Pieczęć OZ PZD

*Załącznik nr 2 do uchwały nr 46/2012  
Prezydium Krajowej Rady PZD*

*z dnia 14 marca 2012 r.*

**opinia**

Okręgowego Zarządu PZD w ...........................................

w sprawie wniosku Zarządu ROD im. ..............................................................................

w ................................................................................

**o udzielenie przez Krajową Radę PZD dotacji na realizację zadania pn.:**..............................................................................

...................................................................................

W związku z uchwałą Prezydium OZ PZD nr ………………….

z dnia …………………………… (w/w uchwała w załączeniu)

Okręgowy Zarząd PZD pozytywnie/negatywnie\* opiniuje wniosek o udzielenie dotacji w kwocie ..............zł, słownie ......................................

stanowiącej uzupełnienie własnych środków rzeczowych i finansowych ROD   
na realizację zadania. Prezydium Okręgowego Zarządu PZD decyzją   
z dnia ..................................................................... wyraziło zgodę / nie wyraziło zgody\* na realizację zadania i włączenia go   
do planu na rok ...........

**Stan środków Funduszu Rozwoju ROD w OZ** ……………zł na dzień……………….

Okręgowy Zarząd PZD przedkłada jednocześnie dodatkowe informacje niezbędne do rozpatrzenia wniosku przez Prezydium Krajowej Rady PZD:

**I. Dane dotyczące ogrodu:**

a) nr rejestru .............................areał .........ha,

liczba działek …..

b) grunty są: w użytkowaniu/ w użytkowaniu wieczystym………………..\*

1. w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla terenów ROD przewidziano funkcje ...............................................
2. do gruntu zostały zgłoszone roszczenia .................................
3. procent opłacalności składek za br. wynosi ..............................
4. nazwa banku .............................................................
5. numer konta bankowego ROD ............................................
6. zarząd ROD udostępnia odpłatnie majątek trwały PZD lub będący w jego władaniu tak/nie \*
7. **Dane dotyczące wniosku:**
8. opis robót i przedmiary robót: ...........................................

...............................................................................

................................................................................

................................................................................

1. wartość kosztorysowa zadania objętego wnioskiem (etapu) ...................................................................
2. wielkość już poniesionych na zadanie nakładów: .................................................................
3. planowany termin: rozpoczęcia……………….

i zakończenia robót ............................

1. zadanie realizowane będzie systemem (gospodarczy, zlecony, mieszany) ..................................................................................................
2. źródła finansowania zadania:

* środki Funduszu Rozwoju w ROD, zgromadzone na realizację zadania objętego wnioskiem w wysokości ………………………………….. zł
* wartość prac członków na rzecz zadania w wysokości ……………...zł
* wysokość partycypacji finansowej członków PZD, uchwalona przez walne zebranie w wysokości………………………………………. zł

( ilość członków x kwota x lata )

* dotacja OZ PZD z Funduszu Rozwoju ROD w zł .......................
* inne w ............................................................zł

1. data i numer uchwały walnego zebrania o zatwierdzeniu wniosku zarządu ROD w sprawie realizacji zadania .........................................

Ocena działalności Zarządu ROD, ze szczególnym uwzględnieniem jakości, terminowości i prawidłowości prowadzonych dotychczas robót remontowych i inwestycyjnych …………………………………………………..

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

\* niepotrzebne skreślić

Główny Księgowy OZ PZD Skarbnik OZ PZD Prezes OZ PZD

………………………… ………………….. ………………..

.........................., dnia .................................