumenty dotyczące powstania ROD, dokumentację geodezyjną, korespondencję, dokumentację prowadzonych spraw sądowych, inne dokumenty formalno-prawne ROD),
 - b) dokumentację statutowo-organizacyjną (m.in. dokumentację dotyczącą praw nabytych do

- działek przez działkowców, korespondencję z działkowcami oraz organami i instytucjami, dokumentację spraw bieżących ROD, dokumenty z walnych zebrań, posiedzeń zarządu ROD, w tym: książki protokołów, zbiory uchwał, listy obecności itd.),
- c) dokumentację finansową (m.in. sprawozdania finansowe wraz z załącznikami, spis z natury, potwierdzenie sald, wyciągi bankowe; dokumenty rozliczeniowe z Urzędem Skarbowym i/lub Zakładem Ubezpieczeń Społecznych; dokumenty bankowe; dokumenty płacowe; księgi inwentarzowe; dokumenty źródłowe za okres 5 lat; umowy),
- d) dokumentację archiwalną (np. kroniki),
- e) ewidencję działek – w formie pisemnej i/lub elektronicznej,
- 5) pieczętki PZD (zarządu ROD, osób funkcyjnych),
- 6) środki pieniężne zgromadzone na kontach bankowych, lokatach i w kasie,
- 7) klucze od bram ROD i pomieszczeń itp.,
- 8) stanowiące własność PZD nośniki elektroniczne za-

wierające dane dotyczące ROD oraz hasła dostępu.

2. W terminie 14 dni od wyboru lub powołania nowej komisji rewizyjnej ROD, ustępująca komisja rewizyjna ROD wydaje nowo wybranej lub powołanej komisji rewizyjnej ROD w szczególności:

- 1) dokumenty:
- a) dokumentację ukazującą działalność i zakres prac komisji rewizyjnej ROD (dokumenty z posiedzeń, listy obecności, protokoły, zbiór uchwał oraz dokumentację z przeprowadzanych kontroli,
- 2) pieczętki PZD (komisji rewizyjnej ROD, osób funkcyjnych).

§ 3

Wydanie następuje przez fizyczne przekazanie objętych nim składników oraz podpisanie przez przedstawicieli organu ustępującego oraz organu nowo wybranego lub powołanego protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4

Uchwała wchodzi z dniem podjęcia.

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 10/III/2015
Krajowej Rady PZD
z dnia 1 października 2015 r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Sporządzony w dniu r. w.....

(miejsowość)

pomiędzy

(określenie ustępującego organu PZD)

zwanym/-ą dalej „Przekazującym”

reprezentowanym/-ą przez 1).....

2).....

(imiona i nazwiska członków ustępującego organu PZD i ich funkcja)

a

(określenie nowo wybranego lub powołanego organu PZD)

zwanym/-ą dalej „Przyjmującym”

reprezentowanym/-ą przez 1).....

2).....

(imiona i nazwiska członków nowo wybranego lub powołanego organu PZD i ich funkcja)

Z dniem Przekazujący wydaje Przyjmującemu, a Przyjmujący przyjmuje od Przekazującego, wszystkie posiadane dotychczas przez Przekazującego:

a) **ruchomości**, które są wyszczególnione poniżej:

1,

2,

3

4,

5,

6,

7,

8,

9,

10

b) **nieruchomości**, które są wyszczególnione poniżej:

1,

2,

3

4,

5,

- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

c) **dokumentację**, która jest wyszczególniona poniżej:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

d) **pieczętki PZD**, które są wyszczególnione poniżej:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

e) **środki pieniężne** (w wymienionych poniżej kwotach), które są zgromadzone:

1. na kontach bankowych.....
2. na lokatach
3. w kasie.....

Dodatkowe uwagi:

.....
.....
.....

Protokół został sporządzony w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Strona przekazująca	Strona przyjmująca
1).....	1)
2)..... (podpisy członków ustępującego organu PZD)	2)..... (podpisy członków nowo wybranego lub powołanego organu PZD)

UCHWAŁA NR 11/III/2015
Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.
**w sprawie zasad funkcjonowania Funduszu Rozwoju
Rodzinnych Ogrodów Działkowych w Polskim Związku Działkowców**

Na podstawie § 155 statutu PZD Krajowa Rada PZD postanawia:

§1

Fundusz Rozwoju Rodzinnych Ogrodów Działkowych w Polskim Związku Działkowców, zwany dalej „Funduszem”, jest funduszem celowym, którego środki są przeznaczone na finansowanie działań inwestycyjnych w PZD, w szczególności kosztów zakładania, zagospodarowywania i modernizacji rodzinnych ogrodów działkowych.

§2

Fundusz dzieli się na:

- a) Fundusz krajowy – zarządzany przez Prezydium Krajowej Rady PZD
- b) Fundusze okręgowe – zarządzane przez prezydium okręgowego zarządu PZD
- c) Fundusze rodzinnych ogrodów działkowych (ROD) – zarządzane przez zarząd ROD.

§3

Dochody Funduszu stanowią w szczególności:

1. we wszystkich jednostkach organizacyjnych PZD:

- a) dotacje zewnętrzne,
 - b) darowizny, spadki i zapisy,
 - c) odpisy z działalności statutowej,
 - d) odpisy z innych funduszy celowych,
 - e) środki z wykorzystania majątku PZD,
 - f) środki finansowe przekazywane na ten Fundusz przez członka wspierającego.
2. w jednostkach terenowych:
 - a) odszkodowania należne PZD za infrastrukturę ogrodową z tytułu likwidacji rodzinnego ogrodu działkowego lub jego części,
 - b) odszkodowania należne PZD za prawo PZD do gruntu z tytułu likwidacji ROD lub jego części w przypadku odtwarzania ROD lub jego części,
 - c) dotacje i inne środki na realizację inwestycji lub remontów otrzymane od jednostki krajowej PZD.
 3. w rodzinnych ogrodach działkowych:
 - a) dotacje i inne środki na realizację inwestycji lub remontów otrzymane od jednostki krajowej lub terenowej PZD.
 - b) opłaty ogrodowe w części przeznaczonej na inwestycje, remonty i bieżącą konserwację infra-

struktury ogrodowej wpłacane jednorazowo przez nowych działkowców (§ 147 ust. 1 pkt. 1 statutu PZD)

c) opłaty ogrodowe w części przeznaczony na inwestycje, remonty i bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej.

§ 4

Środki Funduszu mogą być wykorzystane:

1. z Funduszu krajowego na pokrycie kosztów:
 - a) nabywania praw do gruntów pod rodzinny ogród działkowy,
 - b) remontów, modernizacji, budowy i bieżącej konserwacji budynków, budowli i urządzeń stanowiących własność PZD, również poprzez przekazywanie dotacji na ten cel do Funduszu okręgowego lub ROD,
 - c) odtwarzania likwidowanych i zakładania nowych rodzinnych ogrodów działkowych, również poprzez udzielanie dotacji na ten cel do Funduszu okręgowego lub ROD,
 - d) zatrudnienia pracownika do spraw inwestycji.
2. z Funduszu okręgowego na pokrycie kosztów:
 - a) nabywania praw do gruntów pod rodzinny ogród działkowy,
 - b) remontów, modernizacji, budowy i bieżącej konserwacji budynków, budowli i urządzeń stanowiących własność PZD, również poprzez udzielanie dotacji na ten cel do Funduszu ROD,
 - c) odtwarzania likwidowanych i budowę nowych rodzinnych ogrodów działkowych,
 - d) zatrudnienia specjalistów, w związku z prowadzonymi inwestycjami,
 - e) zatrudnienia inspektorów do spraw inwestycji, zgodnie z zasadami przyjętymi przez Prezydium Krajowej Rady PZD.
3. z Funduszu ROD na pokrywanie kosztów:
 - a) nabywania praw do gruntów pod rodzinny ogród działkowy,
 - b) remontów, modernizacji, budowy i bieżącej konserwacji infrastruktury ogrodowej w ROD,
 - c) zatrudnienia specjalistów w związku z prowadzonymi inwestycjami.

§ 5

1. Dotacje z Funduszu krajowego oraz okręgowego, przyznawane dla rodzinnych ogrodów działkowych nie podlegają zwrotowi, chyba, że ROD:
 - a) nie wykorzystał dotacji,
 - b) wykorzystał dotację niezgodnie z jej przeznaczeniem,
 - c) nie rozliczył dotacji,
 - d) w ciągu 5 lat od otrzymania dotacji wyłączył się ze struktur PZD na podstawie ustawy z dnia 13

grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych. Termin 5 lat liczony jest od dnia przekazania dotacji na rachunek bankowy ROD do dnia podjęcia uchwały o wyodrębnieniu ROD, o której mowa w art. 70 ust. 2 pkt. 2 ustawy o ROD.

§ 6

Wykorzystanie środków Funduszu w sposób inny, niż zapisany w § 4, jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody Prezydium Krajowej Rady PZD.

§ 7

1. Wydatkowanie środków z Funduszu odbywa się w oparciu o przyjęty roczny plan finansowy Funduszu.
2. Przyjęcia rocznego planu finansowego Funduszu dokonują:
 - a) Krajowa Rada PZD – dla Funduszu krajowego,
 - b) okręgowy zarząd PZD – dla Funduszu okręgowego,
 - c) walne zebranie ROD – dla Funduszu ROD.
3. Jednostki organizacyjne PZD prowadzą dla Funduszu wyodrębnioną ewidencję finansową na zasadach określonych w przepisach odrębnych.
4. Jednostki organizacyjne PZD corocznie sporządzają wyodrębnione sprawozdanie finansowe dla środków Funduszu, którego stan winien być ujawniony w pasywach, a środki finansowe w aktywach bilansu. Sprawozdanie winno być sporządzone wg stanu na dzień 31 grudnia, zgodnie z zasadami obowiązującymi w PZD.

§ 8

1. Odpowiedzialność za prawidłową organizację, gospodarowanie Funduszem i rozliczenie środków ponosi:
 - a) za Fundusz krajowy - Prezydium KR PZD,
 - b) za Fundusz okręgowy - prezydium okręgowego zarządu PZD,
 - c) za Fundusz ROD - zarząd ROD.
2. Kontrolę nad prawidłowym wykorzystaniem środków Funduszu w danej jednostce organizacyjnej PZD sprawuje komisja rewizyjna tej jednostki.
3. Postanowienia ust. 2 nie wyłączają kompetencji nadzorczych i kontrolnych wynikających z postanowień statutu PZD.

§ 9

1. Poszczególne jednostki organizacyjne PZD prowadzą wydzielony rachunek bankowy dla środków Funduszu.
2. Obowiązek prowadzenia wydzielonego konta bankowego dla środków Funduszu nie dotyczy rodzinnych ogrodów działkowych, w których kwota tego

Funduszu nie przekracza 10.000,00 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

3. Wykaz rachunków bankowych Funduszu prowadzą:
 - a) w stosunku do rodzinnych ogrodów działkowych - okręgowe zarządy PZD,
 - b) w stosunku do jednostek terenowych PZD - Krajowa Rada PZD.

§ 10

Istniejący Fundusz Rozwoju ROD w PZD od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały funkcjonuje na zasadach w niej określonych.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK

/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 12/III/2015

Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
-z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie Funduszu Samopomocowego PZD i zasad jego funkcjonowania

Krajowa Rada Polskiego Związku Działkowców działając na podstawie § 155 statutu PZD postanawia:

§ 1

Fundusz Samopomocowy Polskiego Związku Działkowców jest funduszem celowym, którego środki są przeznaczone na udzielanie pożyczek wewnątrzorganizacyjnych, zwanych dalej „pożyczkami”, na rzecz rodzinnych ogrodów działkowych prowadzonych przez Polski Związek Działkowców.

§ 2

1. Fundusz Samopomocowy PZD tworzy się z części środków uzyskanych przez jednostkę krajową i okręgową PZD z tytułu partycypacji, o której mowa w § 145 ust. 1 statutu PZD.
2. Wysokość środków przeznaczonych na Fundusz Samopomocowy PZD ustala Krajowa Rada PZD w uchwale w sprawie określenia wysokości i podziału środków z partycypacji, o której mowa w § 145 ust. 1 statutu PZD.

§ 3

Fundusz Samopomocowy PZD może być zasilany z:

- 1) dotacji,
- 2) darowizn,
- 3) dobrowolnych wpłat jednostek organizacyjnych PZD,
- 4) innych źródeł.

§ 4

Fundusz Samopomocowy PZD tworzony jest na udzielenie pożyczek z przeznaczeniem na:

- 1) budowę i modernizację infrastruktury w rodzinnych ogrodach działkowych,
- 2) wykonywanie remontów infrastruktury w rodzinnych ogrodach działkowych,
- 3) usunięcie zniszczeń w infrastrukturze w rodzinnych ogrodach działkowych powstałych w wyniku nieprzewidzianych zdarzeń losowych, a przekraczających możliwości finansowe, rodzinnego ogrodu działkowego.

§ 5

1. Funduszem Samopomocowym PZD zarządza Prezydium Krajowej Rady PZD.
2. Środki finansowe Funduszu Samopomocowego PZD gromadzone są na oddzielnym koncie bankowym i prowadzona jest dla niego wyodrębniona ewidencja finansowo-księgową.

§ 6

1. Fundusz Samopomocowy PZD funkcjonuje w oparciu o roczne plany i sprawozdania.
2. Preliminarz finansowy Funduszu Samopomocowego PZD, a także sprawozdanie finansowe wraz z bilansem Funduszu Samopomocowego PZD zatwierdza corocznie Krajowa Rada PZD.
3. Preliminarz i sprawozdanie finansowe Funduszu Samopomocowego PZD podlegają kontroli Krajowej Komisji Rewizyjnej PZD.

§ 7

1. Prezydium Krajowej Rady PZD:
 - 1) ustala niezbędną wysokość rezerwy Funduszu Samopomocowego PZD,

- 2) ustala wysokość oprocentowania pożyczek na dany rok kalendarzowy uwzględniając inflację prognozowaną przez Narodowy Bank Polski,
 - 3) rozpatruje wnioski i udziela pożyczek z Funduszu Samopomocowego PZD,
 - 4) dokonuje okresowej oceny wpływów, wydatków oraz stanu posiadanych środków finansowych na koncie Funduszu Samopomocowego PZD, a także terminowości spłat udzielonych pożyczek,
 - 5) ustanawia osoby upoważnione do dysponowania kontem bankowym Funduszu Samopomocowego PZD.
2. Rezerwa Funduszu Samopomocowego PZD, o której mowa w ust. 1 pkt. 1, przeznaczona jest na nieprzewidziane sytuacje, przypadki losowe, zapewnienie płynności funkcjonowania Funduszu Samopomocowego PZD.

§ 8

1. Prezydium Krajowej Rady PZD ogłasza w formie komunikatu w Biuletynie Informacyjnym PZD wysokość oprocentowania pożyczek obowiązującego w danym roku kalendarzowym.
2. Oprocentowanie udzielanych pożyczek jest zmienne i obliczane od kwoty pozostającej do spłacenia.

§ 9

Pożyczki z Funduszu Samopomocowego PZD udzielane dla rodzinnych ogrodów działkowych na usunięcie zniszczeń w infrastrukturze ogrodu powstałych w wyniku klęski żywiołowej są nieoprocentowane.

§ 10

1. Decyzję o przyznaniu pożyczki podejmuje Prezydium Krajowej Rady PZD.
2. Szczegółowe zasady dotyczące udzielania i zwrotu

pożyczek z Funduszu Samopomocowego PZD określi Prezydium Krajowej Rady PZD.

§ 11

1. Spłata zaciągniętej pożyczki z Funduszu Samopomocowego PZD rozpoczyna się od roku następnego po roku, w którym pożyczka została udzielona.
2. Okres spłaty pożyczki nie może przekraczać 5 lat.
3. Ilość i wysokość rat określa Prezydium Krajowej Rady PZD w decyzji, o której mowa w § 10 ust. 1 uchwały.

§ 12

1. Nadzór nad prawidłowym i zgodnym z przeznaczeniem wydatkowaniem środków udzielonej pożyczki, a następnie nad jej spłatą sprawuje okręgowy zarząd PZD właściwy ze względu na położenie rodzinnego ogrodu działkowego.
2. Poręczycielem uchwalonej pożyczki z Funduszu Samopomocowego PZD jest prezydium okręgowego zarządu PZD, o którym mowa w ust. 1.

§ 13

Koszty obsługi Funduszu Samopomocowego PZD obciążają ten Fundusz.

§ 14

1. Istniejący Fundusz Samopomocowy PZD od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały funkcjonuje na zasadach określonych w niniejszej uchwale.
2. Pożyczki udzielone rodzinnym ogrodom działkowym przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały podlegają dotychczasowym zasadom.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK

/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 13/III/2015

Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie zasad funkcjonowania w Polskim Związku Działkowców Funduszu przeznaczonego na usuwanie skutków klęsk żywiołowych w ROD

Krajowa Rada Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie §155 statutu PZD postanawia:

§ 1

Fundusz przeznaczony na usuwanie skutków klęsk ży-

wiołowych w ROD, zwany dalej „Funduszem” jest funduszem celowym, którego środki przeznaczone są na udzielanie wsparcia finansowego w postaci dotacji wewnątrzorganizacyjnych, zwanych dalej „Dotacjami” dla rodzinnych ogrodów działkowych prowadzonych przez Polski Związek Działkowców, w szczególności na odwołanie zniszczonej przez klęskę żywiołową infrastruktury ogrodowej.

§ 2

Przez klęskę żywiołową należy rozumieć ekstremalne zjawisko naturalne powodujące znaczną szkodę na terenie wywołanym tym zjawiskiem, jak i wysokie straty finansowe na danym terenie wywołane w szczególności przez powódź, długotrwałe podtopienia, suszę, rozległy pożar terenu, trzęsienie ziemi, huragan czy tornado.

§ 3

Fundusz przeznaczony na usuwanie skutków klęsk żywiołowych w ROD może być zasilany:

- a) z dobrowolnych wpłat przekazywanych przez jednostki organizacyjne PZD ze środków Funduszu Statutowego,
- b) z innych źródeł.

§ 4

Funduszem dysponuje Prezydium KR PZD.

§ 5

Szczegółowe zasady dotyczące udzielania dotacji z Funduszu, nadzoru nad ich wydatkowaniem oraz zasad ich rozliczania określi Prezydium Krajowej Rady PZD.

§ 6

1. Koszty funkcjonowania Funduszu obciążają ten Fundusz.
2. Obsługę administracyjną Funduszu wykonuje biuro Krajowej Rady PZD.
3. Koszty obsługi administracyjnej Funduszu obciążają jednostkę krajową PZD.

§ 7

1. Istniejący w PZD Fundusz przeznaczony na usuwanie skutków klęsk żywiołowych w ROD od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały funkcjonuje na zasadach w niej określonych.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK

/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 14/III/2015

Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

*w sprawie zasad prowadzenia inwestycji i remontów w rodzinnych ogrodach działkowych
w Polskim Związku Działkowców*

Krajowa Rada PZD działając na podstawie § 130 pkt. 13 statutu PZD postanawia, co następuje:

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejsza uchwała określa zasady prowadzenia inwestycji i remontów w rodzinnych ogrodach działkowych, a w szczególności wskazuje, kto jest inwestorem zadania inwestycyjnego lub remontowego, kto sprawuje nadzór nad jego realizacją, w jaki sposób należy zaplanować, przygotować, przeprowadzić, sfinansować, a następnie rozliczyć zadanie inwestycyjne lub remontowe.

§ 2

Użyte w niniejszej uchwale określenia oznaczają:

- 1) zadanie inwestycyjne – zadanie polegające na budowie obiektu budowlanego, a także jego odbudowie, rozbudowie i nadbudowie w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego,
- 2) zadanie remontowe – zadanie polegające na wykonywaniu w istniejącym obiekcie budowlanym

robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, niestanowiących bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym,

- 3) inwestor - właściwy organ PZD w ROD lub jednostce terenowej, będący uczestnikiem procesu budowlanego, do którego należy zorganizowanie procesu inwestycyjnego lub remontowego,
- 4) wykonawca - osoba fizyczna lub osoba prawna zobowiązana umową z inwestorem do wykonania zadania inwestycyjnego lub remontowego w ROD,
- 5) system realizacji zadania - trzy rodzaje: gospodarczy (zadanie wykonywane wyłącznie pracą własną działkowców), zlecony (zadanie wykonywane wyłącznie przez firmę zewnętrzną), mieszany.
- 6) właściwy urząd - starostwo powiatowe lub urząd miasta w przypadku miasta na prawach powiatu, właściwego na miejsce realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego,
- 7) wartość brutto - wartość towaru (usługi) wraz z wszelkimi obciążeniami, w tym podatkiem VAT,
- 8) prace działkowców na rzecz zadania inwestycyjnego lub remontowego - prace umożliwiające działkowcom zwolnienie się w części lub w całości z partycypacji finansowej w kosztach zadania, przyjętej w uchwale walnego zebrania członków PZD w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego.
- 9) partycypacja finansowa działkowców w kosztach zadania - opłata ogrodowa w części przeznaczona na inwestycje i remonty infrastruktury ogrodowej, przyjmowana w uchwale walnego

zebrania członków PZD w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego.

- 10) koszt wykonania zadania inwestycyjnego lub remontowego - koszty budowy, odbudowy, rozbudowy, nadbudowy i remontu, a także koszty wykonania dokumentacji projektowo-budowlanej, pomiarów, zlecenia nadzoru inspektorskiego.

§ 3

Inwestorem zadania inwestycyjnego lub remontowego jest:

- a) prezydium okręgowego zarządu PZD w przypadku:
 - zakładania nowego rodzinnego ogrodu działkowego,
 - odtwarzania przez Związek ogrodu zastępczego.
- b) zarząd ROD w przypadku:
 - odtwarzania części ogrodu, gdy prezydium okręgowego zarządu PZD - w drodze uchwały sędziuje swoje uprawnienia i obowiązki inwestora na zarząd ROD.
 - w istniejącym rodzinnym ogrodzie działkowym.

§ 4

Przygotowanie, realizacja i zakończenie zadania inwestycyjnego lub remontowego w ROD powinna odbywać się zgodnie z niniejszą uchwałą, ustawą Prawo budowlane i aktami wykonawczymi do tej ustawy.

§ 5

Nadzór nad realizacją inwestycji lub remontów w rodzinnych ogrodach działkowych sprawuje prezydium okręgowego zarządu PZD.

Rozdział II

Planowanie inwestycji i remontów w ROD

§ 6

1. Zakres potrzeb inwestycyjnych i remontowych oraz przewidywany koszt zadania określa zarząd ROD i przedstawia stosowny wniosek na walnym zebraniu członków PZD.
2. Wniosek zarządu ROD, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, powinien obejmować:
 - a) rodzaj zadania inwestycyjnego lub remontowego,
 - b) sposób i termin jego wykonania,
 - c) przewidywany koszt wykonania wraz z materiałami uzasadniającymi jego wysokość (kosztorys),
 - d) źródła finansowania zadania inwestycyjnego lub remontowego.

3. Środki na zadanie inwestycyjne lub remontowe w ROD powinny być zabezpieczone w preliminarzu finansowym Funduszu Rozwoju ROD na dany rok.

§ 7

1. Uwzględniając wniosek zarządu ROD w sprawie inwestycji i remontów walne zebranie członków PZD podejmuje uchwałę, w której określa:
 - a) rodzaj zadania inwestycyjnego lub remontowego,
 - b) okres realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego,
 - c) partycypację finansową działkowców w kosztach, w tym prace działkowców na rzecz zadania inwestycyjnego lub remontowego.
2. Uchwałą, o której mowa w ust. 1 odnosi się wy-

łącznie do jednego zadania inwestycyjnego lub remontowego.

3. Wzór uchwały, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8

1. Zarząd ROD składa do okręgowego zarządu PZD w ciągu 14 dni od daty odbycia walnego zebrania:
 - a) uchwałę, o której mowa w § 7 uchwały wraz z wnioskiem zarządu ROD w sprawie inwestycji i remontów, o którym mowa w § 6 uchwały,
 - b) wniosek o włączenie zadania inwestycyjnego lub remontowego do planu inwestycji i remontów, o którym mowa w § 9.
2. Do dokumentów, wymienionych w ust. 1, należy załączyć informację o zabezpieczeniu finansowym, określającą w szczególności:
 - a) wysokość zgromadzonych środków własnych na realizację zadania inwestycyjnego lub remontowego,
 - b) możliwości wykonawcze zadania inwestycyjnego lub remontowego określonym systemem jego realizacji,
 - c) możliwości pozyskania dotacji i pomocy rzeczowej z samorządów lokalnych, darowizn oraz funduszy europejskich i krajowych na realizację zadania inwestycyjnego lub remontowego.

wej z samorządów lokalnych, darowizn oraz funduszy europejskich i krajowych na realizację zadania inwestycyjnego lub remontowego.

§ 9

1. Prezydium okręgowego zarządu PZD na podstawie dokumentów, o których mowa w § 8 opracowuje plan inwestycji i remontów i zatwierdza go w drodze uchwały w terminie do dnia 15 lipca każdego roku, z możliwością jego późniejszej aktualizacji.
2. Prezydium okręgowego zarządu PZD zobowiązane jest do sporządzania sprawozdawczości w zakresie planu inwestycji i remontów w ROD za dany rok kalendarzowy.

§ 10

Nie wymagają zastosowania zasad określonych w niniejszym rozdziale:

- a) bieżące konserwacje infrastruktury ogrodowej,
- b) czynności zapobiegające powstaniu znacznej szkody i zapewnieniu bezpieczeństwa, wymagające podjęcia uzasadnionych działań w trybie natychmiastowym.

Rozdział III Finansowanie inwestycji i remontów w ROD

§ 11

1. Zadania inwestycyjne i remontowe w ROD realizowane są przy udziale:
 - a) środków własnych ROD, w tym przede wszystkim ze środków zgromadzonych na Funduszu Rozwoju ROD, będącego w dyspozycji rodzinnego ogrodu działkowego
 - b) środków pochodzących z partycypacji finansowej działkowców w kosztach zadania uchwalonej przez walne zebranie członków PZD, w tym pracy działkowców na rzecz zadania inwestycyjnego lub remontowego
 - c) dotacji i pomocy rzeczowej z samorządów lokalnych, darowizn oraz funduszy europejskich i krajowych,
 - d) dotacji i pożyczek wewnątrzwiązkowych od organów wyższych PZD.
2. Małżonkowie posiadający prawo do tej samej działki w ROD odpłacają jedną opłatę, stanowiącą partycypację finansową w kosztach zadania inwestycyjnego lub remontowego. To samo dotyczy prac działkowców na rzecz zadania inwestycyjnego lub remontowego.
3. Prace działkowców na rzecz zadania inwestycyjnego lub remontowego mogą być uchwalone, o ile ro-

dziej zadania inwestycyjnego lub remontowego umożliwiają wykonanie takich prac. Powinny być wykonywane osobiście, a w przypadku niemożliwości wykonania prace osobiście - mogą być wykonane przez wskazanego członka rodziny.

§ 12

W przypadku odtwarzania przez okręgowy zarząd PZD ogrodu zastępczego za zlikwidowany w całości lub w części ogród działkowy, finansowanie zadań inwestycyjnych obciąża Fundusz Rozwoju ROD okręgowego zarządu, zgodnie z zasadami przyjętymi przez Prezydium Krajowej Rady PZD w sprawie przeznaczania i rozliczania środków finansowych pochodzących z likwidacji i czasowego zajęcia terenu ROD.

§ 13

Zadania inwestycyjne w nowo zakładanym ROD realizowane są przy udziale:

- a) środków Funduszu Rozwoju ROD, będącego w dyspozycji okręgowego zarządu PZD
- b) dotacji i pomocy rzeczowej samorządów lokalnych, darowizn oraz funduszy europejskich i krajowych,
- c) dotacji wewnątrzwiązkowych od organu wyższego PZD.

Rozdział IV

Przygotowanie inwestycji i remontów w ROD

§ 14

1. W przypadku zadania inwestycyjnego lub remontowego wymagającego pozwolenia na budowę podstawą do podjęcia prac projektowo-kosztorysowych zadania jest uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Wystąpienie z wnioskiem o wydanie decyzji, określonej w ust. 1, należy do obowiązków inwestora.
3. Po opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej i po uzyskaniu wymaganych uzgodnień inwestor składa wnioski o pozwolenie na budowę do właściwego urzędu.
4. Do wniosku inwestor obowiązany jest załączyć dokumenty wymagane przepisami art. 33 ust. 2 ustawy Prawo budowlane.
5. Prace przygotowawcze związane z rozpoczęciem robót określa art. 41 ustawy Prawo budowlane.
6. W przypadku realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego objętego obowiązkiem uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, inwestor jest obowiązany zapewnić: objęcie kierownictwa budowy lub określonych robót budowlanych oraz nadzór

nad robotami przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności, zgodnie z art. 42 ust 1 ustawy Prawo budowlane.

§ 15

1. W przypadku zadania inwestycyjnego lub remontowego niewymagającego pozwolenia na budowę, a wymagającego dokonania zgłoszenia zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, podstawą do podjęcia prac jest dokonanie przez inwestora zgłoszenia właściwemu urzędowi.
2. Zgłoszenia należy dokonać przed terminem zamierzonego rozpoczęcia robót budowlanych. W zgłoszeniu należy określić rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót budowlanych oraz termin ich rozpoczęcia.
3. Do zgłoszenia inwestor obowiązany jest załączyć dokumenty wymagane przepisami art. 30 ust. 2 i 3 ustawy Prawo budowlane.
4. Do wykonywania zadania inwestor może przystąpić, jeżeli w terminie 30 dni od dnia doręczenia zgłoszenia właściwy organ nie wniesie, w drodze decyzji, sprzeciwu i nie później niż po upływie 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia.

Rozdział V

Wybór wykonawcy przy realizacji inwestycji systemem zleconym

§ 16

1. W przypadku realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego systemem zleconym, którego wartość nie przekracza 50.000 złotych brutto inwestor zobowiązany jest do wyboru wykonawcy w drodze zapytania o cenę, zgodnie z przyjętymi kryteriami. Z zastrzeżeniem § 19 uchwały.
2. W trybie zapytania o cenę inwestor kieruje zapytania o cenę do wybranych przez siebie oferentów i zaprasza ich do składania ofert.
3. Wyboru wykonawcy dokonuje inwestor, na podstawie ofert złożonych przez minimum dwóch oferentów.
4. Kryteria wyboru muszą być jednakowe dla wszystkich oferentów.
5. Przy wyborze wykonawcy należy brać pod uwagę co najmniej następujące kryteria: cena, termin wykonania zadania, warunki gwarancji i rękojmi.

remontowego systemem zleconym, przy wartości zadania powyżej 50.000 złotych brutto, wybór wykonawcy następuje w trybie przetargu pisemnego, zgodnie z przyjętymi kryteriami.

2. W trybie przetargu pisemnego inwestor zobowiązany jest do przygotowania ogłoszenia o przetargu.
3. W ogłoszeniu o przetargu należy określić co najmniej: przedmiot zamówienia - w tym również przedmiary i warunki techniczne, miejsce i czas realizacji zamówienia oraz warunki przetargu.
4. Ogłoszenie o przetargu powinno być zamieszczone na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej (o ile inwestor jest w jej posiadaniu) oraz prasie lokalnej.
5. Wyboru wykonawcy dokonuje się na podstawie ofert złożonych przez minimum dwóch oferentów - porównywalnych i ważnych.
6. Oferta jest ważna, jeżeli:
 - a) jest kompletna,
 - b) została złożona w formie, w miejscu i terminie przewidzianym w ogłoszeniu o przetargu,

§ 17

1. W przypadku realizacji zadania inwestycyjnego lub

- c) treść oferty jest zgodna z warunkami zamówienia określonymi w ogłoszeniu o przetargu,
 - d) została podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli,
 - e) została złożona przez oferenta, który dla danego przetargu złożył jedną ofertę.
7. Kryteria wyboru muszą być jednakowe dla wszystkich oferentów.
 8. Przy wyborze wykonawcy należy brać pod uwagę co najmniej następujące kryteria: cena, termin wykonania zadania, warunki gwarancji i rękojmi.
 9. Organizator przetargu może zamknąć przetarg bez wybrania którejkolwiek z ofert, w przypadku złożenia takiego zastrzeżenia w ogłoszeniu.

§ 18

1. Przetarg pisemny przeprowadza minimum trzyosobowa komisja powołana przez inwestora.
2. W miarę możliwości, komisja przetargowa winna być złożona z działkowców, którzy nie wchodzi w skład zarządu i komisji rewizyjnej inwestora.
3. Z przetargu pisemnego sporządza się protokół, który podlega zatwierdzeniu przez inwestora.
4. Organizator przetargu pisemnego ma obowiązek powiadomienia oferentów o jego wyniku lub zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru.

§ 19

1. W przypadku realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego systemem zleconym, którego war-

tość nie przekracza 7.000 złotych brutto, inwestor może dokonać wyboru wykonawcy w postępowaniu w trybie zamówienia z wolnej ręki.

2. W trybie zamówienia z wolnej ręki inwestor prowadzi negocjacje tylko z jednym wykonawcą, któremu udziela zamówienia.
3. Zasady określone w niniejszym rozdziale stosuje się odpowiednio.

§ 20

1. W każdym przypadku realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego systemem zleconym musi być zawarta przez inwestora umowa z wykonawcą.
2. Umowa powinna, co najmniej określać: rodzaj i zakres robót, ich wartość wynikającą z ceny złożonej w wybranej ofercie z wyszczególnieniem poszczególnych składników, termin rozpoczęcia i zakończenia robót, formę płatności, warunki gwarancji i rękojmi, kary umowne.
3. W imieniu inwestora umowę podpisują każdorazowo dwie upoważnione osoby, zgodnie ze statutem PZD.
4. Do umów o roboty budowlane zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny (art. 647-658).

§ 21

Do inwestycji lub remontów finansowanych w całości albo części ze środków publicznych zastosowania mają przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych.

Rozdział VI Rozpoczęcie i realizacja inwestycji i remontów

§ 22

Zadania inwestycyjne i remontowe mogą być rozpoczęte w przypadku:

- a) przekazania do okręgowego zarządu PZD uchwały, o której mowa w § 7 wraz z wnioskiem zarządu ROD w sprawie inwestycji i remontów, o którym mowa w § 6,
- b) uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub wykonania robót budowlanych, dla których realizacja jest ona wymagana bądź dokonania zgłoszenia (i braku sprzeciwu właściwego urzędu), jeżeli dokonanie zgłoszenia jest wymagane, zgodnie z przepisami Prawo budowlane,
- c) pełnego zabezpieczenia finansowego.

§ 23

1. Podczas realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego, inwestor może powołać inspektora nadzoru inwestorskiego, którego podstawowym

obowiązkiem jest reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.

2. Obowiązki i uprawnienia inspektora nadzoru inwestorskiego określa art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane.

§ 24

1. Każde zadanie inwestycyjne lub remontowe podlega odbiorowi przez komisję odbioru zadania.
2. Komisję odbioru zadania inwestycyjnego lub remontowego i przekazania go do eksploatacji zwołuje inwestor.
3. Z odbioru zadania inwestycyjnego lub remontowego sporządzany jest protokół.
4. Protokół odbioru zadania inwestycyjnego lub remontowego powinien określać rodzaj zadania, zakres robót, jakość ich wykonania, usterki i termin

ich usunięcia oraz okres gwarancji (przy zadaniach realizowanych systemem zleconym).

5. W zależności od systemu realizacji zadania odbiór zadania inwestycyjnego lub remontowego powinien nastąpić na podstawie odpowiednich dokumentów, a w szczególności:
 - a) dokumentacji projektowej powykonawczej z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie realizacji zadania,
 - b) rozliczenia ilościowego i wartościowego zużytych materiałów,
(z wyłączeniem zadań inwestycyjnych lub remontowych rozliczanych ryczałtowo),
 - c) kosztorysu powykonawczego, zgodnego z umową wraz z obmiarem robót,
 - d) powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej w przypadku instalacji sieci podziemnej,
 - e) oświadczenia kierownika budowy lub robót o wykonaniu zadania zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.
6. W zależności od systemu realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego w komicji odbioru uczestniczą:
 - a) przedstawiciele inwestora,

- b) przedstawiciel wykonawcy,
- c) kierownik budowy lub robót.

§ 25

Do użytkowania obiektu budowlanego, na którego wzniesienie jest wymagane pozwolenie na budowę, można przystąpić, z zastrzeżeniem art. 55 i 57 ustawy Prawo budowlane, po zawiadomieniu właściwego organu o zakończeniu budowy, jeżeli organ ten, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji.

§ 26

Od momentu przystąpienia do użytkowania należy dla obiektów budowlanych, wymienionych w art. 64 ust.1 ustawy Prawo budowlane założyć i prowadzić książkę obiektu budowlanego, stanowiącą dokument przeznaczony do wpisów dotyczących przeprowadzonych badań, kontroli stanu technicznego, remontów i przebudowy. Wpisy do książki powinny być dokonywane w dniu zaistnienia okoliczności, dla której jest wymagane dokonanie odpowiedniego wpisu, przez upoważnioną osobę. Wpisy obejmują m.in. protokoły z okresowych kontroli, o których mowa w art. 62 ustawy Prawo budowlane.

Rozdział VII

Wycena zakończonych zadań inwestycyjnych lub remontowych

§ 27

1. Każde zadanie inwestycyjne lub remontowe powinno być ostatecznie wycenione i rozliczone finansowo i materiałowo w ciągu jednego miesiąca od daty protokołu odbioru zadania.
2. Wycena zadania inwestycyjnego lub remontowego musi uwzględniać wszystkie poniesione koszty.
3. Wydatkowane w ROD środki za dany rok na realizację inwestycji i remontów powinny znaleźć się w sprawozdaniu finansowym Funduszu Rozwoju ROD.
4. Wycenę i rozliczenie zadania inwestycyjnego lub remontowego dokonuje inwestor zadania inwestycyjnego lub remontowego, o którym mowa w § 3 uchwały.
5. Zarząd ROD przekłada prezydium OZ PZD w terminie do 31 marca każdego roku sprawozdanie z wykonania zadania inwestycyjnego lub remontowego przedstawiając jego zakres rzeczowy i finansowy zrealizowany za dany rok wraz z informacją, czy zadanie zostało zrealizowane w pełnym zakresie czy częściowo.

§ 28

Dowody księgowe dotyczące zadania inwestycyjnego

lub remontowego muszą spełniać wymogi ustawy o rachunkowości oraz zasady stosowane przy opracowywaniu dokumentów księgowych zgodnie z Zakładowym Planem Kont PZD.

§ 29

1. Zakończone zadanie inwestycyjne lub remontowe podlega księgowaniu z konta „inwestycje w toku” pod datą protokołarnego odbioru zadania.
2. Zadanie inwestycyjne po ostatecznej wycenie podlega wpisowi na majątek Związku, jako środek trwały, na podstawie wystawionego dokumentu „OT”.
3. Dokument „OT” wystawia jednostka organizacyjna PZD, przyjmująca majątek na stan jako środek trwały.
4. Zadanie remontowe po ostatecznej wycenie na podstawie wystawionego dokumentu „OT” zwiększa wartość środka trwałego wpisanego na majątek Związku.
5. Zakończone zadanie inwestycyjne lub remontowe, którego inwestorem było prezydium okręgowego zarządu PZD podlega przekazaniu na rzecz ROD jako środek trwały, na podstawie wystawionego dokumentu „PT”.

§ 30

Zgodnie z ustawą o rachunkowości dokumenty finansowe dotyczące zrealizowanego zadania inwestycyjnego lub remontowego powinny być przechowywane przez

pięć lat, a w przypadku inwestycji wieloletniej przez okres pięciu lat licząc od początku roku następnego po roku obrachunkowym, w którym zadanie to zostało zakończone.

Rozdział VIII

Postanowienia przejściowe i końcowe

§ 31

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Do zadań inwestycyjno-remontowych w ROD, przyjętych do planu inwestycji i remontów okręgowego zarządu PZD, uchwałą właściwego miejscowo prezydium okręgowego zarządu PZD - przed

dnem wejścia w życie niniejszej uchwały, zastosowanie mają przepisy Krajowej Rady PZD w sprawie inwestycji i remontów w ROD obowiązujące na dzień przyjęcia zadania do planu inwestycji i remontów, z wyłączeniem zapisów niezgodnych ze statutem PZD.

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

*Załącznik nr 1 do uchwały nr 14/III/2015 Krajowej Rady PZD
z dnia 1 października 2015 r.
w sprawie zasad prowadzenia inwestycji i remontów w ROD w PZD*

Pieczęć ROD

Wniosek zarządu ROD

im.

w

Na walne zebranie/konferencję delegatów* CZŁONKÓW PZD

w dniu

w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego (Remontowego)*

pn.

1) Charakterystyka obiektu lub robót, zawierająca krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót:

.....
.....
.....
.....

- 2) Przewidywany czasokres i termin realizacji:.....
- 3) System realizacji zadania (w odniesieniu do całości lub elementów obiektu)*:
 – gospodarczy,
 – zlecony,
 – mieszany.
- 4) Przewidywany koszt zadania w zł:
- 5) Przewidywane źródła finansowania:
 środki własne ROD zł,
 dotacje jednostek samorządu terytorialnego zł,
 dotacje organów wyższych PZD zł,
 dotacje z innych źródeł, w tym z funduszy europejskich i krajowych
 zł,
 pożyczka z Funduszu Samopomocowego PZD zł,
 środki z partycypacji finansowej działkowców zł,
 w tym, wartość prac działkowców na rzecz zadania, które mogą być wykonane
 w celu obniżenia/umarzenia partycypacji finansowej działkowców..... zł.

W imieniu zarządu ROD

Prezes

Wiceprezes

.....

.....

podpis

podpis

.....
miejsowość

.....
data

*niepotrzebne skreślić

*Załącznik nr 2 do uchwały nr 14/III/2015 Krajowej Rady PZD
 z dnia 1 października 2015 r.
 w sprawie zasad prowadzenia inwestycji i remontów w ROD w PZD*

Pieczczę ROD

Uchwała NR /20...
Walnego Zebrania (konferencji delegatów)*¹ CZŁONKÓW PZD
W ROD im. W
Z DNIA R.

w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego (Remontowego)*

pn.

§ 1

Walne zebranie sprawozdawcze (konferencja delegatów) - członków PZD w ROD im.
.....w, na podstawie § 64 pkt. 8 statutu PZD oraz wniosku zarządu ROD przyjmuje do realizacji na rok(na lata -)* zadanie inwestycyjne (remontowe) pn.....
.....

§ 2

Zakres rzeczowy robót, przewidywany koszt ich realizacji i źródła finansowania oraz system realizacji (gospodarczy, zlecony, mieszany) określa wniosek zarządu ROD, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 3

1. Wysokość partycypacji finansowej w kosztach realizacji zadania, o którym mowa w § 1, przypadającej na jednego działkowca ustala się w kwocie:

zł na rok,
zł na rok,
zł na rok,
zł na rok,

2. Łączna wysokość partycypacji, o której mowa w ust. 1 wynosizł

3. Kwotę (kwoty)* należy wpłacić na rachunek bankowy ROD lub w kasie ROD w terminie (terminach)*
.....

§ 4

1. W ramach partycypacji finansowej, o której mowa w

Przewodniczący Komisji
Walnego zebrania
Uchwał i wniosków

.....
podpis

.....
miejsowość *data*

* niepotrzebne skreślić

§ 3 uchwały przyjmuje się prace działkowców na rzecz zadania.

2. Prace przypadające na jednego działkowca ustala się rocznie w ilości godzin przy wartości (1 godziny pracy) zł co daje kwotęzł. Prace te będą wykonywane w latach-.....

3. Łączna wartość prac, o których mowa w ust. 2 wynosi zł.

4. W przypadku wykonania pracy przez działkowca osobiście lub przez członka jego rodziny łączna partycypacja finansowa, określona w § 3 ust. 2 ulega obniżeniu/ umorzeniu o łączną wartość prac, o której mowa w ust.3. Umorzenia/obniżenia dokonuje się jednorazowo bądź w okresach rocznych, jeżeli wykonanie prac rozpisano na lata.

§ 5

Małżonkowie posiadający prawo do tej samej działki opłacają jedną opłatę, o której mowa w § 3 oraz mają do nich zastosowanie ulgi przewidziane w § 4 (w pojedynczym wymiarze).

§ 6

Realizacja zadania inwestycyjnego (remontowego) może być podjęta po spełnieniu przez zarząd ROD wymogów formalno-prawnych, określonych w przepisach ustawy Prawo budowlane i przepisach związkowych.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
(Konferencji delegatów)

.....
podpis

¹ Zgodnie ze statutem PZD uchwałę może podjąć walne zebranie (konferencja delegatów) sprawozdawcze lub sprawozdawczo-wyborcze oraz zgodnie ze statutem PZD nadzwyczajne walne zebranie (konferencja delegatów), o ile zostało zwołane do rozpatrzenia tej sprawy

UCHWAŁA NR 15/III/2015

Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie wytycznych do realizacji art. 75 i 76 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych

Krajowa Rada Polskiego Związku Działkowców działając na podstawie § 130 pkt. 1 statutu Polskiego Związku Działkowców w celu realizacji art. 75 i 76 usta-

wy o rodzinnych ogrodach działkowych z dnia 13 grudnia 2013 r. (Dz. U. 2014 poz. 40) postanawia, co następuje:

Rozdział I

Regulacja stanu prawnego gruntów ROD na podstawie art. 76 ustawy o ROD

(potwierdzenie prawa użytkowania PZD do całości/części gruntu ROD)

§ 1

1. Zobowiązać prezydium OZ PZD do ustalenia ROD, zlokalizowanych na gruntach stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, do których PZD nie może wykazać się w całości/ części tytułem prawnym. Przez brak możliwości wykazania się tytułem prawnym należy rozumieć spełnienie jednej z poniższych przesłanek:

- brak dokumentu, z którego wynika tytuł prawny PZD do gruntu ROD (użytkowanie wieczyste, użytkowanie, własność) i tym samym brak możliwości ujawnienia prawa PZD do gruntu ROD w księdze wieczystej albo
- posiadanie dokumentu, z którego wynika tytuł prawny PZD do gruntu ROD, ale brak możliwości ujawnienia prawa PZD do gruntu ROD w księdze wieczystej

2. W celu ustalenia ROD, o których mowa w ust. 1, okręgowe zarządy PZD powinny:

- ustalić ROD, gdzie właścicielem gruntu jest Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego,
- dokonać przeglądu dokumentacji prawnej ROD pod kątem tytułu prawnego PZD do gruntów ROD,
- sprawdzić zapisy w księgach wieczystych pod kątem ujawnienia w nich praw przysługujących PZD do gruntów ROD.

§ 2

1. Po ustaleniu ROD, o których mowa w §1, okręgowe zarządy PZD we współpracy z zarządami ROD powinny zgromadzić dokumentację dotyczącą tych ROD, a w szczególności:

- dokumenty na potwierdzenie spełnienia co najmniej jednej z przesłanek wymienionych w art. 76 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.
- dokumenty na potwierdzenie zmian, jakie miały

miejsce po dacie wydania dokumentów, o których mowa w pkt. a) np. *synchronizacja zmian ewidencyjnych, zaświadczenie o zmianie oznaczenia działek w obrębach ewidencyjnych*

2. Na potwierdzenie spełnienia przesłanki z art. 76 ust. 1 pkt. 1 ustawy (zgodności istnienia ROD z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na dzień wejścia w życie ustawy o ROD) należy zgromadzić:

- wypisy i wyrisy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego z przeznaczeniem ROD na „zieleń działkową”

3. Na potwierdzenie spełnienia przesłanki z art. 76 ust. 1 pkt. 2 ustawy (związku nabycia własności nieruchomości przez Skarb Państwa z organizacją ogrodu i 30-letniego okresu zajmowania tej nieruchomości przez działkowców na dzień wejścia w życie ustawy o ROD) należy zgromadzić:

- dokumenty potwierdzające, że ROD funkcjonuje na nieruchomości ponad 30 lat np. *dokumenty związane z członkostwem, protokoły z walnych zebrań członków, protokoły zdawczo-odbiorcze nieruchomości, protokoły odbioru robót budowlanych, sprawozdania ze stanu zagospodarowania POD (druk WUS POD-1).*
- dokumenty, z których wynika, że nabycie własności nieruchomości przez Skarb Państwa nastąpiło w związku z zakładaniem lub funkcjonowaniem ROD np. *decyzje o wywłaszczeniu byłych właścicieli nieruchomości pod rodzinny ogród działkowy*

4. Na potwierdzenie spełnienia przesłanki z art. 76 ust. 1 pkt. 3 ustawy (związku komunalizacji nieruchomości z funkcjonowaniem na niej ogrodu i 30-letniego okresu zajmowania tej nieruchomości przez działkowców na dzień wejścia w życie ustawy o ROD) należy zgromadzić:

- dokumenty potwierdzające, że ROD funkcjonuje na nieruchomości ponad 30 lat np. *dokumenty związane z członkostwem, protokoły z walnych*

zebrań członków, protokoły zdawczo-odbiorcze nieruchomości, protokoły odbioru robót budowlanych, sprawozdania ze stanu zagospodarowania POD (druk WUS POD-1).

b) dokumenty, z których wynika, że nabycie własności nieruchomości przez jednostkę samorządu terytorialnego nastąpiło w związku z funkcjonowaniem ROD np. *decyzje komunalizacyjne wraz z kartami inwentaryzacyjnymi nieruchomości, z których wynika istnienie ROD na terenie objętym komunalizacją*

5. Na potwierdzenie spełnienia przesłanki z art. 76 ust. 1 pkt. 4 ustawy (posiadania przez ogród lokalizacji stałej bądź nabycia statusu ogrodu stałego na podstawie art. 11 ust. 3 i art. 33 ustawy z dnia 6 maja 1981 r. o pracowniczych ogrodach działkowych na dzień wejścia w życie ustawy o ROD) należy zgromadzić:

a) dokumenty potwierdzające lokalizację i tym samym status ROD tj. *decyzje o lokalizacji stałej i czasowej, decyzje zatwierdzające plan realizacyjny, informacje o terenie wydane w oparciu o miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.*

6. Dokumenty wymienione w ust. 2 - 5 stanowią przykładowe wyliczenie. Ostatecznie to organ administracji, o którym mowa w § 3 ust. 3 uchwały dokonana oceny wiarygodności przedłożonych dokumentów na potwierdzenie spełnienia przez ROD jednej z przesłanek określonych w art. 76 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy ROD.

§ 3

1. Po uzyskaniu dokumentacji, o której mowa w § 2, okręgowe zarządy PZD powinny wystąpić do właściciela gruntu ROD z wnioskiem o wydanie decyzji potwierdzającej nabycie przez PZD do gruntu ROD prawa użytkowania – w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny. Wydanie decyzji powinno nastąpić w postępowaniu administracyjnym.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy załączyć:

a) dokumenty na potwierdzenie spełnienia co najmniej jednej z przesłanek wymienionych w art. 76 ust. 1 pkt 1-4 ustawy o ROD,

b) dokumenty na potwierdzenie zmian, jakie miały

miejsce po dacie wydania tych dokumentów.

c) pełnomocnictwo udzielone dla przedstawicieli OZ PZD przez osoby uprawnione do reprezentowania PZD.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć:

a) w zakresie gruntu ROD, będącego własnością Skarbu Państwa – do starosty (wykonującego zadania w zakresie administracji publicznej)

b) w zakresie gruntu ROD, będącego własnością gminy – do wójta/ burmistrza/ prezydenta miasta

c) w zakresie gruntu ROD, będącego własnością powiatu – do starosty

d) w zakresie gruntu ROD, będącego własnością województwa – do marszałka województwa.

Kopię wniosku należy przesłać do Krajowej Rady PZD.

§ 4

Po uzyskaniu ostatecznej decyzji potwierdzającej nabycie prawa użytkowania do gruntu ROD okręgowe zarządy PZD powinny wystąpić:

1. do sądu rejonowego wydziału ksiąg wieczystych właściwego ze względu na miejsce położenia ROD z wnioskiem o ujawnienie prawa użytkowania PZD w księdze wieczystej (*w dziale III księgi wieczystej jako ograniczonego prawa rzeczowego*), o ile w tym zakresie nie będzie wymagany wniosek właściciela gruntu, o który w razie potrzeby należy wystąpić

2. z wnioskiem o zaakceptowanie wprowadzonych zmian w Rejestrze ROD i przesłać odpowiednie dokumenty:

a) kartę rejestracyjną A,

b) uchwałę prezydium OZ PZD w sprawie regulacji tytułu prawnego do gruntu ROD (*wraz z opisem stanu prawnego przed i po zmianach*).

c) ostateczną decyzję potwierdzającą nabycie przez PZD prawa użytkowania,

d) zawiadomienie/odpis z księgi wieczystej związany z ujawnieniem prawa użytkowania PZD w KW.

§ 5

Działania, o których mowa w § 1-4 uchwały powinny zostać podjęte niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych (tj. do dnia 18 stycznia 2016 r.).

Rozdział II

Likwidacja całości/ części ROD na podstawie art. 75 ustawy o ROD

§ 6

Likwidacja całości/ części ROD na podstawie art. 75 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych może być dokonana wyłącznie po łącznym spełnieniu przesłanek:

1. PZD nie jest w stanie wykazać się tytułem prawnym do gruntu ROD, będącego własnością Skarbu Państwa bądź jednostki samorządu terytorialnego) oraz

2. ROD nie spełnia co najmniej jednej z przesłanek

wymienionych w art. 76 ust. 1 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.

§7

1. Likwidacja całości/części ROD powinna być poprzedzona postępowaniem administracyjnym zainicjowanym wyłącznie przez właściciela gruntu, zakończonym wydaniem decyzji o likwidacji całości/ części ROD przez:

- a) w zakresie gruntu ROD, będącego własnością Skarbu Państwa – starostę (wykonującego zadania w zakresie administracji publicznej)
- b) w zakresie gruntu ROD, będącego własnością gminy – wójta/ burmistrza/ prezydenta miasta
- c) w zakresie gruntu ROD, będącego własnością powiatu – starostę
- d) w zakresie gruntu ROD, będącego własnością województwa – marszałka województwa.

2. W postępowaniu administracyjnym, o którym mowa w ust.1, okręgowe zarządy PZD powinny aktywnie uczestniczyć i reprezentować interesy PZD na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione do reprezentacji PZD.

O sposobie reprezentacji powinien być niezwłocznie poinformowany organ prowadzący postępowanie administracyjne. Informację o toczącym się postępowaniu administracyjnym należy przekazać do KR PZD.

§ 8

1. Po wydaniu decyzji o likwidacji całości/ części ROD, okręgowe zarządy PZD powinny dokładnie zbadać jej treść, w szczególności zasadność likwidacji oraz wysokość i sposób ustalenia odszkodowania należnego PZD na nakłady poczynione na nieruchomości.
2. W razie potrzeby okręgowe zarządy PZD powinny skorzystać ze środków odwoławczych, jak również zadbać o uczestniczenie w postępowaniu działkowców, którym przysługuje prawo do odszkodowania w związku z likwidacją całości/ części ROD.
3. Złożenie odwołania od decyzji nie wstrzymuje jej

wykonania w części dotyczącej wydania gruntu, o czym stanowi art. 75 ust. 4 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.

§9

Po wydaniu gruntu ROD objętego likwidacją oraz po wypłaceniu odszkodowań dla PZD i działkowców okręgowe zarządy PZD powinny wystąpić do Prezydium Krajowej Rady PZD z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w Rejestrze ROD z związku z likwidacją całości/ części ROD na podstawie art. 75 ustawy o ROD i przesłać odpowiednie dokumenty tj.

1. uchwałę prezydium okręgowego zarządu PZD w sprawie stwierdzenia likwidacji części/ całości ROD wraz uzasadnieniem oraz dokładnym wskazaniem działek geodezyjnych i rodzinnych, które mają ulec likwidacji,
2. ostateczną decyzję o likwidacji całości/ części ROD oraz
3. sprawozdanie z likwidacji, obejmujące spełnienie warunków określonych w art. 75 ust. 2 ustawy o ROD.

Dane likwidowanego ROD powinny być uprzednio uzgodnione w Rejestrze ROD.

§ 10

1. Decyzja o likwidacji całości/ części ROD może być wydana w terminie 24 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych tj. do dnia 18 stycznia 2016 r. W przypadku braku wydania decyzji w tym terminie, PZD staje się użytkownikiem gruntu ROD. Do uzyskania potwierdzenia nabycia użytkownika PZD stosuje się odpowiednio przepisy rozdziału I (§ 3-4) bez konieczności udokumentowania spełnienia przesłanek z art. 76 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.
2. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wydania decyzji na potwierdzenie nabycia przez PZD prawa użytkownika do gruntu ROD należy bezwzględnie skorzystać ze środka odwoławczego.

Rozdział III

Regulacja stanu prawnego gruntów ROD na podstawie ogólnych zasad

§ 11

Niezależnie od zadań wynikających z rozdziału I uchwały, okręgowe zarządy PZD powinny zintensyfikować działania związane z pozyskaniem dokumentacji dotyczącej tytułu prawnego PZD do gruntów ROD, przystąpieniem do ujawniania prawa użytkownika wieczystego oraz prawa użytkownika PZD do gruntów ROD w księgach wieczystych oraz zapewnieniem istnienia ROD w miejscowych

planach zagospodarowania przestrzennego.

§ 12

Realizacja zadań, o którym mowa w ust.1, powinna odbywać się we współpracy z zarządami ROD, w oparciu o uchwałę nr 103/2007 Prezydium Krajowej Rady PZD z dnia 04.06.2007 r. w sprawie przeglądu dokumentacji dotyczącej gruntów ROD i ujawniania w księgach wie-

czystych praw przysługujących PZD do tych gruntów, uchwałą nr 119/2005 Prezydium Krajowej Rady PZD z dnia 20.10.2005 r. w sprawie ujawniania w księgach wieczystych praw przysługujących PZD do terenów ROD oraz uchwałą nr 102/2007 Prezydium Krajowej Rady PZD

z dnia 4.06.2007 r. w sprawie studium i planów zagospodarowania przestrzennego tworzonych przez gminy.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Działania w zakresie regulacji stanu prawnego gruntów ROD były podejmowane przez Związek od czasów jego powstania. Wiele wysiłku podjęto w zakresie unormowania sytuacji prawnej gruntów ogrodów zakładanych jeszcze przed wejściem w życie ustawy o pracowniczych ogrodach działkowych z 6 maja 1981 r., które zakładane były przez samorządy, zakłady pracy, i spółdzielnie produkcyjne. Z dniem wejścia w życie ustawy o POD (i objęcia przez PZD wszystkich ogrodów) Związek przejął na siebie konieczność pozyskania dokumentacji formalno-prawnej, którą od założycieli ogrodów otrzymał w „szczętkowej” postaci.

Działania Związku miały również na celu uregulowanie tytułu prawnego do gruntów ROD i ujawnienie go w księgach wieczystych, zwłaszcza użytkowania, które nie podlega obowiązkowemu wpisowi. W tym zakresie Związek może poszczycić się ogromnym osiągnięciem, gdyż w oparciu o ustawę o pracowniczych ogrodach działkowych z 6 maja 1981 r., a w szczególności o jej nowelę z 23 czerwca 1995 r., Polski Związek Działkowców przejął w użytkowanie wieczyste ponad 63 % gruntów ogrodów. Taki stan rzeczy osiągnięto w wyniku wieloletnich wysiłków i wytężonej pracy, a niekiedy wręcz i walki organów Związku. W chwili obecnej PZD jest użytkownikiem wieczystym 62,78% gruntów ROD, które są ujawnione w księdze wieczystej. Jest też użytkownikiem 37,06 % gruntów ROD (z czego tylko 6,07% gruntów ROD udało się ujawnić w księdze wieczystej). Tym samym, łącznie w stosunku do około 70% gruntów ROD PZD ma uregulowany tytuł prawny przez co należy rozumieć dokument na potwierdzenie tytułu prawnego PZD do gruntu ROD oraz ujawnione prawo w księdze wieczystej.

To powoduje, że do blisko 14 000 ha, co stanowi około 30% powierzchni gruntów ROD, PZD nie jest w stanie wykazać się tytułem prawnym (bądź jest on podważany).

To z kolei powoduje, że legalność istnienia wielu ROD jest kwestionowana, a właściciele występują z pozwami o natychmiastowe wydanie nieruchomości i zapłatę od-

szkodowań za bezumowne korzystanie, bez możliwości uzyskania przez Związek i działkowców chociażby odszkodowania za ich majątek ogrodowy.

Ze względu na niedopuszczalność dalszego utrzymywania stanu niepewności działkowców co do sytuacji prawnej gruntów ROD i utrzymywania związanych z tym zagrożeń w art. 76 ustawy o ROD wprowadzono możliwość swoistego „zasiedzenia” przez PZD jak i inne stowarzyszenia ogrodowe nieruchomości zajmowanej przez ROD i uzyskania tytułu prawnego w postaci użytkowania. Będzie to jednak możliwe wyłącznie w odniesieniu do gruntów ROD, będących własnością jednostek samorządu terytorialnego bądź Skarbu Państwa oraz spełniających jedną z przesłanek wymienionych w art. 76 ust.1 pkt. 1-4 ustawy (teren ROD przeznaczony w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego pod ogród działkowy, albo ROD funkcjonuje ponad 30 lat, a nabycie własności gruntu przez Skarb Państwa lub gminę nastąpiło w związku z zakładaniem bądź funkcjonowaniem na nim ogrodu, albo gdy ogród, w chwili wejścia w życie ustawy o pracowniczych ogrodach działkowych z 1981 r., miał ustaloną lokalizację stałą, albo przekształcił się z ogrodu czasowego w stały na mocy przepisów tejże ustawy).

W stosunku do ogrodów działkowych, które nie będą spełniać powyższych przesłanek, właściciel nieruchomości w terminie 24 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy będzie mógł podjąć decyzję o likwidacji ROD. Będzie jednak zobowiązany do wypłaty odszkodowań dla stowarzyszenia ogrodowego i działkowców za nakłady poczynione na nieruchomości (art. 75 ustawy o ROD).

Biorą powyższe pod uwagę oraz mając nadzieję, że dzięki art. 76 i 75 ustawy o ROD uda się w końcu uregulować tytuł prawny do gruntów wszystkich ROD, zapewnić działkowcom spokojne korzystanie z działek oraz umożliwić ogrodom bezpieczne funkcjonowanie i pewną przyszłość, Krajowa Rada PZD postanowiła jak na wstępie.

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 16/III/2015

Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie ewidencji prawa użytkowania wieczystego na potrzeby sporządzania sprawozdań finansowych przez jednostki organizacyjne PZD

Krajowa Rada PZD działając na podstawie § 130 pkt 17 statutu PZD w związku z art. 3 ust. 1 pkt 12 i 15 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. 2013.330 ze zm.), postanawia:

§ 1

1. Posiadane przez Polski Związek Działkowców prawo nieodpłatnego użytkowania wieczystego do nieruchomości zajętych lub przeznaczonych pod rodzinne ogrody działkowe nabyte na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 6 maja 1981r. o pracowniczych ogrodach działkowych (Dz. U. z 1996r Nr 85, póź. 390 z późn. zm.) lub art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 23 czerwca 1995r. o zmianie ustawy o pracowniczych ogrodach działkowych (Dz.U.95.99.486) lub art. 10 ust 2 ustawy z dnia 8 lipca 2005r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. Dz.U.05.169.1419 ze zm.) lub art. 9 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz.U.2014 r. poz.40), nie podlega ujawnieniu jako aktywo w ewidencji księgowej prowadzonej przez jednostkę organizacyjną PZD korzystającą z tego prawa.
2. Przy sporządzaniu sprawozdania finansowego przez właściwą jednostkę organizacyjną PZD prawo użytkowania wieczystego wskazane w ust. 1 ujmowane jest w informacji dodatkowej sporządzonej na podstawie danych wynikających z ewidencji pozabilansowej.
3. Prawo użytkowania wieczystego nabyte przez Polski Związek Działkowców odpłatnie dla celów bilansowych zaliczane jest do środków trwałych zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy o rachunkowości i podlega ujawnieniu w bilansie jednostki organizacyjnej PZD na ogólnych zasadach stosowanych

wobec środków trwałych.

§ 2

1. Ewidencję pozabilansową wynikającą z § 1 ust. 2 niniejszej uchwały prowadzą jednostki organizacyjne PZD korzystające z nieruchomości, którą objęte jest to prawo.
2. Wzór formularza ewidencji pozabilansowej dla jednostki organizacyjnej PZD korzystającej z prawa nieodpłatnego użytkowania wieczystego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Okręgowy zarząd PZD sporządzając zbiorcze sprawozdanie finansowe z rodzinnych ogrodów działkowych położonych na obszarze podległej mu terenowej jednostki PZD, weryfikuje dane zawarte w informacji dodatkowej sporządzanej przez ROD z danymi zawartymi w Rejestrze Rodzinnych Ogrodów Działkowych PZD.
2. Przy działaniach, o których mowa w ust. 1, okręgowy zarząd PZD zobowiązany jest do współdziałania z Krajową Radą PZD.

§ 4

1. Obowiązek wykazania w informacji dodatkowej danych wynikających z ewidencji pozabilansowej o której mowa w § 2 ust.1 niniejszej uchwały, dotyczy sprawozdań finansowych jednostek organizacyjnych PZD sporządzanych na koniec każdego okresu sprawozdawczego.
2. Uzasadnienie stanowi integralną część niniejszej uchwały i zawarte jest w załączniku nr 2

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK

/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

Ewidencja pozabilansowa prawa użytkowania wieczystego nabytego przez PZD nieodpłatnie, sporządzona na potrzeby sporządzania sprawozdań finansowych przez jednostki organizacyjne PZD, stanowiąca załącznik do sprawozdania finansowego ROD za rok 20.....

sporządzona zgodnie z Uchwałą nr 16/III/2015 Krajowej Rady PZD z dnia 1 października 2015 r. w sprawie ewidencji prawa użytkowania wieczystego na potrzeby sporządzania sprawozdań finansowych przez jednostki organizacyjne PZD

I. Dane ROD

1. Nazwa ROD.....

2. Miejscowość.....
3. Położenie (adres).....
.....
4. OZ w.....
5. Numer w rejestrze ROD.....

II. Dane dotyczące gruntów, przyjętych w nieodpłatne użytkowanie wieczyste użytkowanych przez ROD na 31.12.20.....

1. Obręb (y) geodezyjny (e).....
2. Numer (y) działki (ek) geodezyjnej (nych).....
3. Łączna powierzchnia w ha.....

Skarbnik ROD

Prezes ROD

.....
podpis

.....
podpis

.....
miejscowość

.....
data

UZASADNIENIE

Zgodnie z ustawową definicją aktywów zawartą w art. 3 ust. 1 pkt 12 ustawy o rachunkowości, przez pojęcie aktywów rozumie się kontrolowane przez jednostkę zasoby majątkowe o wiarygodnie określonej wartości, powstałe w wyniku przeszłych zdarzeń, które spowodują w przyszłości wpływ do jednostki korzyści ekonomicznych. Dodatkowo w art. 3 ust. 1 pkt 15 ustaw o rachunkowości zapisano, iż pod pojęciem środków trwałych należy rozumieć, rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki, w tym m.in. prawo użytkowania wieczystego gruntu.

Posiadane przez PZD prawo użytkowania wieczystego, z uwagi na ograniczenia wynikające z ustawowych zapisów, na podstawie których nastąpiło nabycie nieodpłatnego prawa użytkowania wieczystego do gruntów rodzinnych ogrodów działkowych, należy podzielić na dwie kategorie.

Do pierwszej kategorii należy zaliczyć prawo użytkowania wieczystego nabyte na ogólnych, odpłatnych zasadach, co do którego Związek nie jest ograniczony w sposobie dysponowania. Takie prawo, jakkolwiek występujące w PZD sporadycznie, jako odpowiadające ustawowej definicji aktywów (przynajmniej potencjalnie może być źródłem dochodów z tytułu sprzedaży, a

więc posiada wartość ekonomiczną) powinno być traktowane w zapisach księgowych jako środek trwały.

Drugą kategorię, stanowi (występujące w większości przypadków) nieodpłatne prawo użytkowania wieczystego do terenów rodzinnych ogrodów działkowych, nabyte w oparciu o ustawę o rodzinnych ogrodach działkowych lub ustawę o pracowniczych ogrodach działkowych lub ustawę o zmianie ustawy o pracowniczych ogrodach działkowych. Obrót tym prawem podlega szczególnemu ograniczeniu, wynikającemu z zapisów ustawowych ustanawiających na rzecz właściciela nieruchomości prawo pierwokupu za 1% wartości. Odnosząc się do wartości ekonomicznej takiego prawa należy również pamiętać o ograniczeniu w sposobie jego wykorzystania, które zgodnie z zapisami ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych może być wykorzystywane wyłącznie na potrzeby prowadzenia na nieruchomości rodzinnego ogrodu działkowego. Tym samym jakiegokolwiek inne wykorzystanie nieruchomości może skutkować rozwiązaniem użytkowania wieczystego na mocy art. 33 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

W świetle powyższych regulacji oraz faktu, iż zgodnie z ustawą o rodzinnych ogrodach działkowych podmiot likwidujący ROD obciążony jest dodatkowymi obowiązkami związanymi z wypłatą odszkodowań na rzecz działkowców oraz odtworzeniem rodzinnego ogrodu działkowego, zasadnym jest stwierdzenie, iż posiadane przez PZD nieodpłatne prawo użytkowania wieczystego nie może być w przyszłości źródłem wpływów do jednostki korzyści ekonomicznych. Tym samym prawo nieodpłatnego użytkowania wieczystego przysługujące PZD do nieruchomości zajmowanych przez rodzinne ogrody działkowe, jako nieodpowiadające ustawowej definicji aktywów zawartej w ustawie o rachunkowości, nie może być uznane za środek trwały. W zaistniałej sytuacji brak jest podstaw dla ujawniania go w ewidencji środków trwałych.

Jednocześnie kierując się potrzebą zachowania należytego odzwierciedlenia faktycznego stanu majątkowego w ewidencji oraz zapisach bilansowych prowa-

dzonych przez jednostki organizacyjne PZD, za zasadne należy uznać konieczność ujawniania tego faktu przy sporządzaniu sprawozdań finansowych przez jednostki organizacyjne PZD korzystające z nieodpłatnego prawa użytkowania wieczystego. Dlatego też jednostka organizacyjna PZD bezpośrednio korzystająca z tego prawa, zobowiązana jest przy sporządzaniu sprawozdania finansowego odnotować ten fakt poprzez odesłanie do ewidencji pozabilansowej, w której zapisane są podstawowe informacje dotyczące praw, tj. położenie i powierzchnia nieruchomości znajdującej się w nieodpłatnym użytkowaniu wieczystym PZD, z której korzysta dana jednostka.

Jako jednostkę organizacyjną PZD korzystającą bezpośrednio z prawa użytkowania wieczystego należy uznać rodzinny ogród działkowy. Wyjątek stanowią prawa do terenów, które nie są przypisane do rodzinnego ogrodu działkowego - np. Związek jest w trakcie tworzenia na nich nowego ROD. W takim przypadku obowiązek ujawnienia prawa nieodpłatnego użytkowania wieczystego w ewidencji pozabilansowej spoczywa na właściwej, ze względu na położenie nieruchomości, jednostce terenowej PZD (okręg).

Ponieważ dane zawarte w bilansach rodzinnych ogrodów działkowych służą do sporządzania zbiorczego sprawozdania finansowego z ROD przez jednostkę terenową PZD (okręg) a następnie sprawozdania Związku przez jednostkę krajową, ich weryfikacja konieczna jest również w zakresie ewidencji pozabilansowej, który to obowiązek spoczywa na okręgowych zarządach PZD. Podstawą do przeprowadzenia weryfikacji są dane ujawnione w Rejestrze Rodzinnych Ogrodów Działkowych prowadzonym przez Prezydium Krajowej Rady PZD na podstawie § 134 ust. 2 pkt 12 statutu PZD. Stąd zasadnym jest zobowiązanie okręgowych zarządów PZD do współdziałania przy prowadzeniu weryfikacji z Krajową Radą PZD.

Biorąc powyższe pod uwagę, KR PZD postanowiła jak w sentencji.

SKARBNIK

/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 17/III/2015
Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.
w sprawie regulaminu Okręgowego Zarządu Małopolskiego PZD

Krajowa Rada Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 108 ust. 4 statutu PZD, postanawia:

§ 1

Zarejestrować Regulamin Okręgowego Zarządu Mało-

polskiego PZD uchwalony w dniu 20 sierpnia 2015 r. na II posiedzeniu Okręgowego Zarządu Małopolskiego PZD. Regulamin stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SEKRETARZ
/-/ Izabela OŻEGALSKA

PREZES
/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

IV. UCHWAŁY PREZYDIUM KR PZD 1 PAŹDZIERNIKA 2015

UCHWAŁA NR 248/2015
Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.
w sprawie uchylenia uchwał Prezydium Krajowej Rady PZD

W związku z wejściem w życie statutu PZD uchwalonego w dniu 2 lipca 2015 r. przez XII Krajowy Zjazd Delegatów PZD, Prezydium KR PZD postanawia:

§ 1

Uchylić niżej wymienione uchwały Prezydium KR PZD:

1. Uchwała Nr 35/2002 z dnia 22 marca 2002 r. (ze zmianami wprowadzonymi Uchwałą Prezydium KR PZD Nr 11/2014 z dnia 9.01.2014 r.) w sprawie zasad zaopatrywania nowych działkowców w miesięcznik „działkowiec”
2. Uchwała nr 22/2015 z dnia 15.01.2015 r. w sprawie zasad i kryteriów udzielania i rozliczania dotacji dla ROD z krajowego i okręgowego Funduszu Rozwoju ROD
3. Uchwała nr 261/2014 z dnia 30.12.2014 r. w sprawie zasad udzielania dotacji z Funduszu przeznaczonego na usuwanie skutków klęsk żywiołowych
4. Uchwała nr 259/2014 dnia 30.12.2014 r. w sprawie zasad udzielania i zwrotu pożyczek z Funduszu Samopomocowego PZD
5. Uchwała nr 260/2014 dnia 30.12.2014 r. w sprawie rezerwy oraz wysokości oprocentowania w roku 2015 pożyczek udzielanych z Funduszu Samopomocowego PZD na inwestycje i remonty w ROD
6. Uchwała nr 23/2015 z dnia 15.01.2015 r. w sprawie stanowisk inspektorów do spraw inwestycji w jednostkach terenowych PZD i jednostce krajowej PZD
7. Uchwała nr 136/2015 z dnia 1.06.2015 r. w sprawie zasad i trybu likwidacji ROD dokonywanych na celu publiczny
8. Uchwała nr 137/2015 z dnia 1.06.2015 r. w sprawie zasad i trybu likwidacji ROD dokonywanych na cel niepubliczny
9. Uchwała nr 138/2015 z dnia 1.06.2015 r. w sprawie zasad i trybu likwidacji ROD realizowanych na podstawie ustawy z dnia 10.04.2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji drogowych w zakresie dróg publicznych
10. Uchwała nr 139/2015 z dnia 1.06.2015 r. w sprawie

wie czasowego zajęcia terenu ROD
11. Uchwała nr 140/2015 z dnia 1.06.2015 r. w sprawie
przeznaczenia i rozliczania środków finansowych
pochodzących z likwidacji i czasowego zajęcia te-

renu ROD.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES

/-/ Stanisław ZAWADKA

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 249/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie zasad zaopatrywania nowych działkowców w miesięcznik „działkowiec”

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców, realizując postanowienia § 2 ust. 2 Uchwały Nr 7/III/2015 Krajowej Rady PZD z dnia 1 października 2015 r. w sprawie podziału podwyższonej opłaty ogrodowej uiszczanej w roku nabycia prawa do działki Polskim Związku Działkowców, postanawia:

§ 1

1. Zarząd ROD po nabyciu prawa do działki przez nowego działkowca (zawarcie umowy dzierżawy działkowej, przeniesienia prawa do działki, wstąpienie w prawo do działki) oraz pobraniu podwyższonej opłaty ogrodowej uiszczanej w roku nabycia prawa do działki, przekazuje do właściwego terytorialnie okręgu wykaz osób, które zostały nowymi działkowcami. Wykaz osób powinien zawierać imię i nazwisko, dokładny adres domowy nowego działkowca oraz datę nabycia prawa do działki (wzór wykazu stanowi załącznik do niniejszej Uchwały).

2. Zarząd ROD pozostawia należną ROD część opłaty ogrodowej, o której mowa w ust. 1, a pozostałą kwotę przekazuje do właściwego okręgu.

3. Wykaz osób oraz środki finansowe określone w ust. 1 i 2 zarząd ROD przekazuje do okręgu w terminie 2 tygodni.

§ 2

1. Okręg, bezpośrednio po otrzymaniu dokumentów i środków określonych w § 1, opłaca w Wydawnictwie „działkowiec” prenumeratę miesięcznika „działkowiec” na kolejne 12 miesięcy na adresy domowe nowych działkowców.

2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1, okręg składa w Wydawnictwie „działkowiec” najpóźniej w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania od zarządu ROD wykazu osób oraz środków na Fundusz Oświatowy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES

/-/ Stanisław ZAWADKA

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

WYKAZ
nowych działkowców od których pobrano podwyższoną opłatę ogrodową uiszczaną
w roku nabycia prawa do działki

W ROD im.....
w.....

Lp.	Nazwisko i imię	Nr działki	Dokładny adres			Data zawarcia umowy dzierżawy działkowej
			Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

.....
Podpis Skarbnika ROD

.....
Podpis Prezesa ROD

Sporządzono dnia

Pieczęć ROD

UCHWAŁA NR 250/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie zasad i trybu likwidacji rodzinnych ogrodów działkowych dokonywanych na cel publiczny

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych oraz § 134 ust. 2 pkt 6 10 i 13 statutu Polskiego Związku Działkowców, wprowadza jednolite zasady i tryb postępowania organów PZD w zakresie likwidacji ROD dokonywanych na cel publiczny.

§ 1

1. Ilekroć w uchwale jest mowa o :

- 1) likwidacji rodzinnego ogrodu działkowego lub jego części zwanej dalej likwidacją ROD – należy przez to rozumieć zbycie lub wygaśnięcie praw przysługujących PZD do nieruchomości zajmowanej przez ROD lub jego część oraz wydanie tej nieruchomości przez PZD.
- 2) podmiocie likwidującym - należy przez to rozumieć właściciela nieruchomości, na której zlokalizowany jest ROD podlegający likwidacji lub podmiot, który nabywa własność tej nieruchomości wskutek wywłaszczenia.
- 3) rokowaniach – należy przez to rozumieć niesformalizowane i niemające prawnie wiążącego charakteru negocjacje, zmierzające do uzgodnienia przede wszystkim niezbędnych postanowień umowy, jak również tych wszystkich przyszłych jej postanowień, które strony uznają za wymagające uzgodnienia. Rokowania prowadzone są między starostą, wykonującym zadanie z zakresu administracji rządowej, lub wójtem, burmistrzem, prezydentem miasta, zarządem powiatu bądź zarządem województwa, zwanych dalej łącznie organami administracji publicznej, a PZD;

- 4) umowie o zbycie praw do nieruchomości – należy przez to rozumieć umowę zmierzającą do pozbawienia lub ograniczenia prawa własności, prawa użytkowania wieczystego lub innego prawa rzeczowego na nieruchomości (w tym prawa użytkowania) zawierającą wszystkie istotne postanowienia uzgodnione w trakcie rokowań pomiędzy OZ PZD a starostą lub organem wykonawczym jednostki samorządu terytorialnego;
- 5) kosztach odtworzenia – należy przez to rozumieć koszty odtworzenia infrastruktury ogrodowej ustalone na dzień likwidacji ROD. Do kosztów odtworzenia zalicza się również nakłady poniesione na wybudowanie urządzeń towarzyszących, koszty przygotowania terenu, opracowania dokumentacji projektowej i nadzoru budowlanego;
- 6) małej likwidacji ROD – należy przez to rozumieć likwidację części ROD, obejmującej nie więcej niż 10% jego powierzchni ROD i nie więcej niż 10 działek.

§ 2

Organem PZD uprawnionym do zatwierdzania warunków likwidacji ROD ustalonych w drodze rokowań, poprzedzających procedurę wywłaszczenia, jak również zatwierdzania likwidacji i dokonywania zmian w Rejestrze ROD w związku z wywłaszczeniem ROD jest Prezydium KR PZD.

§ 3

Organem PZD uprawnionym do prowadzenia na każdym etapie procesu likwidacji ROD jest właściwy OZ PZD.

I. Likwidacje ROD na cel publiczny w drodze rokowań:

§ 4

Do likwidacji ROD na cel publiczny stosuje się przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, dotyczące wywłaszczania nieruchomości, z uwzględnieniem warunków określonych w art. 21, 22 i 24 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 roku o rodzinnych ogrodach działkowych.

§ 5

1. OZ PZD zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o zbycie praw do nieruchomości zajętej przez ROD lub jego część, przeka-

zać jego kopię do KR PZD, w tym wystąpić o udzielenie pełnomocnictwa dla osób, które będą reprezentować PZD w postępowaniu.

2. OZ PZD zobowiązany jest do aktywnego uczestniczenia w rokowaniach o zbycie w drodze umowy praw do nieruchomości, na której funkcjonuje ROD, prowadzonych z organami administracji publicznej.
3. W szczególności do OZ PZD należy:
 - 1) zbadanie właściwej reprezentacji wnioskodawcy;
 - 2) zbadanie zgodności celu likwidacji ROD z decyzją o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu pu-

blicznego lub z przeznaczeniem terenu likwidowanego w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na cele publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami lub określonymi w odrębnych ustawach;

- 3) zbadanie skutków likwidacji dla ROD i działkowców;
- 4) powiadomienie w formie pisemnej o treści wniosku zarząd ROD;
- 5) negocjowanie warunków likwidacji ROD, tak aby w pełni gwarantowały realizację obowiązków określonych w art. 21 i 22 ustawy o ROD tj.:
- a) zapewnienia tytułu prawnego do nieruchomości zamiennej;
- b) założenia przez podmiot likwidujący nowego ROD i odtworzenia urządzeń i budynków odpowiadających rodzajem urządzeniom i budynkom likwidowanego ROD;
- c) wypłaty przez podmiot likwidujący odszkodowań działkowcom;
- d) wypłaty przez podmiot likwidujący odszkodowania dla PZD;
- e) zrekompensowania przez podmiot likwidujący kosztów i strat poniesionych przez PZD w związku z likwidacją;
- f) w przypadku likwidacji ROD poza okresem 1 listopada - 31 marca - zapewnienia działkowcom przez podmiot likwidujący dodatkowego odszkodowania w wysokości wartości przewidywanych plonów;
- g) w przypadku likwidacji części ROD, zapewnienia bezpiecznego funkcjonowania pozostałej części ROD, w tym w szczególności w trakcie realizacji inwestycji;
- 6) wprowadzenia do umowy o zbyciu praw do nieruchomości klauzuli o wejściu w życie po zatwierdzeniu warunków przez Prezydium KR PZD;
- 7) ustalenia z podmiotem likwidującym terminu do zawarcia umowy o zbyciu praw do nieruchomości likwidowanej, który umożliwi uprzednie zatwierdzenie powyższych warunków przez Prezydium KR PZD;
- 8) ustalenia z podmiotem likwidującym terminu do wydania nieruchomości likwidowanej, który umożliwi wydanie przez KR PZD pełnomocnictwa do zbycia ww. prawa.

§ 6

W przypadku małej likwidacji ROD, stosuje się procedurę likwidacyjną opisaną w niniejszej uchwale z następującymi wyjątkami:

- 1) za zgodą PZD, w miejsce realizacji obowiązków

związanych z zapewnieniem nieruchomości zamiennej i odtworzeniem ROD, podmiot likwidujący może zagwarantować wypłatę na rzecz PZD, kwotę odszkodowania stanowiącą równowartość szacunkowych kosztów tych obowiązków, a na rzecz działkowca – prawa do działki;

- 2) zgoda, o której mowa w pkt 1 wyrażana jest przez Prezydium KR PZD w formie uchwały, o której mowa w § 8 ust. 2, na podstawie uchwały prezydium OZ PZD, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 4);
- 3) w przypadku, gdy w ROD objętym częściową likwidacją liczba działek, co do których nie ustanowiono prawa do działki, na terenie nie podlegającym likwidacji jest co najmniej równa liczbie działek na części mającej ulec likwidacji, zgoda, o której mowa w pkt 1), nie jest wymagana.
- 4) kwota stanowiąca równowartość szacunkowych kosztów zakupu nieruchomości zamiennej winna być wypłacona bezpośrednio na konto Funduszu Obrony ROD, chyba że OZ PZD będzie odtwarzał likwidowaną część ROD. W takiej sytuacji zobowiązanie OZ PZD o zakupie gruntu i odtworzeniu części ROD winno być zawarte w uchwale prezydium OZ PZD.

§ 7

1. W przypadku ustalenia w trakcie rokowań wszelkich warunków likwidacji, o których mowa w art. 21 i 22 ustawy o ROD, OZ PZD winien zwrócić się do właściwego zarządu ROD o pisemną opinię dotyczącą projektu umowy zbycia praw do nieruchomości.
2. Po uzyskaniu opinii zarządu ROD, OZ PZD zobowiązany jest do przedstawienia sprawy na posiedzeniu prezydium OZ PZD, a następnie do podpisania umowy o zbyciu praw do nieruchomości zajętej przez ROD.

§ 8

1. Po podpisaniu umowy o zbyciu praw do nieruchomości zajętej przez ROD, OZ PZD przekazuje jej kopię wraz z następującymi dokumentami do KR PZD:
 - 1) kopię decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub zaświadczenie z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, z którego będzie wynikać, iż likwidowany teren przeznaczony jest na cele publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami;
 - 2) wypis z ewidencji gruntów i wyrys z mapy ewidencyjnej oraz odpis z księgi wieczystej prowa-

dzionej dla danej nieruchomości, zawierający numery i powierzchnię działek ewidencyjnych ulegających likwidacji;

- 3) opinię zarządu ROD, o której mowa w § 7. ust. 1;
 - 4) uchwałę prezydium OZ PZD zawierającą opinię dotyczącą warunków likwidacji zawartych w umowie o zbycie praw do nieruchomości, jak również zawierającą takie informacje jak:
 - a) numery i powierzchnie działek ewidencyjnych ulegających likwidacji;
 - b) liczba działek rodzinnych w ROD ogółem, w tym liczba działek niezagospodarowanych, w przypadku małej likwidacji ROD;
 - c) liczba działek rodzinnych ulegająca likwidacji, wraz ze wskazaniem, czy likwidacja obejmuje całe działki, czy ich części;
 - 5) informację o likwidowanym ROD, w tym dane dotyczące zagospodarowania i wyposażenia ROD;
 - 6) dokumenty formalno – prawne dotyczące terenu zamiennego, które będą potwierdzały, iż teren ten odpowiada warunkom określonym w art. 21 pkt 1 ustawy o ROD tj.: wypis z ewidencji gruntów i wyrys z mapy ewidencyjnej, odpis z księgi wieczystej prowadzonej dla danej nieruchomości oraz zaświadczenie z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wskazujące na przeznaczenie ww. terenu.
2. W oparciu o wymienione w ust. 1 uchwały dokumenty, Prezydium KR PZD podejmuje uchwałę w sprawie likwidacji ROD i wydaje pełnomocnictwo dla osób wskazanych przez OZ PZD do zbycia prawa przysługującego PZD do nieruchomości zajmowanej przez ROD na rzecz podmiotu likwidującego.

§ 9

OZ PZD może przystąpić do realizacji procesu likwidacji po otrzymaniu uchwały Prezydium KR PZD, o której mowa w § 8 ust. 2.

§ 10

Podmiot likwidujący może dokonać wypłaty odszkodowań na rzecz działkowców:

- 1) za pośrednictwem OZ PZD;
- 2) bezpośrednio działkowcom – w takim wypadku zobowiązany jest przedstawić OZ PZD pisemne potwierdzenie zrealizowania wypłat odszkodowań na rzecz wszystkich działkowców.

§ 11

1. W celu zawarcia umowy dotyczącej nabycia przez PZD tytułu prawnego do nieruchomości zamiennej,

OZ PZD zobowiązany jest do przesłania do KR PZD następujących dokumentów umożliwiających wydanie stosownego pełnomocnictwa:

- 1) uchwały prezydium OZ PZD wskazującej osoby, na rzecz których należy wydać pełnomocnictwo;
- 2) informację dotyczącą zagospodarowania nowego ROD na tym terenie (m.in. ilość działek rodzinnych, infrastruktura ROD, która zostanie odtworzona na powyższej nieruchomości).

§ 12

1. Po wypełnieniu przez podmiot likwidujący wszystkich warunków ustalonych w umowie o zbycie praw do nieruchomości, OZ PZD składa do KR PZD sprawozdanie obejmujące zakres rzeczowo - finansowy z procesu likwidacji ROD.
2. W przypadku małej likwidacji ROD, OZ PZD przesyła dowód wpłaty na konto Funduszu Obrony ROD lub potwierdzenie realizacji przez OZ PZD zobowiązania, o którym mowa w § 6 pkt 4.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 winno zawierać:
 - 1) uchwałę prezydium OZ PZD obejmującą m.in. informację o spełnieniu wszystkich warunków likwidacji oraz wnioski o dokonanie zmian w Rejestrze ROD, bądź o skreślenie ROD z Rejestru ROD (w przypadku likwidacji całego ROD);
 - 2) pisemne potwierdzenie od podmiotu likwidującego o wypłacie odszkodowań na rzecz działkowców z likwidowanego terenu;
 - 3) rozliczenie środków finansowych pochodzących z likwidacji ROD, wskazujące na wpłatę na Fundusz Rozwoju ROD OZ PZD odszkodowań w związku z likwidacją ROD;
 - 4) wyciągi z operatów szacunkowych sporządzonych przez rzeczoznawcę majątkowego, określające wartość odszkodowania za składniki majątkowe stanowiące własność PZD, a nie podlegające odtworzeniu;
 - 5) dokumenty formalno – prawne w sprawie ustanowienia na rzecz PZD tytułu prawnego do nieruchomości zamiennej;
 - 6) dokumenty potwierdzające założenie przez podmiot likwidujący nowego ROD i odtworzenie urządzeń i budynków odpowiadających rodzajem urządzeniom i budynkom likwidowanego ROD wykonanych zgodnie ze sztuką budowlaną, wraz z opinią zarządu ROD o zrealizowaniu ww. robót;
 - 7) pisemną informację dotyczącą zagwarantowania działkowcom z likwidowanego terenu, działek zamiennych;
4. Dokumenty wymienione w ust. 2 stanowią podstawę do dokonania zmian w Rejestrze ROD.

§ 13

W przypadku likwidacji całego ROD:

- 1) Zarząd likwidowanego ROD zobowiązany jest do rozwiązania wszelkich umów z kontrahentami zewnętrznymi, zawieranymi przez ten ROD.
- 2) Zarząd likwidowanego ROD sporządza na dzień zakończenia likwidacji ROD sprawozdanie finansowe, które zatwierdza prezydium OZ PZD. OZ PZD przejmuje aktywa i pasywa zlikwidowanego ROD oraz pełną dokumentację, w tym archiwalną.
- 3) Zarząd likwidowanego ROD przed zakończeniem

likwidacji powinien uregulować wszelkie zobowiązania wynikające z kodeksu pracy w stosunku do zatrudnionych osób.

- 4) Po zakończeniu likwidacji ustaje byt prawny ROD oraz wygasają mandaty członków organów PZD w ROD. Wygaśnięcie mandatów członków organów ROD stwierdza odpowiednio prezydium OZ PZD i okręgowa komisja rewizyjna.
- 5) OZ PZD zobowiązany jest wystąpić do KR PZD z wnioskiem o wykreślenie ROD z Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej – REGON.

II. Likwidacje ROD na cel publiczny w drodze wyłączenia:

§ 14

1. W przypadku wszczęcia postępowania wyłączeniowego z uwagi na brak zawarcia umowy o zbyciu prawa, OZ PZD reprezentuje PZD w postępowaniu.
2. OZ PZD reprezentując PZD w postępowaniu, obowiązany jest w szczególności do ustalenia:
 - 1) czy cel likwidacji jest zgodny z art. 18 ust. 1 ustawy o ROD;
 - 2) czy decyzja o wyłączeniu odpowiada wymogom wynikającym z art. 18 ust. 2.
3. W przypadku, gdy decyzja o wyłączeniu nie spełnia wymogów wynikających z art. 18 ust. 2, OZ PZD zobowiązany jest do złożenia w tej kwestii odwołania.
4. OZ PZD odpowiada za:
 - 1) rozpatrzenie konieczności wystąpienia z żądaniem zawartym w art. 113 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami;
 - 2) egzekwowanie uprawnień z art. 18 ust. 3 ustawy o ROD.

warunków likwidacji określonych w ww. decyzji, OZ PZD przesyła do KR PZD dokumentację niezbędną do podjęcia w tej sprawie uchwały.

2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 uchwały, winna zawierać:
 - 1) ostateczną decyzję wyłączeniową;
 - 2) wypis z ewidencji gruntów i wyrys z mapy ewidencyjnej oraz odpis z księgi wieczystej prowadzonej dla danej nieruchomości, zawierający numery i powierzchnię działek ewidencyjnych ulegających likwidacji;
 - 3) uchwałę prezydium OZ PZD wnioskującą do Prezydium KR PZD o stwierdzenie faktycznej likwidacji części lub całości ROD, wraz z uzasadnieniem, jak również zawierającą takie informacje jak:
 - a) informację o spełnieniu wszystkich warunków likwidacji;
 - b) numery i powierzchnie działek ewidencyjnych, które uległy likwidacji;
 - c) liczba działek w ROD ogółem, w tym liczba działek niezagospodarowanych, w przypadku małej likwidacji ROD;
 - d) liczba działek rodzinnych, które uległy likwidacji, wraz ze wskazaniem, czy likwidacja objęła całe działki czy, ich części;
 - e) wnioski o dokonanie zmian w Rejestrze ROD.
 - 4) informację o likwidowanym ROD, w tym dane dotyczące zagospodarowania i wyposażenia likwidowanego ROD.
 - 5) Zapisy § 12. ust. 2 i ust. 3 pkt 2) – 7) stosuje się odpowiednio.

§ 15

Do likwidacji na cel publiczny nie stosuje się przepisu warunkującego wydanie nieruchomości na rzecz podmiotu likwidującego, po spełnieniu warunków, o których mowa w art. 21 i art. 22 ustawy o ROD tj. dotyczących zawarcia umowy dającej PZD tytuł prawny do nieruchomości zamiennej i założeniu nowego ROD oraz odtworzeniu urządzeń i budynków odpowiadających rodzajem urządzeniom i budynkom likwidowanego ROD, jak również wypłat odszkodowań na rzecz działkowców i PZD za składniki majątkowe stanowiące ich własność.

§ 16

1. Po wydaniu decyzji wyłączeniowej oraz po spełnieniu przez podmiot likwidujący wszystkich

§ 17

Do zawarcia z podmiotem likwidującym umowy dającej stowarzyszeniu ogrodowemu tytuł prawny do nieruchomości zamiennej, § 11 stosuje się odpowiednio.

§ 18

W przypadku likwidacji całego ROD art. 13. stosuje się odpowiednio.

§ 19

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 251/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie zasad i trybu likwidacji rodzinnych ogrodów działkowych dokonywanych na cel niepubliczny

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych oraz § 134 ust. 2 pkt 6, 10 i 13 statutu Polskiego Związku Działkowców, wprowadza jednolite zasady i tryb postępowania organów PZD w zakresie likwidacji ROD dokonywanych na cel niepubliczny.

§ 1

1. Ilekroć w uchwale jest mowa o :

- 1) likwidacji rodzinnego ogrodu działkowego lub jego części zwanej dalej likwidacją ROD - należy przez to rozumieć zbycie lub wygaśnięcie praw przysługujących PZD do nieruchomości zajmowanej przez ROD lub jego część oraz wydanie tej nieruchomości przez PZD.
- 2) podmiocie likwidującym - należy przez to rozumieć właściciela nieruchomości, na której zlokalizowany jest ROD podlegający likwidacji lub podmiot, który nabywa własność tej nieruchomości wskutek wyłączenia.
- 3) zgodzie 2/3 działkowców na zawarcie umowy – należy przez to rozumieć pisemne oświadczenia działkowców, które będą zawierać takie informacje jak:
 - a) dane działkowca zawierające imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer działki rodzinnej, podpis oraz datę złożenia podpisu;
 - b) wskazanie projektu umowy, której zgoda dotyczy;
 - c) zgoda działkowca, na projekt umowy;
 - d) nazwa ROD, którego zgoda dotyczy;
 - e) numer konta bankowego, na który należy przekazać odszkodowanie.
- 4) kosztach odtworzenia – należy przez to rozumieć koszty odtworzenia infrastruktury ogrodowej usta-

lone na dzień likwidacji ROD. Do kosztów odtworzenia zalicza się również nakłady poniesione na wybudowanie urządzeń towarzyszących, koszty przygotowania terenu, opracowania dokumentacji projektowej i nadzoru budowlanego.

- 5) małej likwidacji ROD – należy przez to rozumieć likwidację części ROD, obejmującej nie więcej niż 10% jego powierzchni ROD i nie więcej niż 10 działek.

§ 2

Organem PZD uprawnionym do zatwierdzania projektu umowy i wyrażania zgody na likwidację ROD jest Prezydium KR PZD.

§ 3

Organem PZD uprawnionym do prowadzenia na każdym etapie procesu likwidacji ROD jest właściwy OZ PZD.

§ 4

1. Likwidacja ROD na cel niepubliczny możliwa jest w przypadku zaistnienia łącznie następujących przesłanek:
 - 1) prawo do nieruchomości, na której znajduje się ROD, zostało nabyte przez PZD nieodpłatnie;
 - 2) funkcjonowanie ROD jest sprzeczne z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego;
 - 3) właściciel nieruchomości zajmowanej przez ROD przedstawi w umowie propozycję ustanowienia na rzecz PZD tytułu prawnego do nieruchomości zamiennej nie mniejszej od powierzchni likwidowanego ROD, w miejscu odpowiednim do potrzeb i funkcjonowania nowego ROD, odpowiadającego

- tytułowi prawnemu, który posiadało PZD do nieruchomości zajmowanej przez likwidowany ROD;
- 4) w umowie, o której mowa w pkt 3, właściciel nieruchomości zagwarantuje realizację obowiązków określonych w art. 21 i art. 22 ustawy o ROD tj.:
 - a) założenia nowego ROD i odtworzenia urządzeń i budynków odpowiadających rodzajem urządzeniom i budynkom likwidowanego ROD;
 - b) wypłatę odszkodowań na rzecz działkowców za składniki majątkowe znajdujące się na działkach, a stanowiące ich własność oraz za prawo do działki w ROD, pomniejszone o wartość prawa do działki przyznanego w nowopowstałym ROD;
 - c) wypłatę odszkodowania na rzecz PZD, według kosztów odtworzenia, za składniki majątkowe stanowiące jego własność, a niepodlegające odtworzeniu;
 - d) zrekompensowania kosztów i strat poniesionych przez PZD w związku z likwidacją.
 - 5) zgodę na propozycję umowy, o której mowa w pkt 3 i 4, wyrazi 2/3 działkowców z likwidowanego ROD (terenu);
 2. W przypadku likwidacji ROD poza okresem 1 listopada - 31 marca – właściciel nieruchomości zajmowanej przez ROD zobowiązany jest do zapewnienia działkowcom dodatkowego odszkodowania w wysokości wartości przewidywanych plonów.

§ 5

1. OZ PZD zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia otrzymania, od właściciela nieruchomości, na której znajduje się likwidowany ROD, wniosku w sprawie likwidacji ROD, przekazać jego kopię do KR PZD, w tym wystąpić o udzielenie pełnomocnictwa dla osób, które będą reprezentować PZD w postępowaniu.
2. OZ PZD zobowiązany jest także do:
 - 1) aktywnego uczestniczenia w procesie likwidacji ROD;
 - 2) zbadania właściwej reprezentacji wnioskodawcy;
 - 3) zbadania czy zostały spełnione przesłanki określone w art. 19 ust. 2 ustawy o ROD;
 - 4) zbadania skutków likwidacji ROD dla ROD i działkowców;
 - 5) negocjowania warunków likwidacji ROD, tak aby w pełni gwarantowały realizację obowiązków określonych w art. 21 i 22 ustawy o ROD;
 - 6) zapewnienia bezpiecznego funkcjonowania pozostałej części ROD - przy likwidacji części ROD – w tym w szczególności w trakcie realizacji inwestycji;
 - 7) wprowadzenia do umowy klauzuli o jej wejściu w życie po wyrażeniu zgody przez Prezydium

- 8) reprezentowania PZD przed sądem, w przypadku wytoczenia powództwa, o którym mowa w § 10 ust. 4.
3. Po ustaleniu warunków likwidacji ROD w projekcie umowy, prezydium OZ PZD podejmuje uchwałę w przedmiocie akceptacji warunków likwidacji zawartych w projekcie umowy.
4. Uchwała, o której mowa w ust. 3 winna zawierać również informacje o:
 - 1) numerach i powierzchni działek ewidencyjnych, które ulegną likwidacji;
 - 2) liczbie działek rodzinnych w ROD ogółem, w tym liczbie działek niezagospodarowanych, w przypadku małej likwidacji ROD;
 - 3) liczbie działek rodzinnych, która ulegnie likwidacji, wraz ze wskazaniem, czy likwidacja obejmie całe działki, czy ich części;
 - 4) likwidowanym ROD, w tym dane dotyczące zagospodarowania i wyposażenia ROD.
5. Niezwłocznie po podjęciu przez prezydium OZ PZD uchwały, o której mowa w ust. 3, OZ PZD przesyła ją do KR PZD wraz z projektem umowy oraz następującymi dokumentami:
 - 1) wypis z ewidencji gruntów i wyrys z mapy ewidencyjnej oraz odpis z księgi wieczystej prowadzonej dla danej nieruchomości, zawierający numery i powierzchnię działek ewidencyjnych ulegających likwidacji;
 - 2) zaświadczenie z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wskazujące na przeznaczenie ww. terenu. Z powyższego dokumentu musi wynikać, iż funkcjonowanie ROD jest sprzeczne z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego;
 - 3) dokumenty formalno – prawne dotyczące terenu zamiennego, które będą potwierdzały, iż teren ten odpowiada warunkom określonym w art. 21 pkt 1 ustawy o ROD tj.: wypis z ewidencji gruntów i wyrys z mapy ewidencyjnej, odpis z księgi wieczystej prowadzonej dla danej nieruchomości oraz wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wskazujący na przeznaczenie ww. terenu.
6. W oparciu o wymienione w ust. 5 dokumenty, Prezydium KR PZD podejmuje uchwałę akceptującą warunki projektu umowy i przekazuje ją do OZ PZD, celem przedstawienia projektu umowy działkowcom.

§ 6

1. Przed podpisaniem umowy, niezbędne jest uzyskanie pisemnej zgody 2/3 działkowców z likwidowa-

nego ROD / likwidowanej części ROD.

2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Po wyrażeniu zgody, o której mowa w ust. 1, prezydium OZ PZD podejmuje uchwałę, w której stwierdza spełnienie powyższego obowiązku.
4. Uchwała, o której mowa w ust. 3, winna wskazywać ile działek jest w ROD, ilu działkowców było uprawnionych do wyrażenia zgody na podpisanie umowy oraz ilu działkowców tę zgodę wyraziło.

§ 7

1. Po podpisaniu umowy, OZ PZD przekazuje do KR PZD wnioski o wyrażenie zgody na likwidację ROD, załączając do niego:
 - 1) kopię umowy zawartej między OZ PZD a właścicielem nieruchomości;
 - 2) uchwałę prezydium OZ PZD, o której mowa w § 6 ust. 3;celem wyrażenia zgody na powyższą likwidację.
2. W oparciu o wymienione w ust. 1 dokumenty Prezydium KR PZD podejmuje uchwałę w sprawie likwidacji ROD i przekazuje ją do wykonania prezydium OZ PZD.

§ 8

1. OZ PZD może przystąpić do realizacji procesu likwidacji ROD dopiero po otrzymaniu uchwały Prezydium KR PZD.
2. Ustalenie wysokości odszkodowań następuje po uzyskaniu opinii rzeczoznawcy majątkowego w formie operatu szacunkowego. Koszty sporządzenia opinii ponosi podmiot likwidujący.
3. Działkowiec ma prawo brać udział w procedurze likwidacyjnej w zakresie w jakim dotyczy ona bezpośrednio jego działki, a w szczególności uczestniczyć w inwentaryzacji swojej działki rodzinnej, akceptować wysokość przyznanego mu odszkodowania, jak również złożyć wniosek o dokonanie oceny prawidłowości sporządzenia operatu szacunkowego określającego wartość przysługującego mu odszkodowania.

§ 9

Podmiot likwidujący może dokonać wypłaty odszkodowań na rzecz działkowców:

- 1) za pośrednictwem OZ PZD;
- 2) bezpośrednio działkowcom – w takim wypadku zobowiązany jest przedstawić OZ PZD pisemne potwierdzenie zrealizowania wypłat odszkodowań na rzecz wszystkich działkowców.

§ 10

1. W przypadku braku zgody działkowców, o której mowa w § 6, Prezydium OZ PZD stwierdza ten fakt w uchwale, wskazując jednocześnie ile działek jest w ROD, ilu działkowców było uprawnionych do wyrażenia zgody na podpisanie umowy, oraz ilu działkowców wyraziło zgodę na zawarcie umowy.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, stanowią podstawę do podjęcia uchwały przez Prezydium KR PZD.
3. Uchwała, o której mowa w ust. 2, stanowi dokument umożliwiający poinformowanie przez OZ PZD właściciela nieruchomości, o decyzji działkowców.
4. Właściciel nieruchomości może wytoczyć powództwo o uznanie odmowy za bezzasadną, w terminie 6 miesięcy od dnia doręczenia odmowy. Rozpatrując sprawę sąd bada zgodność proponowanej umowy z przepisami ustawy. Orzeczenie sądu stwierdzające bezzasadność odmowy zastępuje oświadczenie PZD w przedmiocie zgody na likwidację.
5. Data wydania prawomocnego orzeczenia stanowi datę zawarcia umowy o likwidację ROD.
6. Po wykonaniu umowy, o której mowa w ust. 5, przepisy § 11 i następane stosuje się odpowiednio.

§ 11

W celu zawarcia umowy w przedmiocie ustanowienia na rzecz PZD tytułu prawnego do nieruchomości zamiennej, OZ PZD zobowiązany jest do przesłania do KR PZD następujących dokumentów umożliwiających wydanie stosownego pełnomocnictwa:

- 1) uchwałę prezydium OZ PZD wskazującą osoby, na rzecz których należy wydać pełnomocnictwo;
- 2) informację dotyczącą zagospodarowania nowego ROD na tym terenie (m.in. ilość działek rodzinnych, infrastruktura ROD, która zostanie odtworzona na powyższej nieruchomości).

§ 12

1. Po spełnieniu przez podmiot likwidujący wszystkich warunków likwidacji określonych w umowie, OZ PZD składa do KR PZD sprawozdanie obejmujące zakres rzeczowo - finansowy z procesu likwidacji ROD.
2. Wykaz dokumentów, które winno zawierać sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, stanowią podstawę do wydania pełnomocnictwa do czynno-

ści koniecznych dla wygaszenia prawa do nieruchomości i wydania przez PZD nieruchomości zajmowanej przez likwidowany ROD.

4. Dokumenty potwierdzające wygaszenie prawa do nieruchomości stanowią podstawę do dokonania zmian w Rejestrze ROD i wystąpienia przez OZ PZD do KR PZD z wnioskiem o wykreślenie ROD z Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej - REGON.

§ 13

1. W przypadku likwidacji całego ROD:
 - 1) Zarząd likwidowanego ROD zobowiązany jest do rozwiązania wszelkich umów ROD z kontrahentami zewnętrznymi.
 - 2) Zarząd likwidowanego ROD sporządza na dzień zakończenia likwidacji ROD sprawozdanie finansowe, które zatwierdza prezydium OZ PZD. OZ PZD przejmuje również aktywa i pasywa zlikwidowanego ROD oraz pełną dokumentację, w tym archiwalną.
 - 3) Zarząd likwidowanego ROD przed zakończeniem likwidacji powinien uregulować wszelkie zobowiązania wynikające z kodeksu pracy w stosunku do osób zatrudnionych w ROD.
2. Po zakończeniu likwidacji ustaje byt prawny ROD oraz wygasają mandaty członków organów PZD w ROD. Wygaśnięcie mandatów członków organów ROD stwierdza odpowiednio prezydium OZ PZD i

okręgowa komisja rewizyjna.

§ 14

1. W przypadku małej likwidacji ROD, stosuje się odpowiednio procedurę opisaną powyżej. Za zgodą PZD, umowa, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 3, w miejsce obowiązku zapewnienia nieruchomości zamiennej i odtworzenia ROD, może przewidywać wypłatę na rzecz PZD kwoty odszkodowania stanowiącej równowartość szacunkowych kosztów tych obowiązków, a na rzecz działkowca – prawa do działki;
2. Postanowienia ust. 1, stosuje się również w przypadku, gdy w ROD objętym likwidacją liczba działek, co do których nie ustanowiono prawa do działki, na terenie nie podlegającym likwidacji jest co najmniej równa liczbie działek na części mającej ulec likwidacji, przy czym zgoda o której mowa w ust. 1), nie jest wymagana.
3. Kwota stanowiąca równowartość szacunkowych kosztów zakupu nieruchomości zamiennej winna być wypłacona bezpośrednio na konto Funduszu Obrony ROD, chyba że OZ PZD będzie odtwarzał likwidowaną część ROD. W takiej sytuacji zobowiązanie OZ PZD do zakupu gruntu i odtworzenia części ROD winno być zawarte w uchwale prezydium OZ PZD.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

WICEPREZES
/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES
/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr działki rodzinnej)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. zostałem poinformowany/na o warunkach likwidacji ROD zawartych w art. 19-24 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych, które mają zastosowanie do likwidacji ROD urzędowego na nieruchomości oznaczonej jako działka nr o powierzchni

2. zapoznałem/łam się z treścią projektu umowy, którą otrzymałem/łam, w sprawie warunków likwidacji ROD

3. wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody * na zawarcie umowy, o której mowa w pkt 2 w sprawie warunków likwidacji ROD

Odszkodowanie za składniki majątkowe znajdujące się na działce rodzinnej nr, a stanowiące moją własność proszę przekazać na nw. numer konta bankowego:

Nazwa banku

Nr konta

.....
(czytelny podpis)

*- niepotrzebne skreślić

Wykaz dokumentów, które składa OZ PZD do KR PZD, celem wydania przez KR PZD pełnomocnictwa do czynności koniecznych dla wygaszenia prawa do nieruchomości i wydania przez PZD nieruchomości zajmowanej przez likwidowany ROD.

1) uchwała prezydium OZ PZD obejmująca m.in. informację o spełnieniu wszystkich warunków likwidacji, wraz z wnioskiem o wydanie pełnomocnictwa do czynności koniecznych do wygaszenia prawa do nieruchomości;

2) pisemne potwierdzenie od właściciela nieruchomości o wypłacie odszkodowań na rzecz działkowców z likwidowanego terenu;

3) wyciągi z operatów szacunkowych sporządzonych przez rzeczoznawcę majątkowego, określające wartość odszkodowania za składniki majątkowe stanowiące własność PZD, a nie podlegające odtworzeniu;

4) rozliczenie środków finansowych pochodzących z likwidacji ROD, wskazujące na wpłatę na Fundusz Rozwoju ROD OZ PZD odszkodowań

w związku z likwidacją ROD;

5) w przypadku małej likwidacji ROD, o której mowa w § 14., informację, iż kwota stanowiąca równowartość szacunkowych kosztów zakupu nieruchomości zamiennej została wypłacona bezpośrednio na konto Funduszu Obrony ROD, chyba że OZ PZD będzie odtwarzał likwidowaną część ROD. W takiej sytuacji zobowiązanie OZ PZD o zakupie gruntu i odtworzeniu części ROD winno być zawarte w uchwale Prezydium OZ PZD;

6) dokumenty potwierdzające ustanowienie na rzecz PZD tytułu prawnego do nieruchomości zamiennej;

7) dokumenty potwierdzające założenie przez właściciela nieruchomości nowego ROD i odtworzenie urządzeń i budynków odpowiadających rodzajem urządzeniom i budynkom likwidowanego ROD wykonanych zgodnie ze sztuką budowlaną, wraz z opinią zarządu ROD o zrealizowaniu ww. robót;

8) pisemną informację dotyczącą zagwarantowania działkowcom z likwidowanego terenu, działek zamiennych;

UCHWAŁA NR 252/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie zasad i trybu likwidacji rodzinnych ogrodów działkowych realizowanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji drogowych w zakresie dróg publicznych

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 134 ust. 2 pkt 6 i 10 statutu PZD, postanawia wprowadzić jednolite zasady i tryb postępowania organów PZD w zakresie likwidacji ROD realizowanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji drogowych w zakresie dróg publicznych, zwanej dalej „specustawą drogową”.

§ 1.

1. Kwestia likwidacji ROD w trybie specustawy na cele inwestycji drogowych jest jednym z zasadniczych zagadnień z punktu widzenia gwarancji ochrony praw i interesów działkowców i PZD. Na mocy art. 11j tej ustawy do nieruchomości stanowiących rodzinne ogrody działkowe objętych decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej nie stosuje się przepisów art. 18-24 ustawy z dnia 13 grudnia 2013r. o rodzinnych ogrodach działkowych.

2. Organem właściwym dla postępowań i wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w trybie specustawy drogowej jest odpowiednio wojewoda w odniesieniu do dróg krajowych i wojewódzkich, zaś w stosunku do dróg powiatowych i gminnych – odpowiednio starosta. Te same organy wydają decyzję ustalającą wysokość przysługującego działkowcom i PZD odszkodowania.

3. Organem PZD właściwym do udziału w postępowaniach, o których mowa w ust. 2 oraz czuwania nad prawidłową realizacją wynikających ze specustawy drogowej obowiązków jest odpowiedni OZ PZD.

4. Organem PZD uprawnionym do dokonania zmian/skreślenia ROD z Rejestru ROD w związku z realizacją inwestycji drogowej jest Prezydium KR PZD.

I. Postępowanie administracyjne w przedmiocie wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

§ 2

1. Decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, zwana dalej „decyzją ZRID” wydawana jest przez właściwy organ w ciągu 90 dni od dnia złożenia wniosku przez zarządcę drogi.
2. Zawiadomienia o wszczęciu postępowania w sprawie wydania decyzji ZRID wysyła się wyłącznie do właścicieli i użytkowników wieczystych nieruchomości, których dotyczyć ma postępowanie. Zawiadomienia wysyła się na adresy wskazane w ewidencji gruntów, ze skutkiem doręczenia. We wszystkich pozostałych przypadkach strony zawiadamiane są jedynie w formie obwieszczeń, wywieszanych odpowiednio w urzędach wojewódzkich, starostwach powiatowych bądź urzędach gmin, na ich stronach internetowych oraz w lokalnej prasie. Oznacza to bezwzględny obowiązek uaktualniania i uzupełniania przez OZ PZD danych adresowych podawanych do ewidencji gruntów, a także kontrolowania i monitorowania w/w źródeł informacji, celem niezwłocznego zapewnienia PZD możliwości uczestniczenia w toczących się postępowaniach.
3. OZ PZD zobowiązane są do utrzymywania stałych kontaktów z zarządami ROD, w celu otrzymywania aktualnych informacji z ogrodu o ewentualnych, planowanych inwestycjach w zakresie realizacji inwestycji drogowych.

§ 3

Niezwłocznie po powzięciu informacji o postępowaniu toczącym się w trybie specustawy drogowej, OZ PZD zobowiązane są:

- 1) wystąpić do KR PZD o udzielenie pełnomocnictwa dla osób, które reprezentować będą PZD w danym postępowaniu;
- 2) zawiadomić właściwy organ o sposobie reprezentacji PZD wraz z przedłożeniem powyższych pełnomocnictw;
- 3) zapoznać się z warunkami planowanego przebiegu inwestycji drogowej w części dotyczącej terenu zajmowanego przez ROD, dokładnie je przeanalizować i ocenić ich skutki dla ROD;
- 4) skierować do właściwego organu odpowiednie wnioski w przypadku ewentualnej groźby naruszenia z powodu przebiegu inwestycji, interesów działkowców - podmiot realizujący inwestycję podejmuje bowiem działania wyłączeniowe i odszkodowawcze jedynie w linii rozgraniczającej teren inwestycji - może zatem okazać się, że w ich wyniku dojdzie do likwidacji jedynie części ogrodu, zaś funkcjonowanie pozostałej czę-

ści zostanie w znaczny sposób utrudnione bądź nawet uniemożliwione. W myśl art. 11f ust. 1 pkt 4, decyzja ZRID powinna zawierać wymagania dotyczące uzasadnionych interesów osób trzecich - do OZ PZD należy więc zgłaszanie w toku postępowania odpowiednich wniosków, zmierzających do wskazania właściwego przebiegu inwestycji tak, aby zabezpieczyć wszystkich działkowców i PZD przed jej ewentualnymi negatywnymi skutkami; jedynie wniosek zainicjowany przez OZ PZD może bowiem być podstawą do przedsięwzięcia przez organ odpowiednich działań w celu uwzględnienia w ostatecznej decyzji słusznych postulatów działkowców;

- 5) w przypadku, gdy część nieruchomości, na której znajduje się ROD zostanie przejęta pod realizację inwestycji drogowej, a pozostała część nie nadaje się do prawidłowego wykorzystania na dotychczasowe cele, OZ PZD winien złożyć wniosek do właściwego zarządcy drogi o nabycie w imieniu i na rzecz Skarbu Państwa albo jednostki samorządu terytorialnego, tej części nieruchomości.
- 6) w sytuacji, o której mowa w pkt 5), należy zawrzeć porozumienie określające warunki zbycia. Czynność ta podlega akceptacji przez Prezydium KR PZD;
- 7) zawiadomić właściwy zarząd ROD i działkowców o planowanej inwestycji drogowej, która będzie wiązała się z likwidacją części/całości ROD;
- 8) na bieżąco informować KR PZD o toczącym się postępowaniu oraz działaniach podejmowanych przez OZ PZD.

§ 4

1. Postępowanie przed właściwym organem kończy się wydaniem decyzji ZRID. Jej treść doręczana jest jedynie wnioskodawcy tj. zarządcy drogi.
2. Zawiadomienie o wydaniu decyzji ZRID wysyłane jest dotychczasowemu właścicielowi i użytkownikowi wieczystemu na adres wskazany w katastrze nieruchomości.
3. Pozostałe strony postępowania zawiadamiane są w drodze obwieszczeń, odpowiednio w urzędzie wojewódzkim lub starostwie powiatowym oraz w urzędach gmin właściwych ze względu na przebieg drogi, na stronach internetowych tych gmin, a także w lokalnej prasie.
4. Obowiązek monitorowania informacji, o których mowa w ust. 3, spoczywa na OZ PZD.

5. OZ PZD zobowiązany jest do uzyskania kopii decyzji ZRID, oraz dokładnego zapoznania się z jej warunkami, jak również wpływem na dalsze funkcjonowanie ROD.
6. W przypadku uznania, że decyzja narusza interesy działkowców lub PZD, OZ PZD powinien niezwłocznie złożyć odwołanie do organu wyższego stopnia.
7. Odwołanie od decyzji składa się odpowiednio do wojewody (gdy decyzję wydał starosta) bądź Ministra Infrastruktury i Rozwoju (gdy decyzję wydał wojewoda), a właściwy organ winien je rozpatrzyć w ciągu 30 dni.
8. Na OZ PZD spoczywa obowiązek dopilnowania ustawowego terminu do odwołania. Należy zwrócić uwagę, aby argumentacja zawarta w uzasadnieniach ewentualnych odwołań była wyczerpująca.

§ 5

1. W myśl art. 12 ust. 4 specustawy drogowej w momencie, w którym decyzja ZRID staje się ostatecz-

na – wygasa z mocy prawa dotychczasowe prawo własności i prawo użytkowania wieczystego, zaś nieruchomości staje się własnością odpowiednio Skarbu Państwa bądź właściwej jednostki samorządu terytorialnego. Podobnie wygasają też wszelkie ustanowione na nieruchomości ograniczone prawa rzeczowe, czyli także użytkowanie.

2. Decyzja ZRID stanowi podstawę do dokonania zmian w księgach wieczystych oraz w katastrze nieruchomości.

§ 6.

W sytuacji, gdy decyzji ZRID nadano rygor natychmiastowej wykonalności, który wiąże się z bezzwłocznym usunięciem właścicieli i użytkowników wieczystych z ich dotychczasowej nieruchomości, OZ PZD winien dopilnować, aby przed wydaniem nieruchomości dokonano spisu infrastruktury, która znajduje się na terenie likwidowanego ROD, celem umożliwienia w terminie późniejszym dokonania wyceny nieruchomości.

II. Postępowanie w przedmiocie wydania decyzji ustalającej wysokość odszkodowania w trybie specustawy drogowej.

§ 7

OZ PZD zobowiązany jest do aktywnego uczestniczenia w postępowaniu odszkodowawczym ustalającym należne odszkodowanie na rzecz PZD.

§ 8

1. Na podstawie art. 12 ust. 4b specustawy drogowej w terminie 30 dni od dnia, w którym decyzja ZRID stała się ostateczna, właściwy organ wydaje decyzję ustalającą wysokość odszkodowania. Decyzję tę wydaje ten sam organ, który wydał decyzję ZRID.
2. Na podstawie art. 18 ust. 1g specustawy drogowej, podmiot, w którego interesie nastąpi likwidacja rodzinnego ogrodu działkowego lub jego części, zobowiązany jest:
 - 1) wypłacić działkowcom – odszkodowanie za stanowiące ich własność nasadzenia, urządzenia i obiekty znajdujące się na działkach;
 - 2) wypłacić PZD – odszkodowanie za stanowiące jego własność urządzenia, budynki i budowle rodzinnego ogrodu działkowego przeznaczone do wspólnego korzystania przez użytkowników działki i służące do zapewnienia funkcjonowania ogrodu;
 - 3) zapewnić grunty zastępcze na odtworzenie ROD.
3. Obowiązki określone w ust. 2 ustalane są w drodze decyzji administracyjnej wydawanej przez organ, który wydał decyzję ZRID.
4. Organ prowadzący postępowanie odszkodowawcze, winien zapewnić stronom czynny udział w postępowaniu.

5. Zgodnie z art. 30 ust. 2 ustawy o ROD właścicielami urządzeń, nasadzeń i obiektów znajdujących się na działkach są działkowcy, zatem mają prawo uczestniczyć w procedurze odszkodowawczej w zakresie w jakim dotyczy ona bezpośrednio ich działki, decydować o zaakceptowaniu wysokości przysługującego im odszkodowania, jak również złożyć wniosek o dokonanie oceny prawidłowości sporządzenia operatu szacunkowego określającego wartość przysługującego im odszkodowania.

§ 9

1. Wysokość odszkodowania ustala się według stanu nieruchomości określonego na dzień wydania decyzji ZRID i według wartości nieruchomości na dzień wydania decyzji o odszkodowaniu. Ustalenie wysokości odszkodowania następuje po uzyskaniu opinii rzeczoznawcy majątkowego, określającej wartość nieruchomości. W operacie szacunkowym musi znaleźć się także wycena nasadzeń, urządzeń i obiektów znajdujących się na działkach i stanowiących własność działkowców, za które przysługuje im odszkodowanie.
2. OZ PZD zobowiązany jest do zapoznania się z operatem szacunkowym określającym wartość odszkodowania przysługującego PZD, a w przypadku uznania, iż wycena nie została przeprowadzona właściwie, OZ PZD winien zgłosić stosowne uwagi.

§ 10

1. W sytuacji realizacji przez podmiot likwidujący art. 18 ust. 1g pkt 3 specustawy drogowej, prezydium OZ PZD winno zaakceptować teren zamienny w formie uchwały.
2. Szczegółowe ustalenia dotyczące przekazania terenu zamiennego winny zostać uregulowane między podmiotem likwidującym a OZ PZD w odrębnym porozumieniu, które następnie podlega akceptacji przez Prezydium KR PZD.

§ 11

1. W celu zawarcia umowy dającej PZD tytuł prawny do nieruchomości zamiennej, OZ PZD zobowiązany jest do przesłania następujących dokumentów umożliwiających wydanie stosownego pełnomocnictwa przez KR PZD:
 - 1) uchwały prezydium OZ PZD akceptującej teren zamienny oraz wskazującej osoby, na rzecz których należy wydać pełnomocnictwo;
 - 2) kopię porozumienia, o którym mowa w § 10 ust. 2;
 - 3) wypis z ewidencji gruntów i wyrys z mapy ewidencyjnej oraz odpis z księgi wieczystej prowadzonej dla danej nieruchomości, zawierający numery i powierzchnię działek ewidencyjnych stanowiących teren zamienny;
 - 4) zaświadczenie z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wskazujące na przeznaczenie ww. terenu;
 - 5) informację dotyczącą zagospodarowania nowego ROD na tym terenie (m.in. ilość działek rodzinnych, infrastruktura ROD, która zostanie odtworzona na powyższej nieruchomości).

§ 12

1. W sytuacji, gdy PZD jako właściciel lub użytkownik wieczysty nieruchomości objętej decyzją ZRID, wyda tę nieruchomość nie później niż w terminie 30 dni od dnia:
 - 1) doręczenia zawiadomienia o wydaniu decyzji, której nadano rygor natychmiastowej wykonalności;
 - 2) doręczenia postanowienia o nadaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej rygoru natychmiastowej wykonalności albo
 - 3) w którym decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej stała się ostatecznawysokość odszkodowania jest powiększana o 5% wartości tego prawa.
2. W sytuacji, gdy nieruchomość podlegająca likwidacji jest niezagospodarowana przez ROD, spis in-

frastruktury został już dokonany, bądź zachodzi inna przesłanka umożliwiająca skorzystanie z ust. 1, OZ PZD winien wydać teren w terminie wskazanym powyżej, celem uzyskania większego odszkodowania na rzecz PZD.

§ 13

1. Kwota odszkodowania wynikająca z decyzji winna zostać wypłacona w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja ustalająca wysokość odszkodowania stała się ostateczna.
2. W przypadku, gdy z decyzji odszkodowawczej nie wynika wprost, jaka część odszkodowania stanowi odszkodowanie za utratę prawa PZD do gruntu likwidowanego ROD, a jaka za składniki majątkowe stanowiące własność PZD, OZ PZD winien uzyskać kopie wyciągów z operatów szacunkowych, w których powyższe składniki odszkodowania będą wyszczególnione.
3. Gdy OZ PZD nie odtwarza ogrodu, odszkodowanie za prawo PZD do gruntu likwidowanego ROD winno zostać wpłacone na konto Funduszu Obrony ROD.
4. W sytuacji, o której mowa w ust. 3, OZ PZD zobowiązany jest do poinformowania właściwego organu, który dokonuje wypłaty odszkodowania, o konieczności przekazania odszkodowania z tytułu utraty prawa PZD do gruntu likwidowanego ROD, na konto Funduszu Obrony ROD.
5. Ustalona w decyzji kwota odszkodowania podlega waloryzacji od dnia wydania decyzji do dnia zapłaty, według wskaźników zmian cen nieruchomości ogłaszanych przez Prezesa GUS w drodze obwieszczeń.
6. Kwota odszkodowania za nasadzenia, urządzenia i obiekty znajdujące się na działkach, a stanowiące własność działkowców wypłacana jest działkowcom bezpośrednio bądź za pośrednictwem OZ PZD.
7. OZ PZD ma obowiązek wyegzekwowania od właściwego organu pisemnego potwierdzenia zrealizowania wypłat odszkodowań na rzecz wszystkich działkowców.
8. W przypadku naruszenia 14-dniowego terminu do wypłaty odszkodowania przez właściwy organ, OZ PZD powinien dochodzić stosownych roszczeń za opóźnienie w wykonaniu świadczenia, stosownie do przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 14

1. Postępowanie w sprawie likwidacji ROD w trybie specustawy faktycznie kończy się opuszczeniem terenu przez PZD i wydaniem nieruchomości. Termin

ten nie może być krótszy niż 120 dni od dnia, w którym decyzja ZRID stała się ostateczna.

2. Przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, OZ PZD powinien dopilnować, aby wszystkie obowiązki podmiotu likwidującego względem PZD i działkowców wynikające ze specustawy drogowej

zostały zrealizowane bądź zabezpieczone.

3. W sytuacji, gdy likwidacją objęta jest tylko część ROD, OZ PZD winien zobowiązać podmiot likwidujący do zapewnienia bezpiecznego funkcjonowania pozostałej części ROD zarówno w trakcie prowadzonej inwestycji, jak i po jej zakończeniu.

III. Postępowanie wewnętrzne po faktycznej likwidacji ROD w trybie specustawy drogowej.

§ 15

1. Po zakończeniu likwidacji ROD w trybie specustawy drogowej, wypłacie odszkodowań wszystkim działkowcom oraz PZD i zapewnieniu terenu zamiennego, prezydium OZ podejmuje uchwałę o stwierdzeniu faktycznej likwidacji całości lub części ROD. Następnie przekazuje sprawę do Krajowej Rady PZD wraz z wnioskiem o wykreślenie ogrodu z Rejestru ROD (w przypadku likwidacji całkowitej) lub wniosek o korektę powierzchni (w przypadku likwidacji częściowej), wraz z następującymi dokumentami:

- 1) ostateczna decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej;
- 2) decyzja ustalająca wysokość odszkodowania;
- 3) w sytuacji, gdy w decyzji odszkodowawczej nie jest wyszczególnione jak kwota jest z tytułu utraty prawa PZD do gruntu likwidowanego ROD, a jaka za składniki majątkowe stanowiące własność PZD, - wyciągi z operatów szacunkowych;
- 4) uchwała prezydium OZ PZD w sprawie stwierdzenia faktycznej likwidacji ROD lub jego części wraz z uzasadnieniem;
- 5) sprawozdanie z likwidacji obejmujące: prowadzone postępowania administracyjne, przebieg likwidacji, realizację odszkodowań oraz sposób wydania terenu;
- 6) informacja o realizacji obowiązku w zakresie zapewnienia na rzecz PZD gruntu zastępczego;
- 7) sprawozdanie finansowe z uzyskanych odszkodowań;
- 8) w przypadku nie odtwarzania ROD – informację o wypłacie odszkodowania za prawo PZD do gruntu likwidowanego ROD na konto Funduszu Obrony ROD;
- 9) w przypadku odtwarzania ROD – uchwałę prezydium OZ PZD, która będzie uzasadniała wpływ środków za prawo PZD do gruntu likwidowanego ROD na konto Funduszu Rozwoju ROD OZ PZD;
- 10) pisemne potwierdzenie wypłaty odszkodowań na rzecz wszystkich uprawnionych działkowców, w przypadku wypłaty bezpośrednio na rzecz działkowców z pominięciem PZD;

- 11) dokument określający nazwy likwidowanych ROD wraz ze specyfikacją działek ewidencyjnych i ich powierzchnią, w tym aktualny odpis z księgi wieczystej;
 - 12) informacja o ilości zlikwidowanych działek rodzinnych w całości lub części;
2. W oparciu o dokumenty wymienione w ust. 1, Prezydium KR PZD podejmuje uchwałę o dokonaniu zmian w Rejestrze ROD.

§ 16

1. W przypadku odtwarzania ogrodu ze środków uzyskanych z odszkodowania za prawo PZD do gruntu likwidowanego ROD, poza uchwałą prezydium OZ PZD, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 9), OZ PZD winien przesłać następujące dokumenty umożliwiające wydanie stosownego pełnomocnictwa przez KR PZD:
 - 1) wypis z ewidencji gruntów i wyrys z mapy ewidencyjnej oraz odpis z księgi wieczystej prowadzonej dla danej nieruchomości, zawierający numery i powierzchnię działek ewidencyjnych, które okręgowy zarząd PZD zamierza nabyć, celem odtworzenia ROD;
 - 2) zaświadczenie z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wskazujące na przeznaczenie ww. terenu;
 - 3) informację dotyczącą zagospodarowania nowego ROD na tym terenie (m.in. ilość działek rodzinnych, infrastruktura ROD, która zostanie odtworzona na powyższej nieruchomości).
2. Po odtworzeniu ROD, OZ PZD składa do Krajowej Rady PZD sprawozdanie z wykonania powyższego obowiązku.

§ 17

1. W przypadku likwidacji całości ROD:
 - 1) Zarząd likwidowanego ROD zobowiązany jest do rozwiązania wszelkich umów z kontrahentami zewnętrznymi, zawieranych przez ten zarząd.
 - 2) Zarząd likwidowanego ROD sporządza na dzień zakończenia likwidacji ogrodu sprawozdanie finansowe, które zatwierdza prezydium OZ PZD. OZ PZD przejmuje również aktywa i pasywa zli-

kwidowanego ogrodu działkowego oraz pełną dokumentację, w tym archiwalną.

- 3) Zarząd likwidowanego ROD przed zakończeniem likwidacji powinien uregulować wszelkie zobowiązania wynikające z kodeksu pracy w stosunku do zatrudnionych osób.
2. Po zakończeniu likwidacji ustaje byt prawny ROD oraz wygasają mandaty członków organów PZD w ROD. Wygaśnięcie mandatów członków organów ROD stwierdza odpowiednio prezydium OZ PZD i okręgowa komisja rewizyjna.
3. OZ PZD zobowiązany jest wystąpić do KR PZD z wnioskiem o wykreślenie ROD z Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej – REGON.

wej – REGON.

§ 18

Do likwidacji prowadzonych na podstawie ustawy z dnia 8 lipca 2010 r. o szczególnych zasadach przygotowania do realizacji inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych, oraz ustawy z dnia 29 czerwca 2011 r. o przygotowaniu i realizacji inwestycji w zakresie obiektów energetyki jądrowej oraz inwestycji towarzyszących, przepisy niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio.

§ 19

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

WICEPREZES
/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES
/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 253/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie czasowego zajęcia terenu rodzinnych ogrodów działkowych

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 134 ust. 2 pkt 6 statutu PZD, wprowadza jednolite zasady i tryb postępowania organów PZD w zakresie czasowego zajęcia terenu ROD.

§ 1

Przez czasowe zajęcie terenu rozumie się wyłączenie części ogrodu na określony czas na wniosek inwestora, w oparciu o decyzję samorządu terytorialnego lub obowiązujący miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, celem wykonania określonych inwestycji celu publicznego nieprzewidujących likwidacji części ogrodu w rozumieniu ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych.

§ 2

Organem PZD uprawnionym do prowadzenia na każdym etapie procesu czasowego zajęcia terenu ROD jest właściwy OZ PZD w porozumieniu z właściwym zarządem ROD.

§ 3

1. OZ PZD zobowiązany jest do aktywnego uczestniczenia w całej procedurze dotyczącej czasowego zajęcia terenu począwszy od wszczęcia postępowania administracyjnego zmierzającego do wydania

decyzji w zakresie realizacji inwestycji (przebiegającej przez teren ROD) aż do przywrócenia terenu ROD do dotychczasowego stanu.

2. Otrzymując zawiadomienie o wszczęciu postępowania administracyjnego zmierzającego do wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji, OZ PZD zobowiązany jest do zbadania w szczególności:
 - 1) jak realizacja powyższej inwestycji wpłynie na funkcjonujący na danym terenie ROD;
 - 2) jaki teren ROD będzie wymagał czasowego zajęcia;
 - 3) czy czasowe zajęcie terenu obejmie teren ogólny czy też indywidualne działki rodzinne;
 - 4) czy możliwe będzie prawidłowe funkcjonowanie ROD w trakcie realizacji inwestycji, jak i po jej zakończeniu.
3. O planowanym czasowym zajęciu terenu, OZ PZD winien niezwłocznie zawiadomić zarząd ROD i uzyskać jego opinię.

§ 4

1. Po wydaniu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji lub zamiarze przystąpienia do realizacji zapisów obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, OZ PZD zawiera z inwestorem umo-

wę, która winna w szczególności regulować:

- 1) odszkodowania związane z czasowym zajęciem terenu;
 - 2) sposób wprowadzenia inwestora na teren ROD oraz jego zwrotu po zakończeniu inwestycji;
 - 3) obowiązek zabezpieczenia przez inwestora wykonania inwentaryzacji terenu podlegającego czasowemu zajęciu, przez rzeczoznawcę majątkowego;
 - 4) okres czasowego zajęcia terenu;
 - 5) kary umowne.
2. W skład odszkodowań pokrywanych przez inwestora, o których mowa w ust. 1 pkt 1), wchodzi między innymi:
- 1) odszkodowanie dla działkowców za zniszczone mienie niepodlegające odtworzeniu, zgodnie z wyceną sporządzoną przez rzeczoznawcę majątkowego,
 - 2) odszkodowanie dla działkowców za utracone plony,
 - 3) odszkodowanie dla PZD za zniszczone mienie,
 - 4) rekompensata dla PZD za udostępnienie terenu.
3. Wysokość odszkodowania za udostępnienie terenu ROD, ustala Prezydium OZ PZD biorąc pod uwagę obszar i czas zajęcia terenu.
4. Wszystkie koszty wynikłe w trakcie czasowego zajęcia terenu a nieprzewidziane w ust. 2, ponosi inwestor.
5. W przypadku, gdy czasowemu zajęciu terenu ROD podlegać będą indywidualne działki, działkowiec ma prawo uczestniczyć w inwentaryzacji, o której mowa w ust. 1 pkt 3).

§ 5

Przed podpisaniem umowy, o której mowa w § 4, Prezydium OZ PZD akceptuje warunki i wyraża zgodę na

czasowe zajęcie terenu w formie uchwały, jak również zawiadamia właściwy zarząd ROD.

§ 6

1. Wprowadzenie inwestora na teren ROD następuje na podstawie podpisanego przez strony stosownego protokołu.
2. Po zakończeniu inwestycji oraz wypełnieniu przez inwestora wszelkich zobowiązań wynikających w podpisanej umowie, następuje odbiór terenu podlegającego czasowemu zajęciu terenu na podstawie protokołu odbioru.
3. Po zrealizowaniu zadania inwestycyjnego, OZ PZD ma obowiązek uzyskać od inwestora dokumentację powykonawczą (inwentaryzację wykonanej inwestycji).

§ 7

Działkowiec ma prawo brać udział w procedurze dotyczącej ustalania odszkodowania za zniszczone mienie i utracone plony znajdujące się na terenie jego działki.

§ 8

1. W przypadku, gdy czasowe zajęcie terenu ROD wiązać się będzie z koniecznością ustanowienia służebności przesyłu, zgodę na powyższą czynność wyraża Prezydium KR PZD.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, należy postępować zgodnie z procedurą określoną w uchwale nr 220/2015 Prezydium KR PZD z dnia 30 września 2015 r., w sprawie zasad i trybu obciążania majątku trwałego PZD poprzez ustanowienie służebności przesyłu.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 254/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie przeznaczenia i rozliczania środków finansowych pochodzących z likwidacji i czasowego zajęcia terenu rodzinnych ogrodów działkowych

Prezydium Krajowej Rady PZD, działając na podstawie § 134 ust. 2 pkt 6 statutu PZD wprowadza następujące zasady dysponowania, wykorzystania i rozliczania

środków finansowych pochodzących z likwidacji i czasowego zajęcia terenu rodzinnych ogrodów działkowych:

§ 1

Środki finansowe pochodzące z likwidacji całości lub części ROD oraz z tytułu czasowego zajęcia terenu, w tym za ustanowienie służebności, gromadzone są na okręgowym Funduszu Rozwoju ROD właściwego OZ PZD i znajdują się na wydzielonym koncie bankowym tego funduszu, za wyjątkiem przypadków określonych w § 4 niniejszej uchwały.

§ 2

1. Środki finansowe zgromadzone na okręgowym Funduszu Rozwoju ROD pochodzące z likwidacji ROD lub jego części, przeznaczone są w pierwszej kolejności na odtworzenie rodzinnego ogrodu działkowego, z zastrzeżeniem § 4 lit. d.
2. Jeżeli nie jest odtwarzany ROD, środki o których mowa w ust. 1, przeznaczone są na:
 - a) pokrycie opłaty ogrodowej w części przeznaczonej na inwestycje, remonty i bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej wpłacanej jednorazowo przez nowych działkowców za działkowców, którzy otrzymują działki zastępcze w istniejących ROD,
 - b) budowę, modernizację i remonty infrastruktury ogrodowej w ROD z terenu okręgu.
3. Budowa, modernizacja i remonty budynków i budowli oraz infrastruktury służącej do wspólnego użytkowania przez działkowców, odbywa się z zachowaniem norm i przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisów i procedur obowiązujących w tym względzie w Polskim Związku Działkowców.
4. Środki finansowe otrzymane przez ROD, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt.b podlegają rozliczeniu przez OZ PZD w trybie i na zasadach, mających miejsce przy rozliczeniu dotacji.
5. Środki finansowe zgromadzone na okręgowym Funduszu Rozwoju ROD pochodzące z czasowego zajęcia terenu ROD, w tym za ustanowienie służebności, przeznaczone są w pierwszej kolejności na uzasadnione potrzeby tego ROD, w zakresie budowy, modernizacji i remontów budynków i budowli oraz infrastruktury służącej do wspólnego użytkowania przez działkowców.

§ 3

Opłaty ogrodowe w części przeznaczonej na inwestycje, remonty i bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej wpłacane jednorazowo przez nowych działkowców za działkowców, którzy otrzymują działki zamienne w istniejących ROD, pokrywane są z okręgowego Funduszu Rozwoju ROD przez okręgowy zarząd właściwy miejscowo dla ROD, którego likwidacja dotyczy.

§ 4

Nie stanowią przychodu okręgowego Funduszu Rozwoju ROD uzyskane i wynegocjowane środki finansowe z tytułu likwidacji całości lub części oraz czasowego zajęcia terenu przeznaczone na:

- a) wypłaty odszkodowań dla działkowców za składniki majątkowe znajdujące się na działkach, a stanowiące ich własność oraz za prawa do działki w ROD, pomniejszone o wartość prawa do działki, przyznanego w nowopowstałym ROD, a także wypłaty dodatkowych odszkodowań w wysokości wartości przewidywanych plonów, o których mowa w art. 22 ust. 4 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych. Środki te wpływają na rachunek bieżący okręgowego zarządu PZD i są księgowane na kontach rozrachunkowych, zgodnie z Zakładowym Planem Kont PZD.
- b) wypłaty odszkodowań i odpraw dla osób zatrudnionych na umowę o pracę w ROD z uwagi na likwidację miejsca pracy. Środki te wpływają na rachunek bieżący okręgowego zarządu PZD i są księgowane na kontach rozrachunkowych, zgodnie z Zakładowym Planem Kont PZD.
- c) refundacje kosztów administracyjnych poniesionych przez OZ PZD w procesie likwidacji lub czasowego zajęcia terenu ROD. Środki te wpływają na rachunek bieżący OZ PZD i są księgowane na pozostałych przychodach zgodnie z Zakładowym Planem Kont PZD.
- d) odszkodowania należne PZD za prawo PZD do gruntu z tytułu likwidacji ROD lub jego części w przypadku braku odtwarzania ROD lub jego części przez PZD. Środki, w których przekazaniu pośrednikiem jest OZ PZD, ewidencjonowane są na kontach rozrachunkowych. Wszystkie środki pośrednio lub bezpośrednio uzyskane z tego tytułu wpływają na rachunek bankowy Funduszu Obrony ROD.

§ 5

1. Rozliczenie wydatków ze środków finansowych pochodzących z likwidacji ROD lub jego części oraz czasowego zajęcia terenu ROD dokonuje corocznie (na dzień 31 grudnia) OZ PZD do czasu ostatecznego rozliczenia całego procesu likwidacji.
2. Rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, dokonuje się wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Załącznik o którym mowa w ust. 2, przedstawia się łącznie z rocznym sprawozdaniem finansowym z Funduszu Rozwoju ROD, sporządzanym przez OZ PZD.

§ 6

Środki finansowe pochodzące z likwidacji ROD, jego części lub czasowego zajęcia terenu wydatkowane niezgodnie z obowiązującymi przepisami podlegają zwrotowi na okręgowy Fundusz Rozwoju ROD.

§ 7

Jednostki organizacyjne PZD obowiązane są przechowywać środki Funduszu Rozwoju na odrębnych kontach bankowych zgodnie z uchwałą nr 11/III/2015 Krajowej Rady PZD z dnia 1 października 2015 r. w sprawie zasad

funkcjonowania Funduszu Rozwoju Rodzinnych Ogrodów Działkowych w Polskim Związku Działkowców.

§ 8

Do przeznaczania i rozliczania środków finansowych związanych z ustanowieniem służebności, w tym służebności przesyłu na gruntach ROD przepisy niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK

/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

Załącznik nr 1 do uchwały nr 254/2015
Prezydium Krajowej Rady PZD z dnia 1 października 2015 r.

ROZLICZENIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH POCHODZĄCYCH Z LIKWIDACJI LUB CZASOWEGO ZAJĘCIA TERENU RODZINNEGO OGRODU DZIAŁKOWEGO

ROD.....

(nazwa i miejscowość)

Nr Rejestru ROD.....

Uchwałą.....nrdata.....

(nazwa organu PZD)

dotyczy: wpływów i wydatków środków finansowych pochodzących z:

likwidacji całości/części ROD*

czasowego zajęcia terenu *

służebności *

Lp.	TREŚĆ	Kwota w zł
1	Wartość otrzymanego odszkodowania ogółem	
a	Odszkodowanie dla działkowców za ich majątek, prawo do działki oraz przewidywane plony	
b	Odszkodowanie należne PZD za infrastrukturę ogrodową	
c	Odszkodowanie należne PZD za prawo do gruntu (w przypadku odtwarzania ROD przez PZD)	
d	Odszkodowanie należne PZD za prawo do gruntu (w przypadku braku odtwarzania ROD przez PZD)	

	e	Odszkodowanie na odprawy dla osób zatrudnionych w ROD na umowę o pracę	
	f	Refundacja kosztów administracyjnych poniesionych przez OZ PZD	
2		Wykorzystanie odszkodowania ogółem na:	
	a	odszkodowania dla działkowców	
	b	odtworzenie ogrodu (zakup gruntu i odtworzenie infrastruktury)	
	c	odszkodowanie należne PZD za prawo do gruntu na FO ROD (w przypadku braku odtwarzania ROD przez PZD)	
	d	odszkodowania i odprawy dla pracowników ROD z uwagi na likwidację miejsca pracy	
	e	Opłaty ogrodowe w części przeznaczonej na inwestycje, remonty i bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej wpłacane jednorazowo przez nowych działkowców za działkowców, którzy otrzymują działki zamienne w istniejących ROD	
	f	Finansowanie inwestycji i remontów	
	g	koszty administracyjne poniesione przez OZ PZD	
3		Środki z likwidacji/czasowego zajęcia terenu do dalszego wykorzystania pozostające na:	
	a	Funduszu Rozwoju ROD	
	b	środkach statutowych	

*niepotrzebne skreślić

GŁÓWNY KSIĘGOWY

SKARBNIK

PREZES

.....
(podpis)

.....
(podpis)

.....
(podpis)

OZ PZD.....

(miejsowość, data)

UCHWAŁA NR 255/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie zasad i kryteriów udzielania i rozliczania dotacji dla rodzinnych ogrodów działkowych z krajowego i okręgowego Funduszu Rozwoju ROD

Prezydium Krajowej Rady PZD, działając na podstawie § 134 ust. 2 pkt. 5 i 6 statutu PZD, z uwzględnieniem uchwały nr 11/III/2015 Krajowej Rady PZD z dnia 1 października 2015 r. w sprawie zasad funkcjonowania

Funduszu Rozwoju Rodzinnych Ogrodów Działkowych w PZD postanawia wprowadzić zasady i kryteria udzielania i rozliczania dotacji z Funduszu Rozwoju ROD:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

2. Dotację z krajowego Funduszu Rozwoju ROD udziela Prezydium Krajowej Rady PZD, a z okręgowego Funduszu Rozwoju ROD - prezydium okręgowego zarządu PZD.
3. Dotacja udzielana jest dla ROD na realizację konkretnego zadania inwestycyjnego lub remontowego (zwanego dalej „zadaniem”).

4. Rodzinny ogród działkowy, który otrzyma dotację z Funduszu Rozwoju ROD zobowiązany jest do jej wykorzystania, zgodnie z celem na jaki została udzielona, a następnie rozliczenia.
5. Nadzór nad realizacją zadania, na które udzielona została dotacja, nad jej wykorzystaniem i rozliczeniem sprawuje prezydium okręgowego zarządu.

Rozdział II

Zasady i kryteria udzielania i rozliczania dotacji dla ROD z krajowego Funduszu Rozwoju ROD

§ 2

Dotacja ze środków krajowego Funduszu Rozwoju ROD może być udzielona, jeśli do realizacji zadania zarząd ROD we wniosku na walne zebranie członków PZD w sprawie realizacji zadania ujmie następujące źródła finansowania:

- 1) środki własne ROD,
- 2) partycypacja działkowców w finansowaniu zadania, w tym prace działkowców na rzecz zadania.

§ 3

Dotacje przyznawane mogą być w szczególności na:

- 1) uzupełnienie brakujących środków przy zadaniach o krótkim cyklu realizacji,
- 2) dofinansowanie końcowego etapu robót z przeznaczeniem na materiały, prace specjalistyczne i sprzęt.

§ 4

Priorytetem w udzielaniu dotacji objęte są ROD:

- 1) nowozakładane,
- 2) zaliczone do ogrodów o standardzie poniżej podstawowego i podstawowym,
- 3) realizujące obiekty, które służyć będą również innym ogrodom z danej miejscowości, jak np. ujęcia wody, trafostacje, odwodnienie itp.,
- 4) udostępniające obiekty na rzecz działalności szkoleniowej i statutowej innych ROD (np. świetlice, trafostacje, itp.)
- 5) realizujące zadania w systemie gospodarczym.

§ 5

1. Krajowa Rada PZD udziela dotacji dla ROD na realizację zadania na podstawie prawidłowo sporządzonego wniosku zarządu ROD, przesłanego do KR PZD za pośrednictwem OZ PZD, pozytywnie zaopiniowanego przez prezydium OZ PZD. Wzór druku wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej

uchwały. Wzór druku opinii OZ PZD stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Opinia winna uwzględniać spełnienie przez zarząd ROD wymagań odnośnie realizacji robót, a wynikających z prawa budowlanego i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego w danej materii oraz obowiązujących w PZD procedur w sprawie inwestycji i remontów w rodzinnych ogrodach działkowych, a w szczególności trybu wyłaniania wykonawcy.
3. OZ PZD przesyła do KR PZD wnioski o udzielenie dotacji wraz z kserokopią uchwały walnego zebrania ROD w sprawie realizacji zadania, opinię OZ PZD oraz uchwałę prezydium OZ PZD.

§ 6

Zarząd ROD może ubiegać się o dotację na realizację zadania, wynikającego z uchwały walnego zebrania, po włączeniu go do planu inwestycji i remontów okręgowego zarządu PZD.

§ 7

Dotacja dla ROD ze środków krajowego Funduszu Rozwoju ROD może być udzielona dla ROD raz na trzy lata. Po upływie minimum trzyletniego okresu od daty udzielenia poprzedniej dotacji, ROD może ubiegać się o kolejną dotację, o ile poprzednia została prawidłowo i terminowo rozliczona.

§ 8

1. Zarząd ROD może ubiegać się o dotację na realizację danego zadania od jednej jednostki nadrzędnej PZD.
2. Dotację dla ROD na realizację zadania w pierwszej kolejności przydziela jednostka terenowa, wykorzystując na ten cel środki będące w jej dyspozycji.
3. Po wyczerpaniu puli własnych środków, prezydium OZ PZD kieruje wnioski zarządów ROD do Prezydium Krajowej Rady PZD wraz ze wskazaniem sta-

nu środków na Funduszu Rozwoju OZ PZD, na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego dzień skierowania wniosku.

4. Wysokość dotacji udzielonej dla ROD, jest uzależniona od środków, jakimi dysponuje KR PZD oraz wielkości i wartości zadania, lecz nie wyższej niż 30 % wartości zadania określonego we wniosku.
5. Dofinansowanie obejmuje końcowy etap robót, co oznacza iż zarządy ROD, składając wniosek o dotacje muszą wykazać wartość już poczynionych nakładów lub, przy zadaniach o krótkim cyklu realizacji, wartość posiadanego zabezpieczenia finansowego na dane zadanie, przy czym środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na zakup materiałów, prace specjalistyczne i sprzęt.
6. Przyznanie dotacji na rzecz ROD następuje na podstawie uchwały Prezydium KR PZD. Przekazanie dotacji następuje poprzez wpłatę środków na wskazane we wniosku konto bankowe ROD.

§ 9

1. Rozliczenia dotacji dokonuje zarząd ROD za pośrednictwem właściwego OZ PZD.
2. Podstawą do rozliczenia dotacji są kserokopie faktur i rachunków poświadczonych za zgodność z oryginałem, właściwie opisane pod względem

merytorycznym i rachunkowym i podpisane przez osoby upoważnione w ROD: prezesa, skarbnika, księgowego ROD oraz protokołów odbioru robót.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, są przechowywane w OZ PZD.
4. Nadzór nad prawidłowością wydatkowania środków oraz celowością ich wykorzystania przez ROD sprawuje prezydium właściwego OZ PZD.
5. Na podstawie przedłożonego przez zarząd ROD rozliczenia, OZ PZD po jego zatwierdzeniu, przedkłada do KR PZD „Potwierdzenie Rozliczenia Dotacji Przyznanej Przez Prezydium Krajowej Rady PZD” na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
6. Rozliczenie dotacji następuje do wysokości udzielonej dotacji.
7. Dotacja wykorzystana niezgodnie z celem przyznania podlega zwrotowi.
8. Rozliczenie dotacji następuje do dnia określonego w uchwale Prezydium Krajowej Rady PZD o jej przyznaniu, nie później niż 12 miesięcy od dnia podjęcia uchwały.
9. W uzasadnionych przypadkach Prezydium Krajowej Rady PZD, na wniosek zarządu ROD, pozytywnie zaopiniowany przez prezydium OZ PZD, może przedłużyć termin rozliczenia dotacji.

Rozdział II

Zasady i kryteria udzielania i rozliczania dotacji dla ROD z okręgowego Funduszu Rozwoju ROD

§ 10

1. Prezydium okręgowego zarządu obowiązane jest przyjąć, w drodze uchwały, własne zasady i kryteria udzielania i rozliczania dotacji rodzinnym ogrodom działkowym, które stanowiąc będą podstawę do rozpatrywania wniosków i przyznawania dotacji dla ROD.
2. W przyjętej w uchwale należy uwzględnić w szczególności:
 - 1) obowiązek spełnienia przez ogród warunków umożliwiających rozpoczęcie zadania, w tym: ustalenie wartości zadania, uzyskanie uchwały walnego zebrania i przyjęcia zadania do planu inwestycji i remontów okręgowego zarządu,

- 2) rodzaj i wielkość zadania,
- 3) sposób wykonywania zadania, przede wszystkim z dotacji winny korzystać ogrody realizujące większość prac systemem gospodarczym,
- 4) wielkość ogrodu i możliwości finansowe działkowców,
- 5) wielkość środków zgromadzonych przez ROD na realizację zadania, partycypację finansową działkowców i udział w pracach na rzecz zadania.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES

/-/ Tadeusz JARZĘBAK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

załączniki:

nr 1 wniosek o przyznanie dotacji

nr 2 opinia Okręgowego Zarządu PZD

nr 3 potwierdzenia rozliczenia dotacji

Pieczęć ROD

Załącznik nr 1 do uchwały nr 255/2015
Prezydium Krajowej Rady PZD
z dnia 1 października 2015 r.

**Polski Związek Działkowców
Prezydium Krajowej Rady**

**za pośrednictwem
Okręgowego Zarządu**

**Wniosek o przyznanie dotacji
z Funduszu Rozwoju RODZINNYCH OGRODÓW DZIAŁKOWYCH
będącego w dyspozycji Krajowej Rady PZD**

Zarząd Rodzinnego Ogrodu Działkowego im. w
..... prosi Prezydium Krajowej Rady PZD o udzielenie dotacji w kwocie
..... zł
(słownie złotych:) na realizację zadania in-
westycyjnego / remontowego* pn.
..... realizowanego na podstawie uchwa-
ły walnego zebrania członków PZD nr z dnia,
(w załączeniu poświadczona przez zarząd ROD kserokopia w/w uchwały)

I. Dane dotyczące ROD:

- 1) Adres
- 2) Nr rejestru ROD w PZD
- 3) Regon
- 4) NIP
- 5) nazwa banku i numer rachunku bankowego ROD
.....
- 6) Powierzchnia ROD ha, liczba działek
- 7) Stan prawny gruntu: użytkowanie zwykłe/ użytkowanie wieczyste *
inne.....
- 8) Stan zagospodarowania ROD w urządzenia infrastruktury ogrodowej:
 - 1) ogrodzenie zewnętrzne jest/nie ma*
 - 2) drogi wewnętrzne, aleje stan dobry/stan zły*
 - 3) sieć energetyczna jest/nie ma*
 - 4) sieć wodociągowa jest/nie ma*
 - 5) pomieszczenia administracyjne, socjalne i gospodarcze są/nie ma*
 - 6) parkingi i miejsca postojowe są/nie ma*
 - 7) sanitariaty są/nie ma*

II. Dane dotyczące inwestycji lub remontu:

- 1) Opis zadania
-

.....
.....

2) System wykonawstwa: zlecony, gospodarczy, mieszany

3) Planowany koszt wykonania zadania: zł dokonany

w oparciu o

(w załączeniu poświadczona za zgodność kserokopia wniosku zarządu ROD na walne zebranie ROD w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego/remontowego)

4) Planowany termin: rozpoczęcia:

zakończenia

5) Wysokość dotychczas poniesionych nakładów na zadanie wynosi

..... zł

III. Źródła finansowania zadania:

1) Środki własne ROD

2) Partycypacja finansowa działkowców w kosztach realizacji zadania przyjęta w uchwale członków PZD w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego wynosi

Wysokość partycypacji ustalona została w następujący sposób:

..... zł (kwota uchwalona przez walne zebranie) x (liczba działkowców w danym ogrodzie) x (liczba lat partycypacji finansowej)

W ramach w/w partycypacji finansowej działkowców, zostały przyjęte prace działkowców na rzecz zadania¹ o wartości

Wartość prac jest wynikiem następujących obliczeń:

.....(liczba godzin przypadająca na działkowca) xzł (wartość 1 godziny pracy) x (liczba działkowców w danym ogrodzie) x(liczba lat wykonywania pracy)

3) Inne (wymienić jakie):

Dotacja (od kogo)

Dotacja, w tym z funduszy europejskich i krajowych..... (od kogo)

..... zł

Pożyczka z Funduszu Samopomocowego PZD

IV. Oświadczenie zarządu ROD o odpłatnym udostępnianiu majątku trwałego PZD lub będącego w jego władaniu:

Zarząd ROD oświadcza, iż nie udostępni odpłatnie majątku trwałego PZD lub będącego w jego władaniu.

W związku z uchwałą prezydium OZ PZD nr

z dnia (w/w uchwała w załączeniu)

.....
Główny Księgowy zarządu ROD

.....
Skarbnik ROD

.....
Prezes zarządu ROD

.....
miejsowość

.....
data

* niepotrzebne skreślić

¹ prace na rzecz zadania nie są obowiązkowe. Mogą zostać uchwalone w celu obniżenia/umorzenia partycypacji finansowej w kosztach realizacji zadania. (to jest przypis)

opinia

Okręgowego Zarządu PZD w
w sprawie wniosku Zarządu ROD

im.....

w

o udzielenie przez Prezydium Krajowej Rady PZD dotacji na realizację zadania pn.:

.....
.....

Okręgowy Zarząd PZD pozytywnie/negatywnie* opiniuje wniosek o udzielenie dotacji w kwocie zł,
słownie

stanowiącej uzupełnienie własnych środków rzeczowych i finansowych ROD na realizację zadania. Prezydium
okręgowego zarządu PZD włączyło go do planu inwestycji i remontów, zatwierdzonego decyzją z dnia

Stan środków Funduszu Rozwoju ROD w OZzł na dzień.....

Okręgowy Zarząd PZD przedkłada jednocześnie dodatkowe informacje niezbędne do rozpatrzenia wniosku przez
Prezydium Krajowej Rady PZD:

I. Dane dotyczące ogrodu:

a) data uchwały zebrania działkowców o pozostaniu w PZD, podjęta na podstawie art.70 ust. 1 pkt. 1
ustawy o ROD

b) nr rejestru ROD.....areal ha,

c) liczba działek

d) grunty są: w użytkowaniu/ w użytkowaniu wieczystym

e) w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla terenów ROD przewidziano funkcje

f) do gruntu zostały zgłoszone roszczenia

g) procent opłacalności opłaty ogrodowej za br. wynosi

h) nazwa banku

i) numer konta bankowego ROD

j) zarząd ROD udostępnia odpłatnie majątek trwały PZD lub będący w jego władaniu
tak/nie*

II. Dane dotyczące wniosku:

a) opis robót i przedmiary robót:

b) wartość kosztorysowa zadania objętego wnioskiem (etapu)

c) wielkość już poniesionych na zadanie nakładów:

d) planowany termin: rozpoczęcia

i zakończenia robót

e) zadanie realizowane będzie systemem (zlecony, gospodarczy, mieszany)

.....

f) źródła finansowania zadania:

środki własne ROD w wysokości zł

łącznie wysokość partycypacji finansowej działkowców, uchwalona przez walne zebranie (we wszystkich latach) w wysokości..... zł,

w tym łączna wartość prac działkowców na rzecz zadania, uchwalona przez walne zebranie (we wszystkich latach) w wysokościzł

dotacja, w tym z funduszy europejskich lub krajowych.....(od kogo) -zł

pożyczka z Funduszu Samopomocowego PZD zł

g) data i numer uchwały walnego zebrania o zatwierdzeniu wniosku zarządu ROD w sprawie realizacji zadania

.....

Ocena działalności Zarządu ROD, ze szczególnym uwzględnieniem jakości, terminowości i prawidłowości prowadzonych dotychczas robót remontowych i inwestycyjnych

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

* *niepotrzebne skreślić*

Główny Księgowy OZ PZD

Skarbnik OZ PZD

Prezes OZ PZD

.....

.....

.....

....., dnia

Nazwa zadania (etapu) objętego wnioskiem

.....

*Załącznik nr 3 do uchwały nr 255/2015
Prezydium Krajowej Rady PZD
z dnia 1 października 2015 r.*

POTWIERDZENIE ROZLICZENIA DOTACJI PRYZNANEJ PRZEZ PREZYDIUM KRAJOWEJ RADY PZD

Okręgowy Zarząd w

potwierdza rozliczenie dotacji przyznanej przez Prezydium Krajowej Rady PZD, uchwałą nr..... z dnia

..... dla **ROD**

w

Zrealizowany zakres rzeczowy obejmuje

.....

.....

Wartość zadania według wniosku przy ubieganiu się o dotację zł

Wartość zadania według faktycznych kosztów realizacji zł

Zadanie objęte wnioskiem na dzień rozliczenia dotacji zrealizowano w zakresie: pełnym/częściowym *

Kwota dotacjizł

Wymagany termin rozliczenia dotacji rozliczona w terminie tak/nie*

Okręgowy Zarząd PZD stwierdza, że zadanie objęte wnioskiem zostało wykonane w pełnym/częściowym* zakresie, a materiały użyte do realizacji zadania zostały wbudowane, co potwierdzają dokumenty rozliczenia etapu/zadania* (dokumenty, faktury, rachunki, protokoły odbioru, dowody OT) będące w posiadaniu OZ PZD/ROD.

Biuro OZ PZD przekłada rozliczenie dotacji do wysokości otrzymanych środków w kwocie.....

..... zł

Zestawienie dokumentów potwierdzających rozliczenie dotacji:

LP	Rodzaj i nr dokumentu	Data dokumentu	Nazwa wystawcy	Nr dowodu księgowego	Kwota w zł
Razem					

Przedstawione rozliczenie jest prawidłowe pod względem finansowym i merytorycznym.

Inspektor ds. inwestycji w OZ PZD

.....

Główny Księgowy OZ PZD

.....

Skarbnik OZ PZD

.....

Prezes OZ PZD

.....

Data.....

**Niepotrzebne skreślić*

UCHWAŁA NR 256/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców z dnia 1 października 2015 r. w sprawie zasad udzielania i zwrotu pożyczek z Funduszu Samopomocowego Polskiego Związku Działkowców

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców działając na podstawie § 134 ust. 2 pkt 5 i 6 statutu PZD oraz uchwały nr 12/III/2015 Krajowej Rady PZD z dnia 1 października 2015 r., w sprawie Funduszu Samopomocowego PZD i zasad jego funkcjonowania, postanawia:

§ 1

Wprowadzić zasady udzielania i zwrotu pożyczek wewnątrzorganizacyjnych z Funduszu Samopomocowego PZD, zwanego dalej „Funduszem”.

§ 2

Pożyczki z Funduszu udzielane są rodzinnym ogrodom działkowym z przeznaczeniem na:

- 1) budowę i modernizację infrastruktury w rodzinnych ogrodach działkowych,
- 2) wykonywanie remontów infrastruktury ogrodowej,
- 3) usunięcie zniszczeń w infrastrukturze ogrodu powstałych w wyniku nieprzewidzianych zdarzeń losowych, a przekraczających możliwości finansowe, rodzinnego ogrodu działkowego.

§ 3

1. Przyznawane pożyczki przekazywane będą wyłącznie na rachunek bankowy rodzinnego ogrodu działkowego.
2. Spłata udzielonej pożyczki następuje na rachunek Funduszu.
3. Spłata pożyczki następuje w ratach półrocznych płaconych w terminie do 30 czerwca i 30 listopada każdego roku.
4. Pożyczki, ani oprocentowanie nie podlegają umorzeniu.

§ 4

1. Uchwałę wraz z uzasadnieniem, upoważniającą zarząd ROD do zaciągnięcia pożyczki z Funduszu podejmuje walne zebranie członków /konferencja delegatów/ ROD, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, winna określić kwotę pożyczki, źródła jej spłaty, a także propozycję okresu czasu, na jaki ma być zaciągnięta.

§ 5

1. Wniosek o przyznanie pożyczki z Funduszu zarząd rodzinnego ogrodu działkowego składa do Prezydium Krajowej Rady PZD za pośrednictwem wła-

ściwego okręgowego zarządu PZD na druku według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek wymaga zaopiniowania przez prezydium właściwego okręgowego zarządu PZD.
3. Do wniosku należy załączyć uchwałę walnego zebrania członków /konferencji delegatów/ ROD upoważniającą zarząd ROD do wystąpienia do Prezydium Krajowej Rady PZD z wnioskiem o przyznanie pożyczki z Funduszu.
4. Prezydium Krajowej Rady PZD rozpatruje wnioski prawidłowo sporządzone i zaopiniowane.

§ 6

1. Prezydium Krajowej Rady PZD podejmuje decyzję o udzieleniu pożyczki w formie uchwały.
2. Uchwała określa cel (rodzaj zadania inwestycyjnego lub remontowego) na jaki pożyczka została udzielona, wysokość udzielonej pożyczki, ilość rat i ich wysokość.
3. Kopie Uchwały otrzymują:
 - 1) wnioskodawca - zarząd ROD,
 - 2) właściwy terytorialnie okręgowy zarząd PZD,
 - 3) komórka odpowiedzialna za sprawy finansowe w biurze KR PZD.

§ 7

Do obowiązków prezydium okręgowych zarządów PZD należy

- 1) dokonanie analizy wniosku zarządu ROD o udzielenie pożyczki,
- 2) zbadanie realności spłaty pożyczki na warunkach określonych przez walne zebranie członków/konferencję delegatów/ROD,
- 3) zaopiniowanie wniosku zarządu ROD o udzielenie pożyczki z Funduszu,
- 4) przesłanie wniosku wraz z dokumentacją do Krajowej Rady PZD,
- 5) nadzorowanie wydatkowania środków na cel, na który pożyczka została udzielona,
- 6) nadzorowanie terminowości spłaty pożyczki przez zarząd ROD.

§ 8

1. W przypadku uchybienia terminowi spłaty pożyczki naliczane są odsetki ustawowe od sumy pozostającej do spłaty.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Krajowa Rada

PZD wysyła do zarządu ROD wezwanie do zapłaty wraz z naliczonymi odsetkami ustawowymi.

3. W przypadku zalegania przez Zarząd ROD ze spłatą co najmniej trzech kolejnych rat oraz braku złożenia wyjaśnień wskazujących przyczyny zalegania ze spłatą pożyczki, Okręgowy Zarząd PZD może dokonać blokady rachunku bankowego ROD.
4. W przypadku:
 - 1) łączenia ROD – spłata zaciągniętej pożyczki przez jeden z łączonych ogrodów jest warunkiem przeprowadzenia procesu łączeniowego,
 - 2) podziału ROD, który zaciągnął pożyczkę z Funduszu - podział ROD będzie możliwy wyłącznie po spłacie pożyczki lub ustaleniu sposobu jej spłaty w uchwale walnego zebrania lub uchwale prezydium okręgowego zarządu PZD o podziale,
 - 3) likwidacji ROD - spłata pożyczki następuje ze środków uzyskanych przez okręgowy zarząd PZD z tytułu odszkodowań za majątek Związku w rodzinnym ogrodzie działkowym podlegającym likwidacji,
 - 4) wyodrębnienia się ROD na podstawie art. 69 ust. 1 lub 74 ust. 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o ROD – stosownie do art. 73 ust. 4 ustawy z

dnia 13 grudnia 2013 r. o ROD, do spłaty pożyczki zaciągniętej przed dniem podjęcia uchwały o wyodrębnieniu się ROD, zobowiązane jest stowarzyszenie ogrodowe powołane na podstawie tej uchwały.

§ 9

Poręczycielem udzielanej pożyczki z Funduszu jest prezydium okręgowego zarządu PZD, na terenie którego położony jest rodzinny ogród działkowy korzystający z Funduszu.

§ 10

1. Prezydium okręgowego zarządu:
 - a) sprawuje nadzór nad wydatkowaniem pożyczki zgodnie z jej przeznaczeniem,
 - b) ma obowiązek wyegzekwowania od zarządu ROD spłaty pożyczki, a w sytuacjach niezbędnych skorzystania z uprawnień wynikających ze statutu PZD i oświadczenia podpisanego przez zarząd ROD.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES
-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

(pieczęć ROD)

Załącznik nr 1

UCHWAŁA NR... / 200...

Walnego Zebrania Członków (Konferencji Delegatów)*

ROD im..... w w dniu 200... r.
w sprawie zaciągnięcia pożyczki z Funduszu Samopomocowego

W związku z uchwałą nr ... /200... Walnego Zebrania Członków (Konferencji Delegatów) ROD im. w z dnia 200..... roku w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego (remontowego) pn..... postanawia się co następuje:

1. Upoważnia się Zarząd ROD im. w do wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pożyczki z Funduszu Samopomocowego na powyższą inwestycję w wysokości zł. Proponowany okres spłaty określa się na lat od dnia wypłacenia kwoty pożyczki.

UZASADNIENIE:

2. Walne Zebranie Członków (Konferencja Delegatów) ROD im.
w
uchwała opłatę na spłatę pożyczki w wysokości zł/rocznie od działkowca, płatną przez okres spłaty pożyczki. Powyższa opłata stanowi partycypację finansową działkowców w kosztach inwestycji. Małżonkowie mający tytuł prawny do tej samej działki wpłacają jedną opłatę na spłatę pożyczki,
3. Zobowiązuje się Zarząd ROD im.
do spłaty zaciągniętej pożyczki w terminach i ratach ustalonych w uchwale Prezydium Krajowej Rady PZD w sprawie udzielenia pożyczki.
4. Upoważnia się Zarząd ROD im.

do złożenia oświadczenia, w którym Zarząd ROD akceptuje możliwość dokonania przez okręgowy zarząd PZD blokady rachunku bankowego ROD, w przypadku zalegania ze spłatą co najmniej trzech kolejnych rat pożyczki oraz braku złożenia wyjaśnień wskazujących przyczyny zalegania ze spłatą ww. pożyczki..

5. W przypadku podjęcia uchwały o wyodrębnieniu się ROD, stosownie do art. 69 ust. 1 lub art. 73 ust. 4 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o ROD, zobowiązuje się stowarzyszenie ogrodowe do spłaty pożyczki zaciągniętej przed dniem podjęcia uchwały o wyodrębnieniu się ROD.
6. Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
UCHWAŁ I WNIOSKÓW

PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZEBRANIA
(KONFERENCJI DELEGATÓW)

....., dnia..... 200... r.

*Zgodnie z § 64 statutu PZD uchwałę może podjąć walne zebranie (konferencja delegatów) sprawozdawcze lub sprawozdawczo-wyborcze oraz zgodnie z § 68 statutu PZD nadzwyczajne walne zebranie (konferencja delegatów), o ile zostało zwołane do rozpatrzenia tej sprawy.

Załącznik nr 2

(PIECZĘĆ ROD)

WNIOSEK o przyznanie pożyczki z Funduszu Samopomocowego Polskiego Związku Działkowców

Zarząd Rodzinnego Ogrodu Działkowego im. w
działając na podstawie uchwały nr walnego zebrania członków ROD z dnia zwraca się do Prezydium Krajowej Rady PZD o udzielenie pożyczki w kwocie zł, słownie: złotych na realizację zadania inwestycyjnego/remontowego*:

I. Dane dotyczące ROD:

1. Adres.....

2. Nr Rejestru ROD

3. REGON.....
 4. NIP
5. Nazwa banku / nr r-ku ROD
6. Powierzchnia ha, w tym liczba działek rodzinnych szt.,
7. Stan prawny gruntu - użytkowanie/ użytkowanie wieczyste, *
8. Stan zagospodarowania POD w urządzeniu infrastruktury ogrodowej:
- | | |
|--|------------------------|
| 1) ogrodzenie zewnętrzne: | jest/nie ma* |
| 2) drogi wewnętrzne, aleje | stan dobry / stan zły* |
| 3) sieć energetyczna | /jest/niema* |
| 4) sieć wodociągowa | jest/nie ma* |
| 5) pomieszczenia administracyjne, socjalne i gospodarcze są/ nie ma* | |
| 6) parkingi i miejsca postojowe | są/ nie ma* |
| 7) sanitariaty | są/nie ma* |

II. Dane dotyczące inwestycji lub remontu

1. Opis robót (zakres rzeczowy i ilościowy zadania)**
2. System wykonawstwa: zlecony, gospodarczy, mieszany*
3. Uchwała walnego zebrania z dnia w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego
4. Planowany koszt wykonania zadania zł dokonany w oparciu o
5. Planowany termin rozpoczęcia zakończenia

III. Źródła finansowania zadania:

1. Środki własne ROD przeznaczone na realizację zadaniazł.
2. Partycypacja finansowa działkowców w kosztach zadania wynosi zł.
 Wysokość partycypacji ustalona została w następujący sposób :
 kwota zł (uchwalona przez walne zebranie) x (liczba działkowców w danym ROD), x (ilość lat w jakich zbierana będzie opłata).
3. Dotacje organów wyższych PZD zł
4. Inne (wymienić jakie).....

.....
 /SEKRETARZ ZARZĄDU ROD/ /SKARBNIK ZARZĄDU ROD/ /PREZES ROD/
, data.....

Oświadczenie Zarządu ROD:

Zarząd ROD im..... w
 zobowiązuje się do spłaty pełnej kwoty pożyczki z zachowaniem terminów i wysokości rat określonych w uchwale Prezydium Krajowej Rady PZD. W przypadkach niedotrzymania w/w zobowiązania, na mocy uchwały walnego zebrania /konferencji delegatów/ Zarząd ROD oświadcza, że w przypadku zalegania ze spłatą co najmniej trzech kolejnych rat oraz braku złożenia wyjaśnień wskazujących przyczyny zalegania ze spłatą pożyczki, Okręgowy Zarząd PZD może dokonać blokady rachunku bankowego
 ROD im.

.....
 /SEKRETARZ ZARZĄDU ROD/ /SKARBNIK ZARZĄDU ROD/ /PREZES ROD/
, data.....

**IV. OPINIA PREZYDIUM OZ PZD w
w sprawie wniosku Zarządu ROD im. w..... o udzielenie
przez Prezydium Krajowej Rady PZD pożyczki w kwocie
..... zł na realizację zadania**

1. Prezydium Okręgowego Zarządu PZD pozytywnie / negatywnie* opiniuje wniosek o udzielenie pożyczki w kwocie zł, słownie zł na realizację zadania.

Uzasadnienie***

Prezydium Okręgowego Zarządu PZD uchwałą z dnia włączyło zadanie do planu na rok

Prezydium Okręgowego Zarządu potwierdza dane zawarte we wniosku Zarządu ROD im.

.....
WICEPREZES/SEKRETARZ OZ

.....
PREZES OZ

.....
miejsce, data

V STANOWISKO PREZYDIUM KRAJOWEJ RADY PZD

1. Wniosek wpłynął do Krajowej Rady PZD w dniu

2. Prezydium Krajowej Rady na posiedzeniu w dniu postanowiło

W tej sprawie Prezydium Krajowej Rady PZD podjęło uchwałę Nr.....

Warszawa, dnia.....

**niepotrzebne skreślić*

***przykładowy opis robót zadania pn. remont ogrodzenia.*

Zadanie obejmuje remont ogrodzenia na długości 3000 m. W ramach remontu konieczna jest całkowita wymiana 24 szt słupków o wysokości 2,5m i średnicy 0,07 m Regeneracji poddane będą 84 słupki metalowe w pozostałej części ogrodzenia. Niezależnie od dokonywanych konserwacji konieczna jest wymiana 240 mb. siatki o wys. 2m. w najstarszej części ogrodu. Dodatkowo na całej długości ogrodzenie zabezpieczone zostanie środkiem antykorozyjnym.

****uzasadnienie winno zawierać potwierdzenie konieczności realizacji inwestycji biorąc pod uwagę stan zagospodarowania i potrzeby ogrodu oraz realne możliwości spłaty pożyczki.*

UCHWAŁA NR 257/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie rezerwy oraz wysokości oprocentowania w roku 2015 pożyczek udzielanych z Funduszu Samopomocowego PZD na inwestycje i remonty w rodzinnych ogrodach działkowych

Zgodnie z § 7 ust. 1 i 2 uchwały nr 12/III/2015 Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców z dnia 1 października 2015 roku w sprawie Funduszu Samopomocowego PZD i zasad jego funkcjonowania, Prezydium Krajowej Rady PZD, działając na podstawie § 134

ust. 2 pkt 5i 6 statutu PZD, postanawia:

§ 1

1. Ustalić na rok 2015 oprocentowanie udzielanych rodzinnym ogrodom działkowym pożyczek we-

- wnątrorganizacyjnych z Funduszu Samopomocowego PZD na inwestycje i remonty w wysokości 2 % w skali rocznej.
2. Dla zapewnienia płynności funkcjonowania Funduszu Samopomocowego rezerwa środków na rok 2015 wynosi nie mniej niż 200.000 złotych (słownie: dwieście tysięcy zł).

3. Zamieścić w Biuletynie Informacyjnym PZD komunikat o wysokości oprocentowania pożyczek udzielanych ROD z Funduszu Samopomocowego PZD.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES
/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

UCHWAŁA NR 258/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji z Funduszu przeznaczonego na usuwanie skutków klęsk żywiołowych w ROD, nadzoru ich wydatkowania oraz rozliczania

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców działając na podstawie § 134 ust. 2 pkt 5 i 6 statutu PZD oraz uchwały nr 13/III/2014 Krajowej Rady PZD z dnia 1 października 2015 r., w sprawie zasad funkcjonowania w Polskim Związku Działkowców Funduszu przeznaczonego na usuwanie skutków klęsk żywiołowych w ROD postanawia wprowadzić następujące zasady:

§ 1

Przyznawanie dotacji

1. Dysponentem środków finansowych zgromadzonych na Funduszu przeznaczonym na usuwanie skutków klęsk żywiołowych jest Prezydium Krajowej Rady PZD.
2. Prezydium Krajowej Rady PZD udziela pomocy ROD na usuwanie skutków klęsk żywiołowych w formie dotacji na podstawie wniosku zarządu ROD składanego za pośrednictwem właściwego okręgowego zarządu PZD.
3. Wzór wniosku zarządu ROD o dotację stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć protokół prezydium Okręgowego Zarządu PZD z oceny skutków klęski żywiołowej wraz z kosztorysem rzeczowo-finansowym.
5. Do udzielenia dotacji dla zadań inwestycyjno-remontowych objętych niniejszą uchwałą, nie jest bezwzględnie wymagana uchwała walnego zebrania członków/ konferencji delegatów ROD/ w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego.
6. Do udzielania dotacji ROD na realizację zadań w

zakresie usuwania skutków klęsk żywiołowych nie ma zastosowania czasowa karencja. Zarząd ROD może ubiegać się o dotacje na inwestycje w celu usuwania skutków klęski żywiołowej od jednej jednostki nadrzędnej PZD (Prezydium Krajowej Rady albo prezydium okręgowego zarządu).

7. Prezydium Krajowej Rady PZD rozpatrywać będzie wyłącznie wnioski zarządów ROD, które zostały pozytywnie zaopiniowane przez prezydium okręgowego zarządu PZD w formie uchwały.
8. Przyznanie dotacji na rzecz ROD następuje na podstawie uchwały Prezydium Krajowej Rady PZD poprzez wpłatę środków wyłącznie na wskazane we wniosku konto bankowe ROD.
9. Uchwała określa kwotę i najważniejsze zadania oraz wskazuje termin rozliczenia dotacji.
10. Po podjęciu decyzji przez Prezydium KR PZD, kopie uchwały w tej sprawie otrzymuje komórka odpowiedzialna za sprawy finansowe w biurze KR PZD oraz w formie pisemnej zawiadamiany jest wnioskodawca i właściwy okręgowy zarząd PZD.
11. Informacje o przyznaniu dotacji dla ROD na usuwanie skutków klęsk żywiołowych publikowane są w Biuletynie Informacyjnym Krajowej Rady PZD.
12. Koszty obsługi biurowej w zakresie rozpatrywania wniosków i rozliczania dotacji oraz obsługi administracyjnej Funduszu przeznaczonego na usuwanie skutków klęsk żywiołowych pokrywane są ze środków budżetowych Krajowej Rady PZD.

§ 2

Wykorzystanie dotacji

1. W związku z tym, że środki finansowe będące w

dyspozycji Prezydium Krajowej Rady PZD przeznaczone są na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, zarządy ROD winny szukać dodatkowych źródeł finansowania. Zadania remontowo – inwestycyjne w ROD prowadzone w związku z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych winny być finansowane w szczególności:

- a. z dotacji z jednostki nadrzędnej PZD,
 - b. ze środków własnych ROD,
 - c. ze środków finansowych działkowców,
 - d. z innych źródeł.
2. Za priorytetowe zadania uznaje się :
- a. oczyszczenie terenu,
 - b. odbudowę dróg
 - c. odbudowę ogrodzeń,
 - d. odbudowę instalacji wodociągowych,
 - e. odbudowę instalacji elektroenergetycznych,
 - f. budowa i remonty budynków administracyjnych, gospodarczych, świetlic, Domów Działkowca,
 - g. innych elementów infrastruktury ogrodu.
3. Wysokość dotacji jest uzależniona od środków, jakimi dysponuje Prezydium KR PZD oraz wielości i wartości zadań.
4. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na usuwanie skutków klęski żywiołowej w infrastrukturze ROD.
5. Zarząd rodzinnego ogrodu działkowego zobowiązany jest do wykorzystania dotacji zgodnie z celem określonym w uchwale Prezydium Krajowej PZD, a następnie rozliczenia przyznanych środków finansowych.
6. Dotacje nie podlegają zwrotowi, chyba, że rodzinny ogród działkowy:
- a. nie wykorzystał dotacji;
 - b. wykorzystał dotację niezgodnie z jej przeznaczeniem;
 - c. nie rozliczył dotacji;
 - d. w ciągu 5 lat od otrzymania dotacji wyłączył się ze struktur PZD na podstawie ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych. Termin 5 lat liczony jest od dnia przekaza-

nia dotacji na rachunek bankowy ROD do dnia podjęcia uchwały o wyodrębnieniu się rodzinnego ogrodu działkowego z PZD.

§ 3

Nadzór nad realizacją zadań i wydatkowaniem dotacji.

1. Realizacja zadań w zakresie usuwania skutków klęsk żywiołowych następuje z zachowaniem powszechnie obowiązującego prawa oraz prawa wewnątrzwiązkowego.
2. Nadzór nad realizacją zadań w zakresie usuwania skutków klęsk żywiołowych w ROD i wydatkowania na ten cel środków sprawuje prezydium okręgowego zarządu PZD.

§ 4

Rozliczanie dotacji

1. Rozliczanie dotacji następuje przez zarząd rodzinnego ogrodu działkowego za pośrednictwem właściwego okręgowego zarządu PZD na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Podstawą do rozliczenia dotacji jest protokół wykonania zadań oraz kserokopie rachunków i faktur poświadczonych za zgodność z oryginałem, właściwie opisane pod względem merytorycznym i rachunkowym i podpisane przez osoby upoważnione:
 - w ROD - prezesa, skarbnika, księgowego ROD,
 - w OZ - prezesa, skarbnika, głównego księgowego, inspektor ds. inwestycji.
3. Rozliczenie dotacji następuje do wysokości udzielonej dotacji. W rozliczeniu należy wskazać wartość wykonanych zadań.
4. Rozliczenie dotacji następuje w terminie 12 miesięcy od daty podjęcia przez Prezydium Krajowej Rady PZD uchwały o jej przyznaniu.
5. W uzasadnionych przypadkach Prezydium Krajowej Rady PZD, na wniosek prezydium OZ, może przedłużyć termin rozliczenia dotacji.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES
-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

..... data.....

**Polski Związek Działkowców
Krajowa Rada
za pośrednictwem Okręgowego Zarządu**

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI
na usunięcie zniszczeń w infrastrukturze ROD,
powstałych na skutek klęski żywiołowej**

Zarząd Rodzinnego Ogrodu Działkowego im.
w prosi Prezydium Krajowej Rady PZD o udzielenie dotacji w kwocie.....zł (słownie złotych:)

na usunięcie następujących zniszczeń w infrastrukturze ROD powstałych na skutek klęski żywiołowej:

.....

Dane dotyczące ROD:

- 1) Adres
- 2) Nr rejestru ROD w Krajowej Radzie PZD
- 3) REGON
- 4) NIP
- 5) nazwa banku i numer rachunku ROD.....

6) Powierzchnia ROD ha, liczba działek

Dane dotyczące zadań, mających na celu usunięcie skutków klęski żywiołowej:

- 1) Krótka charakterystyka zadań
- 2) System wykonawstwa: gospodarczy, zlecony, mieszany*
- 3) Planowany koszt zadań..... zł ustalony w oparciu o
- 4) Planowany termin rozpoczęcia:.....zakończenia.....

Źródła finansowania zadania:

- 1) Środki ROD, które można przeznaczyć na usunięcie zniszczeń w infrastrukturze ROD spowodowanych klęską żywiołową.....
- 2) inne (wymienić jakie)

WICEPREZES ZARZĄDU
ROD

SKARBNIK
ROD

PREZES ZARZĄDU
ROD

.....

.....

.....

.....
miejscowość

.....
data

1. w załączeniu : kosztorys rzeczowo-finansowy realizacji zadania objętego wnioskiem.

**POTWIERDZENIE ROZLICZENIA DOTACJI
PRYZNANEJ PRZEZ PREZYDIUM KRAJOWEJ RADY PZD
NA USUWANIE SKUTKÓW KLĘSK ŻYWIŁOWYCH W ROD**

Okręgowy Zarządw.....
potwierdza rozliczenie dotacji przyznanej przez Prezydium Krajowej Rady PZD, uchwałą nr.....
z dnia..... dla

ROD.....w.....
Zrealizowany zakres rzeczowy obejmuje

Wartość zadania według wniosku przy ubieganiu się o dotacjęzł
Wartość zadania według faktycznych kosztów realizacjizł
Zadanie objęte wnioskiem na dzień rozliczenia dotacji zrealizowano w zakresie: pełnym/częściowym *

Kwota dotacjizł
Wymagany termin rozliczenia dotacji rozliczona w terminie tak/nie*
Okręgowy Zarząd PZD stwierdza, że zadanie objęte wnioskiem zostało wykonane w pełnym/częściowym* zakresie, a materiały użyte do realizacji zadania zostały wbudowane, co potwierdzają dokumenty rozliczenia etapu/zadania* (dokumenty, faktury, rachunki, protokoły odbioru, dowody OT) w załączeniu protokoły odbioru i faktury.

Biuro OZ PZD przekłada rozliczenie dotacji do wysokości otrzymanych środków w kwocie

Zestawienie dokumentów potwierdzających rozliczenie dotacji:

LP	Rodzaj i nr dokumentu	Data dokumentu	Nazwa wystawcy	Nr dowodu księgowego	Kwota w zł
Razem					

Przedstawione rozliczenie jest prawidłowe pod względem finansowym i merytorycznym.

Inspektor ds. inwestycji w OZ PZD

.....

Główny Księgowy OZ PZD

Skarbnik OZ PZD

Prezes OZ PZD

.....

.....

.....

Data.....

**Niepotrzebne skreślić*

UCHWAŁA NR 259/2015

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 1 października 2015 r.

w sprawie stanowisk inspektorów do spraw inwestycji w jednostkach terenowych PZD i jednostce krajowej PZD

Prezydium Krajowej Rady PZD, działając na podstawie § 134 ust. 2 pkt. 9 statutu PZD w związku z uchwałą nr 11/III/2015 Krajowej Rady PZD z dnia 1 października 2015 r. w sprawie zasad funkcjonowania Funduszu Rozwoju Rodziny Ogrodów Działkowych w PZD, postanawia:

§ 1

W strukturze biur jednostek terenowych oraz jednostki krajowej PZD winno być uwzględnione stanowisko inspektorów do spraw inwestycji.

§ 2

Osoby zatrudnione na stanowiskach inspektora do spraw inwestycji w jednostkach terenowych PZD winny posiadać średnie lub wyższe wykształcenie techniczne w branży budowlanej, uprawnienia budowlane i praktykę zawodową.

§ 3

1. Do zadań inspektorów do spraw inwestycji w jednostkach terenowych OZ PZD należy w szczególności:

- a) organizowanie, prowadzenie i nadzór ogólny nad inwestycjami w ROD,
- b) przygotowywanie w okręgowych zarządach projektów planów w zakresie inwestycji i remontów w ROD,
- c) koordynowanie i nadzór ogólny nad inwestycjami w ROD,
- d) współpraca zarządami ROD i jednostkami samorządu terytorialnego w celu pozyskiwania środków na realizację inwestycji i remontów w ROD,
- e) nadzór nad prawidłowym i terminowym rozliczeniem środków finansowych przekazywanych na inwestycje i remonty w ROD, w tym dotacji zewnętrznych pozyskiwanych na ten cel,
- f) prowadzenie i rozliczanie inwestycji polegających na zakładaniu lub odtwarzaniu ROD przez okręgowe zarządy PZD,
- g) prowadzenie i nadzorowanie procesów likwidacji ROD lub czasowego zajęcia terenu.

2. Do zadań inspektora do spraw inwestycji w jednostce krajowej należy w szczególności:

- a) wdrażanie polityki inwestycyjnej PZD,
- b) opracowywanie wewnętrznych regulacji w zakresie inwestycji z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów prawnych,
- c) współpraca z organami jednostek administracji rzą-

- d) inicjowanie programów rozwoju i modernizacji ROD,
- e) koordynowanie i nadzorowanie działalności inwestycyjnej w jednostkach PZD,
- f) kontrolowanie przebiegu procesu realizacji zadań inwestycyjnych prowadzonych przez jednostki terenowe PZD,
- g) opracowywanie sprawozdań i ocen w zakresie zadań inwestycyjnych prowadzonych przez jednostki terenowe PZD, a także określanie potrzeb wynikających z ich realizacji,
- h) podejmowanie działań kontrolnych w zakresie gospodarowania środkami Funduszu Rozwoju ROD w jednostkach terenowych PZD.

§ 4

1. Koszty zatrudnienia inspektorów do spraw inwestycji pokrywane są ze środków budżetowych w ramach funduszu płac oraz Funduszu Rozwoju ROD w danej jednostce PZD.
2. O wysokości środków przeznaczonych z Funduszu Rozwoju ROD na pokrycie kosztów, o których mowa w ust 1 decyduje odpowiednio Prezydium Krajowej Rady i prezydium okręgowego zarządu uchwały.
3. Pokrywanie kosztów, o których mowa w ust. 1, z funduszu Rozwoju ROD w danej jednostce, może się odbywać po zabezpieczeniu środków na realizację zobowiązań Funduszu Rozwoju jednostki, w tym wynikających z uchwał Prezydium KR PZD.

§ 5

1. Inspektorzy do spraw inwestycji zatrudnieni w jednostkach terenowych PZD nie mogą wykonywać na zlecenie ROD czynności planowania, wykonawstwa, nadzoru inwestycji i remontów.
2. Inspektorzy do spraw inwestycji zatrudnieni w jednostce krajowej PZD nie mogą wykonywać na zlecenie jednostek terenowych PZD lub ROD czynności planowania, wykonawstwa, nadzoru inwestycji i remontów.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK

/-/ Barbara KOROLCZUK

PREZES

/-/ Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 1 października 2015 r.

V. WAŻNE KOMUNIKATY KR PZD

1. Komunikat KR w sprawie tzw. „ustawy antysmogowej”

Polska to kraj o najbardziej zanieczyszczonym powietrzu w Europie. Próba zmiany tej sytuacji jest nowelizacja ustawy Prawo ochrony środowiska, którą 6 października 2015 r. podpisał Prezydent RP. Prezydent złożył podpis pod tzw. „ustawą antysmogową”, ponie-

waż dotyczy zdrowia ludzi. Wyposaży ona samorzady w narzędzia, które pozwolą powalczyć o lepsze powietrze w Polsce.

Co się zmieni?

Dzięki zmianie artykułu 96 ustawy Prawo ochrony środowiska, regionalne władze samorządowe będą mogły decydować, jakie paliwa, a przede wszystkim w jakiego rodzaju instalacjach, mogą być wykorzystywane na danym terenie. Innymi słowy, władze samorządowe będą mogły określić wymagania emisyjne wobec domowych kotłów i pieców na węgiel.

Dlaczego to władze samorządowe mają podejmować decyzję?

Według polskiego prawa to samorzady wojewódzkie (urzędy marszałkowskie oraz sejmiki wojewódzkie) odpowiadają za jakość powietrza. To urzędy marszałkowskie sporządzają co trzy lata programy ochrony powietrza, a sejmiki przyjmują je w głosowaniu. W ra-

mach programów sporządzane są analizy pokazujące, gdzie problem z zanieczyszczeniem powietrza jest największy i co należy zrobić, aby poprawić jakość powietrza. Zatem to w samorządach leżą kompetencje do zajmowania się tym tematem. Co więcej, nie każdy region i nie każda miejscowość boryka się z taką samą skalą problemu. Najgorzej jest na południu Polski oraz w niektórych województwach położonych centralnie. Szczególnie duża skala zanieczyszczenia powietrza występuje również w miejscowościach położonych w kotlinach górskich, gdzie przewietrzanie jest utrudnione. Dlatego rozwiązania nakierowane na poprawę jakości powietrza powinny być dostosowane do uwarunkowań regionalnych czy lokalnych.

Dlaczego nowelizacja jest potrzebna?

Wbrew powszechnej opinii wysokie poziomy zanieczyszczeń to nie tylko problem dużych miast – to również problem mniejszych miejscowości w których przeważającym źródłem ciepła są kotły na węgiel lub drewno. Dominującym źródłem zanieczyszczeń jest tzw. „niska emisja”, czyli spalanie węgla i innych paliw stałych w domowych piecach i kotłach. W Polsce proces ten nie był w żaden sposób uregulowany – można spalać bardzo niskiej jakości paliwa w przestarzałych technologicznie instalacjach, zwanych potocznie „kopciuchami” czy „śmieciuchami”. Niejednokrotnie do węgla czy

drewna dorzucane są śmieci.

Narzędzia, które oferuje ustawa, pomogą skuteczniej walczyć z zanieczyszczeniem powietrza w polskich miastach i zwiększą komfort życia ich mieszkańców. Nowelizacja wpłynie też pozytywnie na zdrowie Polaków. Z powodu zanieczyszczenia powietrza każdego roku przedwcześnie umiera 45 000 mieszkańców Polski. Wzrost chorób do jakich przyczynia się zanieczyszczenie powietrza jest wyjątkowo szeroki: rak płuc, zawał serca, udar mózgu, astma.

Czy „ustawa antysmogowa” dotknie najuboższych?

Realizację nowych przepisów wspomogą środki pochodzące m.in. z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, wojewódzkich funduszy oraz Unii Europejskiej. Na działania związane z poprawą jakości powietrza przeznaczono około 12 mld zł do 2020 roku. Oznacza to, że obywatele nie pozostaną sami z kosztami zakupu nowych kotłów – państwo pokryje znaczną część tych wy-

datków. Przykładowo, w Narodowym Funduszu i Wojewódzkich Funduszach przeznaczono na ten cel 800 mln zł, przy czym planowane już są kolejne środki. Ubóstwo energetyczne dużej części naszego społeczeństwa jest niewątpliwie jednym z poważniejszych zaniechań cywilizacyjnych naszego kraju. Nie może ono jednak usprawiedliwiać braku działań na rzecz poprawy jakości powietrza.

Jakie znaczenie ma nowelizacja ustawy dla działkowców?

Ustawa jest prawem powszechnym i obowiązuje każdego. Inne akty prawne muszą być z nią zgodne.

Palenie nawet pochodzących z działki części roślin powodowało zadymianie okolicy, a przez to przyczyniało się do emisji zanieczyszczeń. W trosce o środowisko naturalne, a także i zdrowie działkowców i mieszkańców miast, w nowym Regulaminie ROD, który został uchwalony 1 października 2015 r. Krajowa Rada wprowadziła całkowity zakaz spalania na terenie ROD wszelkich odpadów i resztek roślinnych.

Obecnie wiele samorządów wprowadziło już w formie uchwały całkowity zakaz spalania i palenia otwartych ognisk na swoim terenie. Zakaz ten władza lokalna egzekwuje przy pomocy staży miejskiej, która wystawia mandaty karne za jej nieprzestrzeganie. Należy się spodziewać, że w wyniku wprowadzonej nowelizacji większość pozostałych władz lokalnych w miastach również podejmie takie uchwały na swoich terenach. Problem spalania na działkach staje się wyjątkowo trudny dla ROD, dlatego że mimo uchwał samorządów lokalnych, regulaminu ROD oraz działalności informacyjnej Związku w wielu ogrodach działkowcy w okresie wiosennym i jesiennym, ale też i letnim spalają resztki roślinne i wszystkie odpady, które są na działkach, w tym produkty wysoce trujące, jak opakowania po środkach ochrony roślin czy butelki po wszelkiego rodzaju płynach.

Wszystko to powoduje, że u ludzi, którzy doświadczają skutków takiego spalania, a w szczególności mieszkańców okolicznych osiedli i kierowców rodzi się negatywna ocena ogrodów działkowych. Często niezadowolenie to wyraża się w apelach do władz miasta, alby ostro krytykowały takie zachowanie działkowców. Nieraz nawet padają propozycje, aby władze samorządowe całkowicie zlikwidowały ogrody działkowe. Płynie stąd wniosek dla całego Związku, Krajowej Rady, okręgowych zarządów, a przede wszystkim zarządów ROD i samych działkowców, alby zaprzestać działań, które przyczyniają się do skażenia środowiska. Zarządy ogrodów powinny zwrócić na to szczególną uwagę i egzekwować postanowienia regulaminu w tym zakresie. Działkowcy natomiast powinni mieć świadomość, że spalając działają nie tylko na własną szkodę, ale przede wszystkim na szkodę całej społeczności działkowej w Polsce.

Przedstawiając informacje zawarte w komunikacie Krajowa Rada chce również zwrócić uwagę na kierunek, w którym zmierza Państwo, aby poprawić jakość środowiska, w którym żyjemy. Nie ulega wątpliwości, że są to słuszne działania, które w wyniku stosowania uchwał samorządów będą się jeszcze pogłębiały.

Krajowa Rada prosi zarządy ogrodów o aktywne włączenie się w ogólnopolski proces poprawy jakości powietrza w całym kraju, a szczególnie w dużych miastach.

2. Komunikat Krajowej Rady PZD z dnia 23 września 2015 r. w sprawie pozytywnej decyzji Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach w zakresie nieodpłatnego nabywania przez PZD prawa użytkowania gruntów ROD na podstawie art. 76 ustawy o ROD

Od ponad 1,5 roku PZD podejmuje szereg działań związanych z uregulowaniem stanu prawnego gruntów ROD na podstawie art. 76 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych. Na dzień 31.08.2015 r. PZD złożył wnioski o potwierdzenie użytkowania PZD w stosunku do 1208 ROD o powierzchni ponad 7440 ha, a w stosunku do **233 ROD** o powierzchni ponad **1217 ha** uzyskał pozytywne decyzje o stwierdzeniu użytkowania PZD do gruntów ROD.

Powyższe decyzje stwierdzają nieodpłatne nabycie przez PZD prawa użytkowania do gruntów ROD, gdzie PZD nie był w stanie wykazać się tytułem prawnym. Dotychczas odmienne stanowisko zajął Prezydent Rzeszowa w stosunku do gruntów ROD im. Wieniawskiego w Rzeszowie, którego decyzja została uchylona przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze. Tak samo stało

się w przypadku gruntów ROD zajętych przez kieleckie ogrody działkowe. W dniu 30.04.2015 r. Prezydent Miasta Kielce wydał decyzje, w których ustalił opłatę roczną z tytułu użytkowania gruntów zajmowanych przez **ROD im. Ks. P. Ściegiennego, ROD „Storczyk”, ROD im. S. Staszica, ROD „Malina” i ROD „Kwiaty Polskie” w Kielcach** w wysokości 1 zł brutto. Mimo, że złotówka stanowi symboliczną opłatę, Okręgowy Zarząd PZD Świętokrzyski złożył odwołania od powyższych decyzji. Nie chodziło o zakwestionowanie wysokości opłaty, lecz o zasady odpłatności przy ustanawianiu prawa użytkowania PZD do gruntów ROD na podstawie art. 76 ustawy o ROD.

W dniu 17.09.2015 r. **Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Kielcach wydało decyzje, w których uwzględniło argumentację Związku i wskazało, że**

prawo użytkowania PZD ustanawiane na podstawie art. 76 ustawy o ROD powinno mieć charakter nieodpłatny.

SKO w swojej argumentacji uznało, że:

1. Celem art. 76 ustawy o ROD było wprowadzenie możliwości swoistego „zasiedzenia” przez stowarzyszenie ogrodowe nieruchomości zajmowanej przez ROD od kilkudziesięciu lat i uzyskania tytułu prawnego w postaci użytkowania. Decyzja o stwierdzeniu nabycia tylko potwierdza istniejący stan prawny, gdyż należy uznać, że nabycie użytkowania nastąpiło z dniem wejścia w życie ustawy o ROD.

2. W decyzji wydawanej na podstawie art. 76 ustawy o ROD poza stwierdzeniem nabycia prawa użytkowania na rzecz uprawnionego podmiotu, ustawodawca nie przewidział żadnych innych dodatkowych elementów, jak np. obligatoryjne określenie odpłatności za korzystanie z tego prawa,

3. W ustawie o ROD brak jest określenia sposobu obliczenia takiej odpłatności, co w przypadku decyzyjnej formy rozstrzygnięcia sprawy administracyjnej jest wymagane.

Biorąc powyższe pod uwagę, Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Kielcach zajęło stanowisko, że zgodnie z ugruntowanym orzecnictwem sądowno administracyjnym **wprowadzanie do decyzji dodatkowych elemen-**

tów (odpłatności) bez umocowania w przepisach szczególnych stanowi rażąco naruszenie prawa.

SKO odniosło się również do nabywania gruntów ROD na podstawie art. 9 ustawy o ROD. W tym względzie potwierdziło stanowisko PZD, że grunty pod nowe ogrody mogą być oddane Związkowi odpłatnie, ale i nieodpłatnie (w zależności od decyzji gminy lub Skarbu Państwa, będących właścicielami gruntów). Tym samym Samorządowe Kolegium Odwoławcze rozwiązało wątpliwości co do art. 14 ust. 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami, uznając, że „w obowiązującym stanie prawnym istnieje możliwość nieodpłatnego oddania w użytkowanie gruntu Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego również innemu podmiotowi niż Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego”. Tym samym SKO przyznało, że art. 9 ustawy o ROD stanowi *lex specialis* wobec art. 14 ust. 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Krajowa Rada PZD liczy, że powyższe pozytywne decyzje Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach oraz decyzja Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie raz na zawsze wyjaśnią wątpliwości organów administracji wydających decyzje, że **użytkowanie ustanawiane na rzecz PZD na podstawie art. 76 ustawy o ROD powinno mieć charakter nieodpłatny.**

KRAJOWA RADA PZD

Warszawa, dnia 23 września 2015 r.

3. Komunikat KR PZD w sprawie ustawy krajobrazowej

Jakie zmiany wprowadzi ustawa krajobrazowa – ogólne informacje

Krajowa Rada na bieżąco monitoruje zmiany jakie zachodzą w polskim prawie. Dotyczy to w szczególności ustaw, które mogą w sposób bezpośredni lub nawet pośrednio obejmować działkowców, ich uprawnienia bądź obowiązki.

Od 11 września zaczęła obowiązywać tzw. ustawa krajobrazowa, a dokładnie ustawa z dnia 24 kwietnia 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony krajobrazu. Ustawa weszła w życie po 3 miesiącach od chwili ogłoszenia, to zaś miało miejsce 10 czerwca 2015 r. Z tego względu zaczęła obowiązywać dopiero 11 września 2015 r.

Przepisy nowej ustawy dotyczyć będą głównie właścicieli prywatnych posesji, ale poniekąd odniosą się też do

osób użytkujących ogródki działkowe. Zdarzało się, że w niektórych ogrodach zarządy udostępniały niewielkie powierzchnie na tablice reklamowe. Dotyczy to szczególnie terenów wspólnych w ogrodzie lub miejsca na ogrodzeniach zewnętrznych.

Nowa ustawa wprowadza bardziej restrykcyjne przepisy, które regulują kwestie umieszczania obiektów reklamowych. Ideą, jaka przyświecała ustawodawcy było uporządkowanie miast ze szpecących plakatów i reklam wielopowierzchniowych, ochrona krajobrazu i zwiększenie bezpieczeństwa ruchu drogowego. Brakowało do tej pory ustawy, która regulowałyby te kwestie. Korzystano głównie z przepisów prawa budowlanego, dotyczących samowoli budowlanej, ale nie były one wystarczająco skuteczne.

Co się zmieni?

Po wejściu w życie ustawy nie będzie można umieszczać reklam, tak jak to się odbywało do tej pory, tam, gdzie się chce, lecz tylko w miejscach jasno określonych.

Rady gminy będą mogły od teraz w formie uchwały określić zasady sytuowania obiektów reklamowych, a także i zakaz ich umieszczania. Przepisy prawa miejscowego obowiązują wszystkich mieszkańców danego

terenu, również zarządy ROD. Zgodnie z nową ustawą rada gminy będzie decydować, w których miejscach mogą być umieszczane, np. nośniki reklamowe. Jeżeli rada gminy wyda w formie uchwały zakaz umieszczania takich obiektów na swoim terenie, nie będzie już możliwe ich stawianie ani na prywatnych posesjach ani na terenie ogrodu działkowego.

A co z szyldami?

Sytuacja jest jeszcze bardziej skomplikowana, jeśli chodzi o szyldy. Uchwała rady gminy może określić warunki ich sytuowania, wielkość, czy ich liczbę na nieruchomości. Są to jednak tylko podstawowe parametry. Inne, takie jak standardy jakościowe czy materiały budowlane, z których obiekty te mają być wykonane, obwarowane są wymaganiami współpracy z organami administracji różnego szczebla, takimi jak regio-

nalny dyrektor ochrony środowiska, wojewódzki konserwator zabytków czy marszałek województwa. Jeśli rada gminy będzie chciała wydać uchwałę, w której zamierza określić na jakim terenie można postawić szyld, najpierw musi przeprowadzić konsultacje z wieloma innymi organami i wspólnie zdecydować jak on może wyglądać i z czego ma być wykonany.

Ile czasu mamy na dostosowanie się do nowych przepisów?

Właściciele nieruchomości z reklamami, w tym również użytkownicy działek w ROD, będą mieli 12 miesięcy na dostosowanie się do takich nowopowstałych uchwał rady

gminy. Jest to stosunkowo długi czas, biorąc pod uwagę to, że usunięcie reklam nie jest zbyt trudne.

Opłaty za reklamy

Nowym rodzajem dochodu jednostek samorządu terytorialnego będzie od tej pory opłata reklamowa, pobierana od właścicieli nieruchomości niezależnie od tego, czy na urządzeniach posiadanych przez niego będzie w danym momencie eksponowana jakakolwiek reklama. Opłata taka będzie mogła zostać ustanowiona na podstawie wspomnianej wcześniej uchwały dotyczącej warunków sytuowania takich obiektów, wprowadzonej przez radę gminy. To znaczy, że jeżeli na nieruchomości usy-

tuowana będzie tablica reklamowa, nawet pusta, bez żadnej treści, to właściciel nieruchomości, będzie musiał zapłacić opłatę reklamową.

Dodatkowo samorządom przyznano uprawnienia do karanía finansowego za nielegalne umieszczanie reklam w przestrzeni publicznej objętej uregulowaniem. Jeżeli naruszymy zakaz umieszczania reklam, wyrażony w uchwale rady gminy, to musimy liczyć się z karą finansową.

Co chroni ustawa?

Nowa ustawa w pierwszej kolejności chroni krajobraz, ale również pośrednio bezpieczeństwo ruchu drogowego. W związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony krajobrazu skupia się dość mocno na elementach wizualnych i redefiniuje takie pojęcia jak tablice reklamowe, szyldy, czy urządzenia reklamowe, a do przed-

miotów objętych dotychczasowym uregulowaniem, czyli budowli, dodaje także obiekty niezłączone trwale z ziemią, na których widniały do tej pory reklamy. Ustawa wprowadza więc potrzebne definicje, których brakowało w poprzednich przepisach.

Informacje dodatkowe

Jakie zadania nakłada ustawa na jednostki samorządu terytorialnego?

Jednostki samorządu terytorialnego zyskują uprawnienia do regulowania otoczenia. Normować będą one nawet naj-

mniej szej wycinki otoczenia. Ustawa krajobrazowa, odnosi się do dwóch sfer dotyczących jednostek samorządu terytorialnego. Na poziomie sejmiku województwa dotyczy kwestii krajobrazu i nakłada na wojewódzki szczebel sa-

morządu terytorialnego obowiązek sporządzania tzw. audytów krajobrazowych. Natomiast w przypadku gmin mamy do czynienia z ustawą reklamową i dodatkowym źródłem dochodów dla gminnej kasy.

Warunki zabudowy i plany zagospodarowania przestrzennego muszą od tej pory uwzględniać także stan

krajobrazu i uchwalone przez sejmiki wojewódzkie audyty krajobrazowe, toteż projekty tych planów będą musiały zostać uzgodnione przez wójta, burmistrza, czy prezydenta miasta z wojewódzkim konserwatorem zabytków. Tu znowu następuje konieczność współpracy samorządu gminnego z administracją wojewódzką.

Co to jest audyt krajobrazowy?

W świetle wszystkich zmian wprowadzanych przez tzw. ustawę krajobrazową najbardziej doniosłym zadaniem nałożonym na wojewódzki szczebel samorządu terytorialnego jest sporządzenie audytu krajobrazowego – art. 7 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2015 roku o zmianie niektórych ustaw w związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony krajobrazu.

Na przygotowanie pierwszych audytów samorządy wojewódzkie otrzymały czas trzech lat od dnia wejścia w życie ustawy. Audyt krajobrazowy – sporządzany nie rzadziej niż raz na 20 lat – ma być głównym narzędziem realizacji przewidzianej w ustawie powszechnej identyfikacji i waloryzacji krajobrazów. Wskazano trzy funkcje, które ma pełnić audyt w skali całego województwa:

1. Identyfikacja i scharakteryzowanie typów krajobrazów w oparciu o klasyfikację ustaloną w rozporządzeniu;

2. Waloryzacja krajobrazów – jej celem jest określenie wartości wszystkich krajobrazów, a przez to wskazanie krajobrazów szczególnie cennych, nazywanych zgodnie z terminologią ustawową, krajobrazami priorytetowymi;

3. Ustalenie zagrożenia dla rozpoznanych krajobrazów

priorytetowych – analiza tych zagrożeń poprzez zawarte w audycie rekomendacje i wnioski ma pomóc w ochronie krajobrazów za pomocą dostępnych już środków prawnych (jak np. ustanowienie parku krajobrazowego).

Na dzień dzisiejszy trudno mówić o kryteriach, jakie będą towarzyszyły przeprowadzanym audytom poza ogólnymi ramami wymienionymi w ustawie - jakimi ma być uwzględnienie właściwej ochrony krajobrazów, konieczności zachowania krajobrazów będących źródłem tożsamości narodu polskiego, ocenianie krajobrazów przede wszystkim z punktu widzenia przyrodniczego i kulturowego znaczenia danego krajobrazu, jego stanu zachowania i częstości występowania na obszarze kraju. W samym audycie musi znaleźć się także lokalizacja i granice istniejących na terenie danego województwa parków kulturowych, narodowych, rezerwatów przyrody, parków krajobrazowych, obszarów chronionego krajobrazu, obiektów znajdujących się na listach Światowego Dziedzictwa UNESCO, obszarów Sieci Rezerwatów Biosfery UNESCO (MaB) lub obszarów i obiektów proponowanych do umieszczenia na tych listach.

„Krajobraz priorytetowy”

Jedną z nowości wprowadzonych przez ustawę z dnia 24 kwietnia 2015 roku do ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym jest definicja legalna wspomnianego już „krajobrazu priorytetowego”, które to pojęcie wiąże się z istniejącą już w ustawie o ochronie przyrody instytucją „obszaru chronionego krajobrazu”. Wraz z obecną nowelizacją w granicach takiego krajobrazu sejmik województwa w drodze uchwały wyznacza strefę ochrony krajobrazu stanowiącą „przedpola ekspozycji”

(czyli np. zbiorniki wodne, zbocza umożliwiające ekspozycję panoram), osie i punkty widokowe oraz obszary wyróżniające się lokalną formą architektoniczną – w każdym razie obszary te muszą być istotne dla zachowania walorów krajobrazowych.

Co godne podkreślenia, przy tworzeniu takich stref ochrony organ samorządu wojewódzkiego powinien zapewnić możliwość udziału obywateli w sporządzeniu projektu uchwały.

Czy znikną reklamy w pasie drogowym?

Kierując się względem bezpieczeństwa drogowego, wprowadzono liczne regulacje dotyczące pasa drogowego. I tak, właściwe organy gminne, powiatowe, czy wojewódzkie, od tej pory będą wydawać zezwolenia na sytuowanie obiektów reklamowych w pobliżu drogi, oczywiście uprzednio zbadawszy, czy nie będą one stanowiły zagrożenia dla ruchu. Specjalne uprawnienia ustawodawca przyznał tu miastom na prawach powiatu,

które zamiast zezwoleń, w uzasadnionych przypadkach będą mogły zawierać umowy partnerstwa publiczno-prywatnego, czyli cywilnoprawne umowy warunkujące dzierżawę czy najem takiego fragmentu pasa. Przychodzą z takiego stosunku będą oczywiście stanowić dochód miasta. Aby wykluczyć rozproszenie koncentracji u kierujących pojazdami, całkowitym zakazem objęto umieszczanie w okolicach jezdni ruchomych obrazów,

zmieniających obraz częściej niż raz na 10 sekund i emitujących zbyt jasne światło. W terenach niezabudowanych, w pasie drogowym, zabroniono sytuowania wszelkich reklam, z wyjątkiem okolic parkingów czy

miejsc obsługi podróżnych. Bez wyjątku zakazano imitowania znaków czy urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na każdym rodzaju drogi.

KRAJOWA RADA PZD

VI. ZIELONA STOLICA EUROPY

Wniosek Prezydium Okręgu Mazowieckiego PZD do Prezydenta m. st. Warszawy w sprawie włączenia warszawskich ROD do dokumentów aplikacyjnych dotyczących konkursu „Zielona Stolica Europy 2018”

Propozycja zgłoszenia Warszawy do konkursu o prestiżowy tytuł Zielonej Stolicy Europy to pozytywna inicjatywa, która jest efektem wielu pozytywnych zmian, które przeobrażają oblicze stolicy. Ten zaszczytny tytuł byłby nie tylko zwieńczeniem wielu korzystnych inwestycji, które miasto realizuje na rzecz środowiska, infrastruktury, transportu, poprawy życia mieszkańców i ogólnej estetyki miasta, ale także podniesieniem rangi miasta na arenie europejskiej i zachętą do dalszej pracy.

Miejskie metamorfozy, które obserwujemy to zasługa nie tylko władz miasta, ale i samych mieszkańców, którzy wykazują się ogromnym zaangażowaniem i innowacyjnością, które są niezbędne, by sprostać wyzwaniom współczesnej aglomeracji miejskiej. Zieleń to najbardziej akcentowany walor każdego z miast walczących o miano Zielonego Miasta Europy. Na tym tle polska stolica ma się czym pochwalić.

Miejskie tereny zielone stanowią w sumie ok. 14% powierzchni miasta, z czego ponad 3% zajmują ROD. Warto uzmysłowić sobie, że w obrębie Warszawy użytkowanych jest blisko 30 tysięcy działek. Przyjmując, że na każdej działce w ROD uprawianych jest średnio 5 drzew, otrzymujemy w sumie około 150 tysięcy drzew dla stolicy! To swoisty skarb, który może stać się głównym atutem w walce o zaszczytne miano „Zielonej Stolicy Europy”.

Tereny ogrodów działkowych mogą stać się prawdziwym asem w rękawie Warszawy. Trudno bowiem znaleźć w Europie poza Berlinem drugie miasto, które pełniąc zarazem rolę stolicy i centralnego ośrodka politycznego i kulturalnego, posiada połacie zielonych terenów, które nie tylko są ozdobą miasta, ale przede wszystkim służą tej społeczności na wielu polach. Rodzinne ogrody działkowe pełnią różnorodne funkcje m.in. rekreacyjną (miejsce odpoczynku), społeczną (miejsce spotkań oraz nawiązywania i utrzymywania więzi międzyludzkich i międzypokoleniowych), edukacyjną (obszar poznawania roślin i zwierząt oraz ogrodnictwa i sadownictwa), ekonomiczną (wartość

uzyskanych plonów oraz wypoczynek bez kosztownych wyjazdów), a także estetyczną (możliwość realizacji potrzeb związanych z pięknem krajobrazu). Ponadto odgrywają inne ważne role, np. ekologiczną (ochrona bioróżnorodności w dużych aglomeracjach oraz wpływ na mikroklimat) oraz izolacyjną (obszary te niejednokrotnie stanowią bariery pomiędzy dużymi osiedlami). Ogrody to zielone wyspy w aglomeracjach miejskich, które tworzą przyjazną przestrzeń do życia i dobrze wpływają na miejski klimat, a więc są to wartości o charakterze ponadnarodowym i nie do oszacowania ze względu na ich prozdrowotne i wypoczynkowe walory. Stołeczne ogrody to prawdziwa perła na skalę europejską i światową. Choć ogrody działkowe stają się coraz większym pragnieniem wielu europejskich miast, to zbudowanie tak ogromnej ogrodowej infrastruktury i zintegrowanie wokół tej idei ludzi, często wykracza poza fizyczne możliwości miast.

Dlatego pokazanie ogromnej wartości warszawskich ROD w konkursie jest szansą dla Warszawy na wyróżnienie się z tłumu i zaprezentowanie niepowtarzalnej, unikatowej wartości przyrodniczej, której nie da się tak po prostu stworzyć w ramach przygotowań do konkursu. To bezcenne dobro narodowe, które może stać się prawdziwą wizytówką ubiegającej się o tytuł Europejskiej Stolicy – Warszawy. Tworzenie własnych oaz zieleni to zjawisko globalne. Warszawa stworzyć nie musi – wystarczy, że pokaże cały swój zielony potencjał, nie tylko liczony przez hektary lasów i parków, ale także hektary ogrodów działkowych, które w tym mieście funkcjonują od wielu lat. To także m.in. dzięki ogrodom działkowym Warszawa z roku na rok staje się miejscem przyjemnym i przyjaznym, w którym warszawiacy dobrze się czują. Ponadto to dzięki ogrodom działkowym miasto, w którym jest jeden z najgorszych wskaźników stężeń smogu w skali europejskiej, ma naturalną fabrykę tlenu i swego rodzaju klin napowietrzający. Istnienie ogrodów działkowych służy m.in. przeciwdziałaniu i niwelowaniu niekorzystnego zjawiska zanieczyszczenia

powietrza oraz związanych z tym negatywnych skutków. Zieleń ogrodów wpływa na obniżanie temperatury powietrza latem, w czasie upałów, ale też na oczyszczanie go z zanieczyszczeń - spalin i wielu metali ciężkich. To źródło zdrowia i życia, ale i piękny element historii stolicy.

Wskazanie i wykorzystanie jako atutu walorów istnienia miejskich ROD, z całą pewnością może przyczynić się do zwiększenia szans Warszawy na zwycięstwo w konkursie o tytuł Zielonej Stolicy Europy. Dlatego ze

swojej strony chcielibyśmy włączyć się w przygotowania do tego konkursu i rekomendować warszawskie ogrody działkowe.

Zwracamy się do Pani Prezydent o włączenie warszawskich ROD, jako elementu, który znacząco podnosi ekologiczną atrakcyjność aglomeracji stolicy, do dokumentów aplikacyjnych w tym prestiżowym europejskim konkursie, by Warszawa w 2018r. miała szansę stać się jego laureatem.

Prezydium Okręgu Mazowieckiego
Polskiego Związku Działkowców

VII. PUBLICYSTYKA

1. Wreszcie sprawiedliwy wyrok

Od wielu lat nie tylko poznańskich działkowców bulwersują wyroki sądowe, jakie zapadały w sprawie ROD im. 23 Lutego w Poznaniu. Przypomnijmy, że od 1998 r. toczyła się batalia o obronę tego ogrodu zagrożonego likwidacją wskutek roszczeń Beaty N., która od spadkobierców byłych właścicieli wywłaszczonych w latach siedemdziesiątych ubiegłego stulecia kupiła w 1997 roku prawa do nieruchomości. W wyniku wieloletniej batalii o ogród udało się już prawomocnie obronić los ponad 100 działkowców, którzy nadal uprawiają działki na części nieruchomości, co do której nie udało się unieważnić Beacie N. decyzji o wywłaszczeniu. Tym samym ta część ogrodu nadal jest własnością miasta Poznania. Niestety, inaczej sprawa miała się z inną częścią ogrodu, użytkowaną przez około 130 działkowców. Wobec tej części ogrodu uznano, że grunty należy zwrócić właścicielom, tj. w tym przypadku Beacie N. Poznańskie sądy wydawały też wielokrotnie wyroki w sprawie wydania terenu i zapłaty za bezumowne korzystanie z zajmowanego przez działkowców gruntu. Niektóre z wyroków zostały uchylone przez Sąd Najwyższy w 2005 i 2006 r., jednak już wtedy naraziły PZD na straty w wyniku działań komorników sądowych. Wyeжекwowane wówczas kwoty nie zostały bowiem jeszcze całkowicie rozliczone. Głośnym echem odbił się w Okręgu Poznańskim i w całym kraju wyrok Sądu Okręgowego w Poznaniu z dnia 19 czerwca 2013 r., utrzymany następnie w mocy wyrokiem Sądu Apelacyjnego w Poznaniu z dnia 16 kwietnia 2014 r. nakazującym zapłacić Beacie N. za korzystanie z alejek ogrodowych w tym ogrodzie kwotę 7 663 670,43 zł. Wskutek działań komornika sądowego cała ta kwota

trafiła do Beaty N. Przypomnijmy też, że na tę kwotę zostały złożone środki wyasygnowane przez cały Związek, który solidarnie pomógł w zapłacie należności zasądzonej w wyroku. Sądy poznańskie nakazując zapłacić ogromne pieniądze tylko za korzystanie z alejek ogrodowych przyjęły wykładnię prawną, że właściciele należy się wynagrodzenie obliczone jak za grunt przeznaczony pod budownictwo wielorodzinne, czyli według hipotetycznej możliwości wykorzystania terenu.

Z powyższą wykładnią nie mógł się zgodzić PZD, który utrzymywał, że wynagrodzenie należy obliczać według rzeczywistego stanu wykorzystywania gruntu.

Wniesiona przez pełnomocnika procesowego Panią Mecenas Krystynę Pardej-Nettmann skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego została przez Sąd przyjęta i rozpoznana w dniu 17 września br. Sąd Najwyższy po raz kolejny przyznał rację Polskiemu Związkowi Działkowców i uchylił tak niekorzystny dla nas wyrok Sądu Apelacyjnego w Poznaniu. Sąd Najwyższy potwierdził w szczególności, że wynagrodzeniem za korzystanie z nieruchomości powinna być kwota odpowiadająca faktycznemu, zgodnemu z dotychczasowym przeznaczeniem, korzystaniu przez posiadacza z nieruchomości, jaką właściciel mógłby uzyskać gdyby strony łączyła umowa najmu lub dzierżawy, a nie kwota odpowiadająca możliwemu sposobowi korzystania z nieruchomości, wynikającemu ze zmiany przeznaczenia tej nieruchomości. Oczekując na pisemne uzasadnienie wyroku Sądu Najwyższego, już teraz można stwierdzić, że prawidłowa wykładnia prawa wskazana przez Sąd Najwyższy zapobiega wypłacie nienależnych kwot, zwłaszcza w sy-

tuacji, gdy w nieruchomości praktycznie nic się nie zainwestowało (oczywiście poza inwestycjami w zmieniających się co chwilę pełnomocników procesowych angażowanych przez Beatę N.), a samą nieruchomość

nabyło się za kwotę 80 000 zł. Żałujemy tylko, że poznańska Temida wydaje wyroki tak niekorzystne dla działkowców, które już po raz drugi musi uchylać Sąd Najwyższy.

TAD

2. Decyzje z art. 76 ustawy o ROD winny być NIEODPŁATNE

Polski Związek Działkowców Okręg Świętokrzyski, tak jak i inne okręgi w naszym kraju, prowadzi procedurę regulacji stanów prawnych terenów ROD na obszarze swojego działania.

Częścią tychże działań było złożenie pięciu wniosków na podstawie zapisów art. 76 ustawy o ROD do Prezydenta Miasta Kielce o stwierdzenie nabycia w drodze decyzji z dniem 19 stycznia 2014 r. nieodpłatnego prawa użytkownika do terenu ogrodów.

W miesiącu kwietniu br. w/w organ wydał pozytywne decyzje co do nabycia tytułu prawnego do wnioskowanego obszaru ROD. Ustanowienie jednak prawa użytkownika nastąpiło odpłatnie – wysokość owej odpłatności ustalona została w wysokości 1zł w skali roku dla pojedynczego ogrodu.

Zdając sobie sprawę z symboliczności przyjętej przez Prezydenta Miasta Kielce opłaty rocznej z tytułu nabytego użytkownika, Okręg Świętokrzyski PZD złożył jednak odwołania od przedmiotowych decyzji kierując się argumentacją, iż główną kwestią z punktu widzenia działkowców, nie tylko danego ROD czy innych kieleckich ogrodów, lecz z terytorium całej Polski, jest zasada nieodpłatności użytkownika gruntów przez stowarzyszenia ogrodowe.

Podniesiona w odwołaniu argumentacja i zaprezentowana wykładnia zapisów art. 76 ustawy o ROD, w kontekście całego tego aktu oraz regulacji ustawy o gospodarce nieruchomościami, znalazła pełną akcepta-

cję w uzasadnieniu decyzji Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach. Organ odwoławczy w wydanych rozstrzygnięciach z dnia 17 września br. uchylił zaskarżone przez PZD decyzje w części odnoszącej się do odpłatności i umorzył postępowanie w tym zakresie. Potwierdził jednocześnie znaczenie art. 76 ustawy o ROD jako zapisu *lex specialis*, dającego możliwość swobodnego „zasiedzenia” przez stowarzyszenie ogrodowe nieruchomości zajmowanej przez ROD często od kilkadziesiąt lat.

Z uwagi na fakt, że celem wprowadzonego zapisu art. 76 jest usankcjonowanie prawnie istniejącego już od wielu lat stanu faktycznego polegającego na korzystaniu przez działkowców z nieruchomości zajmowanej przez dany ROD, a ustawodawca, poza stwierdzeniem nabycia prawa na rzecz konkretnego podmiotu, nie przewidział żadnych innych dodatkowych elementów w postaci chociażby odpłatności za korzystanie z przyznanego prawa, wydawana decyzja deklaratoryjna winna mieć co do ustanawianego w niej tytułu prawnego charakter nieodpłatny.

Ustanawianie odpłatności przyznanego prawa do terenu, może mieć zdaniem SKO miejsce jedynie wtedy, kiedy umocowanie do takiej właśnie odpłatnej formy znajduje się w konkretnych przepisach szczególnych. Brak takiego umocowania przy jednoczesnym wprowadzeniu odpłatności, stanowi zdaniem organu odwoławczego, rażące naruszenie prawa.

Jan Stańczyk

Dyrektor Biura Okręgu Świętokrzyskiego

3. Stop spalaniu na działkach!

W rodzinnych ogrodach działkowych rozpoczęły się jesienne porządki. To dobry czas, aby przypomnieć wszystkim działkowcom, że wypalanie traw i spalanie liści na działkach jest surowo zabronione.

Niestety media co chwilę donoszą o kolejnych przypadkach spalania w rodzinnych ogrodach działkowych. Sygnalizowała już to Nowa Trybuna Opolska i Tygodnik

Dzierżoniowski, podkreślając niezadowolenie z tego faktu mieszkańców pobliskich osiedli, kierowców dróg przebiegających wzdłuż ogrodów, a także innych działkowców. Działkowcy, ogrody i PZD wśród społeczeństwa i władz samorządowych cieszą się bardzo dobrą opinią. Niepotrzebne jest zatem niszczenie tego wizerunku poprzez spalanie na działkach.

W świetle prawa

Spalania odpadów zakazuje ustawa o utrzymaniu czystości i porządków w gminach. Osoba, która spala odpady zielone, liście, gałęzie w ogrodzie działkowym może zostać ukarana mandatem w wysokości do 500 zł lub grzywną 5000 zł. Natomiast art. 191. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach mówi: Kto wbrew przepiso-

wi art. 155, termicznie przekształca odpady poza spalarnią odpadów lub współspalarnią odpadów podlega karze aresztu lub grzywny.

Należy także podkreślić, że zakaz wypalania taw i spalania liści jest zapisany również w regulaminie ROD, który każdy działkowiec powinien przestrzegać.

PZD radzi

Zakaz spalania podyktowany jest nie tylko dobrym sąsiedztwem i względami bezpieczeństwa, ale również ekologią. Wypalanie ma szkodliwy wpływ na glebę. Ogień wyjąławia ją, a ponadto zabija zwierzęta i mikroorganizmy.

Dlatego Krajowa Rada PZD zachęca do zakładania

własnych kompostowników. Szczegółowe informacje na ten temat można znaleźć w bezpłatnej broszurze wydanej przez KR PZD, która dostępna jest w OZ i w Zarządach ROD, jak również na stronie pzd.pl w zakładce wydawnictwa – broszury.

AD

4. Inwestycje budowlane realizowane w sąsiedztwie granic ROD

Wszelkie budowy realizowane w sąsiedztwie granic ROD, działkowcy nazywają inwestycjami obcymi. W istocie jest to właściwe określenie, ponieważ te inwestycje nie są ogrodowymi, a jedynie sąsiadującymi z terenem ROD.

W sąsiedztwie ROD najczęściej realizowane są nowe budowy, rzadziej polegające na przebudowie, rozbudowie istniejących już obiektów budowlanych tj. garaże, budynki mieszkalne jednorodzinne wolno stojące oraz w zabudowie szeregowej, budynki biurowe, magazyny, hale produkcyjno – magazynowe, wiaty z boksami śmietnikowymi, pomieszczenia gospodarcze, piekarnie, zaplecza socjalne przy różnych pomieszczeniach, a także budowle w ziemi tj. kolektory kanalizacji sanitarnej, wodociągi, burzówki odprowadzające wodę z opadów deszczu i śniegu i wiele innych budów. Często w sąsiedztwie granic ROD realizowane są inwestycje polegające na przekształceniu dotychczasowego przeznaczenia obiektów np. gospodarczych na produkcyjne i inne. Zdarzają się też inwestycje polegające na rozbiórce mostu starego i budowie w to miejsce nowego nad rzeką lub potokiem.

Dla ROD sąsiadującego z nieruchomością, na której realizowana jest obca inwestycja monitorowanie inwestycji rozpoczyna się z chwilą otrzymania zawiadomienia właściwego organu administracji publicznej o wszczęciu postępowania w celu wydania pozwolenia na budowę. Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego strony, w tym Polski Związek Działkowców jako użytkownik wieczysty, użytkownik nieruchomości sąsiadujący z nieruchomością, na której ma być realizowana inwestycja, mają prawo brać czynny udział w każ-

dym stadium postępowania, w tym mają prawo wglądu do dokumentów. Już na tym etapie zarządy ROD mają prawo zgłosić swoje uwagi i zastrzeżenia np. na uciążliwe oddziaływanie przyszłej inwestycji dla osób przebywających na terenie ROD: hałas maszyn z hal produkcyjnych, fetor z boksów śmietnikowych, bądź z pomieszczeń magazynujących rozmaite odpady chemiczne. Kilka takich zastrzeżeń w toku postępowania administracyjnego zostało wniesionych przez zarządy ROD za pośrednictwem Okręgowego Zarządu Sudeckiego i okazały się one skutecznymi, ponieważ w decyzji o pozwoleniu na budowę znalazły się stosowne obwarowania uwzględniające wniesione zastrzeżenia.

Jak z powyższego wynika udział zarządów ROD w postępowaniu w sprawie uzyskania przez inwestora decyzji zezwalającej na budowę jest konieczny. Zaniedbanie tego obowiązku może spowodować nieodwracalne skutki, a względny spokój na działkach zamieni się w koszmar hałasu i innych uciążliwości. Na tym nie koniec, ponieważ w takim dyskomforcie działkowcy nie chcą przebywać i najczęściej rezygnują z użytkowania działek, a nowi działkowcy w takim sąsiedztwie działek nie chcą. Pozostaje problem z wolnym i nieużytkowanym terenem ROD, zwłaszcza jeśli gminy nie wyrażają zgody na zwrócenie jej tego terenu.

Czasami w trakcie wykonania prac przygotowawczych lub robót budowlanych niezbędne jest wejście na teren sąsiedniej nieruchomości, w tym na teren ROD. Wówczas inwestor jest zobowiązany przed rozpoczęciem robót uzyskać zgodę właściciela sąsiedniej nieruchomości oraz uzgodnić z nim przewidywany sposób, zakres i terminy korzystania z nieruchomości a także ewentualną

rekompensatę z tego tytułu. W sytuacji nie uzgodnienia warunków, na wniosek inwestora organ państwowego nadzoru budowlanego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w drodze decyzji administracyjnej rozstrzyga o niezbędności wejścia na teren sąsiedniej nieruchomości. Ewentualne szkody powstałe z tego tytułu pokrywa inwestor.

W niektórych sytuacjach, w zależności od charakteru inwestycji, zachodzi potrzeba zbadania oddziaływania jej na środowisko w celu dokonania oceny i wydania stosownej decyzji.

Zarządy ROD zwracają także uwagę na odległość realizowanej budowy od granicy terenu Ogrodu. Wprawdzie inwestor ma wiedzę z decyzji o lokalizacji inwestycji w jakiej odległości od sąsiedniej nieruchomości powinien realizować budowę, jednak zdarza się, że wybudował dom w odległości 1 metra od granicy terenu

ROD. W takiej sytuacji zarówno inwestor jak i ROD mają problemy. Nadzór budowlany nie wyda inwestorowi decyzji o pozwoleniu na użytkowanie domu, a działkowiec użytkujący działkę niemalże w bezpośrednim sąsiedztwie wybudowanego domu ma zastrzeżenia do zarządu ROD, który nie zwrócił na to uwagi.

Ponadto, często podczas budowy powstają różne nie przewidziane problemy, np. osuwanie się ziemi, zalewanie działek w ROD, porzucanie na teren ROD odpadów budowlanych. Występują także przypadki, że inwestor niszczy ogrodzenie terenu ROD, ponieważ odpady budowlane z placu budowy przerzuca na granicę terenu ROD.

Podsumowując temat dotyczący inwestycji realizowanych w sąsiedztwie terenu ROD należy stwierdzić, że zarządy ROD mają obowiązek ich monitorowania na każdym etapie aby nie dopuścić do naruszenia interesów działkowców i Polskiego Związku Działkowców.

Mariola Pypno - OZ Sudecki

5. Czy mogę wybudować altanę w odległości mniejszej niż 3 metry od ogrodzenia działki za pisemną zgodą sąsiada?

Minimalną odległość altany od granicy działki określa § 59 ust. 5 aktualnie obowiązującego regulaminu ROD i wynosi ona 3 metry. Taka odległość obowiązuje od kilkudziesięciu lat. Równocześnie w ust. 6 tego paragrafu jest podany jedyny wyjątek od tej zasady. Jeżeli plan zagospodarowania ogrodu przewiduje usytuowanie altany na działce, działkowiec jest zobowiązany do wybudowania altany we wskazanym miejscu i wówczas nie obowiązuje minimalna odległość od granicy działki, bo decydujące jest miejsce wskazane w planie zagospodarowania ROD. Ma to zastosowanie szczególnie w przypadku działek o nietypowych rozmiarach - np. wąskich, a także ogrodów usytuowanych na zboczach wzniesień o znacznym nachyleniu. W obu przypadkach nie jest moż-

liwe wybudowanie altany zachowując minimalną jej odległość od granicy działki.

Regulamin nie zawiera natomiast przepisu, który zezwalałby na wybudowanie altany w odległości mniejszej niż 3 metry za zgodą sąsiada. Skoro przepisy nie przewidują takiej możliwości, to znaczy, że nie można wybudować altany bliżej granicy działki niż 3 metry, gdy zgodzi się na to sąsiad. Taka sama zasada obowiązuje w przypadku nasadzeń, czy np. szklarni, kompostownika. Regulamin wskazuje minimalną odległość i równocześnie nie upoważnia żadnego organu Związku do wyrażania zgody na odstępstwa od minimalnych odległości, a także nie ma mowy o wyrażaniu zgody przez sąsiadów.

MP

VIII. PODZIĘKOWANIA – KRAJOWE DNI DZIAŁKOWCA

1. List Premier Ewy Kopacz do Prezesa PZD Eugeniusza Kondrackiego

Szanowny Panie Prezesie,

pragnę serdecznie podziękować za wspiane przyjęcie oraz pomoc w organizacji spotkania w Tczewie w ramach 56. Krajowych Dni Działkowca. Proszę również przyjąć wyrazy najwyższego uznania dla wszystkich

współpracowników, zaangażowanych w działanie kierowanego przez Pana Związku. Dzięki Państwa zaangażowaniu, pasji i pozytywnej energii, radosne wspomnienia z tej wizyty pozostaną na długo w mojej pamięci jako jedne z najmiłszych.

Przesyłając podziękowania za nieocenione wsparcie, życzę Panu cierpliwości i wytrwałości, a także wielu

sukcesów oraz poczucia zawodowego i życiowego spełnienia.

Premier RP
Ewa Kopacz

Warszawa, dnia 14 września 2015 r.

2. Minister Środowiska Maciej Grabowski dziękuje działkowcom za możliwość udziału w Krajowych Dniach Działkowca

Szanowni Państwo,

Dziękuję za możliwość wzięcia udziału w corocznym święcie działkowców, zorganizowanym przez Polski Związek Działkowców, tym razem - w Tczewie. Był to czas zarówno do swobodnych rozmów, jak i poważnych dyskusji systemowych.

Jednym z nadrzędnych celów, które przyświecają mi w służbie publicznej jest aktywizacja obywateli i budowanie społeczeństwa obywatelskiego. Dlatego cieszę mnie aktywność działkowców, przejawiająca się choćby w przygotowaniu projektu obywatelskiego ustawy o ogrodach działkowych. Wasze zaangażowanie i zdolność

samoorganizacji może być przykładem dla innych Polaków. Cieszę się, że udało się w ostatnim roku uchwalić prawo, dzięki któremu przed rozbiórką ochronionych zostało ok. 900 tys. altan działkowych.

Mam nadzieję, że działkowcy będą nadal prezentować tak otwartą postawę, i że tereny działkowe staną się kolejnymi, obok parków i ogrodów, miejscami rekreacji miejskiej.

Jeszcze raz dziękuję za gościnę na obchodach Krajowych Dni Działkowca, a samym działkowcom życzę wszelkiej pomyślności i wielu słonecznych dni wypoczynku.

Z poważaniem
Minister Środowiska
Maciej Grabowski

Warszawa, dnia 7 września 2015 r.

IX. FUNDUSZE UE

1. Środki unijne szansą na rozwój ogrodów

Rodzinne ogrody działkowe spełniają szereg ważnych funkcji ekologicznych, ochronnych i estetycznych niezbędnych każdemu człowiekowi. Pozwalają obcować na co dzień z przyrodą i mają znaczący wpływ na poprawę warunków socjalnych i komfortu życia ich użytkowników.

Jednak z roku na rok coraz więcej ludzi dostrzega w

ogrodach działkowych potencjał nie tylko wypoczynkowy czy socjalny, ale także integracyjny dla lokalnej społeczności. Dlatego niezwykle ważny jest rozwój ogrodów działkowych by stawały się coraz bardziej przyjazne dla społeczeństwa i miast. Jednocześnie ich rozwój to także sposób na ich obronę przed likwidacją i sprzedażą ich gruntów na cele komercyjne.

Inwestycje dla ROD

Ogrody w miastach muszą się zmieniać i nie chodzi tu tylko o otwarcie bram ROD dla społeczeństwa. Wszak ogrody działkowe to zielone płuca miast, często jedyne

tak ogromne zielone ośrodki na przestrzeni wielu kilometrów. - Ogrody działkowe powinny być czyste, schludne, estetyczne i tętniące życiem, by móc być wi-

zytówką w miastach – mówił podczas XII Krajowego Zjazdu Delegatów Prezes Polskiego Związku Działkowców Eugeniusz Kondracki.

Tego wszystkiego nie da się jednak osiągnąć bez inwestycji w zagospodarowanie i uporządkowanie przestrzeni ogrodów, budowę alejek, urządzeń tzw. małej architektury, oświetlenia, placów zabaw czy zewnętrznych siłowni. Dzięki takim inwestycjom możliwe stanie się otworzenie części wspólnej ogrodów dla osób zamieszkujących otaczające tereny, aby nie tylko działkowcy, ale również mieszkańcy miast mogli cieszyć się pięknem przyrody prezentowanej w ogrodach.

Skąd jednak wziąć na to pieniądze? Wszak wiadomo,

Rzeka unijnych pieniędzy

W latach 2014-2020 Unia Europejska przeznaczyła dla Polski 82,5 mld euro, co sprawia że jesteśmy największym beneficjentem pomocy unijnej. Poprzez transfer funduszy z bogatszych państw członkowskich do uboższych krajów i regionów wspierana jest restrukturyzacja i modernizacja gospodarek krajów UE, w tym także i Polski. Jednak to już ostatnia szansa na tak duże wsparcie, bowiem za 5 lat unijna pomoc dla Polski się skończy.

Z pieniędzy przekazywanych do Polski aż 37 mln to pieniądze znajdujące się w gestii samorządów województwa w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych. - Wiercie mi tam są możliwości, z których Związek może i powinien korzystać – mówił działkowcom podczas

że większość działkowców to ludzie mniej zamożni – są to młode małżeństwa rozpoczynające dopiero życie zawodowe, pracownicy budżetówki, emeryci, renciści. Tymczasem gminy, jako właściciele gruntów ROD nie mają zazwyczaj pieniędzy nawet na pokrycie najpilniejszych potrzeb ogrodów, a co dopiero na kolejne inwestycje. Pomimo, że ogrody w myśl ustawy o ROD z 13 grudnia 2013 r. pełnią rolę miejsc użyteczności publicznej, urzędnicy niezwykle rzadko przyznają im dotacje na inwestycje. Marzenia działkowców o ogrodach na miarę XXI wieku może się jednak wkrótce spełnić, a to za sprawą środków unijnych.

Krajowych Dni Działkowca w Tczewie Marszałek Województwa Pomorskiego Mieczysław Struk.

Jednym z priorytetów programów unijnych jest poprawa poziomu życia mieszkańców państw członkowskich. Polski Związek Działkowców jako stowarzyszenie może korzystać ze środków unijnych. To ważne, bo aby ogrody działkowe mogły dobrze służyć mieszkańcom miast i miasteczek, by były nowoczesne i mogły w pełni odpowiadać na potrzeby społeczeństwa, konieczne są inwestycje w ich infrastrukturę. Dlatego Polski Związek Działkowców chcąc wykorzystać pojawiającą się szansę podjął szereg działań zmierzających do pozyskania środków z programów UE.

Związek rusza do boju

W maju br. Prezydium KR PZD przyjęło stanowisko w sprawie możliwości pozyskiwania funduszy unijnych przez PZD. Przedstawiony podczas narady prezesów i dyrektorów biur okręgowych zarządów temat funduszy unijnych dla ogrodów działkowych wzbudził duże zainteresowanie, ponieważ potrzeby ogrodów są ogromne. W czerwcu br, tematem zajęła się zatem Krajowa Rada PZD, która podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia założeń dla struktur PZD w zakresie pozyskiwania środków unijnych na potrzeby PZD i ROD. Związek uznał za konieczne zaangażowanie wszystkich struktur PZD w ubieganie się o fundusze z programów unijnych, w celu pozyskiwania środków na budowę nowej infrastruktury ogrodowej i rozwój wszechstronnych działań, z pożytkiem dla działkowych rodzin i społeczności miast.

Zaplanowano stworzenie wspólnego systemu pozyskiwania środków unijnych począwszy od Krajowej Rady PZD, po okręgowe zarządy PZD i zarządy ROD. KR PZD zobowiązała struktury Związku do podjęcia stosownych decyzji w sprawach kadrowych, by zapewnić merytoryczną obsługę w zakresie korzystania z programów unijnych, upowszechniania o nich wiedzy w

Związku oraz do przygotowania odpowiednich wniosków.

Także XII Krajowy Zjazd Delegatów PZD wskazał pozyskiwanie środków z Unii Europejskiej za priorytetowe zadanie dla całej organizacji. „Przed ogrodami działkowymi otwierają się nowe możliwości. Korzystając z różnych programów można zrealizować szereg ważnych dla rozwoju ogrodów projektów” - napisali delegaci w jednogłośnie podjętym stanowisku. W połowie lipca do wszystkich Marszałków Województw wpłynęły deklaracje udziału Związku, jako partnera społecznego, w pracach nad formułowaniem zapisów dokumentów strategicznych, mających na celu dobro mieszkańców województw. W sierpniu Prezydium PZD wskazało jednak, że konieczna jest organizacja bezpośrednich spotkań z Marszałkami Województw w celu przedstawienia problemu, potrzeb, możliwości i oczekiwań rodzinnych ogrodów działkowych w zakresie środków unijnych. Pozyskiwanie środków unijnych jest obecnie priorytetowym zadaniem realizowanym przez cały Związek. Zostało ono także wpisane do ramowego programu działania dla struktur PZD na kolejną kadencję.

Na jakie inwestycje dofinansowanie?

Programów unijnych jest dużo. Pozostaje jednak pytanie, z których może skorzystać PZD. Dotacje unijne można uzyskać w programach o charakterze ogólnokrajowym, a także z 16 programów regionalnych. Z pośród ogólnokrajowych programów pod uwagę wzięto takie programy, jak: „Infrastruktura i Środowisko”, „Wiedza Edukacja Rozwój” i „Polska Wschodnia”.

Należy zwrócić uwagę, że największe szanse na uzyskanie dotacji mają działania zmierzające do podnoszenia standardów ekologicznych otoczenia, ochrony środowiska przyrodniczego i składników przyrody, przywracanie społeczności i przyrodzie terenów zdegradowanych oraz ogólna poprawa warunków bytowych. Są to inicjatywy wpisujące się w działalność statutową PZD.

Możliwe jest też pozyskanie dofinansowania na rozwój infrastruktury służącej do produkowania odnawialnych źródeł energii na potrzeby indywidualne wszystkich użytkowników danego ogrodu. Taka inwestycja miałaby dla ogrodów działkowych niebagatelne znacze-

nie. Pozwoliłaby bowiem na uniezależnienie się ogrodów od zewnętrznych dostawców energii elektrycznej, gdyż ogród będzie produkował energię na własne potrzeby, a co za tym idzie - obciążenia finansowe dla ogrodów i działkowców z pewnością by zmalały. Co więcej, nadwyżki tej energii można by odsprzedawać, a pozyskane w ten sposób środki wsparłyby działalność statutową ROD.

Związek zachęca także Zarządy ROD i OZ PZD do korzystania z programów, które pozwalają uzyskać dofinansowanie na rozwój działalności edukacyjnej polegającej na prowadzeniu cyklicznych szkoleń dotyczących przede wszystkim edukacji ekologicznej, zasad funkcjonowania ekosystemów, wykorzystywania odnawialnych źródeł energii, itp. Możliwe jest także pozyskanie wsparcia finansowego na aktywizację osób starszych poprzez utworzenie dziennych domów i klubów dla seniorów, które mogłyby jednocześnie spełniać funkcję uniwersytetu trzeciego wieku.

Trwają szkolenia

Uzyskanie wsparcia finansowego z Unii Europejskiej wymaga złożenia kompletnej dokumentacji, w tym szczegółowego uzasadnienia planowanego projektu. To czynności pracochłonne, ale i wymagające odpowiedniego przygotowania.

Obecnie ważnym zadaniem wszystkich struktur PZD jest dotarcie z wiedzą na temat funduszy UE do ROD i działkowców. W okręgach organizowane są narady i szkolenia, rozpowszechniane są materiały informacyjne. Spotkania informacyjne i warsztatowe odbyły się już m.in. w Warszawie, Płocku, Pile, Szczecinie czy na Ślą-

sku, a to zaledwie początek. Zainteresowanie tematem pozyskiwania środków z UE jest bardzo duże. Polski Związek Działkowców, dostrzegając to, nie ustanie w podejmowaniu dalszych działań, aby w pełni wykorzystać możliwości jakie dają fundusze europejskie.

Warto wiedzieć, że wiedza o skutecznym pozyskiwaniu środków unijnych promowana jest także we wszystkich publikacjach związkowych i na stronach internetowych Krajowej Rady PZD, okręgowych zarządów PZD i zarządów ROD.

Pieniądze dla ogrodów

Od 2004 r. w Polsce dofinansowanie z UE uzyskało około 200 tys. projektów. Na to, by dołączyć do tego grona i skorzystać ze środków europejskich jeszcze nie jest za późno. Każde dodatkowe środki na rozwój ogrodów działkowych są olbrzymią szansą dla ogrodnictwa działkowego w Polsce.

Bez wątpienia środki unijne mogą stać się nieocenio-

nym wsparciem w modernizacji i ekologizacji ROD. Największe szanse na sukces mają przedsięwzięcia wynikające z potrzeb beneficjenta, wpisujące się w jego działalność, bazujące na jego wiedzy i doświadczeniu. W przypadku ogrodnictwa działkowego w Polsce wieloletnie doświadczenie Polskiego Związku Działkowców z pewnością będzie atutem w staraniach o unijne fundusze.

AH

2. Unijne pieniądze w polskich ogrodach

W rodzinnych ogrodach działkowych nastał spokój. Polski Związek Działkowców zadbał o uchwalenie wszelkich aktów prawnych, które gwarantują stabilizację i ich dalsze istnienie. Wśród nich jest ustawa o ROD, ustawa wprowadzająca do zapisów prawa definicję altany, statut PZD i regulamin ROD. Dziś, kiedy działkowcy mogą czuć się bezpiecznie pod skrzydłami Związku, przyszedł czas na rozwój i modernizację ogrodów. Potrzeby jednak są bardzo duże, które samorządy zaspokajają dotacjami tylko w niewielkim stopniu. Polski Związek Działkowców postanowił zatem poszukać pieniędzy w innych źródłach. Jednym z nich są fundusze europejskie, które mogą okazać się dużym zastrzykiem gotówki dla polskich ogrodów.

Polski Związek Działkowców prowadzi 4.846 rodzinnych ogrodów działkowych. Tylko w samym 2014 roku przeznaczył na inwestycje i remonty blisko aż 5 milionów złotych (!). Do najważniejszych zrealizowanych zadań należała budowa i modernizacja ogrodzeń, sieci wodociągo-

wych i energetycznych, domów działkowca, dróg i alej, ochrona środowiska i budowa terenów rekreacyjnych m.in. siłowni plenerowych czy placów zabaw. Inwestycje, których było w sumie ponad 2 tysiące, zostały przeprowadzone w aż 1.380 ogrodach. Nie zaspokoiło to jednak wszystkich potrzeb ogrodów. W sytuacji, kiedy oczekuje się od działkowców otwarcia ogrodów na lokalną społeczność wymagają one jeszcze większego wkładu finansowego. Działkowcy, którzy zachwyceni są perspektywą otwartych ogrodów, rozkładają bezradnie ręce. Niestety nawet Salomon z pustego nie naleje.

Pojawia się jednak szansa na unowocześnienie i doposażenie ogrodów. Są nią fundusze unijne, których pozyskiwanie Polski Związek Działkowców postawił sobie za priorytet w obecnej, dopiero co rozpoczętej kadencji. Pozyskiwanie ich wymaga jednak zaangażowania wszystkich struktur PZD i samych działkowców. Bo wiem trzeba wiedzieć nie tylko z jakich programów UE można skorzystać, ale także jak to zrobić.

Programy operacyjne

Unia Europejska oferuje bogaty wachlarz programów operacyjnych, z których można pozyskać fundusze w wielu obszarach. Te, które dotyczą rodzinnych ogrodów działkowych skupione są na podnoszeniu standardów ekologicznych otoczenia, ochronie środowiska przyrodniczego, pozyskiwaniu odnawialnych źródeł energii, edukacji i rozwoju infrastruktury terenów wspólnych ogrodu. Zalicza się do nich Program Operacyjny Rozwoju Obszarów Wiejskich, Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko, Program Operacyjny RYBY oraz

16 Regionalnych Programów Operacyjnych.

Należy jednak pamiętać, że to PZD jako stowarzyszenie może występować o środki unijne dla ogrodów za pośrednictwem Zarządów ROD, a nie działkowcy z wolnej stopy. Warto także zaznaczyć, że niektóre z programów wymagają ścisłej współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego, szczególnie przy większych inwestycjach. To ważne, gdyż nie każdy program skierowany jest do organizacji pozarządowych, ale z powodzeniem może być realizowany w partnerstwie, np. z gminą.

PO Rozwój Obszarów Wiejskich

Program Operacyjny Rozwoju Obszarów Wiejskich jest programem, który obejmuje swoim zasięgiem całą Polskę z wyłączeniem miast, których liczba mieszkańców przekracza 20 tysięcy. Dla rodzinnych ogrodów działkowych jest dostępny w zakresie edukowania społeczności lokalnej o ochronie środowiska, zmianach klimatycznych i innowacjach, rozwoju infrastruktury ogrodu w przypadku, gdy jest ona ogólnodostępna i służy turystyce, rekreacji bądź działaniom kulturalnym, a także we wsparciu rozwoju produktów lokalnych i dziedzictwa lokalnego.

Korzystając z Programu Operacyjnego Rozwój Obszarów Wiejskich można otrzymać pokrycie kosztów zakupu dóbr i usług, wykonania robót budowlanych, organizacji i przeprowadzenia spotkań, szkoleń i wydarzeń promocyjnych, a także najmu, dzierżawy lub zakupu oprogramowania, sprzętu, narzędzi, urządzeń lub

maszyn, materiałów lub przedmiotów (tylko rzeczy nowe, nie ma możliwości refundacji zakupu rzeczy używanych), zakup środków transportu, zatrudnienia osób zaangażowanych w realizację operacji (tylko w przypadku operacji o charakterze szkoleniowym) oraz pokrycia ogólnych innych kosztów związanych z operacją. Oczywiście wszystko jest uzależnione od projektu jaki chcemy zrealizować i naszych potrzeb.

Uczestnictwo w tym programie wymaga jednak spełnienia kilku warunków. Wnioskodawca musi wykazać się doświadczeniem i uzasadnić potencjał swojego pomysłu, posiadać odpowiednie kwalifikacje oraz prowadzić działalność zmierzającą do realizacji celu. W przypadku PZD operacja nie musi być uzasadniona ekonomicznie, gdyż dotyczy nieodpłatnego bądź niekomercyjnego udostępniania ogólnodostępnej infrastruktury ogrodu.

PO Infrastruktura i Środowisko

Innym programem, z którego mogą skorzystać rodzinne ogrody działkowe jest Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko. W jego obrębie można realizować zadania z zakresu dostosowywania się do zmian klimatycznych z uwzględnieniem zwiększenia odporności na klęski żywiołowe. Ponadto dotyczy on także działań związanych z gospodarką odpadami komunalnymi, w tym m.in. zapewnienie właściwej infrastruktury do zagospodarowania odpadami. W ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko można też pozyskać pieniądze na gospodarkę wodno – ściekową - w tym budowę, przebudowę i modernizację infrastruktury wodociągowej (ujęć wody, stacji uzdatniania wody, sie-

ci wodociągowych), a także zakup sprzętu do wykrywania niekontrolowanych przecieków z sieci wodociągowej. Uwaga, budowa kanalizacji deszczowej jest jednak możliwa tylko w przypadku, gdy wnioskodawca planuje realizować jednocześnie inwestycje dotyczące kanalizacji sanitarnej i deszczowej.

Innym działaniem tego programu operacyjnego, w które wpisują się rodzinne ogrody działkowe, jest poprawa jakości środowiska miejskiego, która obejmuje projekty mające na celu rekultywację lub oczyszczanie terenów skażonych w wyniku awarii lub działań przemysłowych, jak również terenów zdegradowanych, zdewastowanych lub zanieczyszczonych.

PO RYBY

RYBY, czyli Program Operacyjny „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” ma na celu realizację polskiej polityki rybackiej. Jednym z jego priorytetów jest poprawa jakości życia na obszarach zależnych od rybactwa. To właśnie w ramach tego priorytetu wnioskowali o dotację świnoujscy działkowcy, którzy dziś cieszą się z nowego systemu melioracyjnego w swoim ogrodzie. Pomysłowi działkowcy otrzymali aż 520 tys. zł na inwestycję w ROD „Kotwica” i w ROD „Oaza” w Świnoujściu. Melioracja ogrodów była im bardzo potrzebna. Działki od wielu lat były podtapiane, co powodowało duże straty w uprawach. Bieżące naprawy okazywały się niewystar-

czające, a zgromadzenie środków na całą inwestycję było poza zasięgiem działkowców. W tej sytuacji wsparcie unijne okazało się bardzo cenne. Rozwiązaniem ich kłopotów był program operacyjny RYBY. Największym wyzwaniem w całym procesie aplikacyjnym okazało się skompletowanie wymaganej dokumentacji, ale i z tym działkowcy sobie poradzili. Co ważne, pozyskiwanie środków unijnych wymaga wkładu własnego do inwestycji, dlatego w ogrodach zostały zebrane dodatkowe składki. Pieniądze z UE pokryły aż 84 proc. całego kosztu inwestycji (!). To nieoceniony zastrzyk gotówki dla świnoujskich ogrodów.

Regionalne Programy Operacyjne

Rodzinne ogrody działkowe poza programami ogólnopolskimi mogą także skorzystać z 16 Regionalnych Programów Operacyjnych. Ich celem jest wspieranie rozwoju wszystkich regionów. Fundusze zarządzane są w tym przypadku nie przez władze centralne, a instytucje samorządowe – czyli zarządy województw. Każde województwo ma własny program operacyjny. W zależ-

ności od regionu można starać się o środki na poszczególne inwestycje m.in. wyposażenie ogrodów w panele słoneczne. Żeby sprawdzić ofertę na jakie inwestycje można pozyskać pieniądze w swoim regionie należy wejść na stronę internetową Regionalnego Programu Operacyjnego w swoim województwie.

Mam pomysł, ale co dalej?

Kiedy już dowiedziałeś się z jakich programów unijnych można pozyskać pieniądze dla Twojego ogrodu, a Twój pomysł na inwestycje mieści się w ramach ich priorytetów, musisz opracować stosowny wniosek. Starać się można o dofinansowanie każdego pomysłu na inwestycje jeśli tylko potrafisz go dobrze uzasadnić, że spełnia on wymagania stawiane w programie. Właśnie dlatego powinieneś zapoznać się ze szczegółowymi kryteriami programu, a przede wszystkim z jego harmonogramem(!). Wszystkie te informacje znajdziesz na stronie

internetowej poszczególnych programów.

Kiedy już złożysz wniosek zostanie on poddany analizie i ocenie. Z wnioskodawcami, których projekty zostaną zaakceptowane zostanie podpisana umowa o dofinansowanie. Po tym etapie następuje realizacja inwestycji. Następnie czeka Cię jeszcze kontrola, jej promocja i rozliczenie. Więcej informacji o programach unijnych skierowanych do rodzinnych ogrodów działkowych i bazę kontaktów znajdziesz na stronie pzd.pl w zakładce aktualności – fundusze unijne.

AD

SPIS TREŚCI

I. Regulamin ROD	1	III. Posiedzenie KR PZD	38
1. ROZDZIAŁ I	2	1. Informacja	38
• Przepisy wstępne	2	2. Porządek obrad	38
2. ROZDZIAŁ II	3	3. Komisja Uchwał i Wniosków	38
• Zasady organizacyjne ROD	3	4. Uchwały	39
3. ROZDZIAŁ III	4	• Uchwała Nr 1/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
• Działalność mediacyjna w rodzinnym ogrodzie działkowym	4	uchwalenia Regulaminu ROD	39
4. ROZDZIAŁ IV	5	• Uchwała Nr 2/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
• Zagospodarowanie ROD	5	uchylenia uchwał Krajowej Rady PZD	39
5. ROZDZIAŁ V	6	• Uchwała Nr 3/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
• Zagospodarowanie działki	6	szczegółowych zasad funkcjonowania Funduszu	
6. ROZDZIAŁ VI	8	statutowego	40
• Społeczna Służba Instruktorska	8	• Uchwała Nr 4/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
7. ROZDZIAŁ VII	9	sporządzania sprawozdań finansowych w PZD wg zasad	
• Przepisy porządkowe	9	określonych przez ustawę o rachunkowości dla	
8. ROZDZIAŁ VIII	11	jednostek mikro	41
• Opłaty ogrodowe	11	• Uchwała Nr 5/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
9. ROZDZIAŁ IX	12	przeznaczenia wyniku finansowego z działalności	
• Postanowienia końcowe	12	statutowej w jednostkach organizacyjnych PZD	42
II. Uchwały Prezydium KR PZD 30.09.2015	12	• Uchwała Nr 6/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
• Uchwała Nr 214/2015 Prezydium KR PZD 30.09.2015 w sprawie		szczegółowych zasad funkcjonowania Funduszu	
uchylenia uchwał Prezydium KR PZD	12	Oświatowego PZD	42
• Uchwała Nr 215/2015 Prezydium KR PZD 30.09.2015 w sprawie		• Uchwała Nr 7/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
określenia zasad prowadzenia i funkcjonowania Ewidencji		podziału podwyższonej opłaty ogrodowej uiszczanej	
Działek w ROD	13	w roku nabycia prawa do działki	45
• Uchwała Nr 219/2015 Prezydium KR PZD 30.09.2015 w sprawie		• Uchwała Nr 8/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
zasad i trybu zwrotu gruntu na rzecz właściciela w związku		szczegółowych zasad funkcjonowanie Funduszu	
z niezagospodarowaniem terenu przez PZD	14	Obrony ROD	46
• Uchwała Nr 220/2015 Prezydium KR PZD 30.09.2015 w sprawie		• Uchwała Nr 9/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
zasad i trybu obciążania majątku trwałego PZD poprzez		ustalenia odpisu na Fundusz Obrony ROD z części	
ustanawianie służebności przesyłu	16	partycypacji należnej jednostce krajowej PZD	49
• Uchwała Nr 221/2015 Prezydium KR PZD 30.09.2015 w sprawie		• Uchwała Nr 10/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
skreślenia ROD z Rejestru ROD w związku z wyłączeniem		zasad wydawania ruchomości i nieruchomości oraz	
się na podstawie ustawy o ROD	19	dokumentacji i pieczętek PZD nowo wybranemu lub	
• Uchwała Nr 222/2015 Prezydium KR PZD 30.09.2015		powołanemu organowi PZD w ROD	49
w sprawie łączenia i podziału ROD	20	• Uchwała Nr 11/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
• Uchwała Nr 223/2015 Prezydium KR PZD 30.09.2015		zasad funkcjonowania Funduszu Rozwoju ROD w PZD	53
w sprawie zadań dla okręgowych zarządów PZD w zakresie		• Uchwała Nr 12/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
roszczeń do gruntów rodzinnych ogrodów działkowych	23	Funduszu Samopomocowego PZD i zasad jego	
• Uchwała nr 224/2015 Prezydium KR PZD 30.09.2015		funkcjonowania	55
w sprawie wytycznych dla zarządów ROD i ogrodów		• Uchwała Nr 13/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
objętych ustawą śmieciową	25	zasad funkcjonowania w Polskim Związku Działkowców	
• Uchwała Nr 225/2015 Prezydium KR PZD 30.09.2015		Funduszu przeznaczonego na usuwanie skutków klęsk	
w sprawie Rejestru ROD funkcjonujących w Polskim		żywiolowych w ROD	56
Związku Działkowców	27	• Uchwała Nr 14/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
• Uchwała Nr 226/2015 Prezydium KR PZD 30.09.2015		zasad prowadzenia inwestycji i remontów w rodzinnych	
w sprawie wypisu z Rejestru ROD funkcjonujących		ogrodach działkowych w PZD	57
w Polskim Związku Działkowców	36	• Uchwała Nr 15/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie	
		wytycznych do realizacji art. 75 i 76 ustawy o ROD	66

• Uchwała Nr 16/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie ewidencji prawa użytkowania wieczystego na potrzeby sporządzania sprawozdań finansowych przez jednostki organizacyjne PZD	70	• Uchwała Nr 258/2015 Prezydium KR PZD 01.10.2015 w sprawie zasad udzielania dotacji z Funduszu przeznaczonego na usuwanie skutków klęsk żywiołowych w ROD, nadzoru ich wydatkowania oraz rozliczania	107
• Uchwała Nr 17/III/2015 KR PZD 01.10.2015 w sprawie regulaminu Okręgowego Zarządu Małopolskiego PZD	73	• Uchwała Nr 259/2015 Prezydium KR PZD 01.10.2015 w sprawie stanowisk inspektorów do spraw inwestycji w jednostkach terenowych PZD i jednostce krajowej PZD	111
IV. Uchwały Prezydium KR PZD 01.10.2015	73	V. Ważne komunikaty KR PZD	112
• Uchwała Nr 248/2015 Prezydium KR PZD 01.10.2015 w sprawie uchylenia uchwał Prezydium Krajowej Rady PZD	73	1. Komunikat KR w sprawie tzw. „ustawy antysmogowej”	112
• Uchwała Nr 249/2015 Prezydium KR PZD 01.10.2015 w sprawie zasad zaopatrywania nowych działkowców w miesięcznik „działkowiec”	73	2. Komunikat Krajowej Rady PZD z dnia 23 września 2015 r. w sprawie pozytywnej decyzji Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach w zakresie nieodpłatnego nabywania przez PZD prawa użytkowania gruntów ROD na podstawie art. 76 ustawy o ROD	113
• Uchwała Nr 250/2015 Prezydium KR PZD 01.10.2015 w sprawie zasad i trybu likwidacji rodzinnych ogrodów działkowych dokonywanych na cel publiczny	76	3. Komunikat KR PZD w sprawie ustawy krajobrazowej	114
• Uchwała Nr 251/2015 Prezydium KR PZD 01.10.2015 w sprawie zasad i trybu likwidacji rodzinnych ogrodów działkowych dokonywanych na cel niepubliczny	80	VI. Zielona stolica Europy	117
• Uchwała Nr 252/2015 Prezydium KR PZD 01.10.2015 w sprawie zasad i trybu likwidacji rodzinnych ogrodów działkowych realizowanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji drogowych w zakresie dróg publicznych ..	85	• Wniosek Prezydium Okręgu Mazowieckiego PZD do Prezydenta m. st. Warszawy w sprawie włączenia warszawskich ROD do dokumentów aplikacyjnych dotyczących konkursu „Zielona Stolica Europy 2018”	117
• Uchwała Nr 253/2015 Prezydium KR PZD 01.10.2015 w sprawie czasowego zajęcia terenu rodzinnych ogrodów działkowych	90	VII. Publicystyka	118
• Uchwała Nr 254/2015 Prezydium KR PZD 01.10.2015 w sprawie przeznaczenia i rozliczania środków finansowych pochodzących z likwidacji i czasowego zajęcia terenu ROD	91	1. Wreszcie sprawiedliwy wyrok	118
• Uchwała Nr 255/2015 Prezydium KR PZD 01.10.2015 w sprawie zasad i kryteriów udzielania i rozliczania dotacji dla rodzinnych ogrodów działkowych z krajowego i okręgowego Funduszu Rozwoju ROD	94	2. Decyzje z art. 76 ustawy o ROD winny być NIEODPŁATNE	119
• Uchwała Nr 256/2015 Prezydium KR PZD 01.10.2015 w sprawie zasad udzielania i zwrotu pożyczek z Funduszu Samopomocowego PZD	102	3. Stop spalaniu na działkach!	119
• Uchwała Nr 257/2015 Prezydium KR PZD 01.10.2015 w sprawie rezerwy oraz wysokości oprocentowania w roku 2015 pożyczek udzielanych z Funduszu Samopomocowego PZD na inwestycje i remonty w rodzinnych ogrodach działkowych	106	4. Inwestycje budowlane realizowane w sąsiedztwie granic ROD	120
		5. Czy mogę wybudować altanę w odległości mniejszej niż 3 metry od ogrodzenia działki za pisemną zgodą sąsiada?	121
		VIII. Podziękowania – Krajowe Dni Działkowca	121
		1. List Premier Ewy Kopacz do Prezesa PZD Eugeniusza Kondrackiego	121
		2. Minister Środowiska Maciej Grabowski dziękuje działkowcom za możliwość udziału w Krajowych Dniach Działkowca	122
		IX. Fundusze UE	122
		1. Środki unijne szansą na rozwój ogrodów	122
		2. Unijne pieniądze w polskich ogrodach	125

Fot. okładka: Fotolia

Redaguje
Komitet Krajowej Rady PZD
www.pzd.pl

Wydawca: Wydawnictwo „działkowiec” Sp. z o.o.
ul. Bobrowiecka 1, 00-728 Warszawa

Skład i łamanie:
Magda Adamska

Druk:
Drukarnia Semafik
Nakład: 5 700